

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Relatório de Gestão 2018

CURITIBA
2019



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

Relatório de Gestão 2018

Prof. Dr. Fernando Marinho Mezzadri
Pró-Reitor de Planejamento, Orçamento e Finanças

Prof. Dr. Ney Pereira Mattoso Filho
Coordenador de Planejamento Institucional

CURITIBA

2019

1 ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

1.1 APRESENTAÇÃO/INTRODUÇÃO

1.1.1 Lista de Abreviações

Sigla	Significado
AGITEC	Agência de Inovação Tecnológica (atual Agência de Inovação da UFPR)
AMEI	Acolhimento e Monitoria de Estudantes Indígenas
ASSPD	Assessoria do Plano Diretor
AUGM	<i>Asociación de Universidades Grupo Montevideo</i>
AUI	Agência UFPR Internacional
BRAFITEC	<i>Brasil France Ingénieur Technologie</i>
CAISS	Coordenadoria de Atenção Integral à Saúde do Servidor
CAPA	Centro de Apoio à Produção Acadêmica
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CCE	Centro de Computação Eletrônica
CED	Centro de Educação Física
CEM	Centro de Estudos do Mar
CEPE	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
CGTIC	Colégio de Gestores de TIC das IFEs
CNPq	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico Tecnológico
COPAP	Coordenação de Políticas de Acesso e Permanência
COPEFOR	Coordenação de Políticas de Formação do Professor
COPEG	Coordenação de Políticas de Ensino de Graduação
COPEL	Companhia Paranaense de Energia
COPLAD	Conselho de Planejamento e Administração
CPC	Conceito Preliminar de Curso
CUIA	Comissão da Universidade para os Índios
DCE	Diretório Central dos Estudantes
EaD	Ensino a Distância
ENADE	Exame Nacional de Desempenho de Estudantes
EVINCI	Evento de Iniciação Científica
FDA	Fundo de Desenvolvimento Acadêmico
FINEP	Financiadora de Estudos e Projetos
FUNPAR	Fundação da UFPR para o Desenvolvimento da Ciência, da



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Sigla	Significado
	Tecnologia e da Cultura
FUPEF	Fundação de Pesquisas Florestais do Paraná
IC	Iniciação Científica
IFE	Instituição Federal de Ensino
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
IPPUC	Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba
LIBRAS	Língua Brasileira de Sinais
LICENCIAR	Programa de Apoio a Licenciaturas da UFPR
MAE	Museu de Arqueologia e Etnologia
MBA	<i>Master Business Administration</i>
MEC	Ministério da Educação
MOODLE	<i>Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment</i>
MUFPR	Coleção Memória UFPR
NAPNE	Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais
NC	Núcleo de Concursos
NEAB	Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros
NUEI	Núcleo Universitário de Educação Indígena
OBEDUC	Programa Observatório da Educação CAPES
PEC-G	Programa Estudante Convênio de Graduação
PEC-PG	Programa de Estudantes-Convênio de Pós-Graduação
PET	Programa de Educação Tutorial
PIBIC	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica
PIBID	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência
PIBIS	Programa Institucional de Apoio à Inclusão Social, Pesquisa e Extensão Universitária
PIBITI	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação
PIC	Plano Institucional de Cultura
PIPD	Programa Internacional de Pós-doutorado
PNE	Plano Nacional de Educação
PRA	Pró-reitoria de Administração
PRAE	Pró-reitoria de Assuntos Estudantis
PROEC	Pró-reitoria de Extensão e Cultura



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Sigla	Significado
PROGEPE	Pró-reitoria de Gestão de Pessoas
PROGRAD	Pró-reitoria de Graduação e Educação Profissional
PROPLAN	Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
PROVAR	Processo de Ocupação de Vagas Remanescentes
PRPPG	Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação
RFFSA	Rede Ferroviária Federal Sociedade Anônima
SEI	Sistema Eletrônico de Informação
SiBi	Sistema de Bibliotecas
SIE	Sistema de Informação para o Ensino
SIEPE	Semana de Integração de Ensino, Pesquisa e Extensão
SUCOM	Superintendência de Comunicação e Marketing
SUINFRA	Superintendência de Infraestrutura
SUS	Sistema Único de Saúde
TIC	Tecnologia de Informação e Comunicação
UFPR	Universidade Federal do Paraná



1.1.2 Lista de tabelas, quadros, gráficos, infográficos e figuras

A ser inserido conforme a formatação definitiva

1.1.3 Lista de Anexos e apêndice

- Parecer ou relatório da unidade de auditoria interna
- Parecer de colegiado
- Relatório de Instância ou Área de Correições
- Declarações de Integridade
 - Declaração de integridade e completude das informações sobre contratos e convênios nos sistemas estruturantes da Administração Pública Federal
 - Declaração de integridade e completude dos registros no Sistema E-Pessoal
 - Declaração de cumprimento das disposições da Lei 8.730/1993 quanto à entrega das declarações de bens e rendas
 - Declaração de integridade dos registros das informações no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento
 - Declaração do contador sobre a fidedignidade dos registros contábeis no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI
 - Declaração sobre a conformidade contábil dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial
- Relatório de Auditoria
- Certificado de Auditoria
- Projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio
 - Informações sobre projetos desenvolvidos pela FUNPAR
 - Informações sobre projetos desenvolvidos pela FUPEF.



1.1.4 Sumário

1	ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS	3
1.1	APRESENTAÇÃO/INTRODUÇÃO	3
1.1.1	Lista de Abreviações	3
1.1.2	Lista de tabelas, quadros, gráficos, infográficos e figuras.....	6
1.1.3	Lista de Anexos e apêndice	6
1.1.4	Sumário.....	7
2	MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UPC	14
3	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	15
3.1	Lista da equipe de gestão 2018.....	15
3.1.1	Rol de responsáveis	15
3.2	Finalidade e Competências.....	15
3.3	Missão e Visão	20
3.4	Eixos Estratégicos	21
3.5	Objetivo específicos	22
3.5.1	Ensino	22
3.5.2	Pesquisa	22
3.5.3	Extensão	23
3.5.4	Internacionalização.....	24
3.5.5	Gestão	24
3.6	Ambiente de Atuação	25
3.6.1	Modelo de Negócio	25
3.7	Ambiente externo	25
3.8	Normas e Regulamentação de criação, alteração e funcionamento da unidade .	27
4	Governança Institucional.....	29



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



4.1	Estrutura de Governança	29
4.2	Organograma	31
4.3	Relacionamento (sociedade e partes interessadas)	32
5	Gestão de Riscos e Controle Internos	33
5.1	Auditoria Interna.....	33
5.2	Gestão da Integridade Institucional	36
5.3	Gestão de Riscos e Controles	36
5.4	Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos.....	37
6	Resultados da Gestão	38
6.1	Desempenho do Planejamento.....	38
6.1.1	Descrição sintética dos objetivos do exercício	38
6.1.2	Estágio de implementação do planejamento estratégico	39
6.1.3	Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos.....	39
6.1.4	Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos 40	
6.2	Desempenho Orçamentário	41
6.2.1	Objetivos/desempenho estabelecidos no PPA de responsabilidade da UPC..	41
6.2.2	Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da UPC.....	42
6.2.3	Fatores intervenientes no desempenho orçamentário.....	44
6.2.4	Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento.....	44
6.2.5	Restos a pagar de exercícios anteriores	45
6.2.6	Execução descentralizada com transferência de recursos	47
6.2.7	Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas 49	
6.2.8	Informações sobre a realização das receitas	50
6.2.9	Informações sobre a execução das despesas.....	52



6.2.10	Suprimento de fundos, contas bancárias tipo B e cartões e pagamento do governo federal	62
6.3	Desempenho Operacional.....	64
6.3.1	Apresentação dos indicadores de desempenho.....	64
6.3.2	Análise dos indicadores de desempenho	64
6.3.3	Projetos e programas financiados com recursos externos	65
6.4	Desempenho Financeiro	65
6.4.1	Políticas, instrumentos e fontes de recursos para ensino, pesquisa e extensão	65
6.4.2	Demonstração de alocação dos recursos captados e dos resultados	66
6.4.3	Tratamento contábil de depreciação, amortização e da exaustão do patrimônio e avaliação e mensuração dos ativos e passivos	68
6.4.4	Sistemática das apurações de custos no âmbito da unidade	69
6.4.5	Demonstrações contábeis e notas explicativas exigidas pela Lei 4.320/64....	69
6.5	Balanço Financeiro	83
7	Alocação de Recursos e Áreas Especiais da Gestão.....	121
7.1	Gestão de pessoas	121
7.1.1	Estrutura de pessoal da unidade	121
7.1.2	Demonstrativo das despesas com pessoal	165
7.1.3	Gestão de riscos relacionados ao pessoal	166
7.1.4	Contratação de pessoal de apoio e de estagiários	169
7.1.5	Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais	197
7.2	Gestão do patrimônio e infraestrutura	197
7.2.1	Gestão da frota de veículos.....	197
7.2.2	Política de destinação de veículos inservíveis ou forma de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições.....	200
7.2.3	Gestão do patrimônio imobiliário da União	200
7.2.4	Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas	203



7.2.5	Informações sobre imóveis locados de terceiros	204
7.2.6	Informações sobre a estrutura física	205
7.3	Gestão da Tecnologia da Informação	209
7.3.1	Principais sistemas de informações	209
7.4	Gestão Ambiental e Sustentabilidade	211
7.4.1	Programas e ações ambientais	211
7.4.2	Programas de geração e uso de energia	214
7.4.3	Programas de racionalização do consumo de recursos hídricos.....	214
8	Relacionamento.....	215
8.1	Sociedade.....	215
8.1.1	Canais de acesso do cidadão.....	215
8.1.2	Carta de serviços ao cidadão	215
8.1.3	Aferição do grau de satisfação dos cidadãos usuários.....	216
8.1.4	Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade	216
8.1.5	Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações	216
8.2	Comunidade interna.....	216
8.2.1	Canais de acesso do discente	216
9	Conformidade da Gestão e Demandas dos Órgãos de Controle	218
9.1	Tratamento de determinações e recomendações do TCU	218
9.2	Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno	225
9.3	Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao Erário	332
9.4	Demonstração de conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/1993.	332
9.5	Informações sobre a revisão dos contratos vigentes firmados com empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento.	374
9.6	Informações sobre ações de publicidade e propaganda.....	374



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



9.7	Demonstração da conformidade com o disposto no art. 3º do Decreto 5.626/2005	375
9.8	Outras informações relevantes da gestão.....	377
10	<i>Accountability</i>	387
10.1	Como a UPC determina os temas a serem incluídos no Relatório de Gestão e como estes temas são quantificados ou avaliados	387
10.2	Resumo do processo para determinar a materialidade das informações e descrição dos limites do relato e de como o limite foi	387
B.	RELATÓRIOS, PARECERES E DECLARAÇÕES.....	389
B.1	Parecer ou relatório da unidade de Auditoria Interna	389
B.2	Parecer de colegiado	395
B.3	Relatório de Instância ou Área de Correição	396
B.4	Declarações de integridade	404
B.5	Relatório de Auditoria.....	412
B.6	Certificado de Auditoria	413
C.	INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES	414
C.1	Projetos Desenvolvidos pelas fundações de apoio	414



INTRODUÇÃO

A Universidade Federal do Paraná, em atendimento às diretrizes da Secretaria Federal de Controle Interno da Controladoria Geral da União, apresenta o Relatório de Gestão 2018.

A Universidade Federal do Paraná, com sede em Curitiba no Estado do Paraná, fundada em 19 de dezembro de 1912 e restaurada em 1º de abril de 1946, é autarquia de regime especial com autonomia administrativa, financeira, didática e disciplinar, mantida pela União Federal nos termos da Lei nº 1.254, de 4 de dezembro de 1950.

Para desenvolver suas competências institucionais a Universidade atua no ensino superior nos níveis de graduação (licenciaturas, bacharelados e cursos superiores de tecnologia) e pós-graduação (*stricto e lato sensu*), no desenvolvimento da pesquisa e nos programas e projetos de extensão e cultura.

Além dos Campi em Curitiba, a UFPR está presente no interior e no litoral do estado, tendo papel ativo no desenvolvimento socioeconômico e na qualidade de vida dos paranaenses, por meio do acesso à educação superior e das atividades desempenhadas pela comunidade acadêmica.

A UFPR está presente em todas as regiões do Estado, por seus Campi em Curitiba: Centro, Setor de Ciências Agrárias, Setor de Artes, Comunicação e Design, Centro Politécnico, Jardim Botânico, Rebouças, em Matinhos: Setor Litoral; em Pontal do Sul: Centro de Estudos do Mar, no Balneário de Mirassol; em Palotina: Setor Palotina e sua extensão no Município de Maripá; em Jandaia do Sul: Campus de Jandaia do Sul e em Toledo: Campus Toledo, além dos Campi Avançados, com as Estações Experimentais, o Centro de Administração Federal em Paranaguá e os Hospitais: de Clínicas (Curitiba), Maternidade Victor Ferreira do Amaral (Curitiba), do Trabalhador (Curitiba), o Hospital Veterinário (Curitiba), Hospital Veterinário (Palotina) e o Museu de Arqueologia e Etnologia de Paranaguá (Paranaguá). Totaliza 308 edificações, 484.744,89 m² de área construída e 11.408.620,26m² de terreno.

Em 2018, a Universidade Federal do Paraná apresentou crescimento em vários eixos avaliados por indicadores, demonstrando a articulação da pesquisa e extensão com a dimensão curricular do ensino de graduação e pós-graduação, mantendo-se a excelência acadêmica tradicional da UFPR. Uma Universidade é feita por pessoas e em 2018 integravam a comunidade acadêmica 28.802 discentes na graduação; 3.186 na modalidade de Educação a Distância; 194 em cursos técnicos; 368 alunos no curso de especialização em residência médica, 237 alunos em residência multiprofissional e 81 alunos em residência de Medicina Veterinária; 6.253 na pós-graduação Lato Sensu, 3.905 na pós-graduação Stricto Sensu nível Mestrado e 1.785 no nível Doutorado. Todos estes alunos foram apoiados por 4.747 servidores técnico-administrativos e 2.633 servidores docentes nas diversas áreas do conhecimento. A partir destes números pode ser constatado que a Universidade Federal do Paraná



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



mobiliza diretamente uma comunidade de cerca de 50.000 pessoas correspondendo a uma população superior a 91% dos municípios do estado do Paraná.



2 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UPC

A Universidade Federal do Paraná apresenta o Relatório de atividades de 2018. Somos reconhecidos em rankings acadêmicos nacionais e internacionais como uma das melhores universidades brasileiras. Incontestavelmente a melhor universidade do estado do Paraná. A relevância do conhecimento gerado vai além, supera os muros e se reflete em nossas diversas ações educativas, sociais, culturais e científicas. Isso tudo, no firme propósito de estabelecer contribuições para um país mais justo e comprometido com um futuro promissor.

O Relatório de Atividades busca dar transparência, compartilhando com a comunidade externa e interna, o que se faz em prol do conhecimento e do bem-estar da sociedade. Muito se percebe com os números, mas atrás de cada número existem pessoas, que trabalham e estudam comprometidas com a qualidade do ensino, pesquisa e extensão. Mantendo assim, as diretrizes para inclusão, diversidade, pluralidade e transparência. Sempre na busca constante para uma formação cidadã e relevante no desenvolvimento social e econômico do país.

O que se faz presente neste relatório são os programas e ações desenvolvidas em 2018, mas saliento que é fruto da participação coletiva de uma grande equipe de servidores (docentes e técnicos administrativos), que junto aos alunos e colaboradores se dedicam de corpo e alma por esta instituição. A UFPR é um patrimônio irrefutável da sociedade paranaense.

Os resultados aqui apresentados são o retrato atualizado da UFPR e ratificam a relevância dessa instituição centenária. Mesmo em tempos difíceis, com restrições orçamentárias na educação e na pesquisa, os avanços são constantes. Esta universidade não para de crescer, de se atualizar e de buscar novas formas de se reinventar, principalmente para melhor contribuir para o desenvolvimento da nossa sociedade.

Prof. Dr. Ricardo Marcelo Fonseca

Reitor

3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

3.1 Lista da equipe de gestão 2018

3.1.1 Rol de responsáveis

Nome	Natureza	Período(s) de Responsabilidade	
ADELIA JUNGLOS ALVES	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
ADENISE LORENCI WOICIECHOWSKI	Membro de colegiado	10/08/2018	31/12/2018
ADILAR ANTONIO CIGOLINI	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ALESSANDRO JEFFERSON SATO	Membro de colegiado	01/01/2018	07/06/2018
ALEXANDRE LUIS TROVON DE CARVALHO	Membro de colegiado	01/01/2018	18/11/2018
ALMIR ANTONIO URBANETZ	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
ALTAIR PIVOVAR	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ALZIR FELIPPE BUFFARA ANTUNES	Membro de colegiado	14/12/2018	31/12/2018
AMADEU BONA FILHO	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ANA JULIA PIRES RIBEIRO	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
ANA LUISA LACAVA LORDELLO	Membro de colegiado	27/12/2018	31/12/2018
ANA SOFIA CLÍMACO MONTEIRO DE OLIVEIRA	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
ANDRE ANDRIAN PADIAL	Membro de colegiado	21/06/2018	31/12/2018
ANDRE LUIZ FELIX RODACKI	Segundo nível de direção	01/01/2018	19/12/2018
ANDRE LUIZ PAWLAK MUNHOZ	Membro de colegiado	01/01/2018	23/05/2018
ANDREA DO ROCIO CALDAS	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ANE CIBELE PALMA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ANTONINHO CARON	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ANTONIO WALDIR CUNHA DA SILVA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ARLETE EDLING	Membro de colegiado	25/04/2018	31/12/2018
AURENZO GONCALVES MOCELIN	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
BERNARDO PASSERINO SZVARCA	Membro de colegiado	01/01/2018	25/04/2018
BLenio CEZAR SEVERO PEIXE	Membro de colegiado	01/01/2018	21/08/2018
CARLA CRISTINA BITDINGER COBALCHINI	Membro de colegiado	01/01/2018	06/04/2018
		25/04/2018	31/12/2018
CARLOS EDUARDO ZACARKIM	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
CARLOS ROBERTO BELETI JUNIOR	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
CAROLINA LANGNOR E SOUSA LISBOA	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
CAROLINE ARNS DE SANTA CRUZ ARRUDA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
DALTON LUIZ RAZERA	Membro de colegiado	01/01/2018	01/01/2018
DANIEL HAUER QUEIROZ TELLES	Membro de colegiado	10/08/2018	21/11/2018
DANIELLE WILLEMANN SUTIL DE OLIVEIRA	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
DARLI DE FATIMA SAMPAIO	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
DIEVAL GUIZELINI	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Nome	Natureza	Período(s) de Responsabilidade	
DOUGLAS ORTIZ HAMERMULLER	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
EDELVINO RAZZOLINI FILHO	Membro de colegiado	10/08/2018	31/12/2018
EDISON LUIZ ALMEIDA TIZZOT	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
EDUARDO SALAMUNI	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
EDUARDO SALLES DE OLIVEIRA BARRA	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
EDUARDO TODT	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
EDUARDO VEDOR DE PAULA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
EDVALDO DA SILVA TRINDADE	Membro de colegiado	26/02/2018	31/12/2018
ELEONORA MARIA GOUVEA VASCONCELLOS	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
ELI NUNES MARQUES	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
ELIANE DE OLIVEIRA DIAS	Segundo nível de direção	20/09/2018	31/12/2018
ELIAS SEBASTIAO TORRES DA SILVA	Membro de colegiado	01/01/2018	06/04/2018
		25/04/2018	31/12/2018
ELIS REGINA AREVALOS SOARES	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
ELISANDRO PIRES FRIGO	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ELLYNG KENYA DOS SANTOS CORDEIRO	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
EMANUEL MALTEMPI DE SOUZA	Membro de colegiado	26/02/2018	31/12/2018
EMERSON JOUCOSKI	Membro de colegiado	26/04/2018	31/12/2018
EMERSON URIZZI CERVI	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
EVA CRISTINA RODRIGUES AVELAR DALMOLIN	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
FERNANDA CONCEICAO DA COSTA FRAZAO	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
FERNANDA SOSTISSO RUBERT	Membro de colegiado	01/01/2018	23/05/2018
FERNANDO MARINHO MEZZADRI	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
FERNANDO MOTTA CORREIA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
FLAVIA LUCIA BAZAN BESPALHOK	Membro de colegiado	16/11/2018	31/12/2018
FRANCISCO DE ASSIS MENDONÇA	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
GABRIEL DE FREITAS HEIDORN	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
GESUALDA DE LOURDES DOS SANTOS RASIA	Membro de colegiado	01/01/2018	10/08/2018
GISELE KLIEMANN	Membro de colegiado	26/04/2018	31/12/2018
GIULIANO MONN	Membro de colegiado	01/01/2018	06/04/2018
GLACI TEREZINHA SCHLUGA	Membro de colegiado	01/01/2018	06/04/2018
		25/04/2018	31/12/2018
GRACIELA INES BOLZON DE MUNIZ	Dirigente máximo	01/01/2018	31/12/2018
GUILHERME BRENNER LUCCHESI	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
GUILHERME LANZI SASSAKI	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
GUILHERME LOPES LATINI	Membro de colegiado	25/04/2018	31/12/2018
GUILHERME MARTINS LARA DA ROSA	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
GUSTAVO GLOWACKI FERREIRA	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
HERMANO TOLLENDAL CASTILHO DE BARROS	Membro de colegiado	01/01/2018	23/05/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Nome	Natureza	Período(s) de Responsabilidade	
HILDETE DE ALMEIDA GALVAO	Membro de colegiado	25/04/2018	31/12/2018
HORACIO TERTULIANO DOS SANTOS FILHO	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
IASMIM OLIVEIRA MEZARI	Membro de colegiado	01/01/2018	23/05/2018
ILDA LOPES WITIUK	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
JAIME WOJCIECHOWSKI	Membro de colegiado	19/11/2018	31/12/2018
JAISA FERNANDES SOARES	Membro de colegiado	21/06/2018	31/12/2018
JEFERSON CONCEICAO DUARTE	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
JOANA D ARC DE OLIVEIRA	Segundo nível de direção	20/09/2018	31/12/2018
JOICE MARIA DA CUNHA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
JONIVAN CARLOS DE OLIVEIRA	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
JOSE FELIPE ARAUJO DE ALMEIDA	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
JOSE LEONARDO RAMOS SANTANA	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
JOSE RENATO RAMOS BARBOSA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
JÚLIO CEZAR MARTINS	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
KARAM ABOU SAAB	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
KATYA REGINA ISAGUIRRE TORRES	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
LANIA VIRGINIA BUSNELLO VAZ	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
LAURA LEISA DA SILVEIRA	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
LAYON PHILIPPE BECKER	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
LAYS CAMARGO PEDERIVA	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
LEANDRO FRANKLIN GORS DORF	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
LEANDRO PORTZ	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
LENIRA GAEDE SENESI	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
LEONARDO MACHADO CARREIRAO	Membro de colegiado	01/01/2018	23/05/2018
LETICIA PARTALA	Membro de colegiado	01/01/2018	23/05/2018
LIGIA NEGRI	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
LUCAS FERRARI DE OLIVEIRA	Membro de colegiado	21/06/2018	31/12/2018
LUCAS NEIMANN ALMEIDA	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
LUCI REGINA PANKA ARCHEGAS	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
LUIS EDUARDO CUNHA THOMASSIM	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
LUIZ ANTONIO BELINASSO	Membro de colegiado	10/08/2018	31/12/2018
LUIZ ANTONIO CORREA LUCCHESI	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
LUIZ ANTONIO PASSOS CARDOSO	Membro de colegiado	01/01/2018	17/11/2018
LUIZ CLÁUDIO FERNANDES	Membro de colegiado	01/01/2018	23/02/2018
LUIZ FERNANDO NADOLNY	Segundo nível de direção	01/01/2018	19/09/2018
LUIZ PAULO MAIA	Membro de colegiado	01/01/2018	01/01/2018
MAIRA SILVA MARQUES DA FONSECA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
MARCELO CHEMIN	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
MARCELO CORREA CAVADINHA BARBOSA	Membro de colegiado	01/01/2018	06/04/2018
MARCELO GECHHELE CLETO	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
MÁRCIA INES SCHABARUM MIKUSKA	Membro de colegiado	01/01/2018	06/04/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Nome	Natureza	Período(s) de Responsabilidade	
MARCO ANTONIO RIBAS CAVALIERI	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
MARCOS ALEXANDRE DOS SANTOS FERRAZ	Membro de colegiado	01/10/2018	31/12/2018
MARCOS GONCALVES	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
MARCOS MINORU HASEGAWA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
MARCOS NAMBA BECCARI	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
MARCOS ROGERIO MAFRA	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
MARCOS SFAIR SUNYE	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
MARCOS WAGNER DA FONSECA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
MARCUS LEVY ALBINO BENCOSTTA	Membro de colegiado	01/01/2018	29/09/2018
MARIA CANDIDA PIRES VIEIRA DO AMARAL KROETZ	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
MARIA CRISTHINA DE SOUZA ROCHA	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
MARIA LÚCIA MASSON	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
MARIA RITA DE ASSIS CESAR	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
MARIA TEREZA CARNEIRO SOARES	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
MARIA VIRGINIA FILOMENA CREMASCO	Segundo nível de direção	01/01/2018	31/12/2018
MARIANE DE SIQUEIRA	Membro de colegiado	25/04/2018	31/12/2018
MARIANNE ARIELY ANDRETTA RAMOS	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
MARIO DE PAULA SOARES FILHO	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
MARIO MARTINS	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
MARTA MARGARETE CESTARI	Membro de colegiado	01/01/2018	23/02/2018
MATHEUS HENRIQUES GARCIA	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
MITZY TÂNIA REICHEMBACH	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
NATALIA NAOME OSHIRO	Membro de colegiado	01/01/2018	06/04/2018
NEIDE BRUN	Membro de colegiado	01/01/2018	06/04/2018
NEILOR VANDERLEI KLEINUBING	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
NELSON LUIS BARBOSA REBELLATO	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
NILCE NAZARENO DA FONTE	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
		21/06/2018	31/12/2018
NIVALDO EDUARDO RIZZI	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ODILON CARLOS NUNES	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
ODISSEA BOAVENTURA DE OLIVEIRA	Membro de colegiado	01/10/2018	31/12/2018
PAULA GARCIA DE FREITAS	Membro de colegiado	22/11/2018	31/12/2018
PAULO CHIESA	Membro de colegiado	01/01/2018	10/08/2018
PAULO RENATO GUERIOS	Membro de colegiado	22/11/2018	31/12/2018
PEDRO HENRIQUE VINHA SEIXAS	Membro de colegiado	14/03/2018	31/12/2018
PEDRO LUIS FAGGION	Membro de colegiado	01/01/2018	13/12/2018
RAFAEL RODRIGUES DUARTE DE SOUSA	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
RAFAEL STEFANICHEN FERRONATO	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
RAFAEL TEDESCHI PAZELLO	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
REGIANE REGINA RIBEIRO	Membro de colegiado	02/01/2018	31/12/2018

Nome	Natureza	Período(s) de Responsabilidade	
REGINA MARIA HARTOG POMBO RODRIGUEZ	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
RENATA REQUIAO	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
RENATO BOCHICCHIO	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
RENNAN KLINGELFUS GARDONI	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
RICARDO FERNANDEZ PEREZ	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
RICARDO MARCELO FONSECA	Dirigente máximo	01/01/2018	31/12/2018
ROBERT DE ALMEIDA MARQUES	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
ROBERTA PAULERT	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
RODRIGO RODRIGUEZ TAVARES	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
RUFINA MARIA RODRIGUES ROLDAN	Membro de colegiado	25/04/2018	31/12/2018
RUI ANDRE MAGGI DOS ANJOS	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
SANDRAMARA SCANDELARI KUSANO DE PAULA SOARES	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
SANDRO LUNARD NICOLADELI	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
SARA LUCY DE OLIVEIRA	Membro de colegiado	01/01/2018	24/06/2018
SILVANA MARIA CARBONERA	Membro de colegiado	01/01/2018	17/11/2018
STEPHANIE DAHN BATISTA	Membro de colegiado	02/01/2018	31/12/2018
TALAL SULEIMAN MAHMOUD	Membro de colegiado	01/01/2018	18/05/2018
TIBIRICA KRUGER MOREIRA	Membro de colegiado	01/01/2018	14/12/2018
VALTER ANTONIO MAIER	Membro de colegiado	01/01/2018	25/04/2018
VERA KARAM DE CHUEIRI	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018
VICTOR HUGO CARRIZO	Membro de colegiado	01/01/2018	13/03/2018
VINICIUS BRASIL BARK	Membro de colegiado	17/10/2018	31/12/2018
VINICIUS CARMINATI	Membro de colegiado	01/01/2018	24/05/2018
YARA MORETTO	Membro de colegiado	01/01/2018	31/12/2018

3.2 Finalidade e Competências

No Artigo 2º: do Estatuto, são apresentadas as finalidades e competências da UFPR:

A Universidade Federal do Paraná, adotando métodos de funcionamento que preservem a unidade de suas funções de Ensino e Pesquisa e autorizem a plena utilização de seus recursos humanos e materiais, destina-se a:

- I. Promover a educação, o ensino e o desenvolvimento tecnológico e a cultura filosófica, científica, literária e artística;
- II. Formar profissionais, técnicos e cientistas;
- III. Contribuir para a solução dos problemas de interesse da comunidade sob a forma de cursos, estudos e serviços; e



IV. Desenvolver a pesquisa nas várias áreas de conhecimento.

O Artigo 8º do Estatuto apresenta os princípios da UFPR:

São princípios de organização:

I. Unidade de patrimônio e administração;

II. Estrutura orgânica reunida em unidades denominadas setores;

III. Unidade das funções de ensino e pesquisa, vedada a duplicação de meios para fins idênticos ou equivalentes;

IV. Racionalidade de organização, com plena utilização de recursos humanos e materiais;

V. Universalidade de campo, pelo cultivo das áreas fundamentais dos conhecimentos humanos, estudados em si mesmos ou em função de ulteriores aplicações, e de áreas técnico-profissionais; e alterado pela resolução nº 121/07-COUN de 5 de dezembro de 2007, publicada em 11 de dezembro de 2007.

Flexibilidade de métodos e critérios, com vistas às diferenças individuais dos alunos, às peculiaridades regionais e às possibilidades de combinação dos conhecimentos para novos cursos e programas de pesquisa.

3.3 Missão e Visão

- Nossa Missão:

"Fomentar, construir e disseminar o conhecimento, contribuindo para a formação do cidadão e desenvolvimento humano sustentável".

A atual equipe de gestão da Universidade Federal do Paraná, dentro do princípio ético e responsável, direciona seus esforços para administrativos para satisfazer, com plenitude, a missão organizacional estabelecida:

- Nossa Visão:

"Ser uma Universidade de expressão internacional em Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão institucional, abrigo da iniciativa inovadora e cultural, alcançando até 2021 posição de destaque dentre as melhores Instituições de Ensino Superior na América Latina.

Trabalhamos incessantemente para honrar o compromisso assumido por nossa equipe administrativa, em conduzir a Universidade à uma posição de destaque nas listas de ordenação oficiais das instituições de ensino superior, nacionais e internacionais. Não apenas sob o princípio constitucional da indissociabilidade dos pilares básicos da educação superior, o ensino, a pesquisa e a extensão. Mas também sob os eixos estratégicos que contemplam a inovação, internacionalização institucional, promoção da cultura brasileira e da gestão responsável e ética.

3.4 Eixos Estratégicos

A Universidade Federal do Paraná trabalha e empenha seus recursos e esforços sempre com foco na Sociedade, o "Principal" da sua cadeia de valor. Partindo desta premissa, tem direcionado seus eixos estratégicos ao cumprimento de uma visão que, tem por propósito maximizar a riqueza intelectual, tecnológica, cultural e econômica da sociedade. Com sua missão voltada ao crescimento institucional, a atual gestão tem atuado em várias frentes, administrativas e acadêmicas, fazendo uso de seus capitais para o aprimoramento do ensino de nível superior, de forma gratuita e de qualidade, envolve a comunidade em suas ações culturais e de extensão e promove, desenvolve e incentiva a pesquisa em diversas áreas de conhecimento, além de uma remodelagem interna de condução administrativa e uso responsável dos recursos institucionais.





3.5 Objetivo específicos

A Universidade Federal do Paraná, no uso de sua autonomia estabeleceu os eixos específicos relacionados a Ensino, Pesquisa, Extensão, Apoio, Assuntos Estudantis, Gestão de Pessoas, Administração, Planejamento, Orçamento e Finanças, bem com Infra Estrutura em cinco pilares que norteiam sua estratégia de desenvolvimento, são eles: Ensino, Pesquisa, Extensão, Internacionalização e Gestão.

A UFPR, em consonância com princípio constitucional, artigo 207, seção I, Capítulo II, Título VIII, que atribui às universidades, pleno gozo de autonomia didático-científica, administrativa e de gestão financeira e patrimonial, obedecendo ao princípio de indissociabilidade entre ensino, pesquisa, apresenta seus os eixos estruturantes da gestão estratégica da UFPR, que permeiam a administração central da instituição, e fundamentam o planejamento estratégico da UFPR para o quinquênio de vigência deste PDI:

A universidade centenária do Estado do Paraná, além da tradição de instituição formadora de profissionais, para atender as demandas técnicas e profissionais da sociedade brasileira ao longo do tempo, também esteve presente na história da formação da cidadania da comunidade onde esteve inserida. Esteve alinhada não apenas às diretrizes básicas da educação superior, mas também às evoluções legais e políticas que modernizaram e expandiram o ensino superior no Brasil.

3.5.1 Ensino

Trata diretamente da cadeia de valor da UFPR. Quesitos como diplomação, exploração da capacidade ociosa de ensino, relação acesso, evasão e diplomação, titulação docente e conceito de curso, indicam além do nível qualitativo do produto UFPR, quanto ao crescimento institucional no meio corporativo em que está inserido. Estruturam as políticas de ensino da UFPR:

- Projeto Pedagógico Institucional – PPI
- Acesso, acompanhamento e permanência no ensino de graduação
- Educação a distância (EaD)
- Atividades formativas e programas institucionais
- Formação de Professores
- Mecanismos para democratizar o acesso à pós-graduação
- Pós-graduação *lato sensu*
- Educação Profissional e Técnica
- Atendimento ao Discente

3.5.2 Pesquisa

Pesquisa: Outro importante termômetro do comportamento institucional, tanto interno, quanto externamente. É representado pelo valor agregado ao produto UFPR, após ser submetido ao labor tecnológico e inovador. Este resultado vem se



somar ao ensino e às atividades de extensão e marcar a qualidade e reconhecimento da marca e do produto UFPR. São políticas de pesquisa;

- Grupos e Áreas de Pesquisa
- Pós-graduação Stricto Sensu
- Diretrizes Primárias da Pesquisa na UFPR
- Iniciação Científica UFPR
- Inovação UFPR

3.5.3 Extensão

Se faz presente desde a intimidade da Universidade até os mais longínquos "tentáculos" institucionais. Leva não apenas a marca UFPR para fora dos limites institucionais, mas também exerce importante papel sociocomunitário, oferecendo fomento à cultura brasileira e regional, e levando serviços meritórios de qualidade, desenvolvidos nas instâncias da pesquisa e do ensino universitário. Políticas de extensão:

- Esclarecer a comunidade universitária sobre o conceito de extensão, possibilidades de ação, bem como sobre sua relevância para a formação acadêmica;
- Promover a valorização institucional de coordenadores e participantes de programas e projetos de extensão;
- Aperfeiçoar a infraestrutura para coordenação, acompanhamento e avaliação das atividades de extensão;
- Promover intercâmbios entre extensionistas a partir de ações de internacionalização e de divulgação científica;
- Contribuir com subsídios para as discussões de reformulação de currículos de cursos focando a meta estabelecida pelo Plano Nacional de Educação;
- Inovar, expandir e consolidar as atividades de extensão e cultura;
- Fortalecer e aprimorar a divulgação das atividades de extensão e de cultura desenvolvidas no âmbito da UFPR, interna e externamente à Universidade;
- Fortalecer as políticas e o apoio institucional a ações artísticas e culturais na UFPR;
- Ampliar quantitativa e qualitativamente o escopo editorial, da Editora, incluindo o desenvolvimento de produção digital;
- Contribuir para a proposição e implementação de políticas relativas à preservação e fruição do patrimônio histórico-cultural e arquivístico na UFPR; e
- Estabelecer e fortalecer cooperação e parcerias com outras instituições sociais e de ensino superior, nacionais e internacionais.



3.5.4 Internacionalização

Em consonância ao crescente processo de globalização dos mercados e da integração do conhecimento e da tecnologia, a universidade inovadora necessita se posicionar, não apenas entre as melhores no âmbito nacional, mas também ampliar a visão de instituição instalada num ambiente globalizado. Abraçando parcerias de ensino, de novas tecnologias e expansão cultural. A Universidade Federal do Paraná, por meio da sua Agência UFPR Internacional, busca ampliar as fronteiras do conhecimento universitário e científico, por meio de programas de relacionamento institucional de esfera internacional, absorvendo de docentes estrangeiros e abrigando discentes oriundos de vários países. Focos da internacionalização:

- Internacionalização da pós-graduação UFPR
- Internacionalização da pesquisa

3.5.5 Gestão

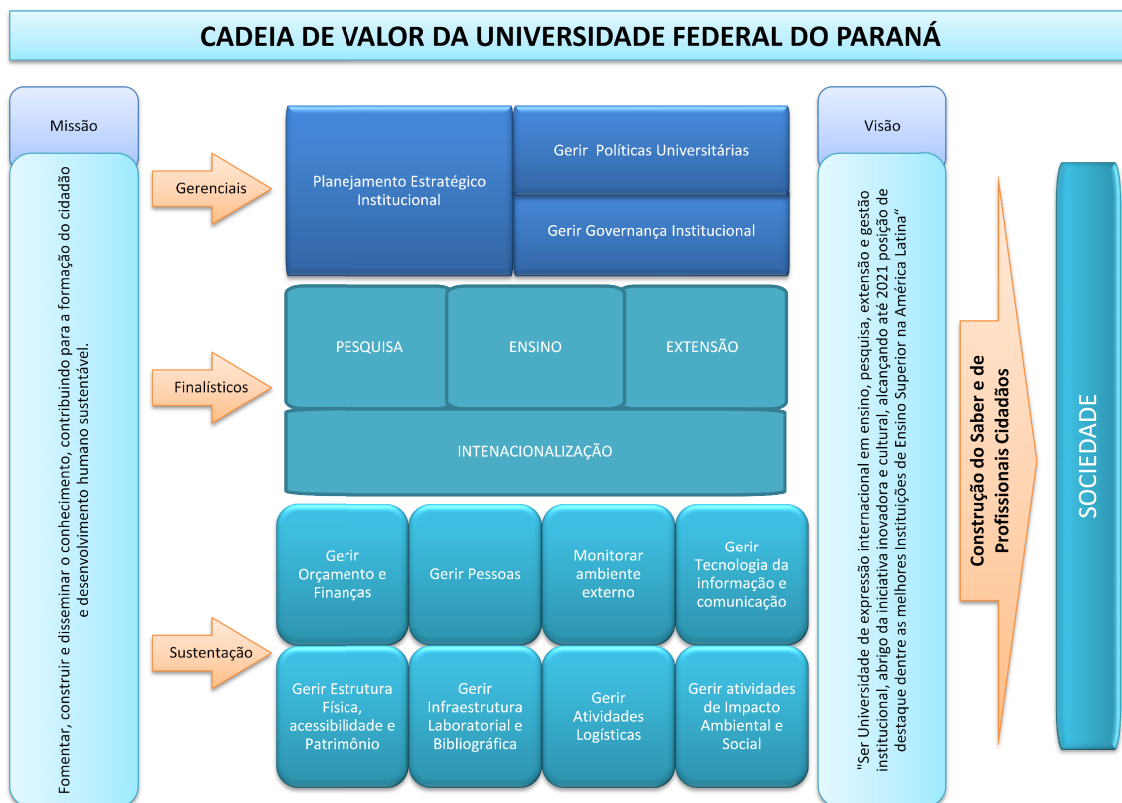
Mecanismo que conduz o complexo administrativo da Universidade Federal do Paraná, define os horizontes institucionais e o plano de negócios. Maximiza os recursos disponíveis, otimiza o potencial acadêmico, aproveitando capacidade instalada e o capital intelectual integralizado, com intuito de crescer enquanto universidade pública gratuita e de qualidade. Políticas de gestão:

O Plano de Desenvolvimento Institucional procura dar suporte e desenvolver as seguintes áreas da gestão:

- Gestão administrativa
- Graduação
- Pesquisa, pós-graduação e inovação
- Extensão e cultura
- Internacionalização
- Inclusão e diversidade
- Assuntos estudantis
- Gestão de pessoas
- Infraestrutura
- Tecnologia da informação (TI)

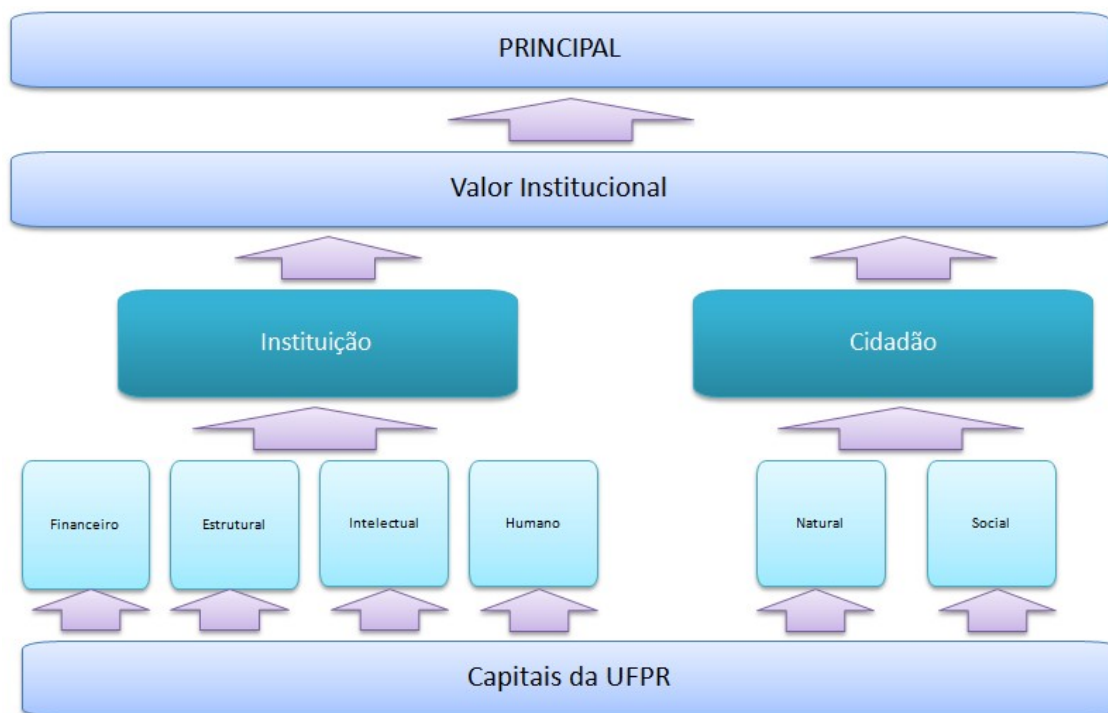
3.6 Ambiente de Atuação

3.6.1 Modelo de Negócio

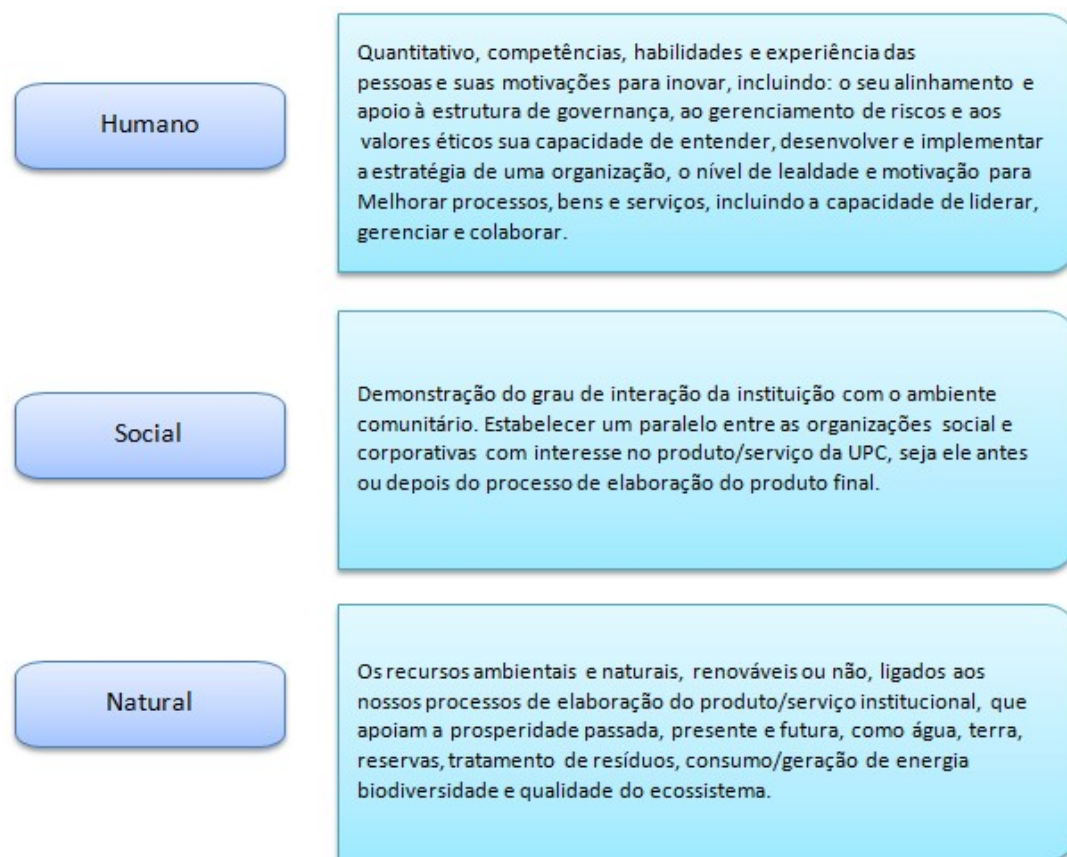


3.7 Ambiente externo

A Universidade Federal do Paraná tem uma amplo relacionamento dentro da sociedade e se insere dentro das comunidades em que atua como um elemento diferencial dada sua tradição em ensino, pesquisa e extensão. O principal objetivo da



Financeiro	Conjunto de recursos que está disponível para ser utilizado na geração/produção do produto/serviço final; Determinar o meio de financiamento, endividamento organizacional, investimentos e outros (se houver).
Estrutural	Objetos físicos manufaturados disponíveis na organização, instalações para uso da elaboração de produtos/bens/serviços, além de veículos, máquinas, equipamentos (móveis e estacionários), prédios, usinas, e toda estrutura ligada à produção.
Intelectual	Nossos Intangíveis organizacionais baseados em conhecimento, entre eles: Propriedade intelectual, softwares, publicações, direitos e licenças.



3.8 Normas e Regulamentação de criação, alteração e funcionamento da unidade

A regulamentação das atividades da Universidade Federal do Paraná está baseada na Constituição Federal de 1988, na Lei nº 9.394, Lei das Diretrizes e Bases da Educação Nacional, de 20 de dezembro de 1996; no Estatuto da UFPR e no Regimento da UFPR aprovados pela Resolução nº 2/91 do Conselho Universitário e Portaria nº 842 de 09 de junho de 1992, publicada na Documenta nº. 378 e no PDI-2012-2016.

Conforme o Estatuto (www.ufpr.br/soc) da Universidade Federal do Paraná, em seu Artigo 1º:

A Universidade Federal do Paraná, com sede em Curitiba, Estado do Paraná, fundada em 19 de dezembro de 1912 e restaurada em 1º de abril de 1946, é autarquia de regime especial com autonomia administrativa, financeira, didática e disciplinar, mantida pela União Federal nos termos da Lei nº 1.254, de 4 de dezembro de 1950.

No PDI – 2012-2016, a UFPR considera que a missão básica da Educação Superior permanece vinculada a quatro objetivos principais:



- I. A produção de novos conhecimentos (função da pesquisa);
- II. A formação de pessoal altamente qualificado (função do Ensino);
- III. A integração do ensino e da pesquisa com demandas sociais, buscando comprometimento da comunidade universitária, e estabelecendo mecanismos que inter-relacionem o saber acadêmico ao saber dos demais segmentos da sociedade (função da Extensão);
- IV. A função ética, que inclui a cidadania e a crítica social.

São instâncias normativas no âmbito da UFPR seus quatro Conselhos Superiores: Conselho Universitário, Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, Conselho de Planejamento e Administração, e Conselho de Curadores. Os Conselhos Superiores compõem-se, em parte, de membros natos – dirigentes de Unidades Acadêmicas, e em parte de representantes eleitos pelos pares. São servidores docentes e técnico-administrativos, inclusive aposentados; representantes discentes; e também membros da Comunidade externa, que assim participam da gestão institucional por representantes dos trabalhadores e de entidades patronais.

O Reitor é o dirigente máximo da Universidade, nomeado pelo Ministro de Estado da Educação para mandato de quatro anos a partir de relação nominal sugerida pelo Conselho Universitário, após consulta à Comunidade Universitária. O Reitor preside os três primeiros Conselhos; e não integra o Conselho de Curadores o qual é presidido por membro eleito entre seus pares.

No nível decisório hierarquicamente inferior ao dos Conselhos Superiores, a normatização universitária transcorre no nível de Pró-Reitorias, por seus Pró-Reitores e pelos Coordenadores nelas lotados, as Superintendências e Agências e pelos Conselhos Setoriais (cada Setor Acadêmico) ou Diretivos (Campi), compostos por servidores docentes, técnico-administrativos e por discentes.

As gestões orçamentária-financeiras do Complexo Hospitalar da Universidade Federal do Paraná (Hospitais de Clínicas e Maternidade Victor Ferreira do Amaral) são individualizadas em Unidades Orçamentárias próprias.

O Hospital do Trabalhador, instituição vinculada ao governo estadual, é operacionalizado mediante convênio entre a Universidade, o Governo do Estado do Paraná a Secretaria Municipal de Saúde dando suporte às atividades formativas e como campo de estágio da UFPR. Os Hospitais Veterinários de Curitiba e Palotina subordinam-se, respectivamente, ao Setor de Ciências Agrárias e ao Setor Palotina.

O Estatuto e Regimento da UFPR, bem como Resoluções emanadas dos Conselhos acima citados, estão disponíveis em www.ufpr.br/soc.



4 Governança Institucional

4.1 Estrutura de Governança

A UFPR criou, em 2017, a Coordenadoria de Governança e Riscos, sob subordinação da Pró Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças. Uma área importante na Instituição, preocupada em desenvolver estratégias e ações em que novos métodos, critérios e normas para a gestão sejam atualizados e implementados para a melhoria da qualidade da administração pública federal. As principais atividades na área envolvem: implantação de política – e sua promoção – de gestão de riscos, que possam prejudicar a consecução dos objetivos institucionais. Cada risco mapeado e avaliado deve estar associado a um agente responsável formalmente identificado e com alçada suficiente para orientar e acompanhar as ações de mapeamento, avaliação e mitigação do risco; atualização e manutenção de estrutura organizacional e funções correlatas, buscando aproximar e integrar as áreas promovendo o progresso contínuo nos processos minimizando rupturas; implantação de política – e sua promoção - de gerenciamento de processos (ou gestão por processos) de forma que se possa formalizar, aprimorar, modernizar e racionalizar os métodos de trabalho, recursos, bases de informação e de conhecimento, com vistas a excelência em gestão; analisar, implantar e suportar metodologias apropriadas à gestão de custos da UFPR e estabelecer ações para otimização dos recursos, e monitorar sua execução.

A CGR atuou na interlocução dos relatórios de governança 2017, e 2018 do TCU, e, antecipando-se aos resultados apresentados, solicitamos que cada unidade ou subunidade das áreas envolvidas (Progepe, Pra e Gabinete), que construísem um plano de ação relativos aos itens que não apresentaram indicadores satisfatórios, buscando melhorar os seus índices de governança, conforme questionário apresentado. Como parte do desenvolvimento dessas ações, a CGR compõe, atualmente, o Comitê de Assessoria de Governança de Tecnologia da Informação para tratar de priorizações sistêmicas, dados abertos e temas relevantes na UFPR envolvendo a área de TI. Com a gestão do Sistema Eletrônico de Informações, a unidade já levantou os processos institucionais das grandes áreas, e está buscando, complementarmente, aplicar técnicas de inteligência artificial de modo a extrair outros conhecimentos a partir dos dados disponíveis, evidenciando ações dirigidas a processos e custos. Em 2018, a unidade, juntamente com a PROGEPE através da Unidade de Capacitação, disponibilizou aos servidores cursos nas áreas de processos, projetos, custos, indicadores de desempenho e riscos, nos quais estiveram compartilhando conosco suas experiências, servidores referências nos temas abordados, do BACEN, UTFPR e UFRGS. O primeiro ciclo de cursos foi aberto com um Seminário, onde tivemos as ilustres presenças dos convidados, Prof. Dr. Antonio Oliveira Gonçalves (Universidade Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR; Perfil da Governança Pública nas Instituições Públicas. Dr. Jetto Coutinho Missias (Tribunal de Contas da União - TCU); Vantagens de se implementar a Gestão por Processos. Dr. Cesar Fontes Ciminelli (Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão - MPOG). Além disso, inúmeros servidores da UFPR foram capacitados pela equipe CGR.

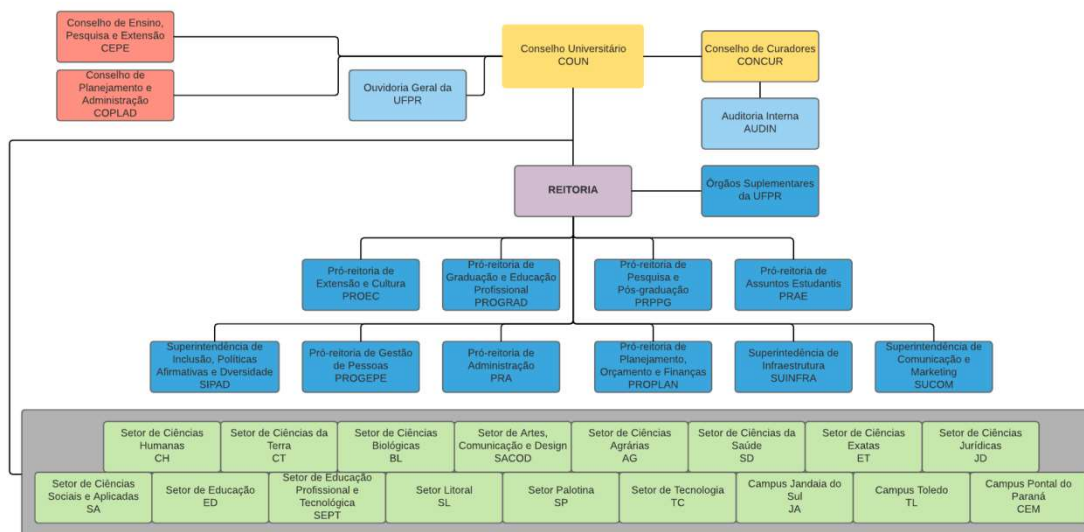


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Aconteceu, ainda, em 2018, a primeira reunião do Comitê de Governança, Riscos e Controles Internos, onde se deu a aprovação da “Política de Governança, Integridade, Riscos e Controles Internos”, e também do “Plano de Integridade”. O Comitê foi instituído em 07/12/2017, presidida pelo Magnífico Reitor e membros os Pró reitores e a coordenação da CGR.

4.2 Organograma



A CGR iniciou os estudos sobre as unidades, regimentos e funções. Em 2017 elaborou um projeto para atualização da estrutura organizacional, tendo como norteador o “Sistema de Organização e Inovação Institucional do Governo Federal” – SIORG, que possui atividade auxiliar na administração federal, e base nas condutas relativas à estrutura hierárquica. Diversos desafios foram apresentados na ocasião, como diversidade de sistemas e a quantidade de atualizações necessárias.

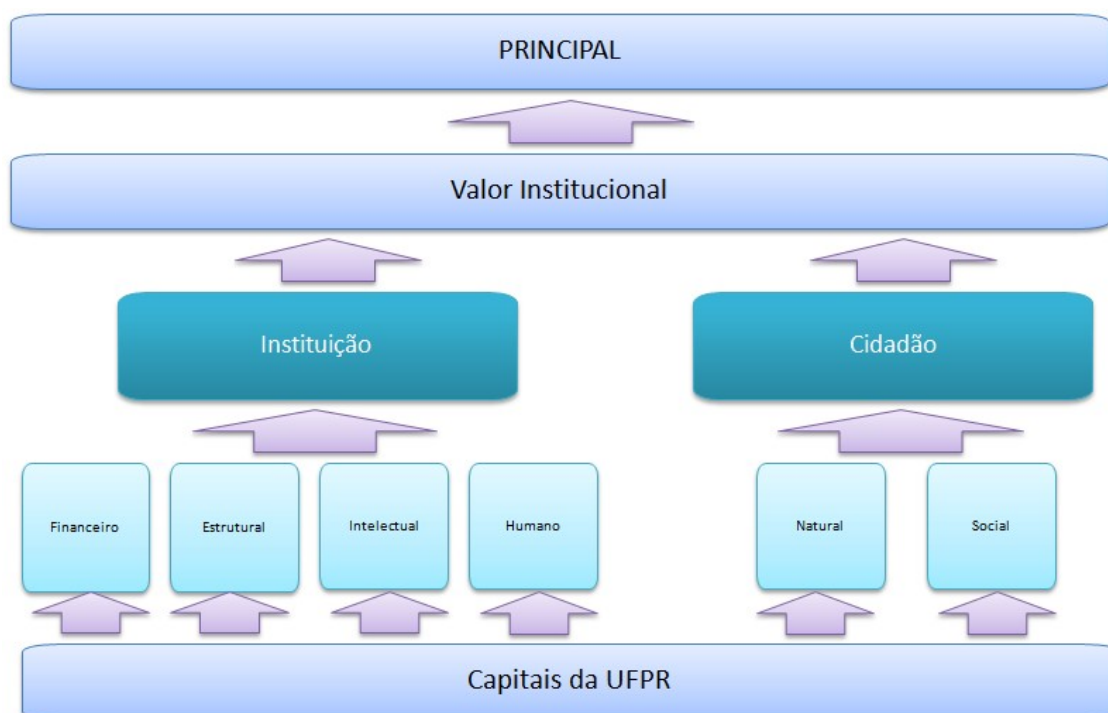
Outros desafios foram sendo conhecidos ao longo do desenvolvimento das tarefas, tais como falta de regimento em alguns casos, inconsistência documental, orientações vindas do SIORG (que unidades acadêmicas, coordenados por quem tem FUC, por exemplo, não podem ser criadas no sistema).

Em novembro de 2017 foi nomeada comissão para atualização da Estrutura Organizacional na UFPR (759/REITORIA). Ao longo de 2018 estivemos envolvidos em estudar as estruturas, estabelecer padrões de orientação, bem como iniciar as atualizações no SIORG para que possam ser propagadas para os demais sistemas. Aqui na UFPR um problema adicional dificulta algumas atividades de atualização porque as alterações de lotação envolvem excluir os registros individualmente para cada servidor e atribuir novamente a ele, quando na nova unidade. Para alguns casos, como adicionais, muitas vezes é necessário novo estudo e parecer da equipe técnica (adicional insalubridade, etc). Então, paralelamente ao estudo, a Diretora do DAP-Progepe esteve acompanhando algumas situações e organizando a equipe interna de modo que possam ser efetivadas as modificações, com o menor ônus possível. O Setor de Tecnologia foi parcialmente homologado no SIORG, o Setor Litoral recebeu as orientações e já está a caminho da aprovação, a PRPPG nos recebeu em reunião para orientações gerais a esse respeito. Fechamos 2018 com orientações solidificadas, sugerindo requisitos

obrigatórios aos regimentos estabelecidos e requisitos complementares em fase final de elaboração.

Portanto, estima-se que neste próximo ano as novas estruturas estejam atualizadas no SIORG, e o cronograma junto à PROGEPE consolidado. Propusemos também a realização de um seminário sobre o assunto.

4.3 Relacionamento (sociedade e partes interessadas)





5 Gestão de Riscos e Controle Internos

5.1 Auditoria Interna

A Unidade de Auditoria Interna (AUDIN) da Universidade Federal do Paraná é um órgão técnico de controle, vinculado ao Conselho de Curadores, que atua no assessoramento da Administração quanto à avaliação, eficiência e eficácia dos controles internos.

A Auditoria Interna da Universidade Federal do Paraná é regida pela Resolução nº 10/15-COPLAD de 10/06/2016 do Conselho de Planejamento e Administração/UFPR, a qual estabelece o Regimento Interno e o organograma da unidade, disponível no link http://www.ufpr.br/portafulpr/wp-content/uploads/2015/10/resolucao_10-2015-coplad.pdf.

Conforme preconiza o Decreto nº 3.591/2000, a Auditoria Interna da UFPR submete seu planejamento e suas ações de auditoria à Controladoria Geral da União para avaliação e apreciação dos trabalhos realizados pela unidade. Desta forma, a dupla vinculação/associação contribui para a independência e objetividade da atuação da AUDIN.

Embora a Universidade Federal do Paraná possua alguns campi fora da capital não existem unidades ou subunidades descentralizadas da Auditoria Interna, de forma que a mesma equipe, dentro de sua capacidade, executa os trabalhos relativos aos demais campi.

A Auditoria Interna da UFPR foi criada em 1991, através da Resolução nº 15/91-CA, como uma assessoria técnica-contábil e encontrava-se vinculada ao Gabinete do Reitor. Em 21/02/2003 através da Portaria nº 471/GR passou a ser vinculada ao Conselho de Curadores, sendo que seu regimento e organograma passaram a constar da Resolução nº 15/03-COPLAD, resolução esta revogada pela Resolução nº 10/15-COPLAD, ora vigente.

Como fato relevante a ser mencionado, em 2 de janeiro de 2019 ocorreu a substituição da chefia da Unidade de Auditoria Interna da UFPR, a fim de cumprir o disposto no Ofício nº 8782/2018/SFC-CGU, de 9 de maio de 2018, que trata do cumprimento da Portaria nº 2.737, de 20 de Dezembro de 2017, do Ministério da Transparência e Controladoria Geral da União, mais especificamente em relação ao prazo de permanência de um mesmo servidor no cargo de chefe da auditoria interna, vez que o prazo máximo estabelecido pela CGU é de 3 anos, podendo ser renovado por igual período. Em face da auditora-chefe anterior ter assumido a Unidade em 2006, procedeu-se à substituição da servidora Luciane Mialik Wagnitz Linczuk pelo servidor Luiz Eduardo Croesy Jenkins. Durante o 1º semestre do exercício de 2018 a AUDIN contou com 8 servidores além da chefe da auditoria interna (4 auditores, 1 contador, 1 técnico contábil e 2 assistentes em administração). Já no 2º semestre, a AUDIN contou com 10 servidores, sendo que 1 dos auditores solicitou movimentação para outra IFES e

2 novos servidores aprovados em concurso público realizado no ano de 2018 ingressaram no mês de setembro como auditores.

Todas as ações de auditorias são iniciadas com comunicação à área auditada sobre a abertura dos trabalhos, através de processo eletrônico instaurado via SEI – Sistema Eletrônico de Informação. Ressalta-se que todas as comunicações entre a AUDIN e a Unidade Auditada ocorrem exclusivamente via processo eletrônico. Na finalização destes, as áreas auditadas bem como os gestores da área recebem cópia do relatório final e um modelo de plano de providências que deverá ser preenchido pelos auditados acerca das ações que serão realizadas para sanar o que foi apontado pela AUDIN.

Esses apontamentos são oportunamente monitorados pela equipe de auditoria. O relatório final também é encaminhado à CGU e o processo administrativo composto com as informações obtidas, manifestações dos envolvidos, demais evidências e o relato conclusivo é encaminhado ao Conselho de Curadores para ciência. Assim, o gestor da área auditada, o controle externo à UFPR e o órgão colegiado têm ciência dos trabalhos desenvolvidos pela AUDIN e a realidade dos controles internos da instituição.

No exercício de 2018 as ações de auditoria foram planejadas e executadas em conformidade com a IN CGU 24/2015, por meio da avaliação dos macroprocessos das Pró-Reitorias e da SUINFRA: bolsas, aquisição de materiais e ferramentas, aquisição de bens e serviços, avaliação da estrutura de governança e projetos executados junto às fundações de apoio.

Conforme o Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna – PAINT foram contempladas 11 atividades/ações tendo sido realizado 82% do planejado. Segue abaixo quadro demonstrativo do cumprimento do PAINT:

	Planejadas	Concluídas	Em finalização de relatório
Ações de Auditoria	1 1	9	2
Atividades	4	4	0

Fonte: Audin-UFPR - Dados até o dia 28/02/2019

Cabe ressaltar que 01 ação remanescente do PAINT/2016 bem como 05 ações remanescentes do PAINT/2017, além das 03 ações programadas para o PAINT/2018 foram finalizadas no exercício de 2018. 02 ações se encontram em fase de fechamento de relatório final. Neste exercício, nenhuma ação de auditoria planejada deixou de ser realizada.

A justificativa para o não cumprimento integral ao PAINT/2018 encontra-se em fatores de natureza de recursos humanos e de natureza operacional:

As ações remanescentes de exercícios anteriores vêm provocando um “efeito cascata” consecutivo durante os últimos exercícios, o que motivou um parecer da CGU quanto ao ano de 2017 como sendo de baixa efetividade por parte da AUDIN/UFPR em relação às ações de auditoria executadas naquele exercício, comparativamente às ações planejadas. Diante disso, no 2º semestre de 2018, a AUDIN encaminhou à GCU e ao CONCUR, proposta de ajuste e readequação do PAINT/2018, já que até o mês de setembro a equipe ficou desfalcada por conta da solicitação de cooperação técnica de um dos auditores. Mesmo com a entrada de 2 novos auditores em setembro de 2018, a força de trabalho da equipe da AUDIN ficou prejudicada, já que os novos servidores ingressantes, por conta da falta de experiência em relação a um trabalho tão específico e técnico, não puderam contribuir de forma efetiva na realização das ações de auditoria, atuando apenas como apoio parcial, sendo que as demais horas de trabalho destes servidores foram alocadas em treinamento e conhecimento da rotina do setor e conhecimento da estrutura da UFPR.

Em relação à administração dos recursos humanos, da força de trabalho ativa da unidade, 30% está em estágio probatório e, portanto vem sendo treinada em serviço, necessitando de maior atenção em relação as atividades desenvolvidas e uma supervisão mais presente, ocasionando em maior dispêndio de tempo nas atividades desenvolvidas resultando em menor produtividade da unidade.

Quanto ao aspecto operacional, destaca-se ainda o dispêndio de horas-homem para atendimento às denúncias encaminhadas à AUDIN, quer por meio da Ouvidoria da UFPR, quer por meio do Ministério Público ou diretamente encaminhadas à Unidade por carta e por e-mail. Ademais, cabe ainda destacar que a cada ano o volume de trabalho sofre um incremento em decorrência dos processos de monitoramento das ações finalizadas, que demandam acompanhamento futuro contínuo, até que os pontos de melhoria de controles internos apontados nos relatórios de auditoria interna sejam efetivamente sanados, por meio de evidenciação e comprovação física e/ou documental.

A título de exemplo, no ano de 2018 estão sendo monitoradas constatações e suas respectivas recomendações apuradas nos anos anteriores – 2017, 2016, 2015, 2014 e assim sucessivamente. Até que as recomendações se mostrem adequadamente apresentadas, estas ações continuam a ser monitoradas nos anos subseqüentes.

O quadro a seguir retrata a evolução quanto ao volume de recomendações relacionada às ações de auditoria realizadas por esta AUDIN:

Ano	Recomendações			
	Saldo Anterior	(+) Novas no ano	(-) Atendidas de anos anteriores	(=) Saldo Atualizado
2015	3	124	-113	14
2016	14	178	-53	139
2017	139	105	-22	222
2018	222	144	-55	311



5.2 Gestão da Integridade Institucional

Foi um assunto debatido e discutido anteriormente à adesão da UFPR ao PROFIP (Programa de Fomento à Integridade Pública) – liderado pela CGU, onde se observou certa fragilidade no tema durante o mapeamento dos processos e identificação de riscos. A unidade procurou a Comissão de Ética, discutiu tópicos do Código de Conduta e intensificou as atividades, quando aderiu ao PROFIP, e participou das ações para elaboração do PLANO DE INTEGRIDADE, aprovado em dezembro de 2018 pelo Comitê de Governança, Riscos e Controles Internos – CGRC. Durante a composição do documento, uma campanha fortaleceu na comunidade UFPR a preocupação com o assunto através da campanha “ÉTICA NA PRÁTICA”, que contou com a parceria da SUCOM e COMISSÃO DE ÉTICA.

Uso e divulgação do sistema SeCI da CGU, para os servidores consultarem assuntos relativos a conflito de interesses, e preenchimento de declaração de parentesco (para mitigar nepotismo) estão entre outras ações desenvolvidas em 2018 na gestão da integridade.

5.3 Gestão de Riscos e Controles

Em 2018 foi iniciado com as capacitações finais da equipe interna, solidificação da metodologia adotada pelo MP, COSO ERM, e dedicação à Política de Riscos, aprovada em dezembro pelo CGRC com abrangência também em Governança, Integridade e Controles Internos, e diretamente vinculados ao PDI institucional.

A CGR deve tratar e fazer a gestão dos riscos estratégicos, e o CGRC coordenar a integração entre os agentes de governança responsáveis pela gestão de riscos.

O seminário de Governança acontecido no início de agosto foi destinado especialmente aos agentes, que foram indicados pelos gestores das áreas e CGR. Infelizmente nem todos participaram e se mobilizaram na atividade e nas capacitações. Iniciamos 2018 usando uma planilha elaborada e disponibilizada pelo Ministério do Planejamento, oferecemos capacitação pela equipe CGR às unidades fora de sede (na sede foram desenvolvidas por profissionais do Banco Central).

Encerramos o ano homologando o sistema de gerenciamento de riscos, Agatha. Para auxiliar as atividades de controle, capacitações em projetos e também em indicadores de desempenho foram oferecidos. O Magnífico Reitor é o principal responsável pela estratégia da organização e da estrutura de gestão de riscos, incluindo o estabelecimento, a manutenção, o monitoramento e o aperfeiçoamento dos controles internos da gestão. Será apoiado pelo CGRC e pela CGR, que subsidiará relatórios de riscos e controles.

As tratativas foram iniciadas para colocar o sistema em ambiente de produção, capacitar as equipes, e buscar o módulo de painel eletrônico para ser incorporado ao sistema já estruturado. O manual de governança detalhará a metodologia usada na UFPR para gestão de riscos.



5.4 Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos

Em maio/2017, por meio da Resolução nº 18/17-COPLAD, foi criada uma unidade correcional denominada Diretoria Disciplinar (DD), subordinada diretamente à Reitoria, com a competência para instaurar, conduzir e julgar procedimentos investigativos, de responsabilização de pessoa jurídica, e disciplinares, em face tanto de servidores quanto de alunos, permitindo assim a centralização das informações sobre procedimentos disciplinares instaurados no âmbito da UFPR.

Todos os processos disciplinares de conhecimento da Diretoria Disciplinar estão cadastrados no sistema CGU-PAD. Foi emitida ainda, a Ordem de Serviço nº 01/2017-GR que cita no seu Art. 1º que “as denúncias, representações e demais notícias de irregularidades, recepcionadas por quaisquer das unidades da UFPR, referentes ao descumprimento de deveres e práticas vedadas aos servidores docentes, técnico-administrativos e alunos, bem como aos entes jurídicos que pratiquem atos contra a Administração, nos termos da legislação e normatização vigentes devem ser encaminhadas à Diretoria Disciplinar.”

6 Resultados da Gestão

6.1 Desempenho do Planejamento

Esta seção irá descrever o desenvolvimento do planejamento estratégico para o ano de 2018 estabelecido no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o período de 2017-2021. A partir de temas centrais definidos no supracitado PDI, tais como: Graduação; Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação; Extensão e Cultura; Gestão; Desenvolvimento Institucional; Internacionalização; Recursos Humanos; Inclusão, Diversidade e Assuntos Estudantis; Tecnologia da Informação e Comunicação e finalizando com Infraestrutura.

6.1.1 Descrição sintética dos objetivos do exercício

De forma sintética descrever os objetivos de uma instituição como a UFPR é um desafio por demais instigante. Contudo, numa tentativa de melhor expressar estes objetivos do ano de exercício avaliado, será apresentado na sequência algumas realizações que foram destaque em 2018.

Dentre os temas do PDI (2017-2021) destaca-se no Ensino o aumento em 9,2% da taxa de sucesso na graduação, alcançando a marca de 69,81% de conclusões dentre as previstas para o ano de 2018.

Em termos de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação foi desenvolvida uma nova sistemática de planejamento e controle dos programas de pós-graduação, em Pesquisa a UFPR lançou diversos editais ao longo de 2018 visando a manutenção da infraestrutura laboratorial com recursos próprios e das agências de fomento. Na Inovação um passo importante foi dado pela instituição ao assinar o protocolo de intenções para a criação (pioneira) de uma rede integrada de universidades públicas e privadas, bem como institutos de pesquisa destinada ao desenvolvimento da ciência, tecnologia, inovação e cultura: a REDIN.

A Extensão e Cultura também tiveram os seus momentos de destaque em 2018. Na extensão a Editora da UFPR lançou o edital que estabelece normas para a submissão de originais, assim como as propostas de tradução para publicação. No campo da cultura a apresentação da PalavrAção Companhia de Teatro da UFPR no Festival de Teatro de Curitiba. Além destes destaques a UFPR através do projeto “UFPR Pensando o Brasil” realizou dois eventos. O primeiro foi intitulado “Os desafios atuais das universidades públicas brasileiras” e o segundo intitulado “Os 50 anos das insurreições estudantis de maio de 1968”.

Em Gestão no início de 2018 o Conselho de Planejamento e Administração (COPLAD) aprovou a criação da Coordenadoria de Governança e Riscos (CGR) vinculada a Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças (PROPLAN).



Nas ações de Desenvolvimento Institucional e Extensão o Centro de Línguas e Interculturalidade da UFPR ofertou à comunidade cursos intensivos de alemão, grego, espanhol, italiano, francês, japonês, latim, polonês e inglês.

A Internacionalização teve grande atividade em 2018 com a aprovação de quarenta e oito milhões e seiscentos mil reais a ser liberado em quatro anos pela CAPES. Este edital denominado Programa Institucional de Internacionalização (Print) selecionou apenas 25 instituições do país das 108 inscritas, sendo a única no estado do Paraná.

No tocante aos Recursos Humanos, após a publicação da Instrução Normativa do Ministério do Planejamento que detalha os limites para a jornada de 30 horas, o Conselho Universitário (COUN) autorizou quarenta e um servidores a cumprirem esta jornada sob a nova égide do Ministério do Planejamento.

Na área de Inclusão, Diversidade e Assuntos Estudantis foi dado posse ao Professor Paulo Vinícius Baptista da Silva como responsável pela recém criada Superintendência de Inclusão, Políticas Afirmativas e Diversidade (SIPAD).

A infraestrutura da UFPR recebeu destaque pela a implantação do Campus Rebouças, o qual abriga, atualmente, o Departamento de Turismo e parte do Setor de Educação. Além desse campus foi inaugurado a nova sede do Campus Toledo para atender o curso de medicina fora de sede. Este foi um empreendimento em parceria com o Parque Científico e Tecnológico de Biociência em Toledo.

6.1.2 Estágio de implementação do planejamento estratégico

O planejamento estratégico da UFPR se traduz no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o quinquênio 2017-2021. Neste PDI constata se que diversos objetivos já foram realizados, muitos encontram se em desenvolvimento e uns poucos ainda não tiveram a celeridade desejada na sua completude. Algumas dessas ações já foram ressaltadas na seção 6.1.1 deste relatório. Cabe ainda relatar o grande avanço dos objetivos traçados para Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Dentre estes pode se destacar o aumento de verbas para a manutenção da Infraestrutura Laboratorial que cresceu cerca de 220 %. Isto foi reflexo da sensibilidade da gestão a carência de recursos tradicionais ofertados nos editais das agências de fomento estabelecidas. Em média estima se que 40% do PDI esteja concluído e que 50% encontra se em desenvolvimento e 10 % precisam de ajustes para iniciar a sua execução.

6.1.3 Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos

São de competências primárias da UFPR a sua atuação no ensino, em todos os níveis, na pesquisa científica e tecnológica e na inovação, assim como na extensão e na cultura em parceria com a sociedade. Estas competências possuem total aderência ao PDI, mas além destas outras competências se fazem necessárias para alcançar o sucesso das áreas basilares da UFPR. Dentre estas competências podemos citar a área de gestão administrativa, desenvolvimento institucional, recursos humanos, infraestrutura e



tecnologia da informação e comunicação. Nos últimos anos alguns aspectos da sociedade brasileira e a nossa inserção no mundo passaram a ditar as novas necessidades, para as quais as Universidades se sensibilizam e se colocam como agentes na intermediação destas necessidades internas e externas. Por este motivo a internacionalização passou a ser uma necessidade para o reconhecimento a nível mundial da produção dos saberes ora desenvolvidos na UFPR, bem como no aprimoramento da nossa comunidade acadêmica. Outro aspecto que nos foi imposto pelas mudanças sociais é a questão da inclusão e da diversidade de gênero associados aos assuntos estudantis principalmente. Com uma vocação nata pela Educação, no seu sentido mais amplo, a universidade não pode se furtar a reconhecer esta realidade social e o seu papel como agente transformador. Por este motivo os temas abordados no PDI possuem total vinculação com as competências da UFPR, seja de forma direta ou indireta.

6.1.4 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos

Este aspecto do PDI vigente da UFPR está incompleto sendo uma das razões que levaram a uma reformulação deste plano ao longo de 2018. Este trabalho resultou numa modificação estruturante do PDI com a criação de eixos estratégicos, macro objetivos, metas, indicadores quantitativos e cronograma. Estas características nos permitem utilizar programas de acompanhamento como o “Redmine” e outras formas para a avaliação qualitativa com a elaboração de formulários e a realização de entrevistas. No momento, o levantamento ocorreu através da solicitação das informações via processo no sistema SEI e por entrevistas quando necessário.

Os resultados para o ano de exercício 2018 foram parcialmente apresentados na sessão 6.1.1. Os demais resultados são ações contínuas já iniciadas em 2017 e que irão se estender até o fim do PDI em 2021 ou aquelas que estão em desenvolvimento e ainda não foram concluídas. Podemos mencionar dentre elas a elaboração de sistemas digitais para rotinas administrativas, o aprimoramento e diversificação de estruturas de acompanhamento e acesso acadêmico, o fortalecimento a formação inicial e continuada de professores da educação básica, aumentar a capacidade de gestão dos coordenadores de curso, melhorar a infraestrutura de ensino, aumentar a mobilidade acadêmica, fortalecer e ampliar a qualificação didático-pedagógica do corpo docente da UFPR, aumentar o número de publicações em revistas de impacto, apoio a elaboração de projetos de pesquisa, melhoria da infraestrutura de laboratórios de pesquisa, oferta de disciplinas transversais de pós-graduação, ampliação da quantidade e qualidade das patentes geradas na UFPR, investir no desenvolvimento de ferramentas para a captação de recursos para as atividades de extensão e cultura dentre outras.



6.2 Desempenho Orçamentário

6.2.1 Objetivos/desempenho estabelecidos no PPA de responsabilidade da UPC

Os objetivos do PPA (1010) para a UFPR estabelecem o cumprimento dos objetivos de ampliação do acesso à educação superior de qualidade, na graduação e pós graduação contemplando as especificidades da diversidade, da inclusão e da aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoio às atividades de ensino, pesquisa e extensão e aperfeiçoamento das atividades de avaliação, supervisão e regulação, considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação para o período de 2014 a 2024. Neste sentido são desenvolvidas várias ações descritas a seguir para o cumprimento deste objetivo.

A ação 20RK - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior, pode ser considerada a principal ação da UFPR. Ela apoia a gestão administrativa, financeira e técnica, ao desenvolvimento de ações para o funcionamento dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão das Instituições Federais de Educação Superior, bem como definir, elaborar, implantar e desenvolver cursos e programas de formação educacional nas modalidades presencial e à distância. Também apoia ações tais como: manutenção de serviços terceirizados; pagamento de serviços públicos; manutenção de infra estrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam reforma ou adaptação e aquisição ou reposição de materiais, inclusive aquelas inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente; aquisição e ou reposição de acervo bibliográfico, veículos, equipamentos e redes; capacitação de recursos humanos; prestação de serviços à comunidade; promoção de subsídios para estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas; bem como demais contratações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

A ação 20GK - Fomento das ações de graduação, pós-graduação, ensino, pesquisa e extensão, visou o desenvolvimento de programas e projetos de ensino, pesquisa e extensão na graduação e na pós-graduação; implementação de ações educativas e culturais; realização de cursos de formação e qualificação de recursos humanos; desenvolvimento de projetos de formação e aperfeiçoamento com a participação de profissionais de área de saúde, inclusive supervisores, tutores e preceptores. Incentivo e promoção de ações de integração ensino serviço-comunidade, em cenários de aprendizagem vinculados ao SUS; apoio à implantação de novas diretrizes curriculares de cursos de graduação no âmbito das Instituições de Ensino Superior (IES) públicas; promoção de congressos, seminários e simpósios científicos e culturais; e demais atividades inerentes às ações de ensino, pesquisa e extensão. Apoio à melhoria da infra estrutura de ensino, de pesquisa e de extensão; à aquisição de insumos para laboratórios; à melhoria das condições de funcionamento de cursos e bibliotecas; à promoção e participação em eventos científicos; à edição de obras científicas e educacionais; e apoio à permanência de estudantes e pesquisadores em missão de estudo no exterior. Apoio a iniciativas que visem à consolidação dos conhecimentos com a prática, mediante atividades voltadas à coletividade, viabilizando a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão; a vivência social e comunitária e a integração entre a



IES e a comunidade, inclusive por meio de oferta de bolsas. Formação de grupos tutoriais de alunos visando a otimizar seu potencial acadêmico e promover a integração entre a atividade acadêmica com a futura atividade profissional, melhorando as condições de ensino-aprendizagem.

A ação 4002 - Assistência ao Estudante de Ensino Superior - Apoio financeiro a projetos educacionais apresentados pelas Instituições de Ensino Superior visam a contribuição para a democratização do ensino superior, por meio de ações que possibilitem o ingresso, a permanência e o sucesso dos estudantes, considerando as especificidades de cada população tais como: do campo, indígenas, quilombolas, afro descendentes e pessoas com deficiência. Fornecimento de alimentação, atendimento médico-odontológico, alojamento e transporte, dentre outras iniciativas típicas de assistência estudantil, inclusive para estudantes estrangeiros, cuja concessão seja pertinente sob o aspecto legal e contribua para o acesso, permanência e bom desempenho do estudante de ensino superior.

A ação 8282 - Reestruturação e Expansão de Instituições Federais de Ensino Superior, busca dar o apoio ou a execução de planos de reestruturação e expansão na Rede Federal de Ensino Superior que visem ao aumento do número de vagas e à redução da evasão por meio da adequação e da modernização da estrutura física das instituições; da aquisição de imóveis, veículos, máquinas, equipamentos mobiliários e laboratórios; da locação de imóveis, veículos e máquinas necessários para a reestruturação; da execução de obras, incluindo reforma, construção, materiais e serviços; do atendimento das necessidades de custeio inerentes ao processo de reestruturação, considerando a otimização das estruturas existentes e o equilíbrio da relação aluno/professor; e da modernização tecnológica de laboratórios visando à implementação da pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação.

A ação 00PW - Anuidades a Organismos e Instituições Nacionais tem como objetivo o pagamento de contribuições a entidades nacionais sem exigência de programação específica e a ação 00OQ - Anuidades a Organismos e Instituições Internacionais destina-se a agrupar todos os pagamentos de contribuições e anuidades a Organismos e Entidades internacionais abaixo de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), conforme estipulado na Lei de Diretrizes Orçamentárias.

6.2.2 Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da UPC

A ação 20RK - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior, pode ser considerada a principal ação da UFPR. O montante inicial previsto na LOA foi de R\$ 101.752.681,00 provenientes do Tesouro Nacional e R\$ 49.133.422,00 provenientes de Recursos Diretamente Arrecadados na prestação de serviços, realização de convênios com depósitos na conta única, rendimento de aplicações e leilões. Dos recursos do Tesouro Nacional foi utilizado R\$ 101.683.442,07 restando R\$ 69.038,93, equivalente a 0,07% do orçamento disponibilizado. A não utilização se deve a anulações de empenhos realizadas no encerramento do exercício (R\$ 23.841,05) e a não utilização por parte dos hospitais veterinários R\$ 45.197,88. Os recursos diretamente arrecadados,



alocados neste ação, serão considerados no item "6.5.2 - Demonstração de alocação dos recursos captados e dos resultados" e "6.3.7 - Execução sobre a realização das receitas."

Em relação à ação 20GK - Fomento das ações de graduação, pós-graduação, ensino, pesquisa e extensão, do total de R\$ 72.000,00, sendo 52.000,00 em custeio e 20.000,00 em capital, houve sobra de R\$ 51.040,00 não utilizados no exercício após as anulações dos saldos de empenhos não utilizados. O valor se deve a problemas de definição de objeto e aplicação a partir da distribuição custeio/capital e suas destinações, ao tempo necessário à realização dos processos licitatórios, e a insuficiência do valor para atendimento de um objetivo maior.

Para o programa 4002 - Assistência ao Estudante de Ensino Superior foi disponibilizado no orçamento o valor de R\$ 21.038.605,00 utilizados para pagamento de bolsas para alunos com fragilidade econômica. Do recurso disponibilizado foi utilizado 99,9% ou R\$ 21.019.446,62 destinado a bolsa permanência, auxílio alimentação, auxílio creche, mobilidade internacional e programa PROMISSAES (Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior).

Na ação 8282 - Reestruturação e Expansão de Instituições Federais de Ensino Superior, dos R\$ 37.340.475,00 previstos no orçamento foi empenhado R\$ 37.339.666,48, com um resíduo proveniente de anulações de empenhos não utilizado no valor de R\$ 808,52. A aplicação do recurso ocorreu na Superintendência de Infraestrutura (SUINFRA), e no custeio para expansão e decorrente do processo de expansão recente da UFPR, tanto em custeio voltado para reformas prediais e manutenção das atividades quanto em capital, em especial na compra de equipamentos e novas construções.

Em relação à ação 000Q - Anuidades a Organismos e Instituições Internacionais, foi programado inicialmente na LOA o valor de R\$ 88.000,00. Devido as variações cambiais e inclusão do pagamento das contribuições ao ICL - *International Consortium on Landslides* do Japão, foi necessária a realização de remanejamento de R\$ 5.000,00 do programa 00PW - Anuidades a Organismos e Instituições Nacionais - para cobertura dos gastos, resultando no final do período em um resíduo de R\$ 3.518,53, decorrente de fechamento de câmbio mais favorável no final do exercício, após a reprogramação orçamentária com a devida margem de segurança para as variações cambiais. Foram pagas as contribuições às instituições: Agência Universitária da Francofonia-AUF, Grupo de Tordesilhas, Associação de Universidades Grupo Montevideo-AUGM, Associação das Universidades de Língua Portuguesa-AULP e Consortium for North American Higher Education Collaboration-CONAHEC.

Para o programa 00PW - Anuidades a Organismos e Instituições Nacionais - foi programado na LOA a utilização de R\$ 120.000,00. Após o encerramento do exercício foi verificado um resíduo de R\$ 7.999,68, decorrente da margem de segurança em face da incerteza dos valores das contribuições no momento da programação realizada em agosto de 2017. Foram pagas as contribuições para a FAUBAI - Associação Brasileira de Educação Internacional, Grupo de Coimbra e Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior - ANDIFES.



Foi programado na LOA2018 para o desenvolvimento da ação 4572 - Qualificação de Servidores o valor de R\$ 700.000,00. O processo de qualificação ganhou corpo no segundo semestre do ano decorrente de programação realizada no primeiro semestre. Na conclusão do exercício, após a anulação do saldo de todos empenhos não utilizados, e cancelamento de alguns cursos que se demonstraram inviáveis devido à proximidade de encerramento do ano, foi verificada um saldo residual na disponibilidade de R\$ 66.662,37. No exercício foi investido R\$ 633.337,63 na qualificação dos servidores.

6.2.3 Fatores intervenientes no desempenho orçamentário

Não houve fatores intervenientes significativos que impactaram na execução orçamentária decorrentes de contingenciamento de valores a exemplo de anos anteriores, onde ocorriam sistemáticas reduções ou atrasos significativos na liberação dos limites de empenho em especial no orçamento em capital que sistematicamente recebia cortes significativos.

Em 2018 verificou-se a necessidade de utilização de recursos arrecadados em anos anteriores para cumprimento das obrigações assumidas através de convênios e contratos da UFPR com outras instituições. A Fundação Araucária, principal financiadora da pesquisa no Paraná, tem por sistemática a liberação e depósito do valor total dos recursos financeiros no final de cada edital, mesmo sendo ele prevendo a realização de despesas em vários anos, o que contrasta com o princípio da anualidade. Este princípio foi adotado com mais rigor pelo Ministério do Planejamento para liberação dos limites de empenho, trazendo problemas de execução dos contratos e convênios, considerando que não há uma sincronia entre a entrada dos recursos e sua utilização dentro mesmo ano fiscal.

Pelo princípio somente deveria haver liberação de limites de empenho no montante correspondente às arrecadações do exercício em curso, deduzindo-se inclusive as devoluções decorrentes de prestações de contas dos recursos financeiros não utilizados em anos anteriores, o que reduziu sobremaneira a capacidade de cumprimento dos convênios firmados com a Fundação de Fomento.

O cumprimento dos convênios somente foi possível a partir do atendimento por parte do MEC após insistentes solicitações da UFPR/Pró-Reitoria de Planejamento Orçamento e Finanças com o MEC no sentido de liberação do orçamento e limites de empenho adicional para utilização nos convênios e contratos com arrecadações de anos anteriores, sem o qual vários projetos de pesquisa ainda vigentes seriam interrompidos.

6.2.4 Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento

Não houve obrigações assumidas em 2018 sem que houvesse a autorização ou disponibilidade orçamentária. Todas as obrigações contaram com sua devida previsão orçamentária.

6.2.5 Restos a pagar de exercícios anteriores

A UFPR iniciou o exercício com R\$ 11,3 milhões de restos a pagar processados, sendo pagos R\$ 8,82 milhões e somente R\$ 715 mil cancelados, chegando ao final de 2018 com R\$ 1,82 milhões de saldo a pagar, o que representa 16,1% do valor inicial ou redução de 83,9%. Os valores mais significativos ainda pendentes de resolução foram verificados em 2016. Trata-se de um empenho (NE800128/2016) no valor de R\$ 1.485.639,77 realizado para a empresa WW Serv-Serviços e Obras EIRELI, fornecedora de mão de obra terceirizada na área de limpeza e conservação. O empenho não foi pago, apesar de processado devido à problemas de comprovação das certidões negativas de recolhimento de tributos. Os inscritos nos demais exercícios apresentam valores significativamente menores, incluindo 2017, com valor de apenas R\$ 6.063,27 inscritos em restos a pagar processados.

Segue levantamento com maiores detalhes.

Ano de inscrição	Restos a Pagar Processados - Montante em 1º de janeiro de 2018	Restos a Pagar Processados - Pagos	Restos a pagar processados - Cancelados	Restos a Pagar Processados - Saldo a pagar 31/12/2018
2011	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2012	R\$ 131.143,96		R\$ 98.893,96	R\$ 32.250,00
2013	R\$ 13.475,95			R\$ 13.475,95
2014	R\$ 17.257,15			R\$ 17.257,15
2015	R\$ 140.018,15			R\$ 140.018,15
2016	R\$ 1.664.100,52	R\$ 40.218,21	R\$ 3.242,30	R\$ 1.620.640,01
2017	R\$ 9.402.327,80	R\$ 8.782.898,95	R\$ 613.365,58	R\$ 6.063,27
	R\$ 11.368.323,53	R\$ 8.823.117,16	R\$ 715.501,84	R\$ 1.829.704,53

Fonte: Tesouro Gerencial – 16/01/2019 via CPCO/PROPLAN

Os restos a pagar não processados sofrem grande influência de um empenho no valor de R\$ 13,35 registrado em 2011 na obra de construção de um edifício destinado à expansão da UFPR, em imóvel cedido pelo governo federal, pertencente anteriormente à rede ferroviária. Os recursos empenhados não se mostraram suficientes para a conclusão do projeto após a realização das licitações, nem a readequação do projeto licitado à disponibilidade se tornou viável, necessitando aporte adicional do Tesouro Nacional. A utilização deste empenho levaria ao início da obra sem garantia de conclusão. A obra também não se demonstrou prioritária frente às demais demandas para que se justificasse significativos aportes de recursos próprios da UFPR. Até que se resolva o impasse tem-se realizado a reinscrição do empenho em restos a pagar não processados.

Durante o exercício de 2018 foram liquidados R\$ 41,66 milhões dos restos a pagar não processados, sendo pagos R\$ 41,46 milhões e cancelados R\$ 10,92 milhões, restando R\$ 24,62 milhões no final do exercício, ou R\$ 11,27 milhões se desconsiderado o valor de 2011 descrito no parágrafo anterior. Os maiores valores se concentram nos empenhos registrados em 2016, que passaram de R\$ 12,07 milhões para

R\$ 4,78 milhões, e de 2017 que passaram de R\$ 49,65 milhões para R\$ 5,29 milhões. Segue levantamento com maiores detalhes.

Ano de inscrição	Restos a Pagar Não Processados - Montante em 1º de janeiro de 2018	Restos a Pagar Não Processados - Liquidados	Restos a Pagar Não Processados - Pagos	Restos a Pagar Não Processados - Cancelados	Restos a Pagar Não Processados - Saldo a pagar 31/12/2018
2011	13.357.037,96				13.357.037,96
2012	288.145,84				288.145,84
2013	559.403,54				559.403,54
2014	192.791,96			132.547,87	60.244,09
2015	881.884,65			296.488,51	585.396,14
2016	12.075.030,36	682.584,89	682.584,89	6.914.156,38	4.478.289,09
2017	49.658.144,76	40.983.656,56	40.783.656,56	3.577.299,55	5.297.188,65
	77.012.439,07	41.666.241,45	41.466.241,45	10.920.492,31	24.625.705,31

6.2.5.1 Restos a pagar de exercícios anteriores CHC

UG 153808 / UO 26372 - HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UFPR					
Restos a pagar não processados					
Ano de Inscrição	Montante em 01/01/2018	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar em 31/12/2018	
2017	R\$ 12.488.723,83	R\$ 11.508.589,91	R\$ 930.928,17	R\$ 49.205,75	
2016	R\$ 132.314,27	R\$ 2.620,40	R\$ 129.693,87	R\$ -	
2015	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2014	R\$ 132.547,87	R\$ -	R\$ 132.547,87	R\$ -	
Restos a pagar processados					
Ano de Inscrição	Montante em 01/01/2018	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar em 31/12/2018	
2017	R\$ 7.244.797,09	R\$ 6.680.559,18	R\$ 564.237,91	R\$ -	
2016	R\$ 170,40	R\$ 170,40	R\$ -	R\$ -	
2015	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2014	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
Fonte: CHC - UFPR obtido pelo Tesouro Gerencial em 10/01/2019					

Fonte: Tesouro Gerencial em 10/01/2019 via CHC - UFPR

Análise Crítica da Realização da Despesa

Conforme análise orçamentária, foi constatado que a EBSE RH-Sede, enviou uma das parcelas do orçamento de 2017 em duplicidade, ocasionando valores empenhados inscritos em restos a pagar que não puderam ser pagos, conforme e-mail

recebido em 13/04/2018 pela EBSEH (em anexo). Ao não receber o financeiro, foi necessário cancelar empenhos de 2017.

UG 151046 / UO 26444 - MATERNIDADE VICTOR FERREIRA DO AMARAL				
Restos a pagar não processados				
Ano de Inscrição	Montante em 01/01/2018	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar em 31/12/2018
2017	R\$ 695.761,69	R\$ 474.135,31	R\$ 221.626,35	R\$ 0,03
2012	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Restos a pagar processados				
Ano de Inscrição	Montante em 01/01/2018	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar em 31/12/2018
2017	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
2012	R\$ 32.250,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 32.250,00
Fonte: CHC - UFPR obtido pelo Tesouro Gerencial em 10/01/2019				

Fonte: Tesouro Gerencial em 10/01/2019 via CHC - UFPR

Análise Crítica da Realização da Despesa

Conforme análise orçamentária, foi constatado que a EBSEH-Sede, enviou uma das parcelas do orçamento de 2017 em duplicidade, ocasionando valores empenhados inscritos em restos a pagar que não puderam ser pagos, conforme e-mail recebido em 13/04/2018 pela EBSEH (em anexo). Ao não receber o financeiro, foi necessário cancelar empenhos de 2017.

6.2.6 Execução descentralizada com transferência de recursos

Considerando que as transferências voluntárias realizadas pela UFPR no exercício 2018 compreendem convênios e contratos fundamentados no Decreto 6.170/2007, firmados com fundações de apoio nos termos das Leis 8.958/1994, Lei nº 10.973/04 e Lei 13.243/2016.

E, considerando que as informações relativas às avenças firmadas com base nas Leis 8.958/1994, Lei nº 10.973/04 e 13.243/2016 que devem compor conteúdo específico do Relatório de Gestão 2018, as informações relativas à descentralização de recursos para outros órgãos e entidades, públicas ou privadas, para execução de ações ou atividades de responsabilidade da UPC podem ser acessadas no item Projetos Desenvolvidos pelas Fundações de Apoio.

Ressalte-se que todas as informações sobre transferências voluntárias da UFPR podem ser acessadas, em inteiro teor, no Sistema Integrado de Gestão de Acordos – SIGEA, no endereço www.ufpr.br/sigea, e especificamente convênios, através do Acesso Livre do Portal dos Convênios do Governo Federal – SICONV, www.convenios.gov.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Os recursos provenientes de descentralizações empenhados em 2018 somaram R\$ 42.919.679,06, sendo R\$ 19.208.697,85 em capital e R\$ 23.710.981,21 em custeio.

A principal utilização, considerando o montante empenhado, foi Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica, elemento de despesa 339039, no valor de R\$ 12,15 milhões com várias descentralizações recebidas, destacando-se em valor os Programas e Projetos: Programa de Apoio à Pós Graduação - PROAP, Projeto Inteligência Esportiva II, Projeto Pesquisa em Difusão e Avaliação Coletiva de Conteúdos Educacionais, Programa Nacional Telessaúde Brasil Redes, Projeto Refinamento Metodológico, Projetos do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar - CECANE UFPR e Programa para Promover a Qualificação e a Educação Permanente dos Profissionais da Saúde do Sistema Único de Saúde.

Em seguida tem-se a realização de Obras e Instalações, elemento 449051, no valor de R\$ 11,85 milhões, com destaque os recursos provenientes do MEC através de Termos de Execução Descentralizada - TEDs para Construção do Bloco de Química. No elemento de despesa 449039 - Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica para Formação de Capital, tem-se o valor de R\$ 7,14 milhões com destaque aos recursos recebidos do DNIT para Elaboração de Anteprojetos e Estudos Ambientais, Gestão, Supervisão e Execução de Programas Ambientais e Regularização de Estradas Federais (BR 135).

Segue-se os Auxílios Financeiros a Pessoa Física, elemento 339048, com R\$ 4,68 milhões empenhados com destaque ao programa de Residência Multiprofissional do Hospital de Clínicas da UFPR, pago através da Folha da UFPR.

No elemento 335039 - Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica Transferência para Instituições Sem Fins Lucrativos, com R\$ 2,8 milhões em empenhos destacam-se o Projeto de Inclusão Digital do Ministério da Ciência e Tecnologia e Projeto de Laboratórios Integrados de Genética Humana - LIGH.

Nos elementos de despesa com valores totais de empenhos entre R\$ 100.000,00 e R\$ 1.000.000,00 tem-se em ordem decrescente o Pagamento de Obrigações Tributárias e Contributivas Intra Orçamentárias (339147), Auxílio Financeiro a Estudantes (339018), Passagens e Despesas de Locomoção (339033), Material de Consumo (339030), Pagamento de Diárias (339014), Serviços de Terceiros Pessoa Física (339036) e Compra de Equipamentos e Material Permanente (449052). Os demais elementos separadamente alcançam um montante inferior a R\$ 70.000,00.

Segue tabela detalhada:

Elemento Despesa	Descentralizações
339039 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	R\$ 12.153.937,55
449051 - OBRAS E INSTALACOES	R\$ 11.855.256,58
449039 - SERV DE TERC PESSOA JURÍDICA PARA FORMAÇÃO DE CAPI	R\$ 7.144.169,00
339048 - OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA	R\$ 4.688.946,00
335039 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA TRANSF	R\$ 2.894.479,09
339147 - OBRIG. TRIBUT.E CONTRIB-OP.INTRA-ORCAMENTARIAS	R\$ 938.882,02
339018 - AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	R\$ 888.145,00
339033 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	R\$ 799.816,02
339030 - MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 663.628,45
339014 - DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$ 363.667,31
339036 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	R\$ 145.310,53
449052 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 139.776,23
445039 - SERV DE TERC P JURÍDICA PARA FORMAÇÃO DE CAPITAL TR	R\$ 69.496,04
339020 - AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$ 59.350,00
339037 - LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	R\$ 55.694,95
335041 - CONTRIBUICOES A INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	R\$ 29.442,29
339092 - DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	R\$ 14.436,13
339040 - SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICAC	R\$ 14.282,31
339093 - INDENIZACOES E RESTITUICOES	R\$ 963,56
TOTAL	R\$ 42.919.679,06

Fonte: Tesouro Gerencial em 16/01/2019 via CPCO/PROPLAN

6.2.7 Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas

Considerando a individualização orçamentária do Hospital de Clínicas da UFPR, as ações relativas à descentralização de recursos também são individualizadas.

No âmbito do HC, as atividades de controle e de prestações de contas, quanto à adequada aplicação dos recursos e cumprimentos dos prazos, são de responsabilidade da Diretoria Administrativa daquele hospital de ensino.

O gerenciamento e fiscalização das transferências voluntárias firmadas, através de convênios e contratos, com fundações de apoio nos termos das Leis 8.958/1994, Lei nº 10.973/04 e 13.243/2016, com execução fundamentada no Decreto 6.170/2007, devem ser desempenhados por servidores da UFPR, especificamente designados para tanto. A fiscalização in loco, além de realizada pelo fiscal designado pela UFPR, obedece à programação estabelecida pela Auditoria Interna em seu PAINT.

A Unidade de Análise de Prestação de Contas da UFPR está vinculada a CRI/PROPLAN, e conta com três servidores para a análise prévia das Prestações de Contas de Convênios e Contratos relacionadas a fundações de Apoio encaminhadas para apreciação do CONCUR.

Todas as informações sobre transferências voluntárias da UFPR podem ser acessadas, em inteiro teor, no Sistema Integrado de Gestão de Acordos – SIGeA, no endereço www.ufpr.br/sigea, e especificamente convênios, através do acesso livre no Portal dos Convênios do Governo Federal – SICONV, www.convenios.gov.br

6.2.8 Informações sobre a realização das receitas

As arrecadações de recurso em 2018 na fonte 250 somaram R\$ 24.262.624,09, sendo os principais grupos de arrecadação os Serviços Administrativos e Comerciais Gerais com um total de R\$ 8.845.240,03, composto prioritariamente por receitas de serviços administrativos (R\$ 3.445.223,07), cursos de especialização (R\$ 2.219.009,34), Restaurante Universitário (R\$ 1.759.087,7), Vestibular (R\$ 1.377.664,1), realização de concursos (R\$ 509.621,76) e outras receitas menores.

O segundo grupo com mais destaque na arrecadação foi "Outras Receitas-Primárias", provenientes quase na sua totalidade da realização de cursos de extensão (R\$ 4.180.908,31).

Os aluguéis e arrendamentos de espaços, cantinas e laboratórios somaram R\$ 3.815.206,36, seguido pela aplicação de multas e juros no valor de R\$ 2.886.470,20, recolhimento de taxas de inscrições em concursos e processos seletivos e outras restituições, conforme quadro a seguir:

Natureza da Receita - Fonte 250		Valor
16100111	SERV. ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	8.845.240,03
19909911	OUTRAS RECEITAS -PRIMARIAS	4.181.760,31
13100111	ALUGUEIS E ARRENDAMENTOS	3.815.206,36
19100911	MULTAS E JUROS PREVISTOS EM CONTRATOS	2.886.470,20
16100211	INSCR.EM CONCURSOS E PROC.SELETIVOS	1.887.285,86
19229911	OUTRAS RESTITUICOES-PRINCIPAL	1.464.582,98
19220111	RESTITUICAO DE CONVENIOS-PRIMARIAS	333.238,64
13990011	DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	249.794,29
16909911	OUTROS SERVICOS-PRINCIPAL	228.508,61
19210111	INDENIZ.P/DANOS CAUSADOS AO PATR.PUB.	177.527,97
13900011	DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS-PRINCIPAL	72.029,18
19229912	OUTRAS RESTITUICOES - MULTAS E JUROS	37.429,09
15000011	RECEITA INDUSTRIAL	34.539,39
16100112	SERV. ADMINISTRAT. E COMERCIAIS GERAIS-MUL.JUR.	33.901,78
16100411	SERVICOS DE INFORMACAO E TECNOLOGIA	10.533,59
19220611	RESTIT. DE DESPESAS DE EXERC.ANTERIORES	4.575,81
	TOTAL	24.262.624,09

Fonte: SIAFI em 16/01/2019 via CPCO/PROPLAN

As arrecadações líquidas através de convênios totalizou R\$ 1.855.761,82. O cálculo do valor considera as arrecadações liquidadas, ou seja, os depósitos realizados deduzidas as devoluções. Estas deduções em sua quase totalidade são decorrentes de prestações de contas de convênios realizados em anos anteriores com encerramento no exercício de 2018. Este cálculo segue os critérios contábeis do setor público.

A tabela a seguir traz levantamento dos valores orçamentários projetados na LOA, as dotações no final do exercício e os valores de fato empenhados, divididos entre investimento e despesas correntes nas diversas fontes de arrecadação. As Fontes 8250, 8263, 8280 e 8281 referem-se às arrecadações realizadas no exercício de 2018 e as fontes 8650 e 8681 referem-se ao aproveitamento do financeiro não utilizado das arrecadações realizadas em 2017 e anos anteriores.

	INVESTIMENTOS (R\$) - 4			DESPESAS CORRENTES (R\$) - 3		
FONTE	ORÇAMENTO INICIAL DA LOA	ORÇAMENTO FINAL	DESPESAS EMPENHADAS	ORÇAMENTO INICIAL DA LOA	ORÇAMENTO FINAL	DESPESAS EMPENHADAS
8250	7.400.000,00	6.400.000,00	6.399.999,97	28.494.813,00	17.413.281,00	17.389.930,85
8263	109.816,00	109.816,00				
8280	496.699,00	496.699,00	495.638,21	3.108.887,00	3.108.887,00	2.782.064,67
8281	2.000.000,00	800.000,00	731.687,85	7.523.207,00	1.210.011,00	1.053.302,55
8650					3.300.000,00	3.300.000,00
8681					2.700.000,00	2.623.093,48
Total	10.006.515,00	7.806.515,00	7.627.326,03	39.126.907,00	27.732.179,00	27.148.391,55

Fonte: SIAFI em 16/01/2019 via CPCO/PROPLAN

Alguns fatores contribuíram para a não utilização da fonte 8263 - Recursos proveniente de leilões, devido a restrição técnica à classificação da fonte orçamentária no SIAFI, reduzido valor arrecadado, obrigatoriedade legal para utilização do valor em capital, impossibilidade de junção de fontes variadas para a realização de compra de um bem de maior valor visto a não permissão técnica de composição com outras fontes de recursos para compra de um bem único ou fragmentação do objeto no processo de registro de empenho.

No conjunto, 97,85% da dotação orçamentária final dos recursos diretamente arrecadados foi empenhado. Segue tabela detalhada:

FONTE	DESPESAS CORRENTES E INVESTIMENTO			
	ORÇAMENTO INICIAL DA LOA	DOTACAO FINAL	DESPESAS EMPENHADAS	% Empenhada
8250	35.894.813,00	23.813.281,00	23.789.930,82	99,90%
8263	109.816,00	109.816,00	0,00	0,00%
8280	3.605.586,00	3.605.586,00	3.277.702,88	90,91%
8281	9.523.207,00	2.010.011,00	1.784.990,40	88,81%
8650	0,00	3.300.000,00	3.300.000,00	100,00%
8681	0,00	2.700.000,00	2.623.093,48	97,15%
Total	49.133.422,00	35.538.694,00	34.775.717,58	97,85%

Fonte: Tesouro Gerencial em 16/01/2019 via CPCO/PROPLAN

6.2.9 Informações sobre a execução das despesas

As despesas correntes da UFPR, retirando as vinculadas à folha de pagamento, como contratos por tempo determinado, benefícios ao servidor, auxílio alimentação, auxílio transporte, pensões especiais, sentenças judiciais e indenizações e restituições, somaram R\$ 200.807.766,18, considerando todas as fontes de recursos do orçamento da UFPR (Tesouro Nacional, Recursos Diretamente Arrecadados e Recursos Provenientes de Convênios e Aplicações). A principal despesa foi com Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, com R\$ 67,5 milhões, contra R\$ 58,7 milhões em 2017, representando um aumento de R\$ 8,8 milhões. Esse aumento é fortemente influenciado pela alteração na forma de realização das despesas dos Restaurantes Universitários - RU de Curitiba, que passam de um sistema de preparo das refeições baseadas na contratação de pessoal terceirizado/locação de mão de obra, elemento 339037, para um sistema onde a refeição é feita por uma empresa, gerando registro do Restaurante Universitário em pessoa Jurídica em 2018 foram de R\$ 19,40 milhões, contra R\$ 6,98 em 2017. Somente os restaurantes do interior trabalhavam no sistema de despesa classificada como Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica (339039). As despesas do Rema agora também adotado na capital, elevando as despesas no elemento 339039 em R\$ 12,42 milhões, valor superior aos R\$ 8,8 milhões de aumento observado no total. Retirando as despesas do RU os gastos com Pessoa Jurídica sofrem um decréscimo de R\$ 3,62 milhões de 2017 para 2018. Essa redução pode ser explicado pela mudança de classificação das despesas com Serviços de Tecnologia da Informação Pessoa Jurídica, que passa do elemento 339039 em 2017 para 339040 em 2018, num valor de R\$ 3,275 milhões.

Em relação a Locação de mão de obra (339037), verifica-se uma redução de R\$ 9,75 milhões. Esta redução é afetada pelo mesmo processo descrito acima, onde se rescindiriam os contratos de locação de mão de obra terceirizada nos restaurantes universitários da capital para substituí-los pelo fornecimento da refeição por uma



empresa/pessoa jurídica (339039). Ainda em relação à redução dos valores de locação de mão de obra foram realizados esforços para contenção dos gastos neste elemento de despesa.

Houve um aumento do montante destinado ao auxílio financeiro dos estudantes (339018), que passou de R\$ 29,7 milhões para 30,37 milhões.

Observa-se também um aumento no elemento 335039 que passa de R\$ 12,53 milhões para R\$ 16,40 milhões. Este aumento deve-se à maior utilização das Fundações de Apoio, em especial na gestão de recursos destinados à promoção de pesquisas.

Segue tabela com os gastos de 2018 por elementos de despesa e 2017 para efeito comparativo.

		2018			2017		
Natureza Despesa		Despesas Executadas (R\$)	Despesas Pagas (R\$)	DESPESAS LIQUIDADAS (CONTROLE EMPENHO) (R\$)	Despesa Executada (R\$)	Despesa Paga (R\$)	DESPESAS LIQUIDADAS (CONTROLE EMPENHO) (R\$)
339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	67.586.820,02	53.128.599,57	55.870.595,29	58.751.094,98	50.378.341,03	51.704.841,03
339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	53.952.655,67	48.810.070,76	48.810.070,76	63.708.079,50	56.011.999,19	56.011.999,19
339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	30.376.356,66	29.777.307,80	29.778.107,80	29.708.289,81	29.456.383,47	29.507.683,47
335039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	16.407.108,97	12.048.847,47	12.048.847,47	12.530.582,06	12.144.806,83	12.144.806,83
339030	MATERIAL DE CONSUMO	8.155.924,92	5.196.071,91	5.226.109,92	11.636.761,01	9.458.917,43	9.471.614,18
339048	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA	5.175.147,00	4.788.561,56	5.132.396,00	4.824.980,54	4.809.430,54	4.809.430,54
339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	3.498.906,49	3.241.715,14	3.460.930,34	3.017.374,24	2.998.544,46	2.998.544,46
339040	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ	3.275.094,33	2.989.754,24	2.989.754,24			
339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	2.748.940,41	1.850.605,69	1.866.477,00	2.107.621,46	1.823.806,61	1.823.990,76
339092	DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	2.578.371,17	2.486.912,10	2.566.708,46	1.620.310,45	1.619.828,95	1.620.310,45
339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	2.176.759,82	2.176.057,53	2.176.759,82	1.972.435,44	1.972.435,44	1.972.435,44
339020	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	1.712.264,02	1.669.399,34	1.669.399,34	1.701.517,93	1.701.517,93	1.701.517,93
339147	OBRIG.TRIBUT.E CONTRIB-OP.INTRA-ORCAMENTARIAS	1.413.743,87	1.360.216,34	1.360.216,34	1.544.728,46	1.434.217,33	1.434.217,33



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



		2018			2017		
Natureza Despesa		Despesas Executadas (R\$)	Despesas Pagas (R\$)	DESPESAS LIQUIDADAS (CONTROLE EMPENHO) (R\$)	Despesa Executada (R\$)	Despesa Paga (R\$)	DESPESAS LIQUIDADAS (CONTROLE EMPENHO) (R\$)
339139	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA (INTRA)	1.006.350,00	931.106,80	931.106,80	789.502,70	569.798,62	569.798,62
339192	DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	239.519,96	239.519,96	239.519,96	19.863,35	19.863,35	19.863,35
335041	CONTRIBUICOES	172.106,91	161.152,59	161.152,59	187.427,89	175.243,14	187.427,89
335092	DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	161.391,84	161.119,02	161.119,02	89.559,33	71.509,08	88.559,33
339047	OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	115.141,89	87.904,97	87.904,97	113.817,06	84.349,64	84.349,64
338041	CONTRIBUICOES	44.649,27	42.053,77	42.053,77			
338092	DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	10.512,96	10.512,96	10.512,96			
339032	MATERIAL, BEM OU SERVICO P/ DISTRIB. GRATUITA				13.451,28	13.451,28	13.451,28
TOTAL		200.807.766,18	171.157.489,52	174.589.742,85	194.337.397,49	174.744.444,32	176.164.841,72

Fonte: Tesouro Gerencial em 16/01/2019 via CPCO/PROPLAN

A modalidade "não se aplica" tem um aumento de R\$ 52,5 milhões de 2017 para 2018. Esse aumento se deve ao crescimento da folha de pagamento.

A modalidade que mais apresentou crescimento nas despesas correntes, excetuando-se a folha de pagamento foi o pregão, que passou de R\$ 165,97 milhões para R\$ 196,833 milhões. Observa-se neste caso uma migração das modalidades dispensa de licitação que cai de R\$ 40,57 milhões para 22,6 milhões e da inexigibilidade que cai de R\$ 16,22 milhões para R\$ 12,98 milhões. O Departamento de Licitações da UFPR atribui essa migração pela melhora na disponibilização de pregões em 2018, sendo sanado os problemas observados no segundo semestre de 2017.

O sistema de tomada de preços é reduzido de R\$ 847 mil para R\$ 231 mil e a concorrência tem seu valor zerado. Estas duas modalidades tem sido incorporadas pelo o Regime Diferenciado de Contratação Pública, que passa de R\$ 6,5 milhões em 2017 para R\$ 17,43 milhões em 2018.

Segue tabela com maior nível de detalhamento.

Exercício	2018		2017	
Modalidade de Licitação	Despesa Executada	Despesa Paga	Despesa Executada	Despesa Paga
TOMADA DE PREÇO	231.292,94	227.992,94	847.261,75	500.911,27
CONCORRENCIA			1.775.897,90	1.422.021,03
DISPENSA DE LICITACAO	22.613.768,08	20.279.106,64	40.578.149,63	37.404.371,64
INEXIGIBILIDADE	12.985.599,36	10.756.330,89	16.227.795,44	12.638.286,71
NAO SE APLICA	1.714.521.060,01	1.591.033.203,92	1.662.018.746,31	1.650.176.327,45
SUPRIMENTO DE FUNDOS	14.517,79	14.517,79	7.747,57	7.747,57
REGIME DIFERENCIADO DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA	17.434.722,47	1.397.419,70	6.518.873,69	
PREGAO	196.833.977,73	158.434.236,30	165.979.933,68	132.744.267,74
TOTAL	1.964.634.938,38	1.782.142.808,18	1.893.954.405,97	1.834.893.933,41

Fonte: Tesouro Gerencial em 16/01/2019 via CPCO/PROPLAN

6.2.9.1 Informações sobre a execução das despesas CHC

Unidade orçamentária: Hospital de Clínicas da UFPR			Código da UO: 26372			UGO: 153808		
DESPESAS CORRENTES (em R\$)								
Grupo de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores pagos	
1. Despesa de Pessoal	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
11 - Vencimento e vantagens fixas - pessoal civil	154.616.169,82	163.741.776,93	154.616.169,82	163.741.776,93	-	-	143.639.334,83	163.741.776,93
13 - Obrigações patronais	31.309.509,66	34.062.507,98	31.307.265,18	34.062.507,98	2.244,48	-	31.307.265,18	34.062.507,98
16 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	5.318.510,47	11.415.251,23	5.318.510,47	11.415.251,23		-	5.242.452,91	11.415.251,23
Demais elementos dos grupos	1.490.192,01	1.210.769,78	1.490.192,01	1.210.769,78		-	1.382.857,68	1.210.769,78
SUBTOTAL	192.734.381,96	210.430.305,92	192.732.137,48	210.430.305,92	2.244,48	-	181.571.910,60	210.430.305,92
2. Juros e encargos da dívida								
3. Outras despesas correntes								
46 - Auxílio alimentação	8.334.412,99	9.012.112,60	8.334.412,99	9.012.112,60	-	-	7.619.463,00	9.012.112,60
93 - Indenização e Restituição	2.838.055,66	3.320.892,13	2.838.055,66	3.320.892,13	-	-	2.605.955,28	3.320.892,13
39 - Outros Serviços de Terceiros - PJ	88.581.843,17	86.760.048,72	79.362.672,97	83.586.427,78	9.219.170,20	3.173.620,94	78.847.581,20	80.853.959,46
Demais elementos dos grupos	92.957.878,60	87.907.232,76	82.515.621,42	79.932.722,02	10.442.257,18	7.974.510,74	76.785.144,76	75.466.993,25
SUBTOTAL	192.712.190,42	187.000.286,21	173.050.763,04	175.852.154,53	19.661.427,38	11.148.131,68	165.858.144,24	168.653.957,44
TOTAL DESPESAS CORRENTES	385.446.572,38	397.430.592,13	365.782.900,52	386.282.460,45	19.663.671,86	11.148.131,68	347.430.054,84	379.084.263,36
DESPESAS DE CAPITAL (em R\$)								
Grupo de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores pagos	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Unidade orçamentária: Hospital de Clínicas da UFPR			Código da UO: 26372			UGO: 153808		
4. Investimentos	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
40 - Serviços de Tecnologia da Informação e Com.-PJ	318.001,00	1,00	318.000,00	-	1,00	1,00	318.000,00	-
52 - Equipamento de Material Permanente	4.139.735,85	1.624.625,66	1.139.428,24	284.034,51	3.000.307,61	1.340.591,15	1.139.428,24	237.434,51
Demais elementos dos grupos	249.997,71	-	19.445,24		230.552,47	-	-	
SUBTOTAL	4.707.734,56	1.624.626,66	1.476.873,48	284.034,51	3.230.861,08	1.340.592,15	1.457.428,24	237.434,51
5. Inversões Financeiras								
6. Amortização da Dívida								
TOTAL DESPESAS DE CAPITAL	4.707.734,56	1.624.626,66	1.476.873,48	284.034,51	3.230.861,08	1.340.592,15	1.457.428,24	237.434,51
DESPESAS TOTAIS (em R\$)								
Grupo de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores pagos	
1. Despesa de Pessoal	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
TOTAL DESPESAS	390.154.306,94	399.055.218,79	367.259.774,00	386.566.494,96	22.894.532,94	12.488.723,83	348.887.483,08	379.321.697,87

Fonte: Tesouro Gerencial em 16/01/2019 via CPCO/PROPLAN

Análise Crítica da Execução Total da Despesa

No exercício de 2018 a despesa de pessoal reduziu em 9%.

Houve aumento de 5% no grupo “Outras despesas correntes”, sendo o principal impacto referente a aquisição de insumos justificado pelo aumento de produção SUS.

Outro fator de aumento das despesas referente a linha “Outros Serviços de Terceiros PJ”, corresponde em grande parte às despesas com rescisões dos funcionários da Fundação de Apoio, via Convênio, amparado pelo Ministério Público do Trabalho.

Oportunamente informamos que houve atendimento dos objetos nas execuções dos recursos descentralizados pela EBSERH via Termos de Execução Descentralizada.

Unidade orçamentária: Maternidade Vitor Ferreira do Amaral			Código da UO: 26444				UGO: 151046	
DESPESAS CORRENTES (em R\$)								
Grupo de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores pagos	
1. Despesa de Pessoal	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
11 - Vencimento e vantagens fixas - pessoal civil	3.044.518,72	2.210.956,89	3.044.518,72	2.210.956,89	-	-	3.044.518,72	2.210.956,89
13 - Obrigações patronais	545.469,04	431.176,66	545.469,04	431.176,66	-	-	545.469,04	431.176,66
16 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	103.346,43	72.652,84	103.346,43	72.652,84	-	-	103.346,43	72.652,84
Demais elementos dos grupos	5.309,70	5.020,32	5.309,70	5.020,32	-	-	5.309,70	5.020,32
SUBTOTAL	3.698.643,89	2.719.806,71	3.698.643,89	2.719.806,71	-	-	3.698.643,89	2.719.806,71
2. Juros e encargos da dívida								
3. Outras despesas correntes								
46 - Auxílio alimentação	136.171,72	86.562,00	136.171,72	86.562,00	-	-	136.171,72	86.562,00
93 - Indenização e Restituição	39.096,00	24.497,50	39.096,00	24.497,50	-	-	39.096,00	24.497,50
39 - Outros Serviços de Terceiros - PJ	7.089.217,31	10.411.082,62	6.480.878,49	9.715.320,93	608.338,82	695.761,69	6.480.878,49	9.715.320,93
Demais elementos dos grupos	31.828,93	171.452,48	31.828,33	171.452,48	-	-	31.828,33	171.452,48
SUBTOTAL	7.296.313,96	10.693.594,60	6.687.974,54	9.997.832,91	608.338,82	695.761,69	6.687.974,54	9.997.832,91
TOTAL DESPESAS CORRENTES	10.994.957,85	13.413.401,31	10.386.618,43	12.717.639,62	608.338,82	695.761,69	10.386.618,43	12.717.639,62
DESPESAS DE CAPITAL (em R\$)								
Grupo de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores pagos	
	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
4. Investimentos	-	-	-	-	-	-	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Unidade orçamentária: Maternidade Vitor Ferreira do Amaral			Código da UO: 26444			UGO: 151046		
5. Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-	-	-
DESPESAS TOTAIS (em R\$)								
Grupo de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores pagos	
1. Despesa de Pessoal	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017
TOTAL DESPESAS	10.994.957,85	13.413.401,31	10.386.618,43	12.717.639,62	608.338,82	695.761,69	10.386.618,43	12.717.639,62

Análise Crítica da Execução Total da Despesa

No exercício de 2018 a despesa de pessoal foi executada dentro da normalidade. Analisando 2018 em relação a 2017, verifica-se uma diminuição da despesa em 32% no grupo “Outras despesas correntes”, em especial na linha “Outros Serviços de Terceiros PJ”, que corresponde a redução do quadro funcional.

Oportunamente informamos que houve atendimento dos objetos nas execuções dos recursos descentralizados pela EBSEH via Termos de Execução Descentralizada.

6.2.10 Suprimento de fundos, contas bancárias tipo B e cartões e pagamento do governo federal

Fonte: DCF/PROPLAN – SIAFI – 2019

Form: DCA/ROPLAN - SIAFI - 2019

Exercício Financeiro	Unidade Gestora (UG) do SIAFI		Meio de Concessão		Valor do maior limite individual concedido
			Cartão de Pagamento do Governo Federal		
	Código	Nome ou Sigla	Qtde	Valor total	
2018	153079	UFPR	5	16.600,00	6.000,00
	153808	HC			
	151046	HMVFA			
2017	153079	UFPR	6	11.500,00	3.000,00
	153808	HC			
	151046	HMVFA			

Fonte: DCF/PROPLAN – SIAFI – 2019

Exercício	Unidade Gestora (UG) do SIAFI		Cartão de Pagamento do Governo Federal			
			Saque		Fatura	Total (a+b)
	Código	Nome ou Sigla	Qtde	Valor dos Saques (a)	Valor das faturas (b)	
2018	153079	UFPR			14.517,79	14.517,79
	153808	HC				
	151046	HMVFA				
2017	153079	UFPR			7.747,57	7.747,57
	153808	HC				
	151046	HMVFA				

Fonte: DCF/PROPLAN – SIAFI – 2019

Não existem contas do tipo B

Unidade Gestora (UG) do SIAFI		Classificação do Objeto Gasto		
Código	Nome ou Sigla	Elemento de Despesa	Subitem da Despesa	Total
153079	UFPR	339030	4	190,00
			9	194,00
			11	24,00
			15	40,59
			16	93,00
			17	463,00

Unidade Gestora (UG) do SIAFI		Classificação do Objeto Gasto		
Código	Nome ou Sigla	Elemento de Despesa	Subitem da Despesa	Total
			19	78,90
			22	125,00
			24	3.540,99
			25	194,62
			26	2.939,48
			28	650,20
			35	275,80
			36	17,50
			42	92,91
		339039	16	4.279,00
			17	100,00
			20	930,00
			63	180,00
			68	84,00
			83	24,80
TOTAL GERAL				14.517,79

Fonte: DCF/PROPLAN – SIAFI – 2019

Análise Crítica: Houve em 2018 um acréscimo de 187% (análise horizontal) na utilização do Cartão de Suprimento de Fundos e apenas um suprido. Através do Despacho 280 do processo 057125/2018-71 foi alertado sobre divergências no entendimento quanto ao objeto dos processos 039738/2018-26 e 055600/2018-26 e transcrito parte da macrofunção 02.11.21 com a definição do objeto e suas aplicações. O Suprimento de Fundos é regime de exceção e não deve compor o estoque, sendo por sua natureza contábil "consumo imediato".

A Direção do DCF alertou também sobre o Acórdão do TCU nº 1276/2008 através do Despacho 103 e foi solicitada a ciência formal do Ordenador de Despesas no Despacho 293.

Como resposta, disseram estar cientes dos despachos 280 e 103 e reforçaram que seguem as normas constantes na página <http://www.proplan.ufpr.br/portal/normas-dcf/>, item cinco, assinado pelo Vice-Diretor.

6.3 Desempenho Operacional

6.3.1 Apresentação dos indicadores de desempenho

C.7.1 - RESULTADOS DOS INDICADORES PRIMÁRIOS - DECISÃO TCU N.º 408/2002

Indicadores Primários	Exercícios				
	2018	2017	2016	2015	2014
Custo Corrente com HU (Hospitais Universitários)	R\$ 1.132.478.440,04	R\$ 1.076.275.987,10	R\$ 998.076.534,96	R\$ 953.788.326,07	R\$ 877.130.187,77
Custo Corrente sem HU (Hospitais Universitários)	R\$ 993.723.904,67	R\$ 932.964.444,78	R\$ 870.306.851,09	R\$ 823.823.682,41	R\$ 756.200.150,52
Número de professores equivalentes	2.471,50	2.407,50	2.393,00	2.255,50	2.197,00
Número de funcionários equivalentes com HU (Hospitais Universitários)	5.901,37	7.252,30	6.203,13	6.674,30	7.383,23
Número de funcionários equivalentes sem HU (Hospitais Universitários)	4.477,12	5.775,60	4.596,13	4.929,20	5.420,98
Total de alunos regularmente matriculados na graduação (AG)	28.802	28.672	28.899	29.780	26.431
Total de alunos na pós-graduação stricto sensu, incluindo-se alunos de mestrado e de doutorado (APG)	5.690	7.547	5.983	5.673	5.493
Alunos de residência médica (AR)	368	370	370	350	357
Número de alunos da graduação em tempo integral (AGTI)	21.603,00	20.543,07	18.667,05	19.778,38	18.134,68
Número de alunos equivalentes da graduação (AGE)	42.684,00	41.018,94	36.666,87	38.312,04	35.059,68
Número de alunos da pós-graduação em tempo integral (APGTI)	11.380	15.094	11.966	11.346	10.986
Número de alunos tempo integral de residência médica (ARTI)	736	740	740	700	714

FONTE: CPI/PROPLAN

C.7.2 - RESULTADOS DOS INDICADORES DA DECISÃO TCU N.º 408/2002

Indicadores Decisão TCU 408/2002 - P	Exercícios				
	2018	2017	2016	2015	2014
Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente	R\$ 20.665,66	R\$ 18.930,88	R\$ 20.215,08	R\$ 18.940,14	R\$ 18.758,26
Custo Corrente sem HU / Aluno Equivalente	R\$ 18.133,65	R\$ 16.410,13	R\$ 17.627,23	R\$ 16.359,33	R\$ 16.172,06
Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	13,64	15,11	13,11	14,11	13,58
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente com HU	5,71	5,02	5,06	4,77	4,04
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente sem HU	7,53	6,30	6,83	6,46	5,50
Funcionário Equivalente com HU / Professor Equivalente	2,39	3,01	2,59	2,96	3,36
Funcionário Equivalente sem HU / Professor Equivalente	1,81	2,40	1,92	2,19	2,47
Grau de Participação Estudantil (GPE)	0,75	0,72	0,65	0,66	0,69
Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação (GEPG)	0,16	0,21	0,17	0,16	0,17
Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação	4,58	4,52	4,24	4,06	4,26
Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	4,45	4,43	4,43	4,37	4,38
Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)	69,81%	63,94%	58,27%	57,64%	62,15%

FONTE: CPI/PROPLAN

6.3.2 Análise dos indicadores de desempenho

Ao analisar os indicadores de desempenho, observa-se um aumento de 10,5 % no custo corrente por aluno equivalente sem considerar o custo com os Hospitais Universitários. Pode-se atribuir este aumento diretamente ao custo corrente absoluto da ordem de 6,5 % e a redução no número de alunos equivalentes da ordem de 7,3 %. Esta queda no número de alunos equivalentes ocorreu pela queda de 24,6% no número de alunos nos programas de pós-graduação stricto sensu (APGTI). O aumento do custo corrente pode ser atribuído aos reajustes das despesas discricionárias. Com relação ao número de alunos nos programas de pós-graduação temos de avaliar as duas possíveis fontes, uma delas são os alunos da graduação concluintes da própria UFPR e a outra fonte são de alunos externos a UFPR. A fim de avaliar esta origem podemos observar que o indicador do grau de envolvimento discente na pós-graduação (GEPG) reduziu 23,8% evidenciando que a fonte a ser majoritariamente considerada são os alunos concluintes da UFPR que não ingressaram na pós-graduação. Os indicadores não explicitam as razões para este fenômeno.

Outro aspecto a ser ressaltado é a redução do número de funcionários equivalente sem considerar os Hospitais Universitários. Esta redução de 22,5% impacta outros indicadores como a razão aluno tempo integral por funcionário equivalente sem os Hospitais Universitários,



onde este indicador aumentou em 19,5%. Outro indicador é a razão funcionário equivalente sem os Hospitais Universitários por professor equivalente que reduziu em 24,6 %. Isto é preocupante, pois poderá a médio e longo prazo afetar a qualidade dos serviços prestados pela UFPR se não houver uma reposição do quadro de funcionários.

Resultados positivos em relação ao ano de 2017 podem ser extraídos dos indicadores, onde se constata que aumentou em 4,2 % o grau de participação discente, a taxa de sucesso aumentou significativamente em 9,2%, a qualificação do corpo docente aumentou em 0,5% e o conceito médio dos programas de pós-graduação aferidos pela CAPES aumentou em 1,3 %.

Finalizando, alguns sinais de alerta para serem corrigidos foram explicitados, mas os bons resultados positivos de vários indicadores evidenciam que a UFPR segue num bom caminho.

6.3.3 Projetos e programas financiados com recursos externos

Não há registro, na CRI/PROPLAN, de projetos e programas financiados com recursos externos contratados junto a organismos multilaterais de crédito e agências governamentais estrangeiras. A CRI/PROPLAN dispõe de quatro instrumentos internacionais referentes a doação, cooperação para certificação e pesquisa. No entanto, os respectivos acordos não se enquadram em projetos e programas financiados com recursos externos contratados junto a organismos multilaterais de crédito e agências governamentais estrangeiras.

6.4 Desempenho Financeiro

6.4.1 Políticas, instrumentos e fontes de recursos para ensino, pesquisa e extensão

A manutenção do sistema de ensino na UFPR em 2018, como em anos anteriores, foi custeada pelas fontes do Tesouro Nacional (8100, 8108 e 0100) e Recursos Diretamente Arrecadados (fontes 8250), em especial pelo programa de trabalho 12.364.2080.20RK.0041 - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior e programa 12.364.2080.4002.0041 - Assistência ao Estudante de Ensino Superior. Estes programas são descritos no item 6.3.1 - Objetivos/desempenho estabelecidos no PPA de responsabilidade da UPC e analisados em sua execução no item 6.3.2 - Execução física e financeira das ações da LOA de responsabilidade da UPC.

A política de assistência estudantil da UFPR visa dar condições sócio-econômicas para a manutenção e permanência dos alunos carentes durante a realização do curso. A principal fonte de recursos para o desenvolvimento destas políticas são provenientes do Tesouro Nacional, através dos recursos disponibilizados pela ação do PNAES - Programa Nacional de Assistência Estudantil do Governo Federal. Estes recursos são utilizados pela PRAE-Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis para pagamento de bolsas a alunos com fragilidade econômica. Existem no entanto outras despesas da PRAE, como a manutenção da unidade, diversas ajudas a programas estudantis e ocasionalmente despesas em capital, não coberta pelo programa PNAES, sendo necessário recursos adicionais. Estas necessidades são atendidas com recursos provenientes das arrecadações diretas decorrente da locação dos espaços das cantinas nos diversos campus da UFPR.



O RU-Restaurante Universitário também tem utilizado recursos de sua própria arrecadação para manutenção das atividades. O preço pago pelos alunos é de R\$ 1,30 por refeição. A diferença entre o preço pago e os custos da refeição é subsidiado com o orçamento do Tesouro Nacional. Devido ao aumento do número de alunos ocasionado pelo processo de expansão, houve um aumento significativo nos anos recentes do valor total do subsídio necessário para a manutenção do RU. Em 2018 os RUs de Curitiba tiveram suas atividades terceirizadas. Em vez da contratação de servidores terceirizados, compra dos insumos e preparo das refeições pela UFPR foi contratada uma empresa especializada no fornecimento de refeições, considerando que esta não faz parte das atividades fins da UFPR.

A UFPR tem adotado políticas de promoção ao Ensino com recursos próprios através do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico-FDA. Este fundo é composto pela participação de 4% sobre as arrecadações diretas provenientes dos contratos e convênios voltados à prestação de serviços junto aos órgãos públicos e iniciativa privada. Ele é gerenciado por representantes dos diversos setores de ensino da UFPR e pela Pró-Reitoria de Planejamento, que distribui os recursos para o atendimento das necessidades acadêmicas, mediante editais de fluxo programado e fluxo contínuo para as despesas emergenciais.

Além dos 4% do FDA sobre as arrecadações diretas provenientes dos contratos e convênios voltados à prestação de serviços junto aos órgãos públicos e iniciativa privada os Setores de Ensino e Departamentos Didáticos recebem 2% do valor arrecadado cada um, a universidade fica também com 2% da participação a título de ressarcimento, num total de participação de 10% dos recursos arrecadados, que são utilizados para o desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão. Para o FDA foi disponibilizado R\$ 1.761.847,47, para os departamentos de ensino R\$ 351.775,01, e para os Setores de Ensino R\$ 342.224,25.

As políticas de Extensão são concentradas em grande parte na Pró-Reitoria de Extensão e Cultura, que recebeu recursos de custeio e capital para a UFPR do Tesouro Nacional no valor de R\$ 2.660.543,02, de emenda parlamentar para desenvolvimento de ações do Centro Regional de Referência em Políticas sobre Drogas no valor de R\$ 200.000,00, e recursos das fontes 250 e 281 no valor de R\$ 121.577,16.

Da mesma forma que as políticas de Extensão, as de Pesquisa são concentradas em pró-reitoria voltada para a ação, a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós Graduação-PRPPG. Foi disponibilizado para a PRPPG R\$ 4.399.939,70 de recursos provenientes do Tesouro Nacional do orçamento da UFPR, R\$ 5.388.656,84 de recursos próprios diretamente arrecadados e R\$ 4.869.953,30 de recursos recebidos de editais da Fundação Araucária, principal órgão financiador da pesquisa no Paraná e R\$ 2.527.392,51 recebidos através do PROAP - Programa de Apoio à Pós Graduação do Governo Federal - recebidos através de descentralização orçamentária do MEC.

6.4.2 Demonstração de alocação dos recursos captados e dos resultados

A destinação dos recursos arrecadados por elementos de despesa em ordem decrescente foi de R\$ 9,93 milhões no elemento 335039 - Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica-Transferências para Instituições Sem Fins Lucrativos, para serem gerenciados com

auxílio das Fundações de Apoio da UFPR. Neste elemento a totalidade dos recursos foi proveniente da fonte 250 e 650.

Em seguida tem-se a destinação para Auxílio Financeiro a Estudantes, elemento 339018 num total de R\$ 3,21 milhões, seguido pela compra de Equipamentos e Material Permanente (449052), com R\$ 3,12 milhões, Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica (339039), com R\$ 2,68 milhões, Obras e Instalações Transferências a Instituições Sem Fins Lucrativos (335039), com R\$ 2,48 milhões, Material de Consumo (339030), com R\$ 1,93 milhão, distribuídos nas fontes 250, 650, 281 e 681.

As demais destinações e fontes podem ser vistas no levantamento a seguir.

Elemento Despesa	Fonte 250 e 650 - Recursos Diretamente Arrecadados	Fonte 281 e 681 - Convênios	TOTAL
335039 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA TRANSF INST. SEM FINS LUCRATIVOS	9.938.705,41	0,00	9.938.705,41
339018 - AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	1.383.350,39	1.831.913,95	3.215.264,34
449052 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2.470.768,80	651.326,07	3.122.094,87
339039 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	2.546.271,51	134.725,34	2.680.996,85
445051 - OBRAS E INSTALACOES TRANSF. INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	2.487.035,05	0,00	2.487.035,05
339030 - MATERIAL DE CONSUMO	1.143.043,59	790.442,94	1.933.486,53
339036 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1.421.694,05	25.849,95	1.447.544,00
449051 - OBRAS E INSTALACOES	1.314.000,00	0,00	1.314.000,00
339020 - AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	809.279,00	316.036,52	1.125.315,52
339033 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	270.885,59	245.765,45	516.651,04
339092 - DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	432.596,90	11.206,42	443.803,32
339014 - DIARIAS - PESSOAL CIVIL	222.242,31	214.539,96	436.782,27
339147 - OBRIG.TRIBUT.E CONTRIB-OP.INTRA-ORCAMENTARIAS	352.912,38	1.914,50	354.826,88
335092 - DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES TRANSF. INSTITUIÇÕES SEM	156.973,00	0,00	156.973,00

Elemento Despesa	Fonte 250 e 650 - Recursos Diretamente Arrecadados	Fonte 281 e 681 - Convênios	TOTAL
FINS LUCRATIVOS			
339048 - OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA	0,00	114.001,00	114.001,00
449092 - DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES CAPITAL		61.872,05	61.872,05
339093 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	42.918,20		42.918,20
339047 - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	12.028,23		12.028,23
335041 - CONTRIBUIÇÕES A INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	8.650,00		8.650,00
338041 - CONTRIBUIÇÕES	1.971,68		1.971,68
339040 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ	129.292,03		
449040 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ	121.186,12	8.489,73	
TOTAL	25.265.804,24	4.408.083,88	29.673.888,12

Fonte: Tesouro Gerencial em 16/01/2019 via CPCO/PROPLAN

Do total arrecadado proveniente da fonte 250 e 650 foi empenho R\$ 6.392.989,97 em capital e R\$ 18.872.814,27 em custeio. Da fonte 281 e 681 foi empenhado em capital R\$ 721.687,85 e R\$ 3.686.396,03 em custeio.

6.4.3 Tratamento contábil de depreciação, amortização e da exaustão do patrimônio e avaliação e mensuração dos ativos e passivos

No ano de 2018 demos continuidade ao trabalho buscando atender ao PIPCP - Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis e Patrimoniais. Tivemos o apoio da PRA – Pró-Reitoria de Administração, por meio de reuniões frequentes, visando aproximar a realidade entre a gestão e a contabilização, apesar de ainda persistirem algumas dificuldades e limitações de nossos sistemas na UFPR. Em 2016 foi resolvido o problema com o algoritmo da depreciação, mas os valores da depreciação acumulada ainda não se mostram confiáveis. Obtivemos em 2017 a redução de 15,09% do total de Bens não localizados. Em 2018, a redução foi para 34,17% conforme processo do inventário. Os Relatórios de Movimentação de Bens Móveis (RMB's) ainda permanecem sem a conciliação com o SIAFI devido ao problema de não segregação da depreciação dos localizados e dos não localizados pelo Sistema SAP. Estamos aguardando a implantação do Sistema Estruturante SIADS para 2019. A reavaliação dos bens móveis em 2018 não foi possível determinar pela falta de um sistema preparado para esse fim. Porém, em 2019 já estaremos iniciando as reuniões em busca da melhor solução, tendo como modelo a reavaliação

feita pelo Complexo Hospitalar com uma empresa terceirizada. Os inventários do Sistema de Bibliotecas e da Editora UFPR foram novamente contabilizados com sucesso, contudo por ainda não existirem rotinas no *SIAFIWeb*, os lançamentos do inventário da Editora continuam sendo feitos por Notas de Lançamento no Sistema SIAFI. Em 2017 o estoque da Coleção Memória da Editora foi finalizado somente por quantidade e não avaliado, continuando na mesma situação em 2018. O processo 23075.174199/2017-90 está tramitando para levantamento e posterior reconhecimento dos ativos biológicos existentes na Instituição. Além desse reconhecimento existe a necessidade de resolvermos antes outras situações como o aproveitamento do leite, por exemplo. Quanto aos Estoques, foi contratado um módulo do Sistema SIE em 2018 e aumentado o número de 23 almoxarifados para 43. Além disso, tivemos muitos problemas, dos quais elencamos: a formação de almoxarifados nas unidades, apesar do empenho da Divisão de Suprimentos do DELOG/PRA; mudança de sistema de controle; mudança de critério contábil em relação aos Almoxarifados e o não cumprimento de prazos de Encerramento do Exercício. A prorrogação dos prazos de empenhos, o não atendimento aos prazos de encerramento, a falta de Contadores na Divisão de Contabilidade, entre outros problemas, causaram inconsistências entre os RMAs e os lançamentos no SIAFI como foi relatado na Declaração do Contador. A questão dos Intangíveis, também em 2018, não ultrapassou as discussões teóricas. Para 2019 será implantado no SEI um documento de preenchimento obrigatório no momento da aquisição do software para facilitar a classificação contábil. Ainda não temos como inventariar os softwares já existentes, mas esse documento a ser implantado possibilitará o acompanhamento a partir de agora tanto pelo CCE como pela Divisão de Patrimônio, para controle de aquisição e da amortização. Com relação às marcas e patentes, ainda não foram identificadas com confiabilidade para registro contábil. Continuamos nossos esforços em busca de melhorar a transparência e responsabilização na UFPR.

6.4.4 Sistemática das apurações de custos no âmbito da unidade

A equipe da CGR encabeçou esse trabalho de se estimar os custos institucionais, nomeadamente custos por aluno ou custos por processo. As tratativas foram principiadas buscando automatizar as tecnologias de coleta de dados e informações pertencentes aos atributos que comporiam a matriz de custos. Várias reuniões com os envolvidos nesse processo foram realizadas em 2018 e, agora, com a participação de analistas de TI e de negócios e, ainda, com a alocação de um novo servidor da área de contabilidade para compor a equipe de Governança, estima-se que esse trabalho alçará direção para que em 2019 apresentemos um plano de ação e alguns resultados relevantes que colaborarão com a gestão para as tomadas de decisões.

6.4.5 Demonstrações contábeis e notas explicativas exigidas pela Lei 4.320/64

Contexto Operacional

A Universidade Federal do Paraná (UFPR) é uma pessoa jurídica de natureza autárquica que está vinculada ao Ministério da Educação (MEC), inscrita sob o número do CNPJ 75.095.679/0001-49, cuja Reitoria está situada na rua XV de Novembro, 1299, em Curitiba-PR. É uma instituição voltada ao ensino superior em diversas áreas e níveis de ensino.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



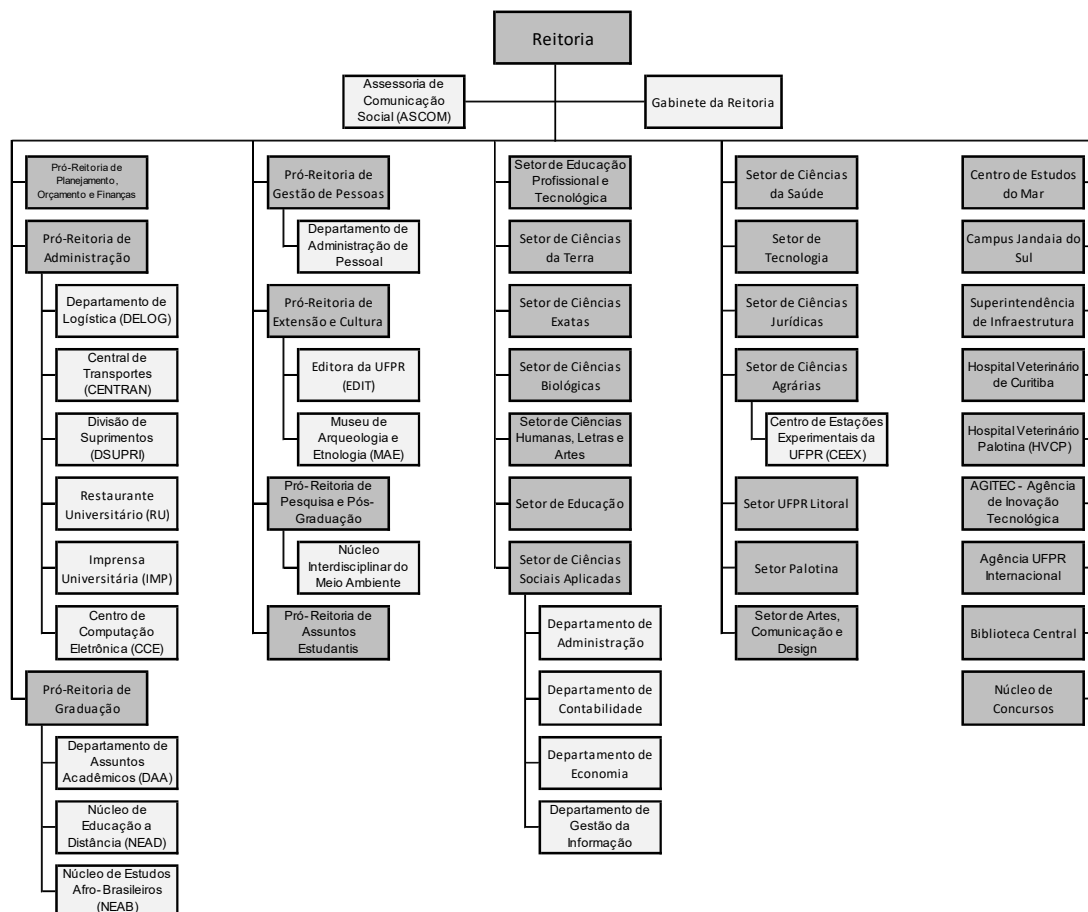
Em seu PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional traz como missão fomentar, construir e disseminar o conhecimento, contribuindo para a formação do cidadão e desenvolvimento humano sustentável.

A Universidade Federal do Paraná é a mais antiga universidade do Brasil e símbolo de Curitiba. Envoltas em uma história de lutas e conquistas desde 1912, a UFPR é referência no ensino superior para o Estado e para o Brasil. Símbolo maior da intelectualidade paranaense, a Universidade demonstra sua importância e excelência por meio dos cursos de graduação, especialização, mestrado e doutorado, que são norteados pelo princípio da indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão. A função social da universidade é valorizada justamente através desse tripé, pois todo ensino, pesquisa e atividade de extensão deve devolver a esta comunidade, em forma de conhecimento, tecnologia e cultura, os recursos públicos que a permitem existir enquanto Instituição Federal de Ensino Superior. (Apresentação UFPR – site próprio)

A UFPR está presente em todas as regiões do Estado, por seus Campi em Curitiba: Centro; Setor de Ciências Agrárias; Setor de Artes, Comunicação e Design; Centro Politécnico; Jardim Botânico; Rebouças; em Matinhos: Setor Litoral; em Pontal do Sul: Centro de Estudos do Mar, no Balneário de Mirassol; em Palotina: Setor Palotina e sua extensão no Município de Maripá; em Jandaia do Sul: Campus de Jandaia do Sul e em Toledo: Campus Toledo, além dos Campi Avançados, com as Estações Experimentais, o Centro de Administração Federal em Paranaguá e os Hospitais: de Clínicas (Curitiba), Maternidade Victor Ferreira do Amaral (Curitiba), do Trabalhador (Curitiba), o Hospital Veterinário (Curitiba), Hospital Veterinário (Palotina) e o Museu de Arqueologia e Etnologia de Paranaguá (Paranaguá). Totaliza 308 edificações, 484.744,89 m² de área construída e 11.408.620,26m² de terreno.

A execução financeira é de responsabilidade do Departamento de Contabilidade e Finanças da PROPLAN como definida no artigo primeiro do Ato Orçamentário nº 1/2018, embora a autorização seja por delegação do Reitor conforme a hierarquia administrativa representada a seguir pelos retângulos realçados (Ordenadores de Despesas) e as Unidades Orçamentárias subordinadas (sem realce):

Unidades Orçamentárias - Ordenadores De Despesas



Em 2017, a Instituição de Ensino Superior apresentou crescimento em vários eixos avaliados por indicadores, demonstrando a articulação da pesquisa e extensão com a dimensão curricular do ensino de graduação e pós-graduação, mantendo-se a excelência acadêmica tradicional da UFPR. Uma Universidade é feita por pessoas e em 2017 integravam a comunidade acadêmica 28.787 discentes na graduação; 4.389 na modalidade de Educação a Distância; 194 em cursos técnicos; 159 alunos no curso de especialização em residência médica, 149 alunos em residência multiprofissional e 78 alunos em residência de Medicina Veterinária; 4.214 na pós-graduação Lato Sensu, 4.526 na pós-graduação Stricto Sensu nível Mestrado e 3.021 no nível Doutorado. Todos estes alunos foram apoiados por 3.668 servidores técnico-administrativos e 2.570 servidores docentes nas diversas áreas do conhecimento. A partir desses números pode ser constatado que a Universidade Federal do Paraná mobiliza diretamente uma comunidade de cerca de 50.000 pessoas, correspondendo a uma população superior a 91% dos municípios do estado do Paraná. (Relatório de Gestão da IES, 2017).

As Demonstrações Contábeis da Universidade Federal do Paraná contemplam a execução e a análise dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, sendo materializadas nos Balanços Patrimonial, Orçamentário e Financeiro, nas Demonstrações das Variações



Patrimoniais e dos Fluxos de Caixa, extraídos do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), bem como nas respectivas Notas Explicativas.

Base de Preparação das Demonstrações e das Práticas Contábeis

A análise das Notas Explicativas tem como fundamento as Demonstrações Contábeis elaboradas pela Secretaria do Tesouro Nacional em consonância com os dispositivos da Lei Federal nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei nº 10.180/2001 e Lei Complementar nº 101/2000. De acordo também com as orientações da Parte V – Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público (DCASP), do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 7ª edição, aprovado pela Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional (STN) nº 840, de 21 de dezembro de 2016, abrangendo as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e as Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica aplicadas ao Setor Público (NBC TSP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC) e o Manual SIAFI.

Elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), as demonstrações consolidam as contas da UFPR com as do complexo hospitalar – Hospital de Clínicas UFPR e Maternidade Victor Ferreira do Amaral.

O principal objetivo das Demonstrações Contábeis da UFPR é oferecer informações sobre a administração do patrimônio público, bem como prestar contas da administração dos recursos no quarto trimestre de 2018.

Neste relatório serão evidenciadas as demonstrações contábeis de 31 de dezembro de 2018. Cabe ressaltar a importância da divulgação trimestral das Demonstrações Contábeis no quesito transparência dos atos e fatos.

As estruturas das demonstrações contábeis estão em conformidade com as bases propostas pelas práticas contábeis brasileiras voltadas ao Setor Público e tem a seguinte composição:

- Balanço Patrimonial (BP);
- Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP);
- Balanço Orçamentário (BO);
- Balanço Financeiro (BF);
- Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).

A Universidade Federal do Paraná, através de suas unidades administrativas, está na busca incessante de apresentar o valor real do seu patrimônio, inclusive foi aberto um processo e encaminhado à Superintendência de Infraestrutura da UFPR a solicitação de reavaliação dos bens imóveis da Universidade.

Na Universidade está sendo acompanhando o projeto piloto de emissão e controle das notas fiscais emitidas pela Editora da Universidade, bem como seu controle de estoque próprio, dos estoques consignados e suas obrigações acessórias.



Encontra-se em andamento o reconhecimento dos ativos: softwares, marcas e patentes e semoventes.

Resumo dos Principais Critérios e Políticas Contábeis

A Universidade Federal do Paraná, considerando as opções e premissas do modelo Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), apresentará a seguir as principais práticas adotadas e em processo de adoção na elaboração das suas demonstrações contábeis:

(a) Moeda funcional e saldos em moedas estrangeiras

A moeda funcional utilizada é o Real. Na UFPR inexistem saldos em moeda estrangeira.

(b) Caixa e equivalentes de caixa

Incluem dinheiro em caixa, conta única, demais depósitos bancários e aplicações de liquidez imediata. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

(c) Demais créditos a curto prazo

Compreendem os direitos a receber a curto prazo relacionados, principalmente, com: (i) créditos tributários; (ii) créditos não tributários; (iii) dívida ativa; (iv) transferências concedidas; (v) empréstimos e financiamentos concedidos; (vi) adiantamentos; e (vi) valores a compensar. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescidos das atualizações monetárias e juros. O ajuste para perdas, calculado com base na análise dos riscos de realização dos créditos a receber ainda não foi iniciado.

(d) Estoques

Compreendem as mercadorias para revenda (entre elas, os livros publicados pelas editoras universitárias), os produtos acabados e os em elaboração, almoxarifado e adiantamento a fornecedores. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição ou produção. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado. Há, também, a possibilidade de redução de valores do estoque, mediante as contas para ajustes para perdas ou para redução ao valor de mercado, quando o valor registrado estiver superior ao valor de mercado.

(e) Ativo realizável a longo prazo

Compreendem os direitos a receber a longo prazo principalmente com: (i) créditos não tributários; (ii) dívida ativa; e (iii) estoques. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor original e, quando aplicável, são acrescidos das atualizações e correções monetárias, de acordo com as taxas especificadas nas respectivas operações.

A exceção se refere aos estoques, que são avaliados e mensurados da seguinte forma: (i) nas entradas, pelo valor de aquisição ou produção/construção; e (ii) nas saídas, pelo custo médio ponderado. Para todos os ativos desse item, quando mensuráveis, são registrados os ajustes para perdas.



(f) Ajuste para perdas da dívida ativa

Os créditos sob supervisão da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) são classificados em: (i) sem decisão judicial, garantia ou parcelamento (entre eles, ajuizados e não ajuizados); (ii) parcelados; (iii) garantidos; e (iv) suspensos, por decisão judicial.

A PGFN/MF calcula o seu ajuste com base no rating de seus créditos de acordo com o que foi definido na Portaria MF nº 293/2017. Nessa Portaria definiu-se que os índices para os créditos dos tipos “A” e “B” seriam, respectivamente, 30% e 50%. E os créditos dos tipos “C” e “D” seriam desreconhecidos e evidenciados em contas de controle. Atualmente na Universidade só é registrado mediante solicitação da Procuradoria Federal.

(g) Imobilizado

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

(h) Intangível

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando tiverem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (*impairment*) - em processo de adoção.

(i) Depreciação, amortização ou exaustão de bens imóveis não cadastrados no SPIUnet e bens móveis

A base de cálculo para a depreciação, a amortização e a exaustão é o custo do ativo imobilizado, compreendendo tanto os custos diretos como os indiretos. O método de cálculo dos encargos de depreciação é aplicável a toda a Administração Pública direta, autárquica e fundacional para os bens imóveis que não são cadastrados no SPIUnet e para os bens móveis é o das quotas constantes. Como regra geral, a depreciação dos bens imóveis não cadastrados no SPIUnet e a dos bens móveis deve ser iniciada a partir do primeiro dia do mês seguinte à data da colocação do bem em utilização. Porém, quando o valor do bem adquirido e o valor da depreciação no primeiro mês sejam relevantes, admite-se, em caráter de exceção, o cômputo da depreciação em fração menor do que um mês.

Quanto aos bens móveis, o atual sistema de gestão patrimonial da entidade está em processo de atualização para melhor evidênciação.



(j) Depreciação de bens imóveis cadastrados no SPIUnet

O valor depreciado dos bens imóveis da União, das autarquias e das fundações públicas federais é apurado mensal e automaticamente pelo sistema SPIUnet sobre o valor depreciável da aquisição, utilizando-se, para tanto, o Método da Parábola de *Kuentzle*, e a depreciação será iniciada no mesmo dia em que o bem for colocado em condições de uso.

A vida útil será definida com base no laudo de avaliação específica ou, na sua ausência, por parâmetros predefinidos pela Secretaria de Patrimônio da União (SPU) segundo a natureza e as características dos bens imóveis. Nos casos de bens reavaliados, independentemente do fundamento, a depreciação acumulada deve ser zerada e reiniciada a partir do novo valor.

(k) Passivos circulantes e não circulantes

As obrigações da entidade são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis.

Os passivos circulante e não circulante apresentam a seguinte divisão: (i) obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; (ii) fornecedores e contas a pagar; e (iii) demais obrigações.

(l) Apuração do resultado

No modelo PCASP, é possível a apuração dos seguintes resultados:

I. Patrimonial;

II. Orçamentário; e

III. Financeiro.

(l.I) - Resultado patrimonial

A apuração do resultado patrimonial implica a confrontação das variações patrimoniais aumentativas (VPA) e das variações patrimoniais diminutivas (VPD). As VPAs são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para instituição e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se a lógica do regime de competência. A exceção se refere às receitas tributárias e às transferências recebidas, que seguem a lógica do regime de caixa, o que é permitido de acordo com o modelo PCASP.

A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

(l.II) - Resultado orçamentário



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



O regime orçamentário da instituição segue o descrito no art. 35 da Lei no 4.320/1964. Desse modo, pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas e as despesas nele legalmente empenhadas.

O resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias realizadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário.

(I.III) - Resultado financeiro

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades da instituição. No Balanço Financeiro, é possível identificar a apuração do resultado financeiro.

Demonstrações Contábeis Consolidadas

Balanço Patrimonial

R\$ - Em reais

	NE	31/12/2018	31/12/2017
ATIVO CIRCULANTE		220.369.253,40	205.069.459,66
Caixa e Equivalentes de Caixa		183.104.677,40	146.893.425,00
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	a.1	17.016.762,48	39.930.436,97
Estoques	a.2	20.245.697,02	18.242.583,07
VPDs Pagas Antecipadamente	a.3	2.116,50	3.014,62
ATIVO NÃO CIRCULANTE		1.261.609.078,06	1.257.424.269,37
Ativo Realizável a Longo Prazo	a.4	1.637.666,54	1.998.962,95
Créditos a Longo Prazo		1.056.601,61	1.056.601,61
Dívida Ativa Não Tributária		1.056.601,61	1.056.601,61
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo		581.064,93	942.361,34
Investimentos		0,57	0,57
Imobilizado	a.5	1.254.514.171,15	1.250.432.728,87
Intangível	a.6	5.457.239,80	4.992.576,98
TOTAL DO ATIVO		1.481.978.331,46	1.462.493.729,03
PASSIVO CIRCULANTE		158.403.459,41	16.832.464,35
Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	a.7	120.015.216,13	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	a.8	12.253.559,34	14.287.583,36
Obrigações Fiscais a Curto Prazo		-	267,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	a.9	26.134.683,94	2.544.613,99
PASSIVO NÃO CIRCULANTE		12.279.542,65	13.278.995,53
Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pag. de Longo Prazo		-	-
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		-	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		12.278.995,53	13.278.995,53
Obrigações Fiscais a Longo Prazo		-	-
Provisões a Longo Prazo	a.10	-	-
Demais Obrigações a Longo Prazo		547,12	-

TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL		170.683.002,06	30.111.459,88
Reservas de Capital		229.268,03	229.268,03
Resultados Acumulados		1.311.066.061,37	1.432.153.001,12
Resultado do Exercício	a.11	-92.360.099,36	164.636.988,34
Resultados de Exercícios Anteriores	a.12	1.432.153.001,12	1.679.507.181,10
Ajustes de Exercícios Anteriores		-28.726.840,39	-411.991.168,32
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		1.311.295.329,40	1.432.382.269,15
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		1.481.978.331,46	1.462.493.729,03

Demonstração das Variações Patrimoniais

R\$ - Em reais

	NE	31/12/2018	31/12/2017
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS (I)		2.138.347.726,65	2.271.081.711,37
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	b.1	25.025.963,94	30.687.819,02
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	b.2	3.620.657,68	5.076.820,52
Transferências e Delegações Recebidas	b.3	2.093.668.566,88	2.132.636.259,11
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	b.4	4.216.217,30	93.725.484,83
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas		11.816.320,85	8.955.327,89
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS (II)		2.230.707.826,01	2.106.444.723,03
Pessoal e Encargos	b.5	1.018.183.747,08	976.922.238,79
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	b.6	542.208.221,71	491.958.006,53
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	b.7	273.124.375,06	261.041.565,69
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		22.157,73	104.708,67
Transferências e Delegações Concedidas	b.8	338.385.625,05	299.392.076,62
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos		2.196.577,31	20.435.242,01
Tributárias		541.316,55	558.532,03
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	b.9	56.045.805,52	56.032.352,69
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (III) = (I-II)		-92.360.099,36	164.636.988,34

Balanco Orçamentário

R\$ - Em reais

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	PREVISÃO INICIAL (a)	PREVISÃO ATUALIZADA (b)	RECEITAS REALIZADAS (c)	SALDO (d) = (c-b)
RECEITAS CORRENTES		57.640.680,00	57.640.680,00	39.623.084,74	-18.017.595,26
Receita Patrimonial		7.677.512,00	7.677.512,00	7.735.669,04	58.157,04
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado		4.071.926,00	4.071.926,00	3.815.206,36	-256.719,64
Valores Mobiliários		3.605.586,00	3.605.586,00	3.598.639,21	-6.946,79
Demais Receitas Patrimoniais		-	-	321.823,47	321.823,47
Receita Industrial		161.955,00	161.955,00	34.539,39	-127.415,61
Receitas de Serviços		38.096.682,00	38.096.682,00	20.888.324,85	-17.208.357,15
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	c.1	28.642.818,00	28.642.818,00	11.021.698,63	-17.621.119,37
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	c.2	8.564.258,00	8.564.258,00	9.638.117,61	1.073.859,61
Outros Serviços		889.606,00	889.606,00	228.508,61	-661.097,39
Transferências Correntes		9.523.207,00	9.523.207,00	1.857.832,73	-7.665.374,27
Outras Receitas Correntes		2.181.324,00	2.181.324,00	9.106.718,73	6.925.394,73
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	c.3	139.907,00	139.907,00	2.886.470,20	2.746.563,20
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	c.4	299.975,00	299.975,00	2.038.488,22	1.738.513,22
Demais Receitas Correntes	c.5	1.741.442,00	1.741.442,00	4.181.760,31	2.440.318,31
RECEITAS DE CAPITAL		109.816,00	109.816,00	41.650,00	-68.166,00
Alienação de Bens		109.816,00	109.816,00	41.650,00	-68.166,00
Alienação de Bens Móveis		109.816,00	109.816,00	41.650,00	-68.166,00
SUBTOTAL DE RECEITAS		57.750.496,00	57.750.496,00	39.664.734,74	-18.085.761,26
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO		57.750.496,00	57.750.496,00	39.664.734,74	-18.085.761,26
DEFICIT (IV)				1.924.970.203,64	1.924.970.203,64
TOTAL		57.750.496,00	57.750.496,00	1.964.634.938,38	1.906.884.442,38

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NE	DOTAÇÃO INICIAL (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f)	DESPESAS EMPENHADAS (g)	DESPESAS LIQUIDADAS (h)	DESPESAS PAGAS (i)	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES		1.698.696.328,00	1.757.599.887,00	1.923.865.761,73	1.877.375.727,72	1.765.517.614,19	-166.265.874,73
Pessoal e Encargos Sociais	c.6	1.447.359.517,00	1.511.014.594,00	1.480.425.279,97	1.480.423.035,49	1.382.716.401,66	30.589.314,03
Outras Despesas Correntes	c.7	251.336.811,00	246.585.293,00	443.440.481,76	396.952.692,23	382.801.212,53	-196.855.188,76
DESPESAS DE CAPITAL		26.974.044,00	18.629.044,00	40.769.176,65	18.228.508,23	16.625.193,99	-22.140.132,65
Investimentos	c.8	26.974.044,00	18.629.044,00	40.769.176,65	18.228.508,23	16.625.193,99	-22.140.132,65
SUBTOTAL DAS DESPESAS		1.725.670.372,00	1.776.228.931,00	1.964.634.938,38	1.895.604.235,95	1.782.142.808,18	-188.406.007,38
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO		1.725.670.372,00	1.776.228.931,00	1.964.634.938,38	1.895.604.235,95	1.782.142.808,18	-188.406.007,38
TOTAL		1.725.670.372,00	1.776.228.931,00	1.964.634.938,38	1.895.604.235,95	1.782.142.808,18	-188.406.007,38



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Execução de Restos a Pagar Não Processados e Processados e Não Processados Liquidados

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

R\$ - em reais

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	6.455.309,35	30.016.449,14	24.302.666,77	24.102.666,77	4.608.573,14	7.760.518,58
Outras Despesas Correntes	6.455.309,35	30.016.449,14	24.302.666,77	24.102.666,77	4.608.573,14	7.760.518,58
DESPESAS DE CAPITAL	20.898.984,96	19.641.695,62	17.363.574,68	17.363.574,68	6.311.919,17	16.865.186,73
Investimentos	20.898.984,96	19.641.695,62	17.363.574,68	17.363.574,68	6.311.919,17	16.865.186,73
TOTAL	27.354.294,31	49.658.144,76	41.666.241,45	41.466.241,45	10.920.492,31	24.625.705,31



**DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS
LIQUIDADOS**

R\$ - em reais

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	1.770.310,20	8.650.336,61	8.053.551,31	578.804,41	1.788.291,09
Outras Despesas Correntes	1.770.310,20	8.650.336,61	8.053.551,31	578.804,41	1.788.291,09
DESPESAS DE CAPITAL	163.668,41	784.008,31	769.565,85	136.697,43	41.413,44
Investimentos	163.668,41	784.008,31	769.565,85	136.697,43	41.413,44
TOTAL	1.933.978,61	9.434.344,92	8.823.117,16	715.501,84	1.829.704,53

6.5 Balanço Financeiro

R\$ - em reais

INGRESSOS			
	NE	31/12/2018	31/12/2017
Receitas Orçamentárias (I)	<u>e.1</u>	39.664.734,74	48.608.877,78
Ordinárias		-	1.509.741,53
Vinculadas		41.892.800,57	48.583.269,95
Educação		21.133,73	509.440,04
Alienação de Bens e Direitos		41.650,00	226.172,00
Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas		41.830.016,84	47.847.657,91
(-) Deduções da Receita Orçamentária		-2.228.065,83	-1.484.133,70
Transferências Financeiras Recebidas (II)	<u>e.2</u>	2.059.832.914,34	2.096.525.183,66
Resultantes da Execução Orçamentária		2.005.804.159,81	2.015.686.773,84
Repasse Recebido		1.792.979.854,80	1.782.330.453,51
Sub-repasse Recebido		212.824.305,01	233.356.320,33
Independentes da Execução Orçamentária		54.028.754,53	80.838.409,82
Transferências Recebidas para Pagamento de RP		50.001.857,37	77.615.096,30
Movimentação de Saldos Patrimoniais		4.026.897,16	3.223.313,52
Recebimentos Extraorçamentários (III)	<u>e.3</u>	185.899.696,50	59.635.145,65
Inscrição dos Restos a Pagar Processados		113.461.427,77	9.402.327,80
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados		69.030.702,43	49.658.144,76
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		300.993,43	556.792,48
Outros Recebimentos Extraorçamentários		3.106.572,87	17.880,61
Arrecadação de Outra Unidade		3.086.114,23	
Demais Recebimentos		20.458,64	17.880,61
Saldo do Exercício Anterior (IV)		146.893.425,00	137.248.506,54
Caixa e Equivalentes de Caixa		146.893.425,00	137.248.506,54
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)		2.432.290.770,58	2.342.017.713,63



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



DISPÊNDIOS			
	NE	31/12/2018	31/12/2017
Despesas Orçamentárias (VI)		1.964.634.938,38	1.893.954.405,97
Ordinárias		1.420.854.449,17	166.854.324,62
Vinculadas	e.4	543.780.489,21	1.727.100.081,35
Educação		1.735.258,80	1.105.286.063,34
Seguridade Social (Exceto RGPS)		389.353.538,05	565.378.094,82
Recursos de Receitas Financeiras		759.585,00	-
Operação de Crédito		4.500.000,00	299.625,43
Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas		132.764.382,41	56.136.297,76
Outros Recursos Vinculados a Fundos		14.667.724,95	
Transferências Financeiras Concedidas (VII)		233.987.792,43	248.185.843,94
Resultantes da Execução Orçamentária		212.861.841,68	233.658.149,85
Repasse Concedido		37.536,67	55.098,54
Sub-repasse Concedido		212.824.305,01	233.356.320,33
Repasse Devolvido			246.730,98
Independentes da Execução Orçamentária		21.125.950,75	14.527.694,09
Transferências Concedidas para Pagamento de RP		15.889.077,06	11.568.100,95
Demais Transferências Concedidas		181.772,13	
Movimento de Saldos Patrimoniais		5.055.101,56	2.959.593,14
Despesas Extraorçamentárias (VIII)	e.5	50.563.362,37	52.984.038,72
Pagamento dos Restos a Pagar Processados		8.823.117,16	15.562.519,40
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados		41.466.241,45	36.773.036,59
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		274.003,76	590.821,56
Outros Pagamentos Extraorçamentários		-	57.661,17
Pagamento de Restituições de Exercícios Anteriores			57.661,17
Saldo para o Exercício Seguinte (IX)		183.104.677,40	146.893.425,00
Caixa e Equivalentes de Caixa		183.104.677,40	146.893.425,00
TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)		2.432.290.770,58	2.342.017.713,63



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Demonstração dos Fluxos de Caixa

R\$ - em reais

	NE	31/12/2018	31/12/2017
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		63.665.485,11	21.508.693,75
INGRESSOS		2.102.863.565,38	2.145.488.534,53
Receitas Derivadas e Originárias	f.1	37.765.252,01	43.080.035,39
Receita Patrimonial		4.137.029,83	4.530.335,74
Receita Industrial		34.539,39	45.034,06
Receita de Serviços		20.888.324,85	26.134.913,40
Remuneração das Disponibilidades		3.598.639,21	3.610.075,19
Outras Receitas Derivadas e Originárias		9.106.718,73	8.759.677,00
Transferências Correntes Recebidas	f.2	1.857.832,73	5.308.642,39
Intergovernamentais		1.270.541,39	5,00
Dos Estados e/ou Distrito Federal		1.270.497,39	5,00
Dos Municípios		44,00	-
Intragovernamentais		-	-
Outras Transferências Correntes Recebidas		587.291,34	5.308.637,39
Outros Ingressos das Operações		2.063.240.480,64	2.097.099.856,75
Ingressos Extraorçamentários		300.993,43	556.792,48
Transferências Financeiras Recebidas		2.059.832.914,34	2.096.525.183,66
Arrecadação de Outra Unidade		3.086.114,23	
Demais Recebimentos		20.458,64	17.880,61
DESEMBOLSOS		-2.039.198.080,27	-2.123.979.840,78
Pessoal e Demais Despesas		-1.527.388.410,63	-1.592.070.514,67
Previdência Social		-486.364.454,15	-490.612.070,67
Saúde		-65.020.772,83	-58.246.573,26
Trabalho		-	-
Educação		-969.918.411,84	-1.038.720.628,85
Cultura		-	-645.675,44



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Direitos da Cidadania		-	-317.900,00
Gestão Ambiental		-832.000,00	-
Ciência e Tecnologia		-5.638,20	-69.496,80
Agricultura		-5.600,00	-
Organização Agrária		-277.100,00	-166.749,00
Transporte		-	-414.439,22
Desporto e Lazer		-4.772.959,61	-2.876.981,43
Encargos Especiais		-191.474,00	-
Transferências Concedidas		-277.547.873,45	-283.074.999,44
Intragovernamentais		-195.733.157,52	-189.710.945,27
Outras Transferências Concedidas		-81.814.715,93	-93.364.054,17
Outros Desembolsos das Operações		-234.261.796,19	-248.834.326,67
Dispêndios Extraorçamentários		-274.003,76	-590.821,56
Pagamento de Restituições de Exercícios Anteriores			-57.661,17
Transferências Financeiras Concedidas		-233.987.792,43	-248.185.843,94
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		-27.454.232,71	-11.863.775,29
INGRESSOS		41.650,00	220.200,00
Alienação de Bens		41.650,00	220.200,00
DESEMBOLSOS		-27.495.882,71	-12.083.975,29
Aquisição de Ativo Não Circulante		-19.620.619,63	-11.916.877,88
Outros Desembolsos de Investimentos		-7.875.263,08	-167.097,41
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	f.3	36.211.252,40	9.644.918,46
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL		146.893.425,00	137.248.506,54
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	f.4	183.104.677,40	146.893.425,00



Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis

Balanço Patrimonial

Em 31/12/2018 tem-se a seguinte Visão Geral do Balanço Patrimonial:

Visão Geral do Balanço Patrimonial.

Em Reais - R\$

BALANÇO PATRIMONIAL	2018	2017	AH	AV-12/2018
ATIVO CIRCULANTE	220.369.253,40	205.069.459,66	6,94%	14,87%
ATIVO NÃO CIRCULANTE	1.261.609.078,06	1.257.424.269,37	0,33%	85,13%
TOTAL DO ATIVO	1.481.978.331,46	1.462.493.729,03	1,31%	100,00%
PASSIVO CIRCULANTE	158.403.459,41	16.832.464,35	89,37%	10,69%
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	12.279.542,65	13.278.995,53	-8,14%	0,83%
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.311.295.329,40	1.432.382.269,15	-9,23%	88,48%
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.481.978.331,46	1.462.493.729,03	1,31%	100,00%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.

A Universidade Federal do Paraná, enquanto órgão, apresentou as seguintes variações patrimoniais mais relevantes:

Demais Créditos e Valores a Curto Prazo

A importância dos Demais Créditos e Valores a Curto Prazo é de apenas 1,15% em relação ao Ativo e apresentou significativa redução de 57,38% em relação ao exercício anterior devido à baixa do registro dos adiantamentos concedidos (13º salário, adiantamento de férias, pagamento antecipado de salários e ordenados a servidores, entre outros) conforme orientação da Setorial Contábil do MEC (Mensagem SIAFI 2018/1229780) .

Estoques

Os Estoques apresentam 1,37% de relevância em relação ao Ativo e um aumento de 10,98% em relação ao exercício anterior. Eles são compostos de material de consumo (81,01%) e também dos livros da Editora da UFPR (produção própria e recebidos de terceiros em consignação, ambos para revenda). O estoque do material de consumo do Hospital de Clínicas representa 60,51% do total dos estoques.

Até o encerramento do exercício não foi possível a evidenciação real dos estoques de material de consumo devido à ausência da entrega ou entrega com divergência nos Resumos de Movimentação de Almoxarifado (RMA) por algumas



unidades da UFPR (Litoral, Ciências da Terra, Imprensa Universitária, Ciências Exatas, Educação, Tecnologia, Hospital Veterinário, Ciências Agrárias, Centran, Agência UFPR Internacional, PROGRAD, PRAE, PROEC e Toledo). Além, disso, tivemos muitos problemas em 2018 com os almoxarifados, dos quais elencamos: formação de almoxarifados nas unidades, apesar do empenho da Divisão de Suprimentos do DELOG/PRA; mudança de sistema de controle; mudança de critério contábil em relação aos almoxarifados e o não cumprimento de prazos de Encerramento do Exercício. A prorrogação dos prazos de empenhos, o não atendimento aos prazos de encerramento, a falta de Contadores na Divisão de Contabilidade, entre outros problemas, causaram inconsistências entre os RMA's e os lançamentos no SIAFI como foi relatado na Declaração do Contador.

A seguir, é apresentada a composição dos Estoques da UFPR, enquanto órgão:

Visão Geral dos Estoques

Composição dos Estoques	31/12/2018	AV %
MERCADORIAS PARA VENDA OU REVENDA - EDITORA	3.327.850,78	16,44%
MERCADORIAS ARMAZENS DE TERCEIROS - EDITORA	242.420,49	1,20%
ALMOXARIFADO - MATERIAIS DE CONSUMO	16.400.370,35	81,01%
151046 - HOSPITAL VITOR DO AMARAL	285.163,14	1,41%
153079 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	3.865.086,63	19,09%
153808 - HOSPITAL DE CLINICAS DA UFPR	12.250.120,58	60,51%
IMPORTACOES EM ANDAMENTO - ESTOQUE	275.055,40	1,36%
Total dos Estoques	20.245.697,02	100,00%

Fonte: SIAFI, 2018.

Variações Patrimoniais Diminutivas Pagas Antecipadamente

Houve uma redução de 29,79% em relação ao exercício anterior em despesas pagas antecipadamente: assinatura de revistas e prêmios de seguros a apropriar, em virtude dos lançamentos automáticos de apropriação das referidas despesas.

Ativo Realizável a Longo Prazo

Esse grupo é composto de dívida ativa não tributária, outros créditos e valores a receber, entre outros. Sua significância no Ativo é de 0,11%. Em outubro de 2018, foi realizada a baixa dos depósitos compulsórios (R\$ 14.711,69), tendo em vista a inexistência de controle e documentos comprobatórios do registro original e visando a eliminação de saldos alongados, para melhor evidenciação das informações.



Percebeu-se a redução de 18% ao ser comparado com dezembro de 2017, que se refere à transferência dos créditos parcelados para o curto prazo.

Imobilizado

O Imobilizado da Universidade Federal do Paraná está dividido em dois grupos: (i) bens móveis; e (ii) bens imóveis.

Na tabela a seguir, é apresentada a composição do subgrupo Imobilizado, em 31/12/2018 e em 31/12/2017.

Imobilizado – Composição.

Em Reais - R\$			
	31/12/2018	31/12/2017	AH
Bens Móveis	244.553.358,87	239.627.832,74	2,06%
(+) Valor Bruto Contábil	398.527.707,12	375.010.789,64	6,27%
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-153.974.348,25	-135.382.956,90	13,73%
Bens Imóveis	1.009.960.812,28	1.010.804.896,13	-0,08%
(+) Valor Bruto Contábil	1.023.607.977,62	1.019.368.660,05	0,42%
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-13.647.165,34	-8.563.763,92	59,36%
Total	1.254.514.171,15	1.250.432.728,87	0,33%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.

Bens Móveis

Os Bens Móveis correspondem neste ano a 84,65% do total do Ativo e fruíram de um aumento de 0,33% em relação ao Exercício Anterior (dez/2017), decorrente de aquisições de novos bens.

Os Bens Móveis da Universidade Federal do Paraná em 31/12/2018 totalizavam R\$ 244.553.358,87 e estão distribuídos em várias contas contábeis conforme detalhado na tabela a seguir.

Bens Móveis – Composição

Em Reais - R\$

	31/12/2018	31/12/2017	AH
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	202.947.817,71	178.186.257,16	13,90%
Bens de Informática	59.419.597,79	48.987.288,11	21,30%
Móveis e Utensílios	30.272.383,51	27.015.650,62	12,05%
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	16.025.045,10	14.014.895,04	14,34%
Veículos	16.341.012,29	16.768.857,97	-2,55%
Bens Móveis em Andamento	2.898.666,14	771.038,34	275,94%
Semoventes e Equipamentos de Montaria	10.000,00		-
Demais Bens Móveis	70.613.184,58	89.266.802,40	-20,90%
Depreciação / Amortização Acumulada	(153.974.348,25)	(135.382.956,90)	13,73%
Total	244.553.358,87	239.627.832,74	2,06%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.

Em dezembro de 2018, percebe-se um aumento significativo no grupo de Bens Móveis em Andamento, o qual consiste nas importações dos bens móveis ainda não acabadas, dentre elas, a de R\$ 1.570.417,77 que consiste na aquisição de bens de equipamentos de áudio, vídeo e foto, bem como de equipamentos de processamento de dados, vinculada ao projeto "O Impacto dos Núcleos de Tecnologia Educacional no Processo de Institucionalização da EAD na UFPR", Termo SIMEC 7793 - Processo 23075.070204/2018-77.

Os bens móveis ainda estão em conciliação, visando apresentar as informações da maneira mais fidedigna possível. Os bens móveis demandam a reavaliação, bem como sua redução ao valor recuperável (impairment).

No ano de 2018 demos continuidade ao trabalho em buscar atender ao PIPCP - Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis e Patrimoniais. Tivemos o apoio da Pró Reitoria de de Administração (PRA), com reuniões frequentes visando aproximar a realidade entre a gestão e a contabilização, apesar de ainda persistirem algumas das dificuldades e limitações de nossos sistemas na UFPR. Em 2016, foi resolvido o problema com o algoritmo da depreciação, mas os valores da depreciação acumulada ainda não se mostram confiáveis.

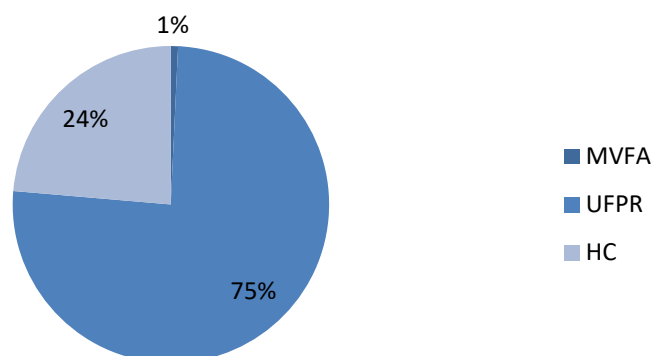
Obtivemos em 2017, a redução de 15,09% do total de bens não localizados, em 2018 a redução de 34,17% conforme processo do inventário. Ainda permanecem os Relatórios de Movimentação de Bens Móveis (RMB's) sem a conciliação com o SIAFI, devido ao problema de não segregação da depreciação dos localizados e dos não localizados pelo sistema SAP. Estamos aguardando a implantação do Sistema Estruturante SIADS para 2019. A reavaliação dos bens móveis em 2018 não foi possível



determinar pela falta de um sistema preparado para esse fim, mas em 2019 iniciaremos as reuniões em busca da melhor solução, tendo como modelo a reavaliação feita pelo Complexo Hospitalar com uma empresa terceirizada.

Os bens móveis estão distribuídos por unidade gestora conforme demonstrado na figura a seguir:

Bens Móveis – Por Unidade Gestora



Fonte: SIAFI, 2018.

Depreciação, Amortização e Exaustão Acumuladas de Bens Móveis

No final de 2018, a Depreciação apresenta acréscimo de 13,73% em relação ao exercício anterior (dez/2017) na Revisão Analítica do Balanço Patrimonial, o que demonstra uma variação linear e coerente, tendo em vista o quantitativo de bens na Universidade.

Bens Imóveis

Os Bens Imóveis da Universidade Federal do Paraná em 31/12/2018 totalizavam R\$ 1.009.960.812,28 e estão distribuídos em várias contas contábeis, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Bens Imóveis – Composição

Em Reais - R\$			
	31/12/2018	31/12/2017	AH
Bens de Uso Especial	963.907.776,41	963.937.991,36	0,00%
Bens Imóveis em Andamento	59.700.201,21	55.430.668,69	7,70%
Deprec./Acum./Amort. Acumulada - Bens Imóveis	(13.647.165,34)	(8.563.763,92)	59,36%
Total	1.009.960.812,28	1.010.804.896,13	-0,08%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.



De acordo com a tabela anterior, os bens de uso especial correspondem a 95,44% de todos os bens imóveis reconhecidos contabilmente no Balanço Patrimonial da Universidade Federal do Paraná, perfazendo o montante de R\$ 963.907.776,41 em 31/12/2018 a valores brutos.

A relevância da conta Bens Imóveis em relação ao total do ativo é de 69,07%. Com relação ao final do exercício de 2017, houve uma variação positiva de 0,42%.

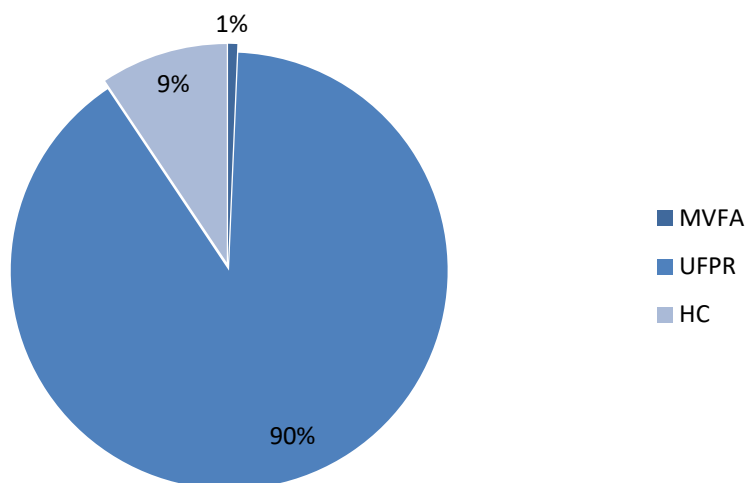
Dos imóveis em andamento, durante este trimestre, houve evolução nas obras do Prédio de Educação Física da UFPR, contrato 55/2017, firmado com a empresa Serrana Obras de Engenharia Ltda e contrato 85/2017 com a empresa Kumer Engenharia e Construções Eireli EPP.

Bens de Uso Especial – Composição

Em Reais - R\$		
	31/12/2018	AV
Fazendas, Parques e Reservas	49.780.888,72	5,16%
Terrenos, Glebas	5.611.597,60	0,58%
Imóveis de Uso Educacional	709.242.507,55	73,58%
Edifícios	69.692.575,72	7,23%
Complexos, Fábricas e Usinas	16.663.580,36	1,73%
Imóveis Residenciais e Comerciais	4.111.985,19	0,43%
Outros Bens Imóveis de Uso Especial	108.804.641,27	11,29%
Total	963.907.776,41	100,00%

Fonte: SIAFI, 2018.

Bens Imóveis – Por Unidade Gestora



Fonte: SIAFI 2018.

A Unidade Gestora UFPR (153079) é detentora de aproximadamente 90% dos bens imóveis, visto que possui diversos campi, fazendas e estações experimentais distribuídos em várias localidades no estado do Paraná.

Depreciação, Amortização e Exaustão Acumuladas

Com relação aos bens imóveis a metodologia utilizada para o cálculo da depreciação pelo SPIUnet é Método da Parábola de Kuentzle, conforme relatado no Resumo dos Principais Critérios e Políticas Contábeis, item ‘Depreciação de bens imóveis cadastrados no SPIUnet’. A lógica utilizada no SPIUnet é de estoque, o que pode ocasionar variação dos valores apurados, em especial da depreciação, pois quaisquer alterações nos parâmetros utilizados no cálculo pode implicar novos valores para depreciação, de acordo com a metodologia adotada.

Intangíveis

O Ativo Intangível da Universidade Federal do Paraná, em 31/12/2018, totalizou R\$ 5.457.239,80, estando distribuído em várias contas contábeis conforme detalhado na tabela a seguir.



Intangível – Composição

		31/12/2018	31/12/2017	AH	AV - 12/2018
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ	Software com Vida Útil Definida	2.103.233,40	2.087.583,40	0,75%	38,54%
	Software com Vida Útil Indefinida	307.671,68	176.658,86	74,16%	5,64%
	<i>Sub Total</i>	2.410.905,08	2.264.242,26		
HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UFPR	Software com Vida Útil Definida	3.046.334,72	2.728.334,72	11,66%	55,82%
	<i>Sub Total</i>	3.046.334,72	2.728.334,72		
		5.457.239,80	4.992.576,98	9,31%	100,00%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.

Considerando-se os saldos das contas do Intangível da Universidade Federal do Paraná, o único com movimento é o título "software".

A Unidade Gestora Hospital de Clínicas da UFPR contém cerca de 55,82% dos "softwares" de toda a Universidade.

A Unidade Gestora Universidade Federal do Paraná teve um acréscimo na conta de softwares de vida útil indefinida, se comparado com o final do exercício de 2017 (38,54%). Esse aumento se deu pelo fato das novas aquisições, em especial a do software MATLAB tipo Academic e tipo Individual, um software versátil e didático, e representa uma ferramenta importante tanto para a pesquisa no ensino de diferentes assuntos das áreas de exatas e tecnológicas, sendo ele utilizado em muitas bibliografias básicas e complementares, no valor de R\$ 50.694,07.

No terceiro trimestre de 2018 houve a aquisição de software de Análise De Imagens Para Microscópio Confocal Olympus, Lext 400, cuja importação está no valor de R\$ 7.500,00 (ainda em andamento).

Em dezembro de 2018, foi adquirido o software Geosoft Research para o Setor de Ciências da Terra (R\$ 16.579,00), o qual possibilita o processamento e interpretação de dados geofísicos e terrestres.

Com relação às Marcas e Patentes da Universidade, já aconteceu uma reunião com a Agência de Inovação da UFPR, unidade responsável pelo item em questão, para que sejam fornecidas as informações, visando sua contabilização de maneira correta, ou seja, continuam as negociações com as áreas responsáveis. Em 2018, não ultrapassou as discussões teóricas. Vale ressaltar que as mesmas ainda não foram identificadas com confiabilidade para registro contábil.

Amortização Acumulada de Softwares

O cálculo da amortização ainda não está acontecendo. Percebe-se que é indispensável, primeiramente um inventário dos "softwares" já existentes na Universidade, bem como o levantamento da sua vida útil remanescente para que o cálculo seja preciso e fidedigno.



Para 2019 será implantado no SEI um documento de preenchimento obrigatório no momento da aquisição do software para facilitar a classificação contábil. Ainda não temos como inventariar os softwares já existentes, mas esse documento implantado possibilitará o acompanhamento a partir de agora, tanto pelo Centro de Computação Eletrônica (CCE) como pela Divisão de Patrimônio, para controle de aquisição e da amortização.

Até o momento não é possível que a Unidade que controla os Softwares controle a amortização individualizada. O Departamento de Contabilidade e Finanças está em negociação com as unidades responsáveis pelos Intangíveis, seja software ou Marcas e Patentes, com o intuito de elaborar Plano de Ação partindo da Divisão de Contabilidade com solicitação para o envio dos Relatórios Mensais e cálculo da amortização por intangível individualizado.

Redução ao Valor Recuperável de Softwares

Ainda não se obteve uma Metodologia satisfatória que possa ser aplicada para o impairment à Unidade que controla os Softwares.

Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo

As obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar a curto prazo, correspondem ao valor da apropriação da folha de pagamento, provisão de 13º e férias dos servidores da instituição, perfazendo 70,31% do total das obrigações. As ordens de pagamento (Pessoal a pagar) de dezembro de 2018 foram feitas no dia 30 de dezembro de 2018, porém as baixas do registro dos passivos só efetivou em 02 de janeiro de 2019.

Fornecedores e Contas a Pagar

Em 31/12/2018, a Universidade Federal do Paraná apresentou um saldo em aberto de R\$ 24.532.554,87 relacionados com fornecedores e contas a pagar.

A seguir, apresenta-se a tabela, segregando-se essas obrigações, entre fornecedores nacionais e estrangeiros e entre circulante e não circulante.



Fornecedores e Contas a Pagar – Composição.

Em reais R\$				
	31/12/2018	31/12/2017	AH	AV
Curto Prazo	12.253.559,34	14.287.583,36	-14,24%	49,95%
Nacionais	12.167.730,19	13.895.675,70	-12,44%	49,60%
Estrangeiros	85.829,15	391.907,66	-78,10%	0,35%
Longo Prazo	12.278.995,53	13.278.995,53	-7,53%	50,05%
Nacionais	12.278.995,53	13.278.995,53	-7,53%	50,05%
Total	24.532.554,87	27.566.578,89	-11,01%	100,00%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.

A Conta Fornecedores e Contas a Pagar Nacionais a Curto Prazo é relevante 23,43% em relação ao total das obrigações e teve uma redução de 14,24% comparativamente ao exercício anterior, enquanto a conta Fornecedores Estrangeiros reduziu em 62,72%.

A maior parte dos fornecedores e contas pagar do curto prazo se refere aos fornecedores nacionais, representando cerca de 49,60% do total a ser pago.

Com relação aos fornecedores e contas pagar do longo prazo (R\$ 12.278.995,53) refere-se ao reconhecimento de dívida com a FUNPAR - despesas de novembro/2013 a novembro/2014. O critério para definição do valor que permanece como circulante foi baseado no valor pago em 2017 (proc. 23075.089209/2015-21).

Na continuação, apresenta-se a tabela relacionando-se as unidades gestoras contratantes com valores mais expressivos de fornecedores e contas a pagar na data base de 31/12/2018.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante.

Em reais - R\$				
Unidade Gestora	31/12/2018	31/12/2017	AH	AV - dez/2018
151046 - HOSPITAL VICTOR DO AMARAL	32.250,00	32.250,00	0,00%	0,13%
153079 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	6.931.665,11	6.421.284,30	7,95%	28,25%
153808 - HOSPITAL DE CLINICAS DA UFPR	17.568.639,76	21.113.044,59	-16,79%	71,61%
Total	24.532.554,87	27.566.578,89	-11,01%	100,00%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.

A unidade gestora Hospital De Clínicas da UFPR é responsável por 71,61% do total a ser pago, do qual o valor de R\$ 12.278.995,53 refere-se ao registro de Passivo conforme processo 089209/2015-21.

Percebe-se que não houve alteração nos valores de fornecedores e contas a pagar do Hospital Victor Ferreira do Amaral. O valor de R\$ 32.250,00 refere-se à aquisição de computadores da empresa Dell Computadores do Brasil Ltda, que será cancelado em 2019, a partir da decisão da Direção do Hospital de Clínicas.

Acerca do Hospital de Clínicas da UFPR verifica-se uma queda de 16,79%, decorrente do pagamento das obrigações.

Com relação à Universidade Federal do Paraná, houve um aumento de 7,95% dos fornecedores e contas a pagar.

Na tabela apresentada a seguir, relacionam-se os 20 fornecedores mais significativos e o saldo em aberto, na data base de 31/12/2018.

Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor.

Em Reais - R\$		
	31/12/2018	AH
FUNDACAO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA PARA O DESEN	13.278.995,53	54,13%
WW SERV-SERVICOS E OBRAS EIRELI	4.266.842,69	17,39%
NOSSA SERVICO TEMPORARIO E GESTAO DE PESSOAS LTDA	585.812,33	2,39%
BLUMENAUENSE REFEICOES COLETIVAS LTDA	495.863,10	2,02%
MOA MANUTENCAO E OPERACAO LTDA	442.663,84	1,80%
POLISERVICE - SISTEMAS DE HIGIENIZACAO E SERVICOS S.A	421.785,51	1,72%
SOLUCOES SERVICOS TERCEIRIZADOS- EIRELI	415.334,60	1,69%
ORBENK ADMINISTRACAO E SERVICOS LTDA.	324.412,91	1,32%
DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA	263.655,00	1,07%



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	31/12/2018	AH
GLOBAL DISTRIBUICAO DE BENS DE CONSUMO LTDA.	190.826,92	0,78%
TECNOLIMP SERVICOS LTDA	154.765,05	0,63%
CREMER S.A.	147.005,81	0,60%
SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	134.447,54	0,55%
CRISTALIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA	132.776,40	0,54%
DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS PAULO LIMA LTDA.	119.675,07	0,49%
SECURITY SEGURANCA LTDA	93.340,96	0,38%
PROHOSP DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.	91.831,67	0,37%
TERUMO BCT TECNOLOGIA MEDICA LTDA.	87.245,42	0,36%
UFPR-OBRIIG.CAMBIO	86.101,97	0,35%
LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRO	83.047,46	0,34%
DEMAIS FORNECEDORES	2.716.125,09	11,07%
TOTAL	24.532.554,87	100,00%

Fonte: SIAFI, 2018.

Em relação aos principais fornecedores no quadro a seguir são detalhadas as principais transações:

Fornecedores – Principais Transações.

Fornecedores	Objeto	R\$
FUNPAR	REGISTRO DO PASSIVO – HC	13.278.995,53
WW SERV-SERVICOS E OBRAS EIRELI	CONTRATO 226/2010 (APROPRIAÇÃO DE PASSIVO)	4.266.842,69
NOSSA SERVICO TEMPORARIO E GESTAO DE PESSOAS LTDA	CONTRATO 40/2015 Prestação de serviços terceirizados contínuos de porteiro e telefonista, para atendimento das portarias e da central telefônica do Complexo Hospital de Clínicas da UFPR.	585.812,33
BLUMENAUENSE REFEICOES COLETIVAS LTDA	CONTRATO 07/2018 Contratação de empresa para prestação de serviços de produção e fornecimento de refeições (café da manhã, almoço e jantar) para atuação nos Restaurantes Universitários da Universidade Federal	495.863,10



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Fornecedores	Objeto	R\$
	do Paraná, localizados em Curitiba (Central, Centro Politécnico, Jardim Botânico e Agrárias).	
MOA MANUTENCAO E OPERACAO LTDA	CONTRATO 21/2016 Contratação de empresa para prestação de serviços de terceirização de serviço de manutenção preventiva e corretiva nas instalações predial e industrial do Complexo Hospital de Clínicas da UFPR.	442.663,84

Fonte: SIAFI, 2018 e Sigea, 2018.

A empresa WW Serv Serviços e Obras Ltda firmou o Contrato nº 226/2010 com a Universidade Federal do Paraná para prestação de serviços de limpeza, higienização e conservação de bens móveis e imóveis, áreas internas e externas, áreas médicas e laboratoriais, com fornecimento de materiais, utensílios e equipamentos para atuar nos diversos campi da UFPR, vigente no período de 30/10/2010 a 15/06/2016.

A partir de agosto de 2015 a empresa passou a apresentar falhas na execução contratual, tais como não entrega de materiais de limpeza e de equipamentos para utilização nos serviços e não pagamento de benefícios aos trabalhadores o que acarretou paralisação dos trabalhos e prejuízos à Instituição.

Através de audiência de mediação junto ao Ministério Público do Trabalho com a participação da empresa, Universidade e Sindicato competente (SIEMACO), ficou atribuída à Universidade a responsabilidade para efetuar o pagamento das verbas trabalhistas e rescisórias diretamente aos empregados da empresa, o que foi efetivado à medida que a empresa apresentava os documentos pertinentes.

Até o presente momento a empresa não demonstrou ter quitado todas as pendências trabalhistas com seus empregados razão pela qual ainda resta retido o valor pela Universidade Federal do Paraná.

Após o término da vigência contratual a Universidade teve notícia de que o Sindicato dos Empregados em Empresas de Asseio e Conservação no Estado do Paraná – SIEMACO entrou com ação coletiva no Ministério Público do Trabalho, Reclamação Trabalhista nº 0011341-03.2016.5.09.0029, assim, proferida sentença, provavelmente o saldo retido será disponibilizado para quitação das verbas pleiteadas, como já foi feito anteriormente referente a ações trabalhistas individuais. (DELOG-UFPR, 2018)

Em 31/12/2018, a Universidade Federal do Paraná possuía um saldo de R\$ 403.663.406,96 relacionados a obrigações contratuais, pertinentes às parcelas de contratos que serão executadas nos próximos exercícios.

A seguir, apresenta-se a tabela, segregando essas obrigações, de acordo com a natureza dos respectivos contratos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Obrigações Contratuais – Composição.

Em Reais - R\$				
	31/12/2018	31/12/2017	AH	AV – dez/18
Aluguéis	10.288.906,87	9.926.011,85	3,66%	2,55%
Fornecimento de Bens	44.479.840,64	40.275.669,37	10,44%	11,02%
Seguros	109.044,96	109.044,96	0,00%	0,03%
Serviços	348.785.614,49	314.473.240,63	10,91%	86,41%
Total	403.663.406,96	364.783.966,81	10,66%	100,00%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.

As obrigações contratuais relacionadas com serviços representam cerca de 86,41% do total das obrigações assumidas pelo Órgão ao final de 31/12/2018.

Na continuação, apresenta-se a tabela relacionando as unidades gestoras contratantes com valores mais expressivos na data base de 31/12/2018.

Obrigações Contratuais – Por Unidade Gestora Contratante.

Em Reais - R\$				
Unidade Gestora	31/12/2018	31/12/2017	AH	AV-dez//2018
HOSPITAL VITOR DO AMARAL	2.614.942,33	2.539.976,45	2,95%	0,65%
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	310.819.674,02	285.330.057,57	8,93%	77,00%
HOSPITAL DE CLINICAS DA UFPR	90.228.790,61	76.913.932,79	17,31%	22,35%
Total	403.663.406,96	364.783.966,81	10,66%	100,00%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.

A unidade gestora Universidade Federal do Paraná é responsável por 77% do total contratado por estar concentrado a maior parte dos contratos de serviços e obras.

Na tabela apresentada a seguir, relacionam-se os 10 contratados mais significativos e o saldo a executar, até 31/12/2018.

Obrigações Contratuais – Por Contratado.

Em reais - R\$

	31/12/2018	31/12/2017	AH	AV-dez/18
ORBENK ADMINISTRACAO E SERVICOS LTDA.	28.359.874,48	19.971.026,33	42,01%	7,03%
ONECEL SERVICOS DE ALIMENTACAO - EIRELI	18.522.395,25	19.187.005,72	-3,46%	4,59%
NOMINAL ENGENHARIA LTDA	16.918.798,63	16.918.798,63	0,00%	4,19%
FORCE VIGILANCIA LTDA	13.376.824,69	8.670.238,16	54,28%	3,31%
TECNOSET INFORMATICA PRODUTOS E SERVICOS LTDA	12.118.208,38	12.118.208,38	0,00%	3,00%
ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVICOS LTDA	11.845.782,73	3.892.308,36	204,34%	2,93%
FUNDACAO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA PARA O DESEN	11.556.050,89	11.678.036,99	-1,04%	2,86%
TECNOLIMP SERVICOS LTDA	11.414.750,76	0,00	0,00%	2,83%
N C TURISMO LTDA	10.153.228,03	8.948.734,97	13,46%	2,52%
JAIR WRZESINSKI	9.603.000,00	9.603.000,00	0,00%	2,38%
DEMAIS Contratados	259.794.493,12	253.796.609,27	2,36%	64,36%
TOTAL	403.663.406,96	364.783.966,81	10,66%	100,00%

Fonte: SIAFI, 2017 e 2018.

Em relação aos contratados de valores mais significantes, no quadro a seguir são detalhadas as principais transações:

Contratado	Objeto	Valor Contratado	Valor a Executar	Validade
ORBENK ADMINISTRACAO E SERVICOS LTDA	Contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados nas áreas de portaria, recepção e vigia para atender à Universidade Federal do Paraná, visando o preenchimento de 123 (cento e vinte e três) postos de trabalho.	Valor anual do Contrato R\$ 5.310.687,36	28.359.874,48	22/08/2018
ONECEL SERVICOS DE ALIMENTACAO LTDA – ME	Contratação de serviços de produção e fornecimento de refeições preparadas para atendimento à comunidade Univ. do Centro de Estudos do Mar	Valor anual do Contrato R\$ 4.213.890,00	18.522.395,25	11/05/2018
NOMINAL ENGENHARIA LTDA	Contrato 216/2011 - Objeto: Serviços de engenharia para obra de construção do Anexo B - EDIFÍCIO TEIXEIRA SOARES (EX-RFFSA) - Campus Rebouças - Ampliação Campus Central da UFPR	Rescindido	16.918.798,63	21/04/2016
FORCE VIGILANCIA LTDA	Contrato 33/2016 Contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de vigilância patrimonial para atender a todas as áreas da Universidade Federal do Paraná em Curitiba, Pinhais, Piraquara, Pontal do Paraná, Matinhos, Paranaguá, Palotina e Jandaia do Sul, visando ao preenchimento de 56 (cinquenta e seis) postos de trabalho.	Valor Contratado R\$ 12.312.147,72	13.376.824,69	31/07/2019



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Contratado	Objeto	Valor Contratado	Valor a Executar	Validade
TECNOSET INFORMATICA PRODUTOS E SERVICOS LTDA	Fornecimento de soluções de impressão departamental, cessão de direito de uso de equipamentos, incluindo prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, fornecimento de peças e suprimentos.	Valor anual do Contrato R\$ 3.026.562,00	12.118.208,38	22/09/2017
ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVICOS LTDA	Contrato 19/2017 Contratação de empresa para'' prestação de serviços terceirizados de motorista para atender demanda da Central de Transportes e Hospital de Clínicas da Universidade Federal do Paraná, visando o preenchimento de 71 (setenta e um) postos de trabalho, conforme Anexo II deste contrato.	Valor Contratado R\$ 6.507.794,40	11.845.782,73	28/04/2020
FUNDACAO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ	Convênio n. 24/2016- HC - Conjugação de esforços Projeto de Atendimento à Saúde da Mulher e do Recém-Nato da HMVFA	8.207.600,00	11.387.811,89	-
N C TURISMO LTDA - EPP	Contrato 004/2013 - Aquisições de passagens.		10.154.289,45	13/09/2018
JAIR WRZESINSKI - ME	CONTROLE DE LARVAS E MOSQUITO DA DENGUE, DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO, DESCUPINIZAÇÃO, LIMPEZA DE FORROS, APLICAÇÃO DE ANTI-MOFOS E GERMICIDAS, CONTROLE DE POMBOS -Lote II – Palotina e Lote III –Litoral (Matinhos, Pontal do Paraná e Paranaguá).	R\$ 194.000,00	9.603.000,00	-

Fontes: SIAFI, 2018 E SIGEA-UFPR, 2018

O valor do contrato com a Fundação da Universidade Federal do Paraná diz respeito ao Convênio nº. 24/2016, lançado indevidamente na conta de CONTRATOS, que encontra-se em verificação pela contabilidade do Hospital de Clínicas.

Demais Obrigações a Curto Prazo

A Conta Outras Obrigações a Curto Prazo é composta dentre outras por Convênios e Instrumentos Congêneres e Precatórios de Terceiros, que apresentou uma variação de 927,06% em relação ao Exercício Anterior. Esse aumento expressivo deve-se ao registro dos Precatórios Alimentares a Pagar em 2019, registrado pelo Tribunal Regional Federal 4ª Região, em 28 de dezembro de 2018 (Processo TRF 4 0007980-80.2015.4.04.8000). Uma parte do valor total (R\$ 16.745.528,08) foi reconhecida em pessoal militar, a qual foi questionada à origem do lançamento (TRF4), bem como à Procuradoria Federal, e encontra-se em averiguação.

Provisões

Em 31/12/2018, a Universidade Federal do Paraná, enquanto órgão, ainda não efetivou a Provisão para Indenizações Trabalhistas conforme justificativa da Gestão da EBSEH abaixo: As provisões mencionadas no processo de origem 23075.089209/2015-21 - Registro de Passivo - HC/UFPR/FUNPAR são:



- Obrigações a pagar sem suporte orçamentário: Provisão realizada, porém até o momento sem previsão de suporte orçamentário.

- Provisão para indenizações trabalhistas: Trata da provisão das indenizações trabalhistas e demais encargos em virtude da regularização dos vínculos empregatícios mantidos pela FUNPAR no HC/UFPR, em função do acordo firmado em novembro de 2014 entre UFPR, Ministério Público do Trabalho e FUNPAR. Tal provisão ainda não foi constituída no balanço, bem como até o momento não possui suporte orçamentário. O valor estimado para provisão conforme a FUNPAR, base março/2017, monta em R\$ 42.594.825,40.

- Juros de mora e atualização monetária: Existe demanda pela FUNPAR de juros de mora e atualização monetária incidentes sobre os pagamentos ainda não realizados por serviços de apoio técnico, administrativo e operacional prestados ao HC/UFPR. De acordo com a manifestação realizada pela Procuradoria Federal Especializada junto à UFPR, cabe à administração da UFPR, em conjunto com a administração da FUNPAR, determinar se é devido o pagamento de juros de mora e atualização monetária sobre o montante devido pelo HC/UFPR à FUNPAR. Até o momento não houve definição sobre o requerido, sendo que o valor da provisão constituída não sofreu correção.

Resultado do Exercício

O Resultado do Exercício teve um decréscimo em relação ao exercício anterior de 156,10%.

Resultados de Exercícios Anteriores

O Resultado de Exercícios Anteriores teve uma redução de 14,73% e significa 109,22% em relação ao total do Patrimônio Líquido.

Demonstrações das Variações Patrimoniais

Em 31/12/2018, a Universidade Federal do Paraná apresentou as seguintes variações patrimoniais que se mostraram relevantes:

Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos

A Variação Patrimonial Aumentativa referente a Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos da Universidade ao comparar com o mesmo período do ano passado (dezembro/2017), teve um decréscimo de 18,45% e significa 1,17% do Total das Variações Patrimoniais Aumentativas.

Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras

Houve uma redução nas Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras na visão geral de 28,68%, decorrente na maior parte da Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras pela determinação em não se aplicar Fonte de Receita



Própria, mas somente de Convênios de Receita, o que ocorreu no final do Exercício anterior. A importância em relação ao total das variações é 0,17%.

Transferências Intragovernamentais

Apesar da relevância de 97,91% de Transferência e Delegações Recebidas em relação ao Total das Variações Patrimoniais Aumentativas na visão geral, ao ser comparada ao Exercício Anterior (dezembro/2017), as Transferências e Delegações Recebidas teve uma queda de 1,83%.

Outras Transferências e Delegações Recebidas

Em comparação com o mesmo período do ano passado (dezembro/2017) houve um pequeno acréscimo na variação de Outras Transferências de 4,11%, sendo a sua relevância de apenas 1,50% diante do total das Variações Patrimoniais Aumentativas.

Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos

Ao serem comparados com 2017, os ganhos com incorporação de ativos contaram com uma queda de 96,10% e representam 0,14% do total das Variações Patrimoniais Aumentativas, que se referem principalmente aos registros realizados no SPIUNet na Unidade Gestora do Hospital de Clínicas em 2017.

Ganhos com Desincorporação de Passivos

Neste trimestre houve uma redução de 91,25%, que refere-se a ajustes decorrentes de pagamento de parte da dívida fundada com a FUNPAR e cancelamentos de Restos a Pagar no Hospital de Clínicas, bem como cancelamentos de Restos a Pagar na Universidade Federal do Paraná.

Pessoal e Encargos

Mostra-se relevante 47,98% na visão geral, resultado basicamente da Remuneração a Pessoal 36,65%. O valor de Pessoal e Encargos teve um acréscimo de 2,73% em relação ao Exercício Anterior. Os Encargos Patronais aumentaram em decorrência dos Servidores afastados apresentarem seus pagamentos para que a Universidade recolhesse a parte que lhe compete, no caso, o PSS patronal. Segundo informações do Departamento de Administração de Pessoal (DAP) da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE), em março de 2017, a UFPR foi notificada pelo sistema Siga Notificação, da Coordenação Geral de Inteligência e Auditoria Preventiva da Folha de Pagamento (CGAUD) do Ministério do Planejamento, o qual identificou como indevidos lançamentos efetuados em processo que tratava de progressão funcional acumulada de servidor docente concedida de acordo com a Resolução nº 10/2014 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE.

A justificativa do Ministério do Planejamento foi de que tais lançamentos não teriam base legal e que não poderiam ser efetivados. Assim, esta determinação culminou na concessão de apenas uma progressão em processos enviados ao DAP.



Porém, no mês de fevereiro de 2018, a Universidade Federal do Paraná foi informada por meio do Parecer de Força Executória nº 00006/2018/SEGAP/PFPR/PGF/AGU de 12/02/2018, do deferimento do pedido de antecipação da tutela recursal referente ao reconhecimento do direito de servidores docentes à manutenção de progressões/promoções acumuladas, nos termos em que requerido no Processo Judicial nº 5047727-71.2017.4.04.7000.

Diante da presente medida, a UFPR efetuou os procedimentos administrativos necessários para o devido cumprimento, passando a aplicar a Resoluções nº 10/2014 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE, ou seja, conceder as progressões acumuladas na forma que vinha procedendo antes da determinação contrária do Ministério do Planejamento, o que resultou na majoração da folha de pagamento.

Além disso, de acordo com informações da Unidade de Recrutamento de Pessoal da PROGEPE houve o ingresso no primeiro trimestre de 122 (cento e vinte e dois) servidores, sendo 38 (trinta e oito) professores substitutos contratados, 43 (quarenta e três) docentes efetivos e 41 (quarenta e um) técnicos administrativos empossados.

Já no segundo trimestre, o total de ingressos manteve-se em 122 (cento e vinte e dois) servidores, compreendendo 17 (dezessete) professores efetivos e 63 (sessenta e três) substitutos contratados, e 42 (quarenta e dois) técnicos administrativos empossados.

Ademais, no terceiro trimestre, 164 (cento e sessenta e quatro) servidores ingressaram na UFPR, sendo 60 (sessenta) docentes substitutos contratados, 29 (vinte e nove) docentes efetivos e 75 (setenta e cinco) técnicos administrativos.

Por fim, no quarto trimestre de 2018, houve o ingresso de 102 (cento e dois) servidores, compreendendo 9 (nove) professores efetivos e 5 (cinco) substitutos, e 88 (oitenta e oito) técnicos administrativos empossados.

Ainda, em dezembro de 2018, o Tribunal Regional Federal da 4ª Região (TRF4) registrou um numerário de precatórios alimentícios a pagar em 2019 (Processo TRF4 0007980-80.2015.4.04.8000), inclusive nas contas de pessoal ativo militar (R\$ 291.873.15), cujo lançamento foi questionado pela Universidade quanto à natureza militar, visto que a mesma só possui servidores civis. O TRF4 não conseguiu averiguar a tempo a questão da natureza, considerando que o registro ocorreu no final do exercício de 2018 (28/12/2018).

Benefícios Previdenciários e Assistenciais

A relevância de Benefícios Previdenciários e Assistenciais é de 25,36% na visão geral e na sua composição destacam-se Aposentadorias e Reformas 19,63% e Pensões 5,70%.

De forma complementar, considerando dados fornecidos pela Unidade de Benefícios da PROGEPE, no período de janeiro a março/2018 publicaram-se 60 (sessenta) atos de concessão de aposentadoria, de abril a junho/2018 o total foi de 41



(quarenta e um) atos, de julho a setembro/2018 foram 40 (quarenta), e no quarto trimestre de 2018 (outubro a dezembro) 61 (sessenta e um).

Em dezembro de 2018, o Tribunal Regional Federal da 4ª Região (TRF4) registrou um numerário de precatórios alimentícios a pagar em 2019 (Processo TRF4 0007980-80.2015.4.04.8000), inclusive nas contas de reserva remunerada - pessoal militar e pensões militares (R\$ 16.453.654,92), cujo lançamento foi questionado pela Universidade quanto à natureza militar, visto que a mesma só possui servidores civis. O TRF4 não conseguiu averiguar a tempo a questão da natureza, considerando que o registro ocorreu no final do exercício de 2018 (28/12/2018).

Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo

Diante do total das Variações Patrimoniais Diminutivas o uso de bens, serviços e consumo de capital fixo apresenta 12,77%. Durante o exercício de 2017, a depreciação, amortização e exaustão quando comparadas com o terceiro trimestre de 2017, tiveram um aumento de 3,43%. Já o Uso de Material de Consumo teve um pequeno acréscimo de 5,16% ao ser comparado com dezembro de 2017.

Transferências e Delegações Concedidas

As Transferências e Delegações Concedidas representam 15,82% das Variações Patrimoniais Diminutivas ao final de dezembro de 2018. Esses valores se referem principalmente aos sub-repasses feitos para o Hospital de Clínicas da UFPR (10,94% do total das Variações Patrimoniais Diminutivas), enquanto as Transferências Voluntárias, decorrentes de convênios, representam 4,73%.

Outras Variações Patrimoniais Diminutivas

As Outras Variações Patrimoniais Diminutivas representam 2,62% em relação a dezembro de 2017. Elas correspondem aos Incentivos à Educação, como bolsas de estudos no país, no exterior, auxílios a pesquisadores, também indenizações e restituições. Seu maior numerário está concentrado nos incentivos à educação (2,61% das Variações Patrimoniais Diminutivas).

Balanço Orçamentário

Em 31/12/2018, a Universidade Federal do Paraná apresentou em seu Balanço Orçamentário uma realização de 68,68% de suas receitas previstas para o ano de 2018, e em relação às suas despesas, foi executado 110,61% do previsto como mostra a Tabela 16.

Balanço Orçamentário – Visão Geral.

Balanço Orçamentário	Realização/Execução	Real/Exec (%)	AV (%)
Receitas Correntes	39.623.084,74	68,74%	99,89%
Receitas de Capital	41.650,00	37,93%	0,11%
Total das Receitas	39.664.734,74	68,68%	100,00%
Despesas Correntes	1.923.865.761,73	109,46%	97,92%
Despesas de Capital	40.769.176,65	218,85%	2,08%
Total das Despesas	1.964.634.938,38	110,61%	100,00%
(Déficit)	(1.924.970.203,64)	-	-

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

A seguir apresenta-se a listagem com as maiores realizações de receita no quarto trimestre de 2018 da Universidade Federal do Paraná:

Maiores Realizações/Execuções por relevância

Posição	Receitas	Arrecadação	Real.	AV (%)
1	Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	2.886.470,20	2063,13%	7,28%
2	Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	2.038.488,22	679,55%	5,14%
3	Demais Receitas Correntes	4.181.760,31	240,13%	10,54%
4	Serviços e Atividades Referentes à Saúde	9.638.117,61	112,54%	24,30%
5	Valores Mobiliários	3.598.639,21	99,81%	9,07%
6	Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	3.815.206,36	93,70%	9,62%
7	Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	11.021.698,63	38,48%	27,79%
8	Alienação de Bens Móveis	41.650,00	37,93%	0,11%
9	Outros Serviços	228.508,61	25,69%	0,58%
10	Receita Industrial	34.539,39	21,33%	0,09%
11	Transferências Correntes	1.857.832,73	19,50%	4,69%
12	Demais Receitas Patrimoniais	321.823,47	100,00%	0,81%
	Total	39.664.734,74		100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

Serviços Administrativos e Comerciais Gerais

Os Serviços Administrativos e Comerciais Gerais consistiram em uma realização de 38,48% apenas em relação à sua previsão, contudo na análise vertical sua



representatividade do total da Receitas é de 27,79%, resultando de serviços administrativos, cursos de especialização, serviços de estudos e pesquisas, concursos, honorários de sucumbência, entre outros.

Serviços e Atividades Referentes à Saúde

No quarto trimestre de 2018 a Universidade Federal do Paraná realizou 112,54% da sua previsão. Essa receita decorre de depósitos do Fundo Estadual de Saúde no Hospital de Clínicas e representa 24,30% de toda a arrecadação da Universidade ao final do Exercício de 2018.

Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais

As Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais tiveram uma realização de 2.063,13% devido ao depósito pela IBM Brasil – Indústria de Máquinas e Serviços Ltda na conta única do valor de R\$ 2.885.691,40, processo 23075.042461/2018-77, decorrente de execução fiscal do Processo Judicial 5002215-36.2015.4.04.7000 Seção Judiciária do Paraná, 2018RA006572 e 2018RA008131.

Indenizações, Restituições e Ressarcimentos

As Indenizações, Restituições e Ressarcimentos apresentaram uma realização de 679,55% ao final do quarto trimestre. Consistem, em sua maior parte, em devoluções de convênios de exercício anterior sem previsão orçamentária, sendo a maior devolução referente ao Convênio 81/2015 com a FUPEF para Apoio Técnico e Operacional para execução do Projeto de Regularização Ambiental da BR 116 nos Estados do Ceará, Paraíba, Pernambuco, Bahia, Minas Gerais e Rio Grande do Sul, processo 23075.040148/2014-12.

Outras Receitas Correntes

As Demais Receitas Correntes tiveram uma variação de 240,13% comparativamente à baixa previsão atualizada em relação à efetiva arrecadação dos cursos do CELIN - Centro de Línguas e Interculturalidades. As Outras Receitas Correntes da Universidade tratam da arrecadação dos cursos de línguas estrangeiras oferecidos pelo CELIN que é um Órgão Suplementar do Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes (SCHLA) da Universidade Federal do Paraná (UFPR) com ações de caráter extensionista e destinadas à comunidade interna e externa da UFPR, representando 10,54% da receita arrecadada.

Na continuação, apresenta-se a tabela com a segregação das principais despesas:



Despesas Orçamentárias – Composição.

Posição	Despesas	Exec.	AV
1	Investimentos	218,85%	2,08%
2	Outras Despesas Correntes	179,83%	22,57%
3	Pessoal e Encargos Sociais	97,98%	75,35%
			100%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

Pessoal e Encargos Sociais

Com relação às despesas com pessoal e encargos sociais existe uma execução de 97,98%, o que demonstra a utilização de maior parte dos créditos orçamentários previstos até o final do exercício. Pessoal e Encargos sociais representam 75,35% neste trimestre em relação ao total de Despesas executadas até o final do exercício de 2018.

Outras Despesas Correntes

Com relação à despesa fixada, as outras despesas correntes da Universidade foram executadas 179,83% do previsto para o exercício de 2018, representando aproximadamente 22,57% do total das despesas executadas até o término do Exercício de 2018.

Investimentos

Neste exercício os Investimentos tiveram 218,85% de execução e representatividade baixa de 2,08% do Total das Despesas Executadas ao final do quarto trimestre de 2018. Destaca-se que a maior parte dessa execução refere-se ao Projeto Executivo de arquitetura e engenharia e execução de obra - construção da 2ª etapa do edifício (Bloco A) destinado a abrigar e ampliar as instalações do Departamento de Química do Setor de Ciências Exatas, localizado no Campus Jardim das Américas da Universidade Federal do Paraná (2.761,87 m²) e da execução para readequação da quadra esportiva existente no Campus Litoral da Universidade Federal do Paraná (975,69m²). Ainda da conjugação de esforços entre os participantes visando o desenvolvimento do projeto CDIM - Centro de Desenvolvimento e Inovação em Materiais e Biomateriais: uma proposta de viabilidade para conclusão das edificações, de acordo com o plano de trabalho devidamente aprovado.

Descentralizações Recebidas – Composição.

Unidade Orçamentária	Categoria Econômica Despesa	Grupo Despesa	Descentralizações Recebidas (b)	AV
20201	INSTIT.NAC.DE COLONIZ.E REF.AGRARIA - INCRA	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	349.700,00 0,14%
24101	MINIST.DA CIENCIA,TECNOL.,INOV.E COMUNICACOES	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	1.240.713,44 0,50%
26101	MINISTERIO DA EDUCACAO	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	34.357.540,24 13,80%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	11.755.256,58 4,72%
26234	UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	1.636,95 0,00%
26239	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	2.174,76 0,00%
26241	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	2.295.558,44 0,92%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	7.010,00 0,00%
26243	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	7.574,66 0,00%
26244	UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	13.160,89 0,01%
26246	UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	11.877,13 0,00%
26258	UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	23.739,80 0,01%
26262	UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO PAULO	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	1.440,00 0,00%
26266	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO PAMPA	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	1.277,51 0,00%
26271	FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	600,00 0,00%
26284	FUN.UNIV.FED.DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE P.ALEGRE	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	1.724,81 0,00%
26291	FUND.COORD.DE A PERF.DE PESSOAL NÍVEL SUPERIOR	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	2.935.441,23 1,18%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	46.823,79 0,02%
26298	FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	1.788.750,72 0,72%
26372	HOSPITAL DE CLÍNICAS DA UFPR	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	18.470,30 0,01%
26440	UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	700,00 0,00%
26443	EMPRESA BRASIL DE SERV.HOSPITALARES - EBSERH	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	24.302.282,25 9,76%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	35.480,00 0,01%
26444	HOSP.E MATERN.VICTOR FERREIRA DO AMARAL-HMVFA	DESPESAS CORRENTES	Pessoal e Encargos Sociais	3.698.643,89 1,49%
		DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	201.622,55 0,08%
26450	UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - UFESBA	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	280,00 0,00%
30905	FUNDO DE DEFESA DOS DIREITOS DIFUSOS	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	123.476,23 0,05%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	69.496,04 0,03%
36212	AGÊNCIA NACIONAL DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	14.045,97 0,01%
36901	FUNDO NACIONAL DE SAÚDE	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	146.714.850,05 58,92%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	3.460.939,95 1,39%
39252	DEPTO.NAC.DE INFRAESTRUT.DE TRANSPORTES-DNIT	DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	6.976.169,00 2,80%
42201	FUNDAÇÃO CASA RUI BARBOSA	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	3.840,80 0,00%
44205	AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	832.000,00 0,33%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	168.000,00 0,07%
51101	MINISTÉRIO DO ESPORTE	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	7.439.455,33 2,99%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	92.952,44 0,04%
Total				248.994.705,75 100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

A tabela apresentada anteriormente, é composta das Descentralizações Externas e Internas recebidas. Observa-se a importância do Fundo Nacional de Saúde com o percentual de 58,92% e da EBSERH com 9,76%, que abastecem o Complexo Hospitalar, ocupando o primeiro e terceiro lugar respectivamente. Em segundo lugar, está o Ministério da Educação com 13,80% com os Destaques e Provisão referentes à Residência Médica Multiprofissional na maioria, e na minoria são TEDs recebidas da UG 152734 de diversos outros projetos. Os sub-repasses foram no valor de R\$ 25.689.560,86.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Descentralizações Concedidas – Composição.

Unidade Orçamentária		Categoria Econômica Despesa	Grupo Despesa	Descentralizações Concedidas (c)	AV
26101	MINISTERIO DA EDUCACAO	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	5.627.328,02	16,93%
26241	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	DESPESAS CORRENTES	Pessoal e Encargos Sociais	6.178.914,00	18,59%
		DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	3.671.895,11	11,05%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	7.010,00	0,02%
26298	FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	26.745,96	0,08%
26372	HOSPITAL DE CLINICAS DA UFPR	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	18.470,30	0,06%
26444	HOSP.E MATERN.VICTOR FERREIRA DO AMARAL-HMVFA	DESPESAS CORRENTES	Pessoal e Encargos Sociais	3.698.643,89	11,13%
		DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	201.622,55	0,61%
36901	FUNDO NACIONAL DE SAUDE	DESPESAS CORRENTES	Outras Despesas Correntes	13.564.179,41	40,80%
		DESPESAS DE CAPITAL	Investimentos	250.002,29	0,75%
Total				33.244.811,53	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018

As Descentralizações Externas e Internas Concedidas compreendem os Recursos destinados ao pagamento de Precatórios, às contas de sub-repasses no valor de R\$ 25.689.560,86 e descentralizações para pagamento de pessoa física de outras instituições colaboradoras.

Execução dos Restos a Pagar

Em 31/12/2018, a Universidade Federal do Paraná traz as seguintes informações sobre a execução de Restos a Pagar:

Restos a Pagar Não Processados Inscritos por UG.

Unidade Gestora	R\$	%
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	109.090.922,08	74,70%
HOSPITAL DE CLINICAS DA UFPR	35.648.118,91	24,41%
HOSPITAL VITOR DO AMARAL	1.304.100,51	0,89%
Total	146.043.141,50	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

Apesar de todas as práticas adotadas para conscientização sobre a Inscrição em Restos a Pagar no terceiro trimestre de 2018, existia um valor de R\$ 77.012.439,07 na UFPR. Agregou-se a esse o valor de 69.030.702,43 de Restos a Pagar Não Processados inscritos no Exercício de 2018. A UFPR detém 74,70% desse valor. Continua em tramitação o processo 23075.187139/2017-37, onde constam as justificativas sobre a permanência dos empenhos em Restos a Pagar e as solicitações de cancelamentos de Restos a Pagar. Dos empenhos de Restos a Pagar Não Processados a Liquidar e Em Liquidação no valor total de R\$ 24.425.705,31 no encerramento do Exercício, mostramos nas tabelas abaixo os de maior valor ainda pendentes por UG da UFPR, HC e HMVFA:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



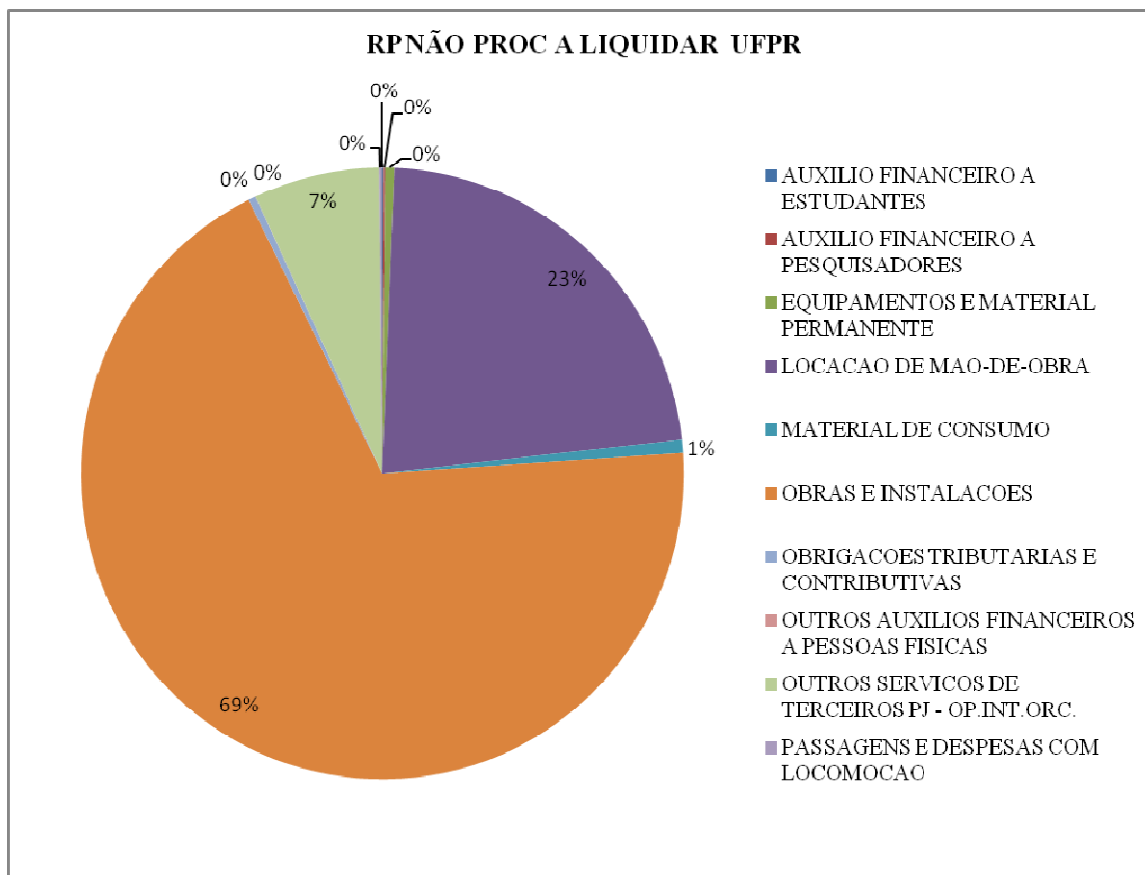
UFPR - Restos a Pagar Não Processados a Liquidar Por Nota de Empenho

EMPENHOS		ELEMENTO DE DESPESA	VALOR	%
2011NE80505898	51	OBRAS E INSTALACOES	8.104.142,38	33,31%
2011NE80505798	51	OBRAS E INSTALACOES	5.252.895,58	21,59%
2016NE80008004	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	2.511.833,23	10,32%
2017NE80728191	51	OBRAS E INSTALACOES	1.236.393,67	5,08%
2017NE80728291	51	OBRAS E INSTALACOES	779.953,00	3,21%
2016NE80823702	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	665.547,27	2,74%
2013NE80461491	51	OBRAS E INSTALACOES	429.173,93	1,76%
2017NE80009001	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	422.082,42	1,73%
2015NE80551991	51	OBRAS E INSTALACOES	348.581,70	1,43%
2017NE80175504	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	245.488,99	1,01%
2017NE80540305	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	242.736,90	1,00%
2017NE80676404	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	241.450,38	0,99%
2016NE80366691	51	OBRAS E INSTALACOES	230.000,00	0,95%
2016NE80337801	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	221.401,07	0,91%
2016NE80438601	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	195.454,99	0,80%
DEMAIS EMPENHOS	18	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	17.331,13	0,07%
DEMAIS EMPENHOS	20	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	21.700,00	0,09%
DEMAIS EMPENHOS	30	MATERIAL DE CONSUMO	170.787,12	0,70%
DEMAIS EMPENHOS	33	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	38.900,32	0,16%
DEMAIS EMPENHOS	37	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	751.658,01	3,09%
DEMAIS EMPENHOS	39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT. ORC.	1.650.747,61	6,78%
DEMAIS EMPENHOS	47	OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	96.513,30	0,40%
DEMAIS EMPENHOS	48	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	1.650,00	0,01%
DEMAIS EMPENHOS	51	OBRAS E INSTALACOES	336.223,14	1,38%
DEMAIS EMPENHOS	52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	119.209,98	0,49%
TOTAL			24.331.856,12	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

O maior valor, de R\$ 8.104.142,38, trata-se da contratação da empresa Construtora Brasil Central - Araguaia. A seguir apresenta-se um gráfico ilustrando o percentual dos restos a pagar por natureza de despesa, onde se destacam as obras e instalações:

UFPR - Restos a Pagar Não Processados a Liquidar por Natureza de Despesa



Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

Com relação ao Hospital de Clínicas da UFPR, os empenhos de maiores valores de material de consumo dizem respeito à empresa Induslab Comércio de Produtos para Laboratórios Ltda, Emenda Parlamentar Luciano Ducci, que aguarda autorização da unidade do Hospital que solicitou a compra, para cancelar ou pagar esses empenhos.

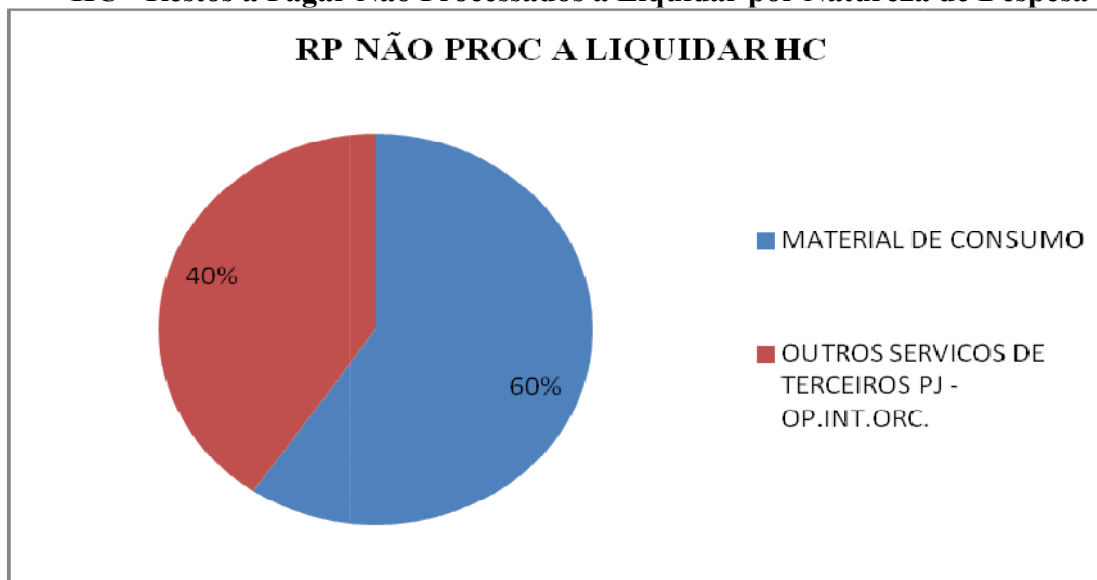
HC - Restos a Pagar Não Processados por Nota de Empenho

EMPENHOS		ELEMENTO DE DESPESA	VALOR	%
2017NE80350435	30	MATERIAL DE CONSUMO	22.205,75	45,13%
2017NE80354135	30	MATERIAL DE CONSUMO	6.300,00	12,80%
2017NE80554011	30	MATERIAL DE CONSUMO	800,00	1,63%
2017NE80789757	39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT. ORC.	19.900,00	40,44%
TOTAL			49.205,75	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

Na figura adiante, pode-se observar que 60% dos restos a pagar não processados referem-se a Material de Consumo.

HC - Restos a Pagar Não Processados a Liquidar por Natureza de Despesa



Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

O Hospital Victor Ferreira do Amaral detém apenas R\$ 0,03 de Restos a Pagar Não Processados a Liquidar, empenho estimativo em nome da FUNPAR SICONV nº 831605/2016-convênio UFPR nº 24/2016.

HVFA - Restos a Pagar Não Processados a Liquidar Por Nota de Empenho

EMPENHOS	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR	%
2017NE80001304 39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT. ORC.	0,03	100,00%
TOTAL		0,03	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018

No final do exercício de 2018, diversos processos estavam com pendências de recebimento de materiais ou falta de documentos que possibilitassem a inscrição na conta “fornecedores”. A seguir, apresenta-se a tabela com a relação do Exercício Encerrado de 2018:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



UFPR - Restos a Pagar Em Liquidação Por Nota de Empenho

EMPENHOS		ELEMENTO DE DESPESA	VALOR	%
2017NE80579035	52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5.645,00	12,64%
2017NE80569712	52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.199,90	2,69%
2017NE80663733	52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	68,45	0,15%
2016NE80814725	30	MATERIAL DE CONSUMO	9.405,00	21,07%
2017NE80623023	30	MATERIAL DE CONSUMO	4.996,24	11,19%
2017NE80621111	30	MATERIAL DE CONSUMO	2.721,00	6,09%
2017NE80583611	30	MATERIAL DE CONSUMO	2.410,36	5,40%
2017NE80705735	30	MATERIAL DE CONSUMO	2.326,95	5,21%
2017NE80683811	30	MATERIAL DE CONSUMO	2.158,30	4,83%
2016NE80739240	30	MATERIAL DE CONSUMO	1.429,66	3,20%
2017NE80571540	30	MATERIAL DE CONSUMO	1.200,00	2,69%
2017NE80583835	30	MATERIAL DE CONSUMO	1.189,64	2,66%
2017NE80706004	30	MATERIAL DE CONSUMO	1.184,32	2,65%
2016NE80651407	30	MATERIAL DE CONSUMO	1.025,80	2,30%
2017NE80254229	30	MATERIAL DE CONSUMO	640,00	1,43%
2017NE80666735	30	MATERIAL DE CONSUMO	482,48	1,08%
2017NE80666411	30	MATERIAL DE CONSUMO	426,24	0,95%
2017NE80424635	30	MATERIAL DE CONSUMO	415,80	0,93%
2017NE80573411	30	MATERIAL DE CONSUMO	269,61	0,60%
2017NE80611335	30	MATERIAL DE CONSUMO	179,99	0,40%
2016NE80154579	39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORC.	3.705,67	8,30%
2016NE80154677	39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORC.	1.008,00	2,26%
2017NE80387522	39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORC.	405,00	0,91%
2016NE00159135	39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORC.	150,00	0,34%
TOTAL			44.643,41	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

Na conta Restos a Pagar Não Processados Liquidados a Pagar ainda existem algumas pendências. A maioria dos empenhos está aguardando pagamentos, pois foram liquidados no final do exercício, devendo ser pagos ou cancelados no início do exercício seguinte, demonstrados a seguir:

UFPR- Restos a Pagar Não Processados Liquidados a Pagar por Nota de Empenho

EMPENHOS		ELEMENTO DE DESPESA	VALOR	%
2017NE80720779	39	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORC.	200.000,00	100,00%
TOTAL			200.000,00	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

O único empenho na situação de RP não Processado Liquidado a Pagar, foi liquidado em novembro de 2018, referente à Nota de Débito 9124 - FUNPAR, parcela de Dezembro/2017, do Programa Mais Médicos para o Brasil, Processo 63554/18-87, Setor de Ciências da Saúde.

Os Restos a Pagar Processados a Pagar são apresentados nas tabelas abaixo tendo o valor total de R\$ 1.829.704,53 do órgão UFPR e cujas pendências estão sendo acompanhadas pela Direção Financeira do Departamento de Contabilidade e Finanças da UFPR e as do HC e HMFVA pela Direção Financeira do HC:

UFPR - Restos a Pagar Processados a Pagar por Nota de Empenho

EMPENHOS	ELEMENTO DE DESPESA	VALOR	%
2015NE00139701	18 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	76.000,00	4,23%
2016NE00169201	18 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	21.294,00	1,18%
2017NE00019501	18 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	3.700,00	0,21%
2016NE00021901	18 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	2.000,00	0,11%
2016NE00023401	18 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	2.000,00	0,11%
2016NE00073801	18 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	1.500,00	0,08%
2015NE00049101	18 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	1.400,00	0,08%
2016NE00091601	18 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	1.400,00	0,08%
2015NE00139601	20 AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	22.000,00	1,22%
2016NE00169801	20 AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	2.800,00	0,16%
2015NE80792534	52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	7.010,70	0,39%
2017NE80578342	52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	864,99	0,05%
2015NE80273748	52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	864,00	0,05%
2014NE80422708	52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	423,75	0,02%
2016NE80012802	37 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	1.485.639,77	82,65%
2016NE80007601	37 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	81.493,21	4,53%
2015NE80008501	37 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	18.142,99	1,01%
2015NE80043801	37 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	13.653,86	0,76%
2016NE80438601	37 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	1.767,58	0,10%
2016NE80538701	37 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	33,48	0,00%
2014NE80297611	30 MATERIAL DE CONSUMO	7.663,40	0,43%
2013NE80651711	30 MATERIAL DE CONSUMO	6.626,00	0,37%
2016NE80714935	30 MATERIAL DE CONSUMO	4.097,70	0,23%
2016NE80620704	30 MATERIAL DE CONSUMO	2.971,77	0,17%
2013NE80778135	30 MATERIAL DE CONSUMO	2.888,75	0,16%
2013NE80864711	30 MATERIAL DE CONSUMO	2.835,00	0,16%
2016NE80319725	30 MATERIAL DE CONSUMO	2.486,48	0,14%
2016NE80319835	30 MATERIAL DE CONSUMO	1.984,58	0,11%
2017NE80180704	30 MATERIAL DE CONSUMO	1.498,28	0,08%
2015NE80449229	30 MATERIAL DE CONSUMO	946,60	0,05%
2016NE80715240	30 MATERIAL DE CONSUMO	666,50	0,04%
2016NE80715111	30 MATERIAL DE CONSUMO	464,10	0,03%
2014NE80617811	30 MATERIAL DE CONSUMO	420,00	0,02%
2014NE80369611	30 MATERIAL DE CONSUMO	380,00	0,02%
2014NE80525611	30 MATERIAL DE CONSUMO	370,00	0,02%
2016NE80515206	36 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - P.FISICA	3.009,00	0,17%
2014NE80195963	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	8.000,00	0,45%
2016NE80637422	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	2.700,00	0,15%
2013NE80987580	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	1.126,20	0,06%
2016NE80457341	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	944,66	0,05%
2016NE80457041	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	904,32	0,05%
2016NE80457280	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	151,88	0,01%
2016NE80350914	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	90,00	0,01%
2016NE80270074	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	77,40	0,00%
2016NE80457141	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	71,44	0,00%
2016NE80086341	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	63,01	0,00%
2016NE80086241	39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORB.	29,13	0,00%
TOTAL		1.797.454,53	100,00%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

O valor mais expressivo compreende ao contrato de limpeza e manutenção firmado com a empresa WW Serv-Serviços e Obras Eireli (R\$ 1.485.639,77) que consta em Nota Específica de Contratos.

O valor referente à empresa Engedat Construção Civil LTDA - EPP (R\$ 98.893,96) foi cancelado em 14 de novembro de 2018, conforme Processo 064140/2018-75 - 15NP003265. O pagamento da N.F. 97, constante do Processo físico 202622/14-14, não foi autorizado, devido ao mesmo não ter sido encontrado. Diante disso, esta Contabilidade solicitou um posicionamento da SUINFRA sobre o cancelamento da obrigação.



O Hospital de Clínicas da UFPR não possui Restos a Pagar Processados a Pagar devido ao excelente trabalho da Contabilidade e da Direção Financeira no acompanhamento dos mesmos.

HVFA - Restos a Pagar Processados a Pagar por Nota de Empenho

EMPENHO	ELEMENTO DE DESPESA		VALOR	%
2012NE80010235	52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	32.250,00	100%
TOTAL			32.250,00	100%

Fonte: Tesouro Gerencial, 2018.

O valor do Hospital Victor Ferreira do Amaral refere-se à Dell Computadores Do Brasil Ltda. Em 2019, conforme posicionamento da Direção Financeira e da Contabilidade do Complexo Hospitalar, esse empenho será cancelado.

Balanco Financeiro

Em 31/12/2018, a Universidade Federal do Paraná apresentou as seguintes variações Financeiras que se mostraram relevantes:

Resultado Financeiro - Visão Geral

	31/12/2018	31/12/2017	AH
Receitas Orçamentárias	39.664.734,74	48.608.877,78	-18,40%
Despesas Orçamentárias	-1.964.634.938,38	-1.893.954.405,97	3,73%
Resultado Orçamentário (I)	-1.924.970.203,64	-1.845.345.528,19	4,31%
Transferências Financeiras Recebidas	2.059.832.914,34	2.096.525.183,66	-1,75%
Transferências Financeiras Concedidas	-233.987.792,43	-248.185.843,94	-5,72%
Transferências Financeiras Líquidas (II)	1.825.845.121,91	1.848.339.339,72	-1,22%
Recebimentos Extraorçamentários	185.899.696,50	59.635.145,65	211,73%
Despesas Extraorçamentárias	-50.563.362,37	-52.984.038,72	-4,57%
Resultado Extraorçamentário (III)	135.336.334,13	6.651.106,93	1934,79%
Resultado Financeiro do Exercício (I+II+III)	36.211.252,40	9.644.918,46	275,44%

Fonte: SIAFI, 2018.



Receitas Orçamentárias

As Receitas Orçamentárias representam cerca de 1,63% do total de ingressos no final do Exercício de 2018. A valores brutos percebe-se uma queda de 18,40% ao ser comparadas com 2017. Nesse montante concentra-se o resultado da soma de todas as receitas realizadas na Universidade, em seguida, deduzindo as devoluções e ressarcimentos. Essas receitas referem-se a diversas origens como serviços administrativos, cursos de especialização, serviços de estudos e pesquisas, concursos, arrecadação do Centro de Línguas, cessão de uso, entre outros. Neste ano foram devolvidos vários convênios de exercícios anteriores da Fundação Araucária, representando a maioria dos 50,13% da análise em relação ao exercício de 2017. Este valor expressivo teve impacto na Receita Realizada do Exercício, conforme item 3.6.1.1. do MCASP 7ª edição Parte I – Procedimentos Contábeis Referentes à Receita Orçamentária.

Transferências Financeiras Recebidas

Comparando a DFC verifica-se que o Repasse Recebido superou o valor do Repasse Recebido no Exercício Anterior em apenas 0,60%, mas sua relevância é de 73,72% em relação ao total dos Ingressos. Houve um acréscimo na Movimentação de Saldos Patrimoniais de 24,93 % em relação ao exercício anterior também pelo reflexo das devoluções dos Convênios da Fundação Araucária pelo roteiro contábil tramitar por estas contas.

Recebimentos Extraorçamentários

Os Recebimentos Extraorçamentários tiveram um aumento de 211,73% em relação ao exercício anterior (2017). Houve uma grande variação do grupo. O subgrupo Outros Recebimentos Orçamentários teve um grande aumento devido a devoluções nos códigos de devolução de salários, devolução de Convênios de Exercício anterior, recuperação de Despesas de Exercício anterior, etc.

Despesas Orçamentárias Vinculadas

As Despesas Ordinárias significam neste trimestre 58,42% do total dos dispêndios e apresentam um acréscimo de 751,55% ao serem comparadas com o Exercício de 2017. Neste trimestre destacaram-se as Despesas Vinculadas de Operação de Crédito com um acréscimo de 1.401,88% em relação ao valor do exercício anterior e representam 0,19% do total dos dispêndios. A Despesa Orçamentária Vinculada à Educação em 2018 foi de apenas 0,16 % do valor utilizado em 2017.

Despesas Extraorçamentárias

O pagamento de Restos a Pagar Processados neste encerramento de exercício apresenta um decréscimo de 43,31% em relação a 2017, representando 0,36% do total



dos dispêndios. O pagamento de Restos a Pagar Não Processados teve um acréscimo neste ano em relação ao Exercício Anterior de 12,76%, representando 1,70% do total dos dispêndios.

O saldo para o Exercício Seguinte está demonstrado na DFC e teve um acréscimo de 24,65% em relação ao exercício anterior de 2017, representando 7,53% do total dos dispêndios.

Demonstração do Fluxo de Caixa

Em 31/12/2018, a Universidade Federal do Paraná apresenta-se com as seguintes variações mais relevantes:

Receitas Derivadas e Originárias

Analisando as contas que compõem o grupo de Receitas Derivadas e Originárias observa-se que em relação ao Exercício Anterior teve uma redução de 12,34%. As principais causas são a queda na arrecadação da Receita Industrial, de Serviços e Patrimonial. Mesmo havendo crescimento nas Outras Receitas Derivadas e Originárias em 3,96%, decorrentes de devoluções de Convênios de Exercício Anterior, foi compensado pelos decréscimos das receitas mencionadas.

Transferências Financeiras Recebidas

Comparando o Balanço Financeiro verifica-se que as Transferências Financeiras recebidas apresentam uma variação negativa de 1,75% em relação ao Exercício Anterior. Houve expressiva redução na devolução dos convênios de receita com a Fundação Araucária de 88,94% em relação ao mesmo período do ano anterior.

Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa

A DFC apresentou neste trimestre um acréscimo de 275,44% em relação ao Exercício Anterior, resultado da redução do total dos Desembolsos em contrapartida dos recebimentos, principalmente dos Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento 131,41% (aquisições de ativo não circulante e outros desembolsos de investimentos, cerca de 127,54%).

Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa - Formação

	31/12/2018	31/12/2017	AH
Atividades Operacionais	63.665.485,11	21.508.693,75	196,00%
Atividades de Investimento	-27.454.232,71	-11.863.775,29	131,41%
Atividades de Financiamento	-	-	-
Total	36.211.252,40	9.644.918,46	275,44%

Fonte: SIAFI, 2018.



Caixa e Equivalente De Caixa Final

O saldo de Caixa Final é o que se apresenta no SIAFI, demonstrado na DFC e no Balanço Financeiro, resultado dos saldos da Conta Única – limite de saque, saldo da aplicação dos convênios de Receita e saldo das contas caução na Caixa Econômica Federal. Teve um acréscimo de 24,65% em relação ao exercício anterior de 2017.



7 Alocação de Recursos e Áreas Especiais da Gestão

7.1 Gestão de pessoas

7.1.1 Estrutura de pessoal da unidade

A planilha seguinte corresponde a força de trabalho em 31/12/2018. Foi elaborada para apresentar a distribuição dos servidores por faixa salarial, gênero, faixa etária, situação funcional, carreira, área de trabalho e unidade de exercício.

Na referida planilha não constam as informações de etnia e deficiência, pois estas informações não são fornecidas na "Fita Espelho" do SIAPE (Sistema Integrado de Administração de Pessoal), fonte da emissão dos relatórios solicitados.

Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.									
Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	17
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	46 à 55	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	56 à 65	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	56 à 65	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	56 à 65	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	66 à 75	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	66 à 75	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	8



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	37
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	21
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	17
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	3



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	37
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	24
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	28
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	19
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	55
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.									
Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	34
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	66 à 75	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	3



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.									
Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	66 à 75	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	66 à 75	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	66 à 75	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	66 à 75	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	66 à 75	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	66 à 75	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	66 à 75	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	15



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	24
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	28
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	22
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	17
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	21
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	30
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	9



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.									
Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	25
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	26
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	DOCENTE	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	22
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	5



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	21
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	3



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	59
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	5



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	23
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	17
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	134
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	4



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	201
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	128
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	66 à 75	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	17
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	18
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	22
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	18
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	42
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	10



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	20
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	63
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	4



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	25
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	27
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	66 à 75	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	66 à 75	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	66 à 75	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	66 à 75	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	66 à 75	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	66 à 75	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.									
Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	22
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	DOCENTE	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.									
Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	DOCENTE	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	66 à 75	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	66 à 75	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	66 à 75	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	66 à 75	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.									
Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	DOCENTE	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	18
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	35
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	DOCENTE	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	17
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	3



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	17
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	19
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	66 à 75	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	66 à 75	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	66 à 75	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	66 à 75	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	66 à 75	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	66 à 75	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	66 à 75	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 61.056,01 à R\$ 122.112,00	M	56 à 65	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	19 à 25	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	7



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	44
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	12



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	19
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	18
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	127
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.									
Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	17
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	20
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	189
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	21



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	15
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	80
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	66 à 75	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	66 à 75	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	13
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	6



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	14
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	44
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PG	PRO-REITORIA DE GRADUACAO	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	4



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.									
Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	16
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	5
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	65
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	18
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	3



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	8
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	7
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	35
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BC	BIBLIOTECA CENTRAL	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	43
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	10
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PL	PRO-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS	ACADÊMICA	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PO	PRO-REITORIA DE PLAN ORC FINAN	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	12
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SI	SUPERINTENDENCIA DE INFRAESTRUTURA	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	3
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	4
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	11
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	6
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	9
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	2
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PA	PRO-REITORIA DE ADMINISTRACAO	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	M	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
01	ATIVO PERMANENTE	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
03	REQUISITADO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	OUTRAS	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
03	REQUISITADO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	OUTRAS	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
03	REQUISITADO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	OUTRAS	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
03	REQUISITADO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	OUTRAS	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
03	REQUISITADO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	OUTRAS	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
04	NOMEADO CARGO COMIS.	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	OUTRAS	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
04	NOMEADO CARGO COMIS.	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	OUTRAS	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	6
08	CEDIDO	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	2
08	CEDIDO	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
08	CEDIDO	R\$ 15.264,01 à R\$ 30.528,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	2
08	CEDIDO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	2
08	CEDIDO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	3
08	CEDIDO	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 30.528,01 à R\$ 61.056,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	4
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PP	PRO-REITORIA DE PESQ E POS-GRAD	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	4
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	7
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	6
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PE	PRO-REITORIA DE EXT E CULTURA	APOIO	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	46 à 55	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
08	CEDIDO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	66 à 75	TEC. ADMINISTRATIVO	PH	PRO-REITORIA DE GESTAO DE PESSOAS	APOIO	1
08	CEDIDO	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	F	56 à 65	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
11	EXCEDENTE A LOTACAO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	TEC. ADMINISTRATIVO	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
12	CONTRATO TEMPORARIO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	OUTRAS	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
12	CONTRATO TEMPORARIO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	OUTRAS	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	2
12	CONTRATO TEMPORARIO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	OUTRAS	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
18	EXERC DESCENT CARREI	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	OUTRAS	UP	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA	APOIO	1
19	EXERCICIO PROVISORIO	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	F	36 à 45	OUTRAS	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
19	EXERCICIO PROVISORIO	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	F	46 à 55	OUTRAS	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
19	EXERCICIO PROVISORIO	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	M	46 à 55	OUTRAS	HC	HOSPITAL DE CLINICAS	APOIO	1
22	ANISTIADO ADCT CF	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
41	COLABORADOR PCCTAE	R\$ 954,00 à R\$ 1.908,00	F	36 à 45	OUTRAS	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	19 à 25	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	46 à 55	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	F	46 à 55	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	19 à 25	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	19 à 25	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	46 à 55	DOCENTE	TL	CAMPUS TOLEDO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 1.908,01 à R\$ 3.816,00	M	56 à 65	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	19 à 25	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	6
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLÓGICO	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	10
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	6



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	26 à 35	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	4
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	36 à 45	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	46 à 55	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	F	56 à 65	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	BL	SETOR DE CIENCIAS BIOLOGICAS	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	4
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	4
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	3



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Força de Trabalho. Fonte: Folha SIAPE Janeiro à Dezembro de 2018.

Situação	Condição	Faixa Salarial	Sx	Faixa Etária	Carreira	Area Trabalho	Descrição da Área de Trabalho	Tipo da area	Qtde
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	SD	SETOR DE CIENCIAS DA SAUDE	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	26 à 35	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	6
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	AG	SETOR DE CIENCIAS AGRARIAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	3
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	EP	SETOR DE ENSINO PROFIS E TECNOLOGICO	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	JD	SETOR DE CIENCIAS JURIDICAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	SL	SETOR LITORAL	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	36 à 45	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	CH	SETOR DE CIENCIAS HUMANAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	CT	SETOR DE CIENCIAS DA TERRA	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	ED	SETOR DE EDUCACAO	ACADÊMICA	2
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	SA	SETOR DE CIENCIAS SOCIAIS E APLICADAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	46 à 55	DOCENTE	TC	SETOR DE TECNOLOGIA	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 3.816,01 à R\$ 7.632,00	M	56 à 65	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	F	26 à 35	DOCENTE	JA	CAMPUS JANDAIA DO SUL	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	AC	SETOR DE ARTES COMUNICACAO E DESENHO	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	26 à 35	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	ET	SETOR DE CIENCIAS EXATAS	ACADÊMICA	1
52	CONT.PROF.SUBSTITUTO	R\$ 7.632,01 à R\$ 15.264,00	M	36 à 45	DOCENTE	SP	SETOR PALOTINA	ACADÊMICA	1

Fonte: PROGEPE – UFPR - 2019

Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas:

Técnicos Administrativos

A distribuição de pessoal técnico da UFPR esta pautada no quantitativo de vagas constantes do Quadro de Referência dos Servidores Técnicos Administrativos (QRSTA), instituído pelo Decreto Federal nº 7232/2010.

O referido quadro estabeleceu o quantitativo de cargos técnicos administrativos da instituição e serve como referência para o trabalho de gestão, que ao longo destes anos tem possibilitado a reposição automática dos cargos de nível de classificação C, D e E nos eventos de aposentadorias, exonerações e falecimentos. E, especificamente no que se refere aos cargos de nível C ainda temos a acrescentar que o Decreto 9262 de 08/01/2018, estabeleceu a vedação de vários cargos, impossibilitando a reposição dos mesmos.

A Instituição tem adotado a diretriz de que a vaga retorne à unidade onde aconteceu a vacância, a fim de que seja preservado o quantitativo de pessoal de cada unidade e a continuidade dos trabalhos por ela desempenhados. Outro fator é que o quadro de pessoal não aumentou desde o Reuni (Programa de Reestruturação das Universidades), que aconteceu entre os exercícios de 2008 a 2011, o que impossibilita uma ampliação do efetivo da instituição. As vagas adicionais recebidas pela Instituição foram destinadas especificamente para expansão de *Campi* descentralizados que, por sua vez, também não foram atendidos na sua totalidade, apresentando ainda deficiência de pessoal.

Os registros de demandas apresentados pelas unidades da UFPR apontam às necessidades de suprimento de servidores nos diferentes ambientes organizacionais, os quais são atendidos dentro das possibilidades de vagas do QRSTA e dos pedidos de movimentação dos servidores, respeitadas as especificidades e a natureza de trabalho das unidades institucionais, correlacionadas com diferentes cargos e perfis profissionais que compõem o quadro de pessoal da UFPR.

Docentes

Da mesma forma, o quadro de pessoal docente da UFPR também possui a figura do Banco de Professor Equivalente – BPQ, instituído e regulamentado pelo



Decreto 7485/2011, como referência para o trabalho de gestão de pessoal.

O referido banco estabeleceu, também, um número de professores equivalentes para a Instituição. Dentro dos limites desse banco, tem sido possível fazer a reposição das vacâncias ocorridas nos diversos departamentos.

Até a presente data, está sendo adotada a diretriz de retorno da vaga à unidade onde ocorreu a vacância. Todavia, já existe na Instituição, Resolução que regulamenta a distribuição das vagas de acordo com critérios que melhor atendam às necessidades institucionais. A referida resolução passa hoje por um processo de reformulação em alguns artigos, a fim de que possa ser aplicada no âmbito institucional, possibilitando dimensionar e atender unidades de acordo com o índice de força de trabalho.

Detalhamento da despesa de pessoal (ativo, inativo e pensionista), evolução dos últimos anos e justificativa para o aumento/diminuição;

No item 7.1.2 é apresentada a evolução global das despesas com pessoal na UFPR entre os anos de 2013 até 2018. Destacamos que os principais motivos para a evolução do aumento de gastos entre esses anos ocorreu pelo aumento de servidores decorrente da expansão do Ensino Superior Federal, o qual promoveu ampliação do número de cursos e conseqüentemente o acréscimo de pessoal docente e técnico-administrativo para atuar nesses cursos. Cabe ressaltar que, durante esse período, também houve atualizações das tabelas remuneratórias dos servidores das Instituições Federais de Ensino Superior.

Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia: gratificação de desempenho, progressão funcional, estágio probatório, tabela de remuneração, percentual de cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos, detalhes sobre a igualdade de oportunidades na UPC;

O Programa de Avaliação de Desempenho dos servidores Técnico-Administrativos da UFPR segue a Resolução nº 21/2008 do Conselho de Planejamento e Administração (COPLAD), consubstanciada na Lei nº 11.091/2005 e



Decreto nº 5.825/2006. Serve de base para a progressão por mérito profissional dos servidores e tem periodicidade anual. Em 2018 foi desenvolvido um novo sistema informatizado de Avaliação de Desempenho, tendo em vista a implantação da 4ª etapa da Avaliação de Desempenho prevista no art. 28 da referida Resolução. Nesta etapa, na composição da nota de avaliação do desempenho está prevista a auto-avaliação, avaliação da chefia imediata e da equipe de trabalho, resultado da avaliação setorial e institucional.

Capacitação: estratégia e números;

No ano de 2018 as ações de formação e capacitação desenvolvidas para os servidores da UFPR priorizaram a coletividade e o interesse da Administração Pública. A partir do levantamento de demandas de capacitação realizado em outubro de 2017 as ações foram classificadas nos seguintes Programas: Governança Pública, Tecnologia da Informação e Comunicação, Desenvolvimento Pessoal, Valorização Ético-Profissional do Servidor Público, Educação em Saúde, Treinamento, Ensino a Distância e Línguas Estrangeiras Modernas.

Para a realização das ações de formação, que aconteceram no formato de cursos, palestras, oficinas e seminários, foram publicados editais internos com o objetivo de selecionar servidores docentes e técnicos administrativos da UFPR para atuarem como instrutores em tais ações. Além dos servidores selecionados também foram convidados docentes de outras instituições em face do conhecimento adquirido e experiências a serem compartilhadas. Tais instituições foram a Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR), Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS), Controladoria Geral da União (CGU), Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (IPEA) e Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC).

As ações aconteceram, em sua maioria, em Curitiba, porém também foram desenvolvidas algumas ações no Campus Jandaia do Sul, Setores Litoral e Palotina que abrangeram servidores do Centro de Estudos do Mar e Campus Toledo, respectivamente. Dentre os participantes estiveram presentes servidores da Universidade Federal do Paraná e servidores dos Órgãos/Entidades que compõem a

Rede de Desenvolvimento de Pessoas na Administração Pública do Estado do Paraná.

No que se refere à Rede ressalta-se que a UFPR, por meio da Progepe/CDP, faz parte do Comitê Gestor eleito para o biênio 2018/2020, juntamente com a Escola de Administração Fazendária (ESAF), Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes (DNIT), Justiça Federal do Paraná (JFPR) e Ministério Público do Estado do Paraná. A formação da Rede se deu a partir da assinatura de um Acordo de Cooperação Técnica no ano de 2016 e Termo de Adesão desta UFPR em 2017, tendo como objetivo comum aos 23 Órgãos/Entidades participantes o desenvolvimento dos servidores da administração pública do Estado do Paraná por meio de ações de formação e capacitação, atividades de pesquisa, elaboração de objetos de aprendizagem e otimização de recursos.

Os servidores da UFPR utilizaram 135 vagas ofertadas por intermédio da Rede de Desenvolvimento de Pessoas. Em contrapartida foram ofertadas 30 vagas nas ações de formação desenvolvidas pela UCAQ/CDP/PROGEPE. No quadro a seguir se encontra o quantitativo de ações desenvolvidas/turmas por Programa e quantitativo de servidores certificados.

PROGRAMA	Nº DE AÇÕES DE FORMAÇÃO	Nº DE TURMAS	Nº CERTIFICADOS
Governança Pública	09	28	382
Tecnologia da Informação e Comunicação	08	14	152
Desenvolvimento Pessoal	04	09	93
Valorização Ético-Profissional do Servidor Público	09	20	408
Educação em Saúde	05	06	250
Treinamento	02	04	35
Ensino a Distância ¹	07	13	289
Línguas Estrangeiras Modernas	03	20	331
TOTAL	47	114	1.940

Principais desafios e ações futuras.

Entre os desafios que a PROGEPE enfrenta destacamos a necessidade de promover registros atualizados para os processos e ações de governança, o que certamente promoverá a visualização da melhora dos indicadores de gestão.

Outra questão a ser trabalhada é a elaboração de Política de Qualidade de Vida no âmbito da Universidade Federal do Paraná, no intuito de intensificar as atividades de promoção da saúde e qualidade de vida dos servidores, bem como de atuar em ações que viabilizem a redução da vulnerabilidade e riscos à saúde do servidor (riscos esses, relacionados aos seus determinantes e condicionantes dos modos de viver e das relações de trabalho). Para tanto, instituímos comissão designada pela Portaria nº 5596/PROGEPE, de 30 de novembro de 2018.

Por fim, as relações no trabalho são tema importante que está sendo discutido, atualmente há grupo instituído que está formulando proposta ser encaminhada para análise dos Conselhos Superiores em 2019 com a finalidade de instituir política específica sobre o tema.

7.1.2 Demonstrativo das despesas com pessoal

Relatório de Gestão UFPR 2018 - Gestão de Pessoas - Despesa de Pessoal. Fonte: Folha SIAPE Exercícios de 2013 à 2018.			
Ano	Pgto total - pessoal ativo	Pgto total - aposentados	Pgto total - pensionistas
2018	R\$ 848.383.333,54	R\$ 459.315.875,25	R\$ 91.936.981,06
2017	R\$ 828.761.535,79	R\$ 432.134.976,80	R\$ 88.214.273,59
2016	R\$ 758.727.312,22	R\$ 377.303.017,69	R\$ 85.458.524,58
2015	R\$ 708.605.993,95	R\$ 347.973.267,24	R\$ 72.734.780,59
2014	R\$ 649.468.897,38	R\$ 314.674.041,35	R\$ 65.316.999,65
2013	R\$ 593.013.356,81	R\$ 284.989.276,76	R\$ 59.116.929,95

Fonte: PROGEPE – UFPR - 2019



7.1.3 Gestão de riscos relacionados ao pessoal

Este subitem apresenta a avaliação do ambiente de controle; avaliação de riscos; atividades de controle; informação/comunicação e monitoramento no âmbito da UFPR. As informações sobre o Sistema de Controles internos na UFPR são apresentadas no Quadro a seguir, onde são ponderados os cinco elementos do sistema de controles internos avaliados: ambiente de controle; avaliação de riscos; atividades de controle; informação/comunicação e monitoramento.

Quadro 55 – Avaliação do Sistema de Controles Internos da UPC

ELEMENTOS DO SISTEMA DE CONTROLES INTERNOS A SEREM AVALIADOS	VALORES				
Ambiente de Controle	1	2	3	4	5
A alta administração percebe os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.					x
Os mecanismos gerais de controle instituídos pela UPC são percebidos por todos os servidores e funcionários nos diversos níveis da estrutura da unidade.				x	
A comunicação dentro da UPC é adequada e eficiente.				x	
Existe código formalizado de ética ou de conduta.					x
Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais.					x
Há mecanismos que garantem ou incentivam a participação dos funcionários e servidores dos diversos níveis da estrutura da UPC na elaboração dos procedimentos, das instruções operacionais ou código de ética ou conduta.				x	
As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições claras das responsabilidades.					x
Existe adequada segregação de funções nos processos e atividades da competência da UPC.					x
Os controles internos adotados contribuem para a consecução dos resultados planejados pela UPC.					x
Avaliação de Risco	1	2	3	4	5
0. Os objetivos e metas da unidade jurisdicionada estão formalizados.					x
1. Há clara identificação dos processos críticos para a consecução dos objetivos e metas da unidade.					x
2. É prática da unidade o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los.				x	
3. É prática da unidade a definição de níveis de riscos operacionais, de informações e de conformidade que podem ser assumidos pelos diversos níveis da gestão.				x	
4. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UPC ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo.					x
5. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.				x	
5. Não há ocorrência de fraudes e perdas que sejam decorrentes de fragilidades nos processos internos da unidade.				x	
7. Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática da unidade instaurar sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos.					x
3. Há norma ou regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.					x
Procedimentos de Controle	1	2	3	4	5
0. Existem políticas e ações, de natureza preventiva ou de detecção, para diminuir os riscos e alcançar os objetivos da UPC, claramente estabelecidas.					x
0. As atividades de controle adotadas pela UPC são apropriadas e funcionam consistentemente de acordo com um plano de longo prazo.					x
1. As atividades de controle adotadas pela UPC possuem custo apropriado ao nível de benefícios que possam derivar de sua aplicação.					x
2. As atividades de controle adotadas pela UPC são abrangentes e razoáveis e estão diretamente relacionadas com os objetivos de controle.					x

Informação e Comunicação	1	2	3	4	5
3. A informação relevante para UPC é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas.					x
4. As informações consideradas relevantes pela UPC são dotadas de qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.					x
5. A informação disponível para as unidades internas e pessoas da UPC é apropriada, tempestiva, atual, precisa e acessível.				x	
5. A Informação divulgada internamente atende às expectativas dos diversos grupos e indivíduos da UPC, contribuindo para a execução das responsabilidades de forma eficaz.					x
7. A comunicação das informações perpassa todos os níveis hierárquicos da UPC, em todas as direções, por todos os seus componentes e por toda a sua estrutura.					x
Monitoramento	1	2	3	4	5
3. O sistema de controle interno da UPC é constantemente monitorado para avaliar sua validade e qualidade ao longo do tempo.					x
3. O sistema de controle interno da UPC tem sido considerado adequado e efetivo pelas avaliações sofridas.					x
3. O sistema de controle interno da UPC tem contribuído para a melhoria de seu desempenho.					x
Escala de valores da Avaliação:					
(1) Totalmente inválida: Significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente não observado no contexto da UPC.					
(2) Parcialmente inválida: Significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto da UPC, porém, em sua minoria .					
(3) Neutra: Significa que não há como avaliar se o conteúdo da afirmativa é ou não observado no contexto da UPC.					
(4) Parcialmente válida: Significa que o conteúdo da afirmativa é parcialmente observado no contexto da UPC, porém, em sua maioria .					
(5) Totalmente válido. Significa que o conteúdo da afirmativa é integralmente observado no contexto da UPC.					

Análise crítica e comentários relevantes:

Ambiente de Controle: Nos elementos de avaliação de riscos, atividades de controle e monitoramento, a UFPR aprovou a Resolução nº 28/13 (COPLAD) que fixa normas e procedimentos para a Gestão Patrimonial da Universidade Federal do Paraná, considerando que os procedimentos da Gestão Patrimonial, requerem decisões administrativas de modo a racionalizar o processo, reduzir custos, aprimorar os controles e principalmente realizar inventário patrimonial descentralizado, por unidade administrativa, garantindo assim o cumprimento das exigências legais e normas sobre a matéria na esfera Federal. A Comissão de Gestão Patrimonial (criada em 2014), composta por 10 (dez) servidores, sendo um Presidente e demais membros: 2 (dois) ou mais representantes da Central de Compras, Contratos e Patrimônio (DSG/CECOM) e 1 (um) representante indicado pelas seguintes unidades administrativas: Setor/Pró-Reitoria/Hospital/Campus Avançado, concluiu suas atividades com a colaboração de todas as Unidades da UFPR.

Procedimentos de Controle: A Central de Compras, Contratos e Patrimônio da Pró-Reitoria de Administração continuou distribuindo para toda a comunidade acadêmica a Cartilha de Patrimônio com a finalidade de conscientizar os usuários dos

bens patrimoniais e sobre a importância de se manter um controle e guarda eficaz dos bens da UFPR, visando atender à Resolução 28/13 COPLAD. A Coordenação de Licitações (criada em 2014) deu sequência aos processos licitatórios, possibilitando a entrega de equipamentos para o ensino, a pesquisa e a extensão ainda dentro do ano contábil. Em dezembro de 2016, foi implantado o Sistema de Eletrônico de Informações – SEI. Para a implantação do referido sistema foram realizadas capacitações presenciais e a distância para a comunidade da UFPR. Com a implantação do SEI, a UFPR terá mais celeridade ao trâmite de processos e também assegura o cumprimento dos prazos estabelecidos, a transparência da tramitação, economia de tempo, despesas de deslocamentos e insumos.

Em 2017, deu-se continuidade aos trabalhos da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos, criada por meio da Resolução COPLAD 07/11. A Comissão tem por competência orientar e coordenar o processo de análise, avaliação e seleção da documentação arquivística produzida e acumulada na UFPR, tendo em vista a identificação dos documentos para guarda permanente e a eliminação daqueles destituídos de valor. Foi lançado o livro “Gestão da Informação Arquivística para arquivos públicos e privados: boas práticas”.

Ainda em 2017 foi criada uma unidade correcional denominada Diretoria Disciplinar (DD), por meio da Resolução nº 18/17-COPLAD, subordinada diretamente à Reitoria, com a competência para instaurar, conduzir e julgar procedimentos investigativos, de responsabilização de pessoa jurídica, e disciplinares, em face tanto de servidores quanto de alunos, permitindo assim a centralização das informações sobre procedimentos disciplinares instaurados no âmbito da UFPR.

7.1.4 Contratação de pessoal de apoio e de estagiários

7.1.4.1 Contratação de pessoal de apoio e de estagiários do CHC

Contratação de pessoal de apoio						
Unidade Contratante: Complexo Hospital de Clínicas da UFPR						
Informações sobre os Contratos						
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Situação
			Início	Fim		
2015	Terceirização de Serviços de portaria e telefonia.	86.915.691/0001-79	01/09/2015	31/08/2020	Ensino fundamental	AP
2015	Terceirização de Serviços de Limpeza e Conservação.	73.767.790/0001-09	01/12/2015	30/11/2020	Ensino fundamental	AP
2016	Terceirização de Serviços de Manutenção Predial.	00.192.707/0001-47	23/04/2016	22/04/2021	Ensino fundamental	AP

Contratação de pessoal de apoio						
Unidade Contratante: Complexo Hospital de Clínicas da UFPR						
Informações sobre os Contratos						
2016	Terceirização de Serviços de Nutrição e Cozinha.	79.283.065/0003-03	20/12/2016	19/12/2021	Ensino fundamental	AP
2016	Terceirização de Serviços de Segurança.	00.332.087/0009-51	19/12/2016	18/12/2021	Ensino fundamental	AP
2017	Terceirização de Serviços de Motoristas.	86.915.691/0001-79	04/09/2017	03/09/2022	Ensino fundamental	AP
2018	Terceirização de Serviços de Manutenção Predial.	78.708.625/0001-08	13/07/2018	12/07/2023	Ensino fundamental	AP

Fonte: Unidade de Contratos/Divisão Administrativa Financeira-CHC

Quantitativo de contratos de estágio por ano e despesas no exercício				
ANO	Nº estagiários ÁREAS FIM	Nº estagiários ÁREAS MEIO	TOTAL	DESPESA TOTAL NO EXERCÍCIO (R\$)
2016	32	38	70	R\$ 319.080,34
2017	32	42	74	R\$ 324.268,90
2018	8	46	54	R\$ 233.752,03

Fonte: Divisão de Gestão de Pessoas – DIVGP-CHC

Análise Crítica

O processo de contratação de estagiários não obrigatórios remunerados no âmbito interno da UFPR obedece a critérios, conforme Ordem Normativa nº 4 de 04/07/2014 da SGP/MPOG e Instrução Normativa nº 01/13-CEPE. Também se encontra em conformidade com a Lei nº 11.788, de 25/09/08. Com isso, além de oportunizar o desenvolvimento profissional, o Complexo do Hospital de Clínicas - CHC supre necessidade de pessoal de forma temporária, minimizando o déficit de recursos humanos na instituição.

7.1.4.2 Contratação de mão de obra para atividades não abrangidas pelo plano de cargos (regular)

Apresenta-se o quadro seguinte com informações detalhadas sobre os postos terceirizados contratados para a Universidade Federal do Paraná com respectivos locais de atuação, tipos de postos, quantitativos por postos e por



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



funcionários no exercício de 2018, janeiro e dezembro/2018, ressaltando-se os contratos cujas vigências expiraram no decorrer do ano.

NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
33/2015	A3 GESTÃO PESSOAS EIRELI- EPP	importação	ASSISTENTE DE COMÉRCIO EXTERIOR	CURITIBA	3	3	3	3
33/2015	A3 GESTÃO PESSOAS EIRELI- EPP	Importação	ANALISTA DE COMÉRCIO EXTERIOR	CURITIBA	1	1	0	0
60/2016	PLANSERVICE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS - EIRELI	apoio DAAST	ANALISTA DE CONTRATOS TERCEIRIZADOS	CURITIBA	12	12	11	11
60/2016	PLANSERVICE TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS - EIRELI	apoio DAAST	ANALISTA DE CONTRATOS TERCEIRIZADOS - LÍDER	CURITIBA	1	1	1	1
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	ASSISTENTE DE PROCESSO DE COMPRAS	CURITIBA	10	10	8	8
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	ASSISTENTE DE PROCESSOS FINANCEIROS	CURITIBA	10	10	9	9
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	ASSISTENTE DE PROCESSOS FINANCEIROS - PERICULOSIDADE	CURITIBA	0	0	0	0
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	AUXILIAR DE PESSOAL	CURITIBA	6	6	6	6
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	AUXILIAR DE PESSOAL - PERICULOSIDADE	CURITIBA	0	0	0	0
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	AUXILIAR DE PESSOAL COM ADICIONAL NOTURNO	CURITIBA	1	1	1	1
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	AUXILIAR DE ESTATÍSTICA	CURITIBA	2	2	2	2
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	ASSISTENTE DE LOGÍSTICA	CURITIBA	2	2	1	1
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E	apoio administrativo	TÉCNICO ORÇAMENTISTA DE OBRAS CONST. CIVIL	CURITIBA	3	3	3	3



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	COMUNICAÇÃO EIRELI-ME							
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	ASSISTENTE DE PROCESSOS FINANCEIROS - PONTAL PR	PONTAL DO PARANÁ	1	1	1	1
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	AUXILIAR DE PESSOAL - PALOTINA	PALOTINA	2	2	2	2
27/2016	UP IDÉIAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI-ME	apoio administrativo	ASSISTENTE DE PROCESSOS FINANCEIROS - PALOTINA	PALOTINA	2	2	2	2
31/2013	A3 Gestão de Pessoas Ltda - ME	biotério	TRATADOR DE ANIMAIS	CURITIBA	7	7	7	7
31/2013	A3 Gestão de Pessoas Ltda - ME	biotério	OP. DE MÁQ. PRODUZIR MARAVALHA	CURITIBA	1	1	1	1
31/2013	A3 Gestão de Pessoas Ltda - ME	biotério	BIOTERISTA	CURITIBA	2	2	2	2
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS LTDA	contínuo, almoxarife.	ALMOXARIFE 40 HORAS SEG A SEX	CURITIBA	16	16	16	16
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS LTDA	contínuo, almoxarife	ALMOXARIFE 44 HORAS SEG A SEX - INS 20%	CURITIBA	0	0	0	0
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS LTDA	contínuo, almoxarife	ALMOXARIFE 40 HORAS SEG A SEX - INS 20%	CURITIBA	0	0	0	0
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS LTDA	contínuo, almoxarife	ALMOXARIFE 12X36 HORAS - INS 20%	CURITIBA	0	0	0	0
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS LTDA	contínuo, almoxarife	CONTÍNUO 40 HORAS SEG A SEX	CURITIBA	8	8	8	8
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS LTDA	contínuo, almoxarife	COSTUREIRA 36 HORAS SEG A SAB	CURITIBA	2	2	2	2
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE	contínuo, almoxarife	OPERADOR DE MALOTE 40 HORAS SEG A SEX	CURITIBA	4	4	4	4



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	SERVÇOS LTDA							
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	OPERADOR DE CONTROLE PATRIMONIAL 40 HORAS SEG A SEX	CURITIBA	4	4	4	4
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	TÉC. DE MANUTENÇÃO EM EQUIP. DE LABORATÓRIO 40 HORAS SEG A SEX	CURITIBA	2	2	2	2
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	ALMOXARIFE 40 HORAS SEG A SEX - MATINHOS	MATINHOS	2	2	2	2
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	ALMOXARIFE 40 HORAS SEG A SEX - PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	ALMOXARIFE 40 HORAS SEG A SEX - PALOTINA	PALOTINA	0	0	1	1
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	CONTÍNUO 40 HORAS SEG A SEX - PALOTINA	PALOTINA	2	2	2	2
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	OPERADOR DE MALOTE 40 HORAS SEG A SEX - PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	OPERADOR DE CONTROLE PATRIMONIAL 40 HORAS SEG A SEX - PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	ALMOXARIFE 40 HORAS SEG A SEX - PIRAQUARA	PIRAQUARA	0	0	0	0
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	ALMOXARIFE 40 HORAS SEG A SEX - PONTAL PR	PONTAL DO PARANÁ	1	1	1	1
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	CONTÍNUO 40 HORAS SEG A SEX - PONTAL PR	PONTAL DO PARANÁ	1	1	1	1
005/2017	ADSERVI ADMINISTRADORA DE SERVÇOS LTDA	contínuo, alomoxarife	ALMOXARIFE 40 HORAS SEG A SEX - TOLEDO	TOLEDO	0	0	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS	limpeza	ENCARREGADA ACIMA DE 20 FUNCIONÁRIOS	CURITIBA	8	8	8	8



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	LTDA							
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA BANHEIRO HOSPITALAR 44 HORAS	CURITIBA	1	1	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA BANHEIRO RU CENTRAL 12X36	CURITIBA	0	0	0	0
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA INTERNA 44 HORAS	CURITIBA	66	166	177	177
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA INTERNA 44 HORAS - PRÉDIO HISTÓRICO	CURITIBA	20	20	20	20
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREA DE BANHEIRO RU 40 HORAS	CURITIBA	0	0	0	0
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREA INSALUBRES 20% 44 HORAS	CURITIBA	16	16	15	15
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREA INTERNA RU 40 HORAS	CURITIBA	0	0	0	0
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREA INTERNA RU CENTRAL 12X36	CURITIBA	0	0	0	0
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREA PERICULOSA 44 HORAS	CURITIBA	0	0	0	0
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREAS INSALUBRE HOSPITALAR 44 HORAS	CURITIBA	6	6	6	6
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREAS INSALUBRES 40% 44 HORAS	CURITIBA	1	1	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE BANHEIRO 44 HORAS	CURITIBA	68	68	69	69
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS	limpeza	ENCARREGADA DE 11 A 20	MATINHOS	1	1	1	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	LTDA		FUNCIONÁRIOS MATINHOS					
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA INTERNA 44 HORAS - MATINHOS	MATINHOS	9	9	9	9
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE BANHEIRO 44 HORAS MATINHOS	MATINHOS	4	4	4	4
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	ENCARREGADA ACIMA DE 20 FUNCIONÁRIOS PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA BANHEIRO HOSPITALAR PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA INTERNA 44 HORAS - PALOTINA	PALOTINA	11	11	11	11
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREAS INSALUBRE HOSPITALAR 44 HORAS PALOTINA	PALOTINA	3	3	3	3
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREAS INSALUBRES 20% 44 HORAS PALOTINA	PALOTINA	3	3	3	3
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE BANHEIRO 44 HORAS PALOTINA	PALOTINA	7	7	7	7
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA INTERNA 44 HORAS - PARANAGUÁ	PARANAGUÁ	1	1	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE BANHEIRO 44 HORAS PARANAGUÁ	PARANAGUÁ	1	1	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA INTERNA 44 HORAS - PINHAIS	PINHAIS	2	2	2	2
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE BANHEIRO 44 HORAS PINHAIS	PINHAIS	2	2	2	2
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS	limpeza	NCARREGADA DE 3 A 10 FUNCIONÁRIOS	PINHAIS	1	1	1	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	LTDA							
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA INTERNA 44 HORAS - PIRAQUARA	PIRAQUARA	1	1	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE BANHEIRO 44 HORAS - PIRAQUARA	PIRAQUARA	1	1	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA INTERNA 44 HORAS - PONTAL PR	PONTAL DO PARANÁ	5	5	5	5
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE BANHEIRO 44 HORAS PONTAL PR	PONTAL DO PARANÁ	5	5	5	5
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	ENCARREGADA DE 11 A 20 FUNCIONÁRIOS PONTAL PR	PONTAL DO PARANÁ	1	1	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	ENCARREGADA DE 11 A 20 FUNCIONÁRIOS	CURITIBA	0	0	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE ÁREA INSALUBRES 20% 44 HORAS (Câmara Fria)	CURITIBA	0	0	1	1
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE ÁREA INTERNA 44 HORAS - TOLEDO	TOLEDO	0	0	5	5
029/2017	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	limpeza	SERVENTE DE BANHEIRO 44 HORAS - TOLEDO	TOLEDO	0	0	2	2
102/2017	Obra Prima As Tecnologia e Administração de Serviços	copa e garçom	GARÇOM	CURITIBA	2	2	2	2
102/2017	Obra Prima As Tecnologia e Administração de Serviços	copa e garçom	COPEIRA	CURITIBA	2	2	2	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	PORTEIRO -CTBA -40 HRS-DIURNO	CURITIBA	1	1	7	7



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	PORTEIRO -CTBA -12*36 - DIURNO	CURITIBA	0	0	1	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - CTBA - 20 HRS - DAS 19 AS 23 HRS	CURITIBA	15	15	16	16
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - CTBA - 30HRS - DIURNO	CURITIBA	14	14	14	14
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - CTBA - 36HRS - DIURNO	CURITIBA	18	18	20	20
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - CTBA -30 HRS - DAS 17 AS 23 HRS	CURITIBA	2	2	2	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - CTBA -30 HRS - DAS 16h30 AS 22h30	CURITIBA	2	2	2	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO-CTBA -40 HRS-DIURNO	CURITIBA	1	1	3	3
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO-CTBA -44HRS-DIURNO	CURITIBA	2	2	2	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - CTBA -20 HRS - DAS 19 AS 23 HRS	CURITIBA	3	3	4	4
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - CTBA -22 HRS - DAS 19 AS 23:30 HRS	CURITIBA	1	1	1	
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - 30HRS- DIURNO	CURITIBA	9	9	9	9
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - CTBA - 30HRS - 17 AS 23 HRS	CURITIBA	0	0	0	0
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - 36HRS- DIURNO	CURITIBA	3	3	5	5



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
		recepção						
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - 40HRS- DIURNO	CURITIBA	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA-CTBA -44H00 DIURNO	CURITIBA	0	0	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA-CTBA -12*36 - DIURNO	CURITIBA	10	20	10	20
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA-CTBA -12*36-NOTURNO	CURITIBA	8	16	9	18
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA-CTBA -12*36-DIURNO COM 30% PERICULOSIDADE	CURITIBA	1	2	0	0
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA-CTBA -12*36-NOTURNO COM 30% PERICULOSIDADE	CURITIBA	1	2	0	0
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - MATINHOS - 20 HRS - DAS 19 AS 23 HRS	MATINHOS	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - MATINHOS - 30 HRS - DIURNO	MATINHOS	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - MATINHOS - 36 HRS - DIURNO	MATINHOS	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - MATINHOS - 20 HRS - DAS 19 AS 23 HRS	MATINHOS	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - MATINHOS - 30 HRS-DIURNO	MATINHOS	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - MATINHOS - 36 HRS-DIURNO	MATINHOS	1	1	1	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - MATINHOS - 12*36 – DIURNO	MATINHOS	2	4	2	4
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - MIRASOL - 30 HRS - DIURNO	BAL. MIRASSOL	2	2	2	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - PALOTINA- 30 HRS - DIURNO	PALOTINA	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - PALOTINA- 40 HRS - DIURNO	PALOTINA	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - PALOTINA - 12*36 - DIURNO	PALOTINA	1	2	1	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - PALOTINA - 12*36 - NOTURNO	PALOTINA	1	2	1	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - PALOTINA - 20 HRS - 19 AS 23 HRS	PALOTINA	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - PALOTINA - 30HRS - DIURNO	PALOTINA	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - PALOTINA - 36 HRS - DIURNO	PALOTINA	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO-PGUA-12*36 - DIURNO	PARANAGUÁ	1	2	1	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - PINHAIS-12*36 - DIURNO	PINHAIS	1	2	1	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - PINHAIS-12*36 - NOTURNO	PINHAIS	2	4	2	4
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e	VIGIA - PIRAQUARA - 44 HRS - DIURNO	PIRAQUARA	1	1	1	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
		recepção						
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - PONTAL - 40 HRS - DIURNO	PONTAL DO PARANÁ	1	1	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - PONTAL - 12*36 - DIURNO	PONTAL DO PARANÁ	1	2	1	2
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPÇÃO - TOLEDO - 40 HRS - DIURNO	TOLEDO	0	0	1	1
052/2017	ORBENK ADM E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA - JANDAIA DO SUL - 30HRS - DIURNO	JANDAIA DO SUL	0	0	2	2
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	SUPERVISOR ADMINISTRATIVO 40H	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	SUPERVISOR DE CAMPO 40H	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	ENCARREGADO 40H SEG/SEX	PINHAIS	1	1	0	0
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	MARCENEIRO LÍDER 40H	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	AUX. DE MARCENEIRO 40H	PINHAIS	2	2	2	2
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	MECÂNICO AGRÍCOLA 40H COM 40% DE INSALUBRIDADE	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	SERRALHEIRO 40H C/ 20%INSALUB SEG/SEX	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	ELETRICISTA 40H C/ 30% PERICULOSIDADE	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	fazenda	OFICIAL DE MANT CIVÍL LÍDER 40H	PINHAIS	1	1	1	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	LTDA - EPP							
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	OFICIAL DE MANT CIVÍL 40H	PINHAIS	4	4	4	4
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRABALHADOR AGROPECUÁRIO EM GERAL 40h	PINHAIS	3	3	4	4
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	OP. DE ROÇADEIRA COSTAL 40H	PINHAIS	4	4	4	4
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRATORISTA AGRICOLA 40H 20% INSALUBRIDADE CANG	PINHAIS	2	2	2	2
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA – EPP	fazenda	TRABALHADOR AGROPECUÁRIO EM GERAL 40h FRUTICULTURA	PINHAIS	0	0	0	0
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	MANEJO DE FRUTICULTURA LÍDER 40h FRUT	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	JARDINEIRO 40h FRUT	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	MANEJO DE OLERICULTURA LÍDER 40H	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRABALHADOR AGROPECUÁRIO EM GERAL OVINO 12X36 COM 20% INSALUBRIDADE	PINHAIS	2	4	2	4
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	CAPATAZ 12X36 COM 20% INSALUBRIDADE	PINHAIS	1	2	1	2
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRABALHADOR AGROPECUÁRIO EM GERAL SUINO 12X36 COM 20% INSALUBRIDADE	PINHAIS	2	4	2	4
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRABALHADOR AGROPECUÁRIO EM GERAL AVICO 12X36 COM 20% INSALUBRIDADE	PINHAIS	1	2	1	2
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	fazenda	TRABALHADOR AGROPECUÁRIO EM	PINHAIS	3	6	3	6



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	LTDA - EPP		GERAL BOVINOCULTURA 12X36 COM 20% INSALUBRIDADE					
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	CAMAREIRA 12X36	PINHAIS	1	2	1	2
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	LAVADOR DE ROUPA 40H	PINHAIS	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	AUX. DE COZINHA 12X36	PINHAIS	1	2	1	2
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	COZINHEIRO 12X36	PINHAIS	1	2	1	2
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	OFICIAL DE MAN CIVÍL 40H RIO NEGRO	RIO NEGRO	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRATORISTA AGRICOLA 40H RIO NEGRO	RIO NEGRO	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRABALHADOR AGROPECUÁRIO EM GERAL 40H SJT	SÃO JOÃO DO TRIUNFO	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRABALHADOR AGROPECUÁRIO EM GERAL 40H PALOTINA	PALOTINA	5	5	5	5
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRATORISTA AGRICOLA 40H PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRABALHADOR AGROPECUÁRIO EM GERAL 40H MARIPÁ	MARIPÁ	2	2	2	2
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TRATORISTA AGRICOLA 40H MARIPÁ	MARIPÁ	0	0	0	0
083/2016	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA - EPP	fazenda	TÉCNICO PROTOTIPISTA 40H - DPTO ENGENHARIA FLORESTAL	CURITIBA	0	0	0	0



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL - 40 HORAS	CURITIBA	3	3	3	3
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL DIURNO - 12X36	CURITIBA	2	4	2	4
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - DIURNO - C/ INSAL - 12X36	CURITIBA	3	6	3	6
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - NOTURNO - C/ INSAL - 12X36	CURITIBA	2	4	2	4
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - 44 HORAS	CURITIBA	1	1	1	1
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	LAVADOR DE ROUPA HOSPITALAR - 44 HORAS	CURITIBA	2	2	2	2
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	ENCARREGADO ADMINISTRATIVO - 44 HORAS	CURITIBA	1	1	1	1
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL - 44 HORAS - PINHAIS	PINHAIS	0	0	0	0
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL DIURNO - 12X36 - PINHAIS	PINHAIS	0	0	0	0
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL DIURNO - 12X36 - PALOTINA	PALOTINA	2	4	2	4
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	LAVADOR DE ROUPA HOSPITALAR - DIURNO 12X36 - PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - DIURNO 12X36 - PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
026/2013	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI- ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - NOTURNO - 12X36 - PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL - 40 HORAS - INSALUBRIDADE 20%	CURITIBA	3	3	2	2
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL - 20 HORAS - INSALUBRIDADE 20% (Setor Psicologia)	CURITIBA	0	0	1	1
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL DIURNO - 12X36	CURITIBA	2	4	2	4
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - DIURNO - C/ INSAL - 12X36	CURITIBA	3	6	3	6



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - NOTURNO - C/ INSAL - 12X36	CURITIBA	2	4	2	4
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - 44 HORAS - INSALUBRIDADE 20% (Necropsia)	CURITIBA	0	0	0	0
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - 44 HORAS - INSALUBRIDADE 20% (Centro Cirúrgico)	CURITIBA	1	1	1	1
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIA - 36 HORAS - INSALUBRIDADE 20%	CURITIBA	0	0	2	2
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	LAVADOR DE ROUPA HOSPITALAR - 44 HORAS - INSALUBRIDADE 20%	CURITIBA	2	2	0	0
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	ENCARREGADO ADMINISTRATIVO - 12x36 HORAS	CURITIBA	1	2	1	2
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL DIURNO - 12X36 - PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL DIURNO - 40 - PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL DIURNO - 44 - PALOTINA	PALOTINA	2	2	2	2
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	LAVADOR DE ROUPA HOSPITALAR - DIURNO 12X36 - PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - DIURNO 12X36 - PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	AUXILIAR DE VETERINÁRIO - NOTURNO - 12X36 - PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL - 40 HORAS - INSALUBRIDADE 20% - FAZENDA PALOTINA	PALOTINA	0	0	0	0



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
			(Aviário)					
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL - 40 HORAS - INSALUBRIDADE 20% - FAZENDA PALOTINA	PALOTINA	0	0	0	0
009/2018	A3 GESTAO DE PESSOAS EIRELI - ME	HV	TRATADOR DE ANIMAL DIURNO - 12X36 - FAZENDA PALOTINA	PALOTINA	0	0	0	0
056/2018	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	imprensa	IMPRESSOR OFFSET	PIRAQUARA	6	6	6	6
056/2018	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	imprensa	OPERADOR DE ACABAMENTO	PIRAQUARA	10	10	10	10
056/2018	SC SEG SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	imprensa	DESENHISTA GRÁFICO INDUSTRIAL	PIRAQUARA	5	5	5	5
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Carregador de Móveis Equipamentos	CURITIBA	2	2	2	2
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Coletor de Resíduos INSAL 40%	CURITIBA	7	7	7	7
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Encarregado (Mestre Constr Civil)	CURITIBA	4	4	4	4
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Encarregado (Tecn Eletricista) PERIC 30%	CURITIBA	1	1	1	1
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Oficial Manutenção (POL) INSAL 40%	CURITIBA	19	19	19	19
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Operarios de Conservação	CURITIBA	31	31	31	31



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Encarregado (Mestre Constr Civil) - Matinhos	MATINHOS	1	1	1	1
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Oficial Manutenção (POL) INSAL 40% - Matinhos	MATINHOS	2	2	2	2
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Operário de Conservação - Matinhos	MATINHOS	1	1	1	1
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Oficial Manutenção (POL) INSAL 40% - Pontal do Sul	PONTAL DO PARANÁ	2	2	2	2
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Oficial Manutenção (POL) INSAL 40% - Mirassol	BAL. MIRASSOL	1	1	1	1
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Oficial Manutenção (POL) INSAL 40% - Paranaguá	PARANAGUÁ	1	1	1	1
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Encarregado (Mestre Constr Civil) - Palotina	PALOTINA	1	1	1	1
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Oficial Manutenção (POL) INSAL 40% - Palotina	PALOTINA	3	3	3	3
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Operário de Conservação - Palotina	PALOTINA	2	2	2	2
094/2017	UP IDEIAS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS E COMUNICAÇÃO EIRELI - ME	manutenção predial	Oficial Manutenção (POL) INSAL 40% - Toledo	TOLEDO	1	1	1	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	EIRELI - ME							
050/2016	INTERSEPT LTDA	marinheiro	MARINHEIRO DE CONVÉS	PONTAL DO PARANÁ	2	2	2	2
050/2016	INTERSEPT LTDA	marinheiro	MARINHEIRO AUXILIAR DE CONVÉS	PONTAL DO PARANÁ	1	1	1	1
050/2016	INTERSEPT LTDA	marinheiro	MARINHEIRO AUXILIAR DE MÁQUINAS	PONTAL DO PARANÁ	1	1	1	1
050/2016	INTERSEPT LTDA	marinheiro	MOÇO DE CONVÉS	PONTAL DO PARANÁ	1	1	1	1
050/2016	INTERSEPT LTDA	marinheiro	MARINHEIRO DE CONVÉS - MATINHOS	MATINHOS	1	1	1	1
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS – LTDA	motorista	MOTORISTA - 44HRS - CENTRAN (SEG a SAB)	CURITIBA	34	34	34	34
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	motorista	MOTORISTA - 44HRS - GABINETE REITOR (SEG a SÁB)	CURITIBA	2	2	2	2
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	Motorist	MOTORISTA - 44HRS - JANDAIA DO SUL	JANDAIA DO SUL	2	2	2	2
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	Motorista	MOTORISTA - 44HRS - MATINHOS	MATINHOS	11	11	11	11
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	motorista	MOTORISTA - 44HRS - PALOTINA	PALOTINA	6	6	5	5
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	motorista	MOTORISTA - 44HRS - PINHAIS	PINHAIS	1	1	1	1
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	motorista	MOTORISTA - 44HRS - PONTAL	PONTAL DO PARANÁ	3	3	3	3
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	motorista	MOTORISTA - 44HRS - TOLEDO	TOLEDO	0	0	1	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	motorista	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA - 12X36 DIURNO - INS 20% - HMVFA	CURITIBA	0	0	0	0
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	motorista	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA - 44 HRS - INS 20% - HC	CURITIBA	0	0	0	0
019/2017	ADSERVI - ADMINISTRADORA DE SERVIÇOS - LTDA	motorista	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA - 12X36 DIURNO - INS 20% - HC	CURITIBA	0	0	0	0
009/2016	UP IDEIAS COMUNICAÇÃO E EVENTOS EIRELI ME.	peças cadavéricas	TEC. PREP. PEÇAS CADAVERÍCAS	CURITIBA	4	4	4	4
009/2016	UP IDEIAS COMUNICAÇÃO E EVENTOS EIRELI ME.	peças cadavéricas	TEC. HISTOLOGIA	CURITIBA	1	1	1	1
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	Vigilancia	MOTORIZADO ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - AGRÁRIAS	CURITIBA	1	4	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	MOTORIZADO ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - BOTÂNICO	CURITIBA	3	12	3	12
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	MOTORIZADO ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - POLITÉCNICO	CURITIBA	9	36	9	36
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO 44 HRS - SEG A SAB - AGRÁRIAS	CURITIBA	1	1	1	1
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO 44 HRS - SEG A SEX C/ ADIC. NOTURNO - AGRÁRIAS	CURITIBA	1	1	1	1
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM 24 HORAS - DECOM/IMPrensa/TV	CURITIBA	1	4	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM 24 HORAS - BIBLIO. CENTRAL/CASA LILAS E RU	CURITIBA	1	4	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM 24 HORAS - REITORIA	CURITIBA	2	8	2	8
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM 24 HORAS -	CURITIBA	2	8	2	8



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
			MONITORAMENTO					
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM 24 HORAS – SANTOS ANDRADE	CURITIBA	2	8	2	8
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM 24 HORAS NOTURNO - NC	CURITIBA	1	2	1	2
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM 24 HORAS NOTURNO - CEUC	CURITIBA	1	2	1	2
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS – BOTÂNICO	CURITIBA	1	4	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - REBOUÇAS	CURITIBA	1	4	4	16
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	LÍDER ARMADO MOTORIZADO 12X36 TDM 24 HORAS - POLITÉCNICO	CURITIBA	1	4	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	LÍDER ARMADO MOTORIZADO 12X36 TDM 24 HORAS - BOTÂNICO	CURITIBA	1	4	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM - DIURNO - SEPT	CURITIBA	2	4	2	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO - 12X36 - TDM - NOTURNO - SEPT	CURITIBA	2	4	2	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO - 12X36 - TDM - DIURNO - CEM	PONTAL DO PARANÁ	1	2	1	2
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO - 12X36 - TDM - NOTURNO - CEM	PONTAL DO PARANÁ	1	2	1	2
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO - 12X36 - TDM - DIURNO - MIRASSOL	BAL. MIRASSOL	1	2	1	2
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO - 12X36 - TDM - NOTURNO - MIRASSOL	BAL. MIRASSOL	2	4	2	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM 24 HORAS - MAE	PARANAGUÁ	1	4	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO - 12X36 - NOTURNO - CENTRAN	MATINHOS	1	2	1	2
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM 24 HORAS - LITORAL	MATINHOS	1	4	1	4



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	MOTORIZADO ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - PIRAQUARA	PIRAQUARA	1	4	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	MOTORIZADO ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - JANDAIA	JANDAIA DO SUL	1	4	0	0
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - JANDAIA	JANDAIA DO SUL	0	0	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	Vigilancia	DESARMADO - 12X36 - TDM - DIURNO – PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO - 12X36 - TDM - NOTURNO – PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	<i>MOTORIZADO ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - PALOTINA</i>	PALOTINA	2	8	2	8
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	<i>ARMADO - 12X36 - TDM - NOTURNO – FAZENDA CANGUIRI</i>	PINHAIS	4	8	0	0
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	MOTORIZADO ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - FAZENDA CANGUIRI	PINHAIS	1	4	3	12
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	LÍDER ARMADO MOTORIZADO - 12X36 - TDM 24 HORAS - FAZENDA CANGUIRI	PINHAIS	1	4	1	4
033/2016	FORCE VIGILÂNCIA	vigilancia	ARMADO 12X36 - TDM 24 HORAS - TOLEDO	TOLEDO	0	0	1	4
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	PORTEIRO DIURNO 12X36 SEG-DOM - CURITIBA	CURITIBA	1	2	1	2
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	PORTEIRO DIURNO 40H SEG-SEX - CURITIBA	CURITIBA	7	7	7	7
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 30H SEG-SEX - CURITIBA	CURITIBA	17	17	17	17
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS	portaria, vigia e	RECEPCIONISTA DIURNO 36H SEG-SÁB -	CURITIBA	19	19	19	19



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	LTDA	recepção	CURITIBA					
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 40H SEG-SEX - CURITIBA	CURITIBA	4	4	4	4
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 44H SEG-SEX - CURITIBA	CURITIBA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA (AD. NOTURNO) NOTURNO 20H SEG-SEX - CURITIBA	CURITIBA	16	16	16	16
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA (AD. NOTURNO) NOTURNO 30H SEG-SEX (ATÉ 22H30) - CURITIBA	CURITIBA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA (AD. NOTURNO) NOTURNO 30H SEG-SEX (ATÉ 23H) - CURITIBA	CURITIBA	2	2	2	2
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 12X36 SEG-DOM - CURITIBA	CURITIBA	10	20	10	20
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA NOTURNO 12X36 SEG-DOM - CURITIBA	CURITIBA	9	18	9	18
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 30H SEG-SEX - CURITIBA	CURITIBA	9	9	9	9
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 36H SEG-SÁB - CURITIBA	CURITIBA	5	5	5	5
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 40H SEG-SEX - CURITIBA	CURITIBA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 44H SEG-SEX - CURITIBA	CURITIBA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA (AD. NOTURNO) NOTURNO 20H SEG-SEX - CURITIBA	CURITIBA	4	4	4	4
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS	portaria, vigia e	VIGIA (AD. NOTURNO) NOTURNO 22H SEG-	CURITIBA	1	1	1	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	LTDA	recepção	SEX - CURITIBA					
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 12X36 SEG-DOM - PINHAIS	PINHAIS	1	2	1	2
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA NOTURNO 12X36 SEG-DOM - PINHAIS	PINHAIS	2	4	2	4
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 44H SEG-SEX - PIRAQUARA	PIRAQUARA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 30H SEG-SEX - MATINHOS	MATINHOS	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 36H SEG-SÁB - MATINHOS	MATINHOS	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA (AD. NOTURNO) NOTURNO 20H SEG-SEX - MATINHOS	MATINHOS	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 12X36 SEG-DOM - MATINHOS	MATINHOS	2	4	2	4
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 30H SEG-SEX - MATINHOS	MATINHOS	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 36H SEG-SÁB - MATINHOS	MATINHOS	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA (AD. NOTURNO) NOTURNO 20H SEG-SEX - MATINHOS	MATINHOS	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 30H SEG-SEX - PONTAL DO PARANÁ	PONTAL DO PARANÁ	2	2	2	2
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 40H SEG-SEX - PONTAL DO PARANÁ	PONTAL DO PARANÁ	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS	portaria, vigia e	VIGIA DIURNO 12X36 SEG-DOM -	PONTAL DO	1	2	1	2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



NºContrato	Contratada	Objeto Contratual	Posto	Local	Qtde de contratados em jan/18 ou na data de início do contrato		Qtde de contratados em dez/18 ou no encerramento do contrato	
					Postos	Funcs	Postos	Funcs
	LTDA	recepção	PONTAL DO PARANÁ	PARANÁ				
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 12X36 SEG-DOM - PARANAGUÁ	PARANAGUÁ	1	2	1	2
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 30H SEG-SEX - PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 40H SEG-SEX - PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 12X36 SEG-DOM - PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA NOTURNO 12X36 SEG-DOM - PALOTINA	PALOTINA	1	2	1	2
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 30H SEG-SEX - PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 36H SEG-SÁB - PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA (AD. NOTURNO) NOTURNO 20H SEG-SEX - PALOTINA	PALOTINA	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	RECEPCIONISTA DIURNO 40H SEG-SEX - TOLEDO	TOLEDO	1	1	1	1
166/2018	ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA	portaria, vigia e recepção	VIGIA DIURNO 30H SEG-SEX - JANDAIA DO SUL	JANDAIA DO SUL	2	2	2	2

Fonte: PRA/UFPR - 2019

Contrato nº 33/2015 – contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados na área de comércio exterior para atuação na Gerência de Importação do Departamento de Licitações e Contratações.

Contrato nº 60/2016 – contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de apoio à fiscalização dos contratos de mão de obra terceirizada para atender à demanda da Divisão de Acompanhamento e Avaliação de Serviços Terceirizados do Departamento de Logística.

Contrato nº 27/2016 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de assistente de processos de compras, assistente de processos financeiros, auxiliar de pessoal, auxiliar de estatística, assistente em logística e técnico orçamentista de obras na construção civil para atender diversas unidades da UFPR.

Contrato nº 31/2013 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados para o Biotério do Setor de Ciências Biológicas da UFPR.

Encerramento da vigência em 15/03/2018

Contrato nº 05/2017 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de contínuos, almoxarifes, operadores de patrimônio e de malote, costureiras e técnicos de manutenção em equipamentos de laboratório para atender as demandas da UFPR.

Contrato nº 29/2017 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de limpeza e conservação para atender todas as áreas da UFPR.

Contrato nº 102/2017 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de copa para o Gabinete da Reitoria da UFPR.

Contrato nº 52/2017 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados nas áreas de portaria, recepção e vigia para atender à UFPR.
Encerramento da vigência em 22/12/2018

Contrato nº 83/2016 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados para atender as Fazendas experimentais da UFPR que compõem o Centro de Ensino Aplicado em Ciências Agrárias localizadas em Pinhais, Rio Negro, São João do Triunfo, Setor Palotina e Campus Maripá juntamente com o departamento de Engenharia Florestal da UFPR.

Contrato nº 26/2013 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de auxiliar de veterinário, tratadores de animais, encarregado administrativo, lavador de roupa hospitalar para o Hospital Veterinário de Curitiba/PR, Palotina/PR e Fazenda experimental do Canguiri em Pinhais/PR.
Encerramento da vigência em 26/02/2018

Contrato nº 09/2018 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados auxiliar de veterinário, tratadores de animais, encarregado administrativo, lavador de roupa hospitalar para o Hospital Veterinário de Curitiba/PR, Hospital Veterinário, Aviário e Fazenda Experimental de Palotina/PR



da UFPR.

Contrato nº 56/2018 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados na área gráfica, destinados à Imprensa Universitária da UFPR.

Contrato nº 94/2017 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de manutenção predial para atender demanda da Coordenação de Manutenção da Superintendência de Infraestrutura da UFPR.

Contrato nº 50/2016 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados na atividade de marinheiro de convés, moço de convés, marinheiro auxiliar de convés e marinheiro auxiliar de máquinas para atuar no Centro de Estudos do Mar da UFPR.

Contrato nº 19/2017 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de motorista para atender demanda da Central de Transportes e Hospital de Clínicas da UFPR.

Contrato nº 09/2016 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados na área de Técnico Preparador de Peças Cadavéricas para atuar no Departamento de Anatomia, Humana e Animal e Técnico em Histologia para atendimento ao setor de Ciências Biológicas da UFPR.

Contrato nº 33/2016 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados de vigilância patrimonial para atender todas as áreas da UFPR.

Contrato nº 166/2018 - contratação de empresa para prestação de serviços terceirizados nas áreas de portaria, recepção e vigia para atender à UFPR. Início de vigência 23/12/2018

7.1.4.3 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade

Seguem os números de contratos, seus respectivos objetos, primeiro nome da empresa e números de processos:

- 052/2017 - Portaria, Recepção e Vigia - Orbenk - Processo: 23075.161272/2017-63
- 009/2016 - Anatomia - UP Ideias - Processo: 23075.090251/2015-94
- 029/2017 - Limpeza - Orbenk - Processo: 23075.149976/2016-87
- 027/2016 - Apoio administrativo - UP Ideias - Processo: 23075.113719/2016-15
- 033/2016 - Vigilância - Force - Processo: 23075.054840/2014-28
- 050/2016 - Marinheiro - Intersept - Processo: 23075.108790/2015-97
- 033/2015 - Importação - A3 - Processo: 23075.045466/2014-70
- 060/2016 - DAAST - Planservice - Processo: 23075.134540/2016-93



- 166/2018 - Portaria, Recepção e Vigia - ORBENK - Processo: 23075.013173/2018-57
- 083/2016 - Fazendas - SC Seg - Processo: 23075.089353/2015-67
- 102/2017 - Copa Reitoria - Obra Prima - Processo: 23075.200117/2017-70
- 009/2018 - Postos HV - A3 - Processo: 23075.027234/2014-30
- 005/2017 - Contínuos, almoxarifes, operadores de patrimônio e de malote, costureiras e técnicos de manutenção - Adservi - Processo: 23075.130322/2016-80
- 056/2018 - Imprensa - SC Seg - Processo: 23075.127746/2016-67
- 019/2017- Motoristas - Adservi - Processo: 23075.140378/2016-42

7.1.5 Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais

No ano de 2018 não houve a contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais, seja pela Pró-Reitoria de Pós Graduação seja pela Agência UFPR Internacional.

7.2 Gestão do patrimônio e infraestrutura

7.2.1 Gestão da frota de veículos

A gestão da frota UFPR é realizada pela Central de Transportes – CENTRAN, unidade subordinada a Pró Reitoria de Administração – PRA. Sua administração localizada na Rua dos Funcionários, 1540, Bairro Juvevê em Curitiba, Paraná, Campus Agrárias. Possui bases administrativas em cada um dos Campi da UFPR.

a) Legislação que regula a constituição e forma de utilização da frota de veículos:

As normas que regem a CENTRAN e o uso da frota oficial são: Resolução 28/09 COPLAD; Decreto 6.403 de 17 de março de 2008; Instrução normativa nº 3 de 15 de maio de 2008 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

b) Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da Unidade Prestadora das Contas - UPC:

A frota de veículos oficiais da UFPR atende a comunidade acadêmica em suas rotinas de ensino, pesquisa e extensão na seguinte ordem de prioridade, normatizadas pela Resolução 28/09: Atividades curriculares de graduação; Atividades de ensino de pós-graduação, de pesquisa e de extensão universitária; Atividades de serviço; Atividades científicas, esportivas, culturais e de política estudantil.

c) Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC, discriminados por grupos, segundo a classificação que lhes seja dada pela unidade, bem como sua totalização por grupo e geral:

A planilha a seguir relaciona a frota da UFPR, por tipo e localidade. Levou-se em consideração apenas veículos que possuem cartão de abastecimento, não entraram na conta veículos que aguardam por regularização oriundos de doações.

Na coluna “ônibus” estão somados os veículos classificados em seus documentos como ônibus e Micro-ônibus; Na coluna “caminhão” estão somados os veículos classificados em seus documentos como caminhão e furgão;

Na coluna “passeio” estão somados os veículos classificados em seus documentos como passeio, camionetas, camionetes e jipes;

Na coluna “diversos” estão somados os veículos classificados em seus documentos como reboques, utilitários, trator, carrinho elétrico, etc

Estão somados no total “Curitiba” os veículos oficiais de Curitiba, das fazendas na Região Metropolitana, veículos de projetos e veículos que serão alienados em leilão futuro.

Distribuição frota 2018						
	Caminhão	Ônibus	Passeio	Diversos	Barcos	Total por localidade
Curitiba	14	25	77	18		134
Jandaia		1	4			5
Matinhos		11	14		1	26
Palotina	1	4	12	6		23
CEM			6		6	12
HC	2		12			14
Toledo		1	1			2
Total por tipo	17	42	126	24	7	
					Total geral	216

Fonte: Centran-PRA/UFPR-2019

d) Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos, segundo a classificação contida na letra “c” supra:

Média km rodado 2018	
Caminhão	8.500
Ônibus	21.549
Passeio	11.829

Fonte: Centran-PRA/UFPR-2019

e) Idade média da frota, por grupo de veículos:

Dos 17 exemplares do grupo “caminhão”, cinco possuem entre 29 e 41 anos de uso elevando assim a média geral dos veículos. Mesmo assim a média para essa categoria de veículos caiu em relação a 2017 pois os veículos tipo “furgão” passaram a ser considerados como caminhões por serem destinados a transporte de carga.

Média idade (em anos) frota 2018	
Caminhão	17
Ônibus	9
Passeio	9

Fonte: Centran-PRA/UFPR-2019

f) Despesas associadas à manutenção da frota:

Despesas, com abastecimento e manutenção, com os veículos da UFPR realiza-se através de empresa contratada para gestão de frotas via uso de cartão em rede credenciada em todo o território nacional. Ao valor das despesas de abastecimento e manutenção já está inserido a taxa de 1% cobrada da empresa vencedora da licitação.

Pagamentos de licenciamento e seguro obrigatório ocorrem mediante empenho específico para cada finalidade.

Custos associados a manutenção da frota 2018	
Combustível, lubrificantes e lavagens	R\$ 1.351.555,74
Manutenção	R\$ 1.811.091,57
Licenciamento e seguro obrigatório	R\$ 25.504,25
Total	R\$ 3.188.151,56

Fonte: Centran-PRA/UFPR-2019

g) Plano de substituição de frota:

Atualmente, com a proibição, pelo governo federal, de aquisição de veículos novos, associado ao contingenciamento de recursos, a renovação da frota da UFPR vem acontecendo basicamente pela recepção de veículos doados de outros órgãos públicos.

Pontualmente alguns veículos são adquiridos zero quilômetro com recursos de projeto de pesquisa e ficam sob os cuidados dos projetos até o seu encerramento.

h) Os critérios que norteiam a escolha pela aquisição de veículos ou locação:

A frota de veículos UFPR é própria ou cessão de uso, não há veículos alugados.

i) Estrutura de controles que a UFPR dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte:

Distribuição força de trabalho CENTRAN 2018										
Unidades CENTRAN	Agenda-mento		Adminis-trativo		Finan-ceiro	Diá-rias	Super-visão	Motorista		Portaria 24 horas
	Servidor	Terceirizado	Servidor	Terceirizado	Servidor	Servidor	Servidor	Servidor	Terceirizado	Terceirizado
Curitiba	1	1	2	1	1	1	2	8	37	4
Jandaia do Sul	1								2	
Matinhos		1						1	12	
Palotina	1								6	
CEM		1	1						3	
Toledo	1									

Fonte: CENTRAN-PRA/UFPR-2019 - Quadro G do Anexo I do Terceiro termo aditivo ao contrato 019/2017. No quadro não pontua explicitamente a vaga de Toledo, bem provavelmente atendimento é por Palotina, mas não há mudança no número geral de terceirizados.

7.2.2 Política de destinação de veículos inservíveis ou forma de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições

Os veículos da frota UFPR, quando antieconômicos, são alienados via leilão conforme prevê o paragrafo 5º do Artigo 22 da lei 8.666/93.

Por antieconômico entende-se, aquele veículo que passe a custar à administração, mais de 50% do seu valor em manutenção no período de um ano.

Ao ser encaminhado para leilão, é realizada uma avaliação do veículo, o valor apurado é definido como preço mínimo para lances pelos interessados.

Veículos só são entregues ao arrematante após a efetiva transferência de titularidade transferindo as responsabilidades de guarda, conservação e impostos ao licitante vencedor.

Alguns veículos recebidos em doação, principalmente pela Receita Federal, possuem pendências cadastrais, nestes casos, até sua efetiva regularização, os veículos ficam parados até que possam ser incluídos na frota da universidade ou encaminhados para leilão.

7.2.3 Gestão do patrimônio imobiliário da União

O quadro a seguir, denominado Distribuição Espacial de Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União, está organizado de modo a permitir a identificação do quantitativo de imóveis de propriedade da União que estavam sob a responsabilidade da UPC no final dos exercícios 2018 e 2017, contemplando as

respectivas localizações geográficas.

**DISTRIBUIÇÃO ESPACIAL DOS BENS IMÓVEIS DE USO ESPECIAL DE
 PROPRIEDADE DA UNIÃO**

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		QUANTIDADE DE IMÓVEIS DE PROPRIEDADE DA UNIÃO DE RESPONSABILIDADE DA UPC	
		EXERCÍCIO 2018	EXERCÍCIO 2017
BRASIL	PARANÁ	33	36
	CURITIBA	17	18
	JANDAIA DO SUL	2	2
	MARIPÁ	1	1
	PINHAIS	1	1
	PIRAQUARA	1	1
	PARANAGUÁ	0	1
	RIO NEGRO	1	1
	PALOTINA	4	4
	TOLEDO	1 ¹	1 ¹
	PONTAL DO PARANÁ	3	3
	BANDEIRANTES	0	1
	PARANAVAÍ	1	1
	MATINHOS	1	1
Subtotal Brasil			
EXTERIOR		0	0
Subtotal Exterior		0	0
Total (Brasil + Exterior)		33	36

Fonte: PRA/DELOG/DPA – UFPR

1 -Não cadastrado no SPIUnet: processo em trâmite

As informações relacionadas no quadro abaixo tratam da qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no sistema de registro dos imóveis de uso especial da União – SPIUNET. A informação contempla também os imóveis de propriedade de terceiros, mas que a utilização está amparada por contrato de cessão de uso ou contrato de comodato.

UG	RIP	Regime	Estado de Conservação	Valor Histórico	Data da Avaliação
153079	0870 00015.500-6	3	3	R\$ 928.543,50	15/05/2014
153079	0870 00023.500-0	21	3	R\$ 2.354.770,29	26/08/2014
153079	0870 00025.500-0	21	4	R\$ 6.077.790,33	04/06/2014
153079	5487 00001.500-6	21	3	R\$ 360.000,00	27/09/2013
153079	7445 00014.500-2	20	3	R\$ 3.380.000,00	02/07/2014
153079	7535 00247.500-9	21	5	R\$ 1.935.230,79	15/05/2014
153079	7535 00249.500-0	21	3	R\$ 176.696.178,75	14/05/2014
153079	7535 00250.500-5	21	4	R\$ 313.434.942,12	14/05/2014
153079	7535 00252.500-6	21	3	R\$ 528.000,00	15/05/2014
153079	7535 00277.500-2	21	3	R\$ 38.737.747,65	13/05/2014
153079	7535 00280.500-9	21	7	R\$ 7.114.286,78	13/05/2014

UG	RIP	Regime	Estado de Conservação	Valor Histórico	Data da Avaliação
153079	7535 00281.500-4	21	4	R\$ 40.957.534,16	13/05/2014
153079	7535 00337.500-8	21	4	R\$.97.939.567,16	08/05/2014
153079	7535 00374.500-0	5	4	R\$ 1.195.306,41	04/03/2009
153079	7535 00434.500-5	3	3	R\$ 15.093.792,52	01/10/2014
153079	7535 00497.500-9	21	3	R\$ 4.111.985,19	26/05/2014
153079	7535 00499.500-0	20	3	R\$ 1.375.693,97	27/08/2014
153079	7535 00601.500-2	21	3	R\$ 5.616.211,57	13/05/2014
153079	7535 00603.500-3	21	4	R\$ 16.663.580,36	14/05/2014
153079	7535 00613.500-8	20	3	R\$ 1.685.371,25	12/09/2014
153079	7535 00652.500-0	21	4	R\$ 4.288.692,38	13/06/2014
153079	7535 00657.500-8	21	3	R\$ 7.300.097,08	03/09/2014
153079	7635 00012.500-7	20	3	R\$ 7.017.105,91	06/05/2014
153079	7635 00014.500-8	21	3	R\$ 1.949.890,80	15/09/2014
153079	7739 00008.500-4	21	3	R\$ 16.456.406,69	25/06/2014
153079	7739 00011.500-0	21	4	R\$ 34.761.074,10	30/06/2014
153079	7739 00013.500-1	21	3	R\$ 1.189.600,00	02/07/2014
153079	7739 00015.500-2	21	3	R\$ 262.500,00	26/08/2014
153079	7745 00090.500-6	5	3	R\$ 30.214,95	14/10/2008
153079	7749 00038.500-5	7	3	R\$ 6.827.600,00	17/06/2014
153079	7769 00011.500-2	21	3	R\$ 35.835.008,72	22/05/2014
153079	7769 00024.500-3	21	3	R\$ 14.489.405,70	11/08/2014
153079	7823 00056.500-6	3	3	R\$ 7.118.280,00	17/06/2014
153079	7963 00025.500-2	3	3	R\$ 6.714.251,49	26/05/2014
151046	7535 00661.500-0	21	4	R\$ 6.433.774,53	13/05/2014
153808	7535 00583.500-6	20	3	R\$ 963,71	23/03/2015
153808	7535 00585.500-7	20	3	R\$ 1.062,02	09/09/2013
153808	7535 00587.500-8	20	3	R\$ 669,43	23/03/2015
153808	7535 00589.500-9	20	3	R\$ 2.251.301,86	26/08/2014
153808	7535 00591.500-0	20	4	R\$ 867,45	23/03/2015
153808	7535 00597.500-2	4	4	R\$ 768.484,60	17/06/2014
153808	7535 00599.500-3	4	3	R\$ 753.063,30	16/06/2014
153808	7535 00621.500-1	21	4	R\$ 4.255.973,29	16/06/2014
153808	7535 00623.500-2	21	4	R\$ 6.175.158,33	27/08/2014
153808	7535 00625.500-3	21	3	R\$ 542.385,38	06/05/2014
153808	7535 00627.500-4	21	3	R\$ 629.519,88	06/05/2014
153808	7535 00629.500-5	21	4	R\$ 2.679.142,80	17/06/2014
153808	7535 00631.500-6	21	3	R\$ 1.130.847,12	06/05/2014
153808	7535 00635.500-8	21	3	R\$ 2.703.302,39	06/05/2014
153808	7535 00637.500-9	21	4	R\$ 57.717.440,68	13/06/2014
153808	7535 00639.500-0	21	3	R\$ 720.783,10	16/06/2014
153808	7535 00643.500-1	21	3	R\$ 1.048.995,81	24/06/2014
153808	7535 00645.500-2	21	4	R\$ 9.686.826,83	13/06/2014
153808	7535 00647.500-3	21	4	R\$ 1.723.803,83	13/06/2014

DESCRIÇÃO DOS CAMPOS

UG: É o código da unidade gestora (UG) constante do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI que se utiliza do imóvel.

RIP: É o código de Registro Imobiliário Patrimonial – RIP do imóvel gerado de

acordo com lei de formação estabelecida pela SPU.

Regime: É o regime de utilização do imóvel formalizado com a União e a situação em que se encontra o processo de regularização do imóvel, que deverá ser informado conforme a seguinte codificação:

1 – Aquicultura	12 – Em regularização – Outros
2 – Arrendamento	13 – Entrega – Adm. Federal Direta
3 – Cessão – Adm. Federal Indireta	14 – Esbulhado (Invadido)
4 – Cessão – Outros	15 – Imóvel Funcional (não deve ser objeto do Quadro)
5 – Cessão – Prefeitura e Estados	16 – Irregular – Cessão
6 – Cessão Onerosa	17 – Irregular – Entrega
7 – Comodato	18 – Irregular – Outros
8 – Disponível para Alienação	20 – Locação para Terceiros
9 – Em processo de Alienação	21 – Uso em Serviço Público
10 – Em regularização – Cessão	22 – Usufruto Indígena
11 – Em regularização – Entrega	23 – Vago para Uso

Estado de Conservação: Estado em que se encontra o imóvel, segundo a seguinte classificação:

1 – Novo	5 – Reparos Importantes
2 – Muito Bom	6 – Ruim
3 – Bom	7 – Muito Ruim (valor residual)
4 – Regular	8 – Sem Valor

Valor do Imóvel

Valor Histórico: Valor patrimonial do imóvel registrado no sistema, equivalente ao valor de aquisição expresso em reais.

Data da Avaliação: Data da última avaliação do imóvel no formato dd/mm/aaaa.

A Universidade Federal do Paraná tem buscado aprimorar e adotar metodologias de controles dos seus bens imóveis, sendo que a procura pela melhora nos registros é constante. Esbarra-se em algumas dificuldades para a gestão patrimonial ideal, como corpo técnico insuficiente, porém busca-se conhecimento especializado na área e vias alternativas para operacionalizar a gestão do acervo imobiliário da Instituição da melhor forma.

7.2.4 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas

1) Seguem os números de Termos de Concessão de Uso, seus respectivos objetos, primeiro nome da empresa e números de processos:

- 06/2015 - Terminal de Atendimento - Caixa Econômica Federal Botânico - Processo: 23075.052921/2014-93
- 02/2017 - Agência Bancária - Itaipu - Processo: 23075.130793/2016-98
- 02/2015 - Reprografia Palotina - F E Zenen - Processo: 23075.025998/2014-91



- 08/2014 - Reprografia Botânico - AWR - Processo: 23075.000319/2013-90
- 04/2017 - Correios Politécnico - Mauretti - Processo: 23075.164515/2016-34
- 01/2016 - Reprografia D.Pedro I - Moro - Processo: 23075.047492/2014-32
- 05/2017 - Cantina Botânico - Alvaro Zanatta - Processo: 23075.166593/2016-73
- 04/2015 - Cantina Centro de Convivência (Politécnico) - Madalozo - Processo: 23075.047490/2014-43
- 11/2014 - Cantina SEPT - Senetra - Processo: 23075.047629/2013-78
- 05/2015 - Cantina Reitoria - Madalozo - Processo: 23075.047495/2014-76
- 15/2014 - Cantina Politécnico - Alvaro Zanatta - Processo: 23075.007760/2014-83

2) Seguem os números de Termos de Permissão de Uso, seus respectivos objetos, primeiro nome da empresa e números de processos:

- 01/2018 - ASUFEPAR - Processo: 23075.000774/2014-76
- 04/2015 - Associação de Clubes Politécnico - Processo: 23075.103355/2015-76
- 02/2018 - Uso compartilhado Fazenda - CNH - Processo: 011539/2018-53
- 06/2018 - Sala 5 Centro de Convivência Sociais Aplicadas - AIESEC - Processo: 23075.151209/2017-19
- 03/2017 - DAEL - Diretório Acadêmico Eng. Elétrica - Processo: 23075.116082/2016-19
- 09/2011 - CEAD - Centro de Estudos de Administração - Processo: 23075.025536/2010-40
- 09/2015 - Carlos Fernandes da Silva - 23075.120696/2010-00

3) Termo de Cessão de Uso n.º 03/2018 - Radar SIMEPAR CEM - Processo: 23075.204101/2017-36;

4) Termo de Autorização de Uso nº 04/2018 - Sindicato dos Práticos dos Portos e Terminais Marítimos do Estado do PR - Processo: 23075.184941/2017-75

7.2.5 Informações sobre imóveis locados de terceiros

Seguem os números de Contrato, seus respectivos objetos, primeiro nome da empresa e números de processos:

- 059/2017 - Biblioteca Palotina - Diogo Fernando Lima - Processo: 23075.158233/2017-89
- 091/2016 - Campus Palotina - Sergey Sendtko - Processo: 23075.166601/2016-81

- 021/2015 - Casa Amarela CELIN - FAMAPA - Processo: 23075.147103/2016-30
- 022/2015 - Casa Amarela CELIN - SISTER - Processo: 23075.147106/2016-73
- 229/2011 - Casa Amarela - FUNPAR - Processo: 23075.089432/2011-44
- 060/2012 - Editora/Agencia Inovação - FUNPAR - Processo: 23075.000623/2012-56

7.2.6 Informações sobre a estrutura física

A Universidade Federal do Paraná possui mais de onze milhões de metros quadrados em terreno. Destes, aproximadamente quinhentos mil metros quadrados são de área construída. À Superintendência de Infraestrutura – SUINFRA cabe a administração destes espaços no que tange às atividades de manutenção e conservação predial, à elaboração de material técnico e fiscalização dos serviços de reformas e construções de novas edificações, o planejamento de uso dos espaços e as ações ambientais. Este trabalho é desenvolvido com auxílio das Coordenações Administrativa, Manutenção e Técnica, da Assessoria do Plano Diretor e da Divisão de Gestão Ambiental.

A Coordenação de Manutenção realiza as atividades de manutenção preventiva e corretiva dos edifícios e estruturas da Universidade Federal do Paraná. Atualmente conta com uma equipe de 79 (setenta e nove) postos terceirizados para execução de serviços de coleta de lixo, varrição e conservação predial. Conforme informado em 2017, uma das grandes dificuldades da SUINFRA reside justamente em manter a conservação predial com poucos recursos humanos e financeiros. Além do enorme passivo existente por conta de uma estrutura antiga, lidamos também com a dificuldade de implantação de toda a infraestrutura necessária às expansões autorizadas pelo Ministério da Educação.

Contudo, em 2018, objetivando otimizar recursos e aprimorar o serviço prestado à comunidade, SUINFRA e Pró-Reitoria de Administração realizaram estudos preliminares prevendo um novo modelo de contratação de manutenção predial, separando as atividades de manutenção preventiva da corretiva. O novo contrato, que estará vigente no primeiro semestre de 2019, prevê postos de trabalho para a realização da manutenção preventiva e, em contrapartida, a manutenção corretiva será realizada por meio de contratação de serviços. Busca-se com isto ampliar o rol de serviços disponibilizados à comunidade para manutenção e a otimização do uso do trabalho ofertado pelos postos terceirizados.

Além disto a SUINFRA e o Centro de Computação Eletrônica da UFPR aprimoraram em 2018 o sistema de emissão de ordem de serviços e controle de estoque, permitindo que seja incluído nas ordens de serviços a equipe que atendeu efetivamente a demanda, o material que foi utilizado e o custo desta manutenção. Tal aprimoramento busca criar indicadores mais seguros do custo efetivo da manutenção da Universidade a fim de auxiliar em novas contratações, no gerenciamento de riscos e na tomada de decisão dos gestores, além de promover maior transparência à comunidade.

Essas medidas estão de acordo com as recomendações da Controladoria Geral da União.



As intervenções que necessitam de projetos ou nos casos de contratações de obras e reformas são de responsabilidade da Coordenação Técnica, que conta atualmente com uma equipe composta de oito engenheiros civis, cinco engenheiros eletricitas, um engenheiro mecânico, um engenheiro florestal e de segurança do trabalho, dois desenhistas e seis arquitetos.

O quadro ainda é insuficiente para fazer frente a todas as demandas que chegam diariamente à esta Superintendência, contudo, teve em 2018 um reforço de sete novos servidores o que já propiciou mudanças significativas no atendimento.

A equipe técnica, com o auxílio da Coordenação Administrativa, acompanha todas as atividades da contratação, desde da fase de planejamento até o término da obra. Possui também a responsabilidade de auxiliar as atividades da Pró Reitoria de Administração em seus contratos de locação, cessão e permissão de uso, dentre outras atividades.

Em 2018, a equipe permaneceu nos esforços para licitar o término das obras inacabadas da gestão anterior que foram alvo de acórdão do TCU nº 2665/2015. Podemos citar de forma exemplificativa alguns trabalhos realizados pela SUINFRA em 2018:

- a. Reforma do Saguão da do Setor de Ciências da Saúde: Obra de aproximadamente 485m², que contemplará a colocação do piso tátil (pensando na acessibilidade de pessoas com deficiência visual), instalação de forro novo, novo projeto de iluminação, reformas em algumas paredes para drywall, e reforma na escada, contendo guarda corpo e corrimão, aderindo às normas dos bombeiros. O espaço também contará com um café para o conforto dos alunos e melhor aproveitamento do espaço. O objetivo é garantir maior conforto e segurança aos usuários;
- b. Reforma na área do Edifício Dom Pedro I para ocupação pelo Setor de Humanas – Libras e reforma da área no Campus Juvevê para ocupação pelo Setor de Humanas CEPA, uma obra de aproximadamente 1.197,00 m².
- c. Execução da Terceira Etapa da Construção do Edifício que comportará o Departamento de Educação Física do Setor de Ciência Biológicas. A construção ficou paralisada por quase seis anos e teve retorno em dezembro de 2017. Pensando na comodidade dos alunos, o edifício deverá abrigar todo o Departamento em mesmo local. A inauguração está prevista para maio de 2019 e conta com três pavimentos e mais de 5.000m² de área;
- d. Execução das Centrais de Utilidades localizadas entre os blocos dos Departamentos de Fisiologia e Patologia Básica e Anatomia e Bioquímica do Setor de Ciência Biológicas. As centrais visam garantir maior segurança dos usuários dos Laboratórios do Setor, abrigando em ambiente externo os cilindros de gases, compressores e componentes químicos;

- e. Execução da segunda etapa da construção da Central Analítica no Setor de Ciências Agrárias. O prazo para conclusão da obra é para março de 2019;
- f. Execução da terceira etapa do Bloco dois do Condomínio de Laboratórios – CDIM. A estrutura possui 4000m² e conta com vinte e quatro laboratórios para diversos setores da Universidade;
- g. Término e entrega à comunidade do edifício Teixeira Soares do campus Rebouças. O prédio possui mais de 8.000m² com infraestrutura que contempla salas de aula, gabinetes, laboratórios anfiteatro e biblioteca. Foi entregue ao curso de Turismo e ao Programa de Pós Graduação da área de Educação em junho de 2018;
- h. Construção do edifício da Carcinicultura, 2ª etapa, na Unidade Acadêmica de Maripá, da Universidade Federal do Paraná;
- i. Segunda e última Etapa do Bloco I do Condomínio de Laboratórios – Observatório Multidisciplinar de Meio Ambiente e do Núcleo de Modelagem e Computação Científica OMMA/NMCC;
- j. Reforma no quarto andar do edifício de Administração que abriga o datacenter da UFPR – 210,45m²;
- k. Reforma dos Departamentos de Biologia celular, Fisiologia e Fisioterapia do Setor de Ciências Biológicas;

Ainda, com contrato assinado em 2018 para início das obras em 2019 podemos citar algumas obras de grande interesse para Comunidade:

- a. Readequação de quadra esportiva existente no campus Litoral da UFPR – 975,69m²;
- b. Segunda e última etapa do Bloco A do Departamento de Química;
- c. Reforma do Edifício Seminário em Palotina
- d. Reforma no RU central – 1.196,19m²;
- e. Reforma LAMIR;
- f. Reforma Departamento de Informática;
- g. Reforma do Departamento de Física;

A Coordenação Técnica também elabora ou contrata os projetos de prevenção e combate a incêndio e acessibilidade para os edifícios da Universidade que em 2016, já ultrapassava o número de trezentos.

Nossa Instituição é centenária e algumas construções acompanham seu tempo de história e ainda são utilizadas por servidores e alunos. Tais edifícios exigem interferências de alto custo. Quando não executadas as adaptações exigidas legalmente, prejudicam a Instituição nas liberações de alvará de funcionamento e na política de acessibilidade.

Como exemplo, podemos citar o projeto autorizado no Corpo de Bombeiros para modificações de segurança no Prédio Histórico localizado na Santos Andrade. O orçamento final da obra para a execução do projeto é de R\$7.358.876,37 (sete milhões, trezentos e cinquenta e oito mil, oitocentos e setenta e seis reais e trinta e sete centavos).



Já no que consiste em políticas de uso e otimização de espaços, podemos citar os trabalhos realizados pela Assessoria do Plano Diretor:

- a. Revisão do Plano Diretor da UFPR, já estando concluídos os Planos Master para o Campus Palotina, para a Fazenda Palotina e para o Centro de Estudos do Mar – CEM, bem como as diretrizes para os Planos Master dos campi Cabral, Juvevê, Centro e Rebouças;
- b. Revisão e reordenamento da ocupação espacial do Centro de Estudos do Mar – CEM – com desenvolvimento de estudo preliminar para um novo bloco de salas de aula;
- c. Estudos e finalização das negociações para ocupação do Campus Rebouças;
- d. Estudos e tratativas para ocupação do Ed. Munhoz de Mello, com algumas mudanças já em andamento;
- e. Com a mudança de algumas atividades para o Campus Rebouças e para o Ed. Munhoz de Mello, revisão da ocupação dos Edifícios D. Pedro I e D. Pedro II, conseguindo-se, assim, atender a várias demandas antigas por espaços físicos nestes edifícios, bem como impactando positivamente na desocupação de imóveis até então alugados pela UFPR, gerando economia de recursos e otimização de uso dos espaços;
- f. Revisão de usos e funções do Edifício Central, na Praça Santos Andrade, após constatação de que vários usos atuais estão em descompasso com a vocação do prédio e desarticulados das unidades funcionais;
- g. Elaboração de projeto básico de Usina Fotovoltaica no Centro Politécnico, sobre o estacionamento do Setor de Ciências Biológicas, em atendimento emergencial de demanda da FUNPAR, para cumprimento de metas do convênio UFPR/COPEL. Estudo de alternativas em cooperação com o Departamento de Engenharia Elétrica; projeto arquitetônico básico elaborado e entregue à FUNPAR em agosto de 2018;
- h. Estudos para ocupação do imóvel de Piraquara;
- i. Plano de reorganização da área do Centro de Educação Física e Desportos (CED): Elaboração de Plano Específico para o CED no Campus Botânico e no Centro Politécnico, incluindo proposta de implantação de novo ginásio de esportes;
- j. Em parceria com o IPPUC: desenvolvimento de projeto para revitalização da Rua Professor Arthur Loyola, para conectar de forma segura e ambientada os campi Juvevê e Cabral/Agrárias. Proposta preliminar aprovada pelos técnicos do IPPUC em Julho de 2018, depende ainda da identificação de fontes de recursos externas para a construção;
- k. Também em parceria com o IPPUC aprimoramento de proposta existente para a criação de rede cicloviária dos estudantes, unindo os vários campi de Curitiba;

1. Em parceria com a URBS: tratativas para instalação de coberturas nos pontos de ônibus do Intercampi e Estudantes, no Centro Politécnico, que já se encontram em avançado processo de instalação.

A SUINFRA conta também com o apoio da Divisão de Gestão Ambiental que tem como objetivo desenvolver ações ambientais em caráter administrativo, operacional e educativo no âmbito da UFPR. Ao longo de sua trajetória vem desenvolvendo trabalhos na área de gestão ambiental, objetivando, sobretudo, a minimização dos impactos ambientais gerados pelas atividades da UFPR. Para tanto, elabora e fiscaliza os contratos de dedetização e desinsetização, coleta, transporte, tratamento e disposição final de resíduos de serviços de saúde, bem como, resíduos perigosos, descarte de lâmpadas, aquisição de bombonas para armazenamento de resíduos químicos, locação e transporte de caçambas para coleta e descarte de resíduos da construção civil. Além das atividades fiscalizadas acima relacionadas, a Divisão de Gestão Ambiental participa de outras ações visando promover políticas de sustentabilidade.

7.3 Gestão da Tecnologia da Informação

7.3.1 Principais sistemas de informações

NOME DO SISTEMA	OBJETIVOS	MANUTENÇÃO	PRAZOS
SIGEPE (Sistema Integrado de Gestão de Pessoas)	Realizar a gestão de pessoas (servidores RJU) da UFPR pela PROGEPE; Registrar cadastros e todo o histórico de ocorrências da carreira do servidor.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2009
SAP-WEB (Controle de patrimônio)	Gerenciar o patrimônio e o inventário de bens da UFPR (cadastro, carga e movimentação).	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2011
SIGECOF (Sistema Integrado de Gestão de Compras e Controle Financeiro)	Possibilitar a execução orçamentária de todas as unidades da UFPR, de forma integrada e centralizada.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2010
SIGECON (Sistema Integrado de Gestão de Contratos)	Inicialmente criado com o objetivo de gerenciar contratos de pessoal terceirizado, atualmente para gerenciar cadastros e locação de pessoal terceirizado.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2011
SIGEU (Sistema Integrado de Gestão da Extensão Universitária)	Gerenciamento completo de programas e projeto de extensão da UFPR.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2010

NOME DO SISTEMA	OBJETIVOS	MANUTENÇÃO	PRAZOS
SIGeA (Sistema Integrado de Gestão de Acordos)	Controlar, gerenciar e dar transparência aos convênios, contratos e descentralizações de recursos da UFPR.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2012
ORCAMENTARIO	Gestão de planejamento e distribuição orçamentária.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2015
PROGRESSAO DOCENTE	Informatizar e automatizar algumas etapas do processo de progressão docente, proporcionando maior confiabilidade e transparência.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2017
FREQUENCIA	Controlar o registro de frequência funcional dos servidores Técnico Administrativos da UFPR;	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2016
RESTAURANTE	Controlar a entrada/acesso de usuários nos Restaurantes Universitários da UFPR; Fornecer indicadores de gestão.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2016
SEI (Sistema Eletrônico de Informações)	Promover a modernização da gestão documental e dos processos administrativos; Estimular a mudança de cultura no que diz respeito à substituição do uso de documentos e processos em papel para o meio digital; Assegurar a eficácia, eficiência e efetividade da gestão de processos no âmbito da UFPR; Promover, com segurança, transparência e economicidade, a produção de processos em meio digital; Garantir o controle da tramitação de processos; Gerar celeridade e desburocratização na tramitação de processos; Viabilizar a sustentabilidade ambiental com o uso adequado da tecnologia da informação (TI); Facilitar o acesso às informações e às ações de transparência ativa; e Mensurar periodicamente a satisfação dos usuários do sistema.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2016
SIGA-UFPR (Sistema de Gestão Acadêmica)	Integrar Dados institucionais da UFPR; Garantir a interoperabilidade de dados entre a UFPR e Fundações de Apoio: dados internos e externos (governamentais) pela publicação de dados em formato processável por máquina, conforme padrões estabelecidos;	Própria, porém, há dispêndio com bolsistas.	Implantado em 2014

NOME DO SISTEMA	OBJETIVOS	MANUTENÇÃO	PRAZOS
	Incrementar os processos de transparência e de acesso a informações públicas;		
SIE (Sistema de Informação para o Ensino)	Realizar a gestão acadêmica para a graduação (contempla as funcionalidades inerentes aos procedimentos acadêmicos, manutenção de registro de alunos, disciplinas, matrícula, acompanhamento de notas); Controlar protocolos para o CHC e protocolos de processos não migrados para o SEI; Controla os almoxarifados da UFPR.	Terceirizada (AVMB). Despesas fixas mensais	Implantado em 2003
EVENTO (Sistema para o gerenciamento de eventos UFPR)	Realizar a gestão dos eventos institucionais, possibilitando o acompanhamento de submissões pelos usuários.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2018
BOLSAS (Sistema para gestão de bolsas)	Realizar a gestão de auxílio e bolsas institucionais, de acordo a essas modalidades, possibilitando relacioná-las a programas e projetos.	Própria, sem despesas extras	Implantado em 2018

7.4 Gestão Ambiental e Sustentabilidade

7.4.1 Programas e ações ambientais

Diversos programas e ações tem sido implementados na UFPR com o intuito de promover o desenvolvimento sustentável nesta instituição. Alguns desses programas desenvolvidos pela SUINFRA através da Divisão de Gestão Ambiental estão listados abaixo.

Separando Juntos UFPR

O programa institucional Separando Juntos UFPR surgiu visa promover mudança de atitudes, envolvendo toda a comunidade universitária na proposta de redução, separação e destinação adequada dos resíduos gerados na UFPR, despertando assim, o sentido de co-responsabilidade, garantindo qualidade ambiental para a universidade e a gestão integrada de todos os resíduos gerados nesta instituição.

Com base nisso, a responsabilidade da Divisão de Gestão Ambiental frente a este programa é promover a destinação ambientalmente adequada de todos os resíduos gerados, levantar indicadores e com base neles promover ações para que se crie uma



cultura sustentável na UFPR. A baixo estão listados os principais tipos de resíduos gerados e a medida tomada para dar a destinação correta.

Resíduos Comuns:

São segregados em Recicláveis e Não Recicláveis através de lixeiras seletivas, além disso, o sistema de manejo é codificado por cores. Os resíduos recicláveis são acondicionados em sacos azuis e os não recicláveis em sacos pretos.

Após tais resíduos serem retirados da lixeira são encaminhados ao depósito temporário do campus aonde é feita a segregação pela cor dos sacos. Os resíduos não recicláveis são coletados pela Prefeitura Municipal de Curitiba (PMC) e os recicláveis são destinados à cooperativa de catadores Catamare em atendimento ao Decreto 5940 de 2006 através de termo de compromisso firmado no Ministério Público do Trabalho reforçando a responsabilidade socioambiental desta instituição.

Resíduos Perigosos e de Serviços de Saúde:

Os resíduos Perigosos, segundo a ABNT 10.004 são aqueles que apresentam algum risco à saúde e ao meio ambiente. Resíduos deste tipo são gerados em laboratórios de ensino e pesquisa em todos os campi. Desta maneira, eles segregados na fonte geradora e acondicionados em bombonas de PEAD de 30 L para sólidos e líquidos fornecidas pela DGA para este uso específico. Tais resíduos são coletados sob demanda através de empresa específica contratada.

Os Resíduos de Serviços de Saúde na UFPR são todos aqueles gerados por setores e departamentos da que possuem atendimento à saúde humana e/ou animal ou ainda pesquisa com micro-organismos e em animais. Dentre esses, alguns são classificados como perigosos. A DGA instrui a segregação nas unidades e os resíduos considerados perigosos (Classe A, B e E, segundo a RDC 222/2018 da Anvisa) são encaminhados para o abrigo de resíduos, aonde aguardam a coleta periódica pela empresa contratada.

O contrato vigente em 2018 para a coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos perigosos ano de 2018 foram recolhidos 88.366,01 kg de resíduos. A quantidade de resíduo gerado por tipo pode ser observada na tabela abaixo:

Tipo de Resíduo	Quantidade (kg)
Infectante (A)	21.659,80
Carcças (A2)	26.130,65
Cepilho e Maravalha (A2)	19.802,1
Químicos (B)	19.858,36
Perfurocortantes (E)	915,1
TOTAL	88.366,01

Tabela: Quantidade de cada tipo de resíduo perigoso gerado na UFPR em 2018.



Lâmpadas Fluorescentes:

A UFPR gera aproximadamente 30.000 lâmpadas fluorescentes por ano, tais lâmpadas são encaminhadas através de uma empresa contratada para a descontaminação e encaminhamento à reciclagem.

O Programa de Eficiência Energética da Copel, regulado pela ANEEL, para implantação de projeto de eficiência energética prevê a substituição de 40 mil lâmpadas fluorescentes por lâmpadas LED, sendo assim, o número tende a reduzir.

Controle Integrado de Vetores e Pragas Urbanas

O controle de vetores e pragas urbanas é realizado na UFPR através de empresas especializadas contratadas.

Plano de Arborização da UFPR

O plano de arborização da UFPR surgiu em 2017 com a formalização de uma comissão. Os principais motivos para a elaboração do plano foram a falta de manutenção e poda das árvores nos campi da UFPR, a inexistência de replantio de espécies nativas, a quitação do passivo que a UFPR tem na Prefeitura Municipal de Curitiba devido à cortes autorizados para obras e projetos de engenharia.

Cortes e Poda de Árvores:

A maior parte dos cortes e podas propostos pelo projeto foram realizados em 2017. No ano de 2018, foram realizados 57 Podas e 10 Cortes.

Trote Solidário Plantio de Mudas:

Com o intuito de resolver o problema do passivo, em 2018 foi realizado um trote solidário em parceria com os Centros Acadêmicos de diversos cursos, no qual os calouros realizaram plantio de 150 mudas nativas no Centro Politécnico da UFPR em locais apropriados em conformidade com o Plano Diretor desta instituição. Tal medida, teve custo zero para esta instituição e foi de grande importância, pois além de ajudar a reduzir o passivo serviu para divulgação do Plano de Arborização.

Programa Ciclovida

O Programa Ciclovida é um projeto de extensão que tem como objetivo transformar a Universidade Federal do Paraná (UFPR) em um núcleo irradiador de uma cultura de mobilidade urbana mais saudável e sustentável com ênfase no uso da bicicleta. Ou seja, uma comunidade universitária em torno de 40.000 pessoas, que pesquise, use e divulgue os benefícios da adoção da bicicleta como meio de transporte.

O Ciclovida atualmente conta com a participação de 26 colaboradores, 2 voluntários e 6 bolsistas.

As principais atividades desenvolvidas dentro do programa no ano de 2018 foram as seguintes:



Desafio Intermodal 2018 – Pesquisa que avalia a eficiência dos meios de transporte no espaço urbano.

Coolabici – Recupera e empresta para alunos bicicletas abandonadas na UFPR.

7.4.2 Programas de geração e uso de energia

A Universidade Federal do Paraná foi selecionada na chamada pública Copel VPDE 001/2017 e receberá recursos do Programa de Eficiência Energética da Copel, regulado pela ANEEL, para implantação de projeto de efficientização energética. Está previsto a substituição de 40 mil lâmpadas por LED e a instalação de 3.160 painéis de geração de Energia Solar Fotovoltaica. A economia prevista com as ações é de R\$1.023.966,63 ao ano.

7.4.3 Programas de racionalização do consumo de recursos hídricos

Ações de sustentabilidade foram realizadas pela Superintendência de Comunicação por meio da campanha “Valoriza UFPR”, no qual foram divulgados alguns materiais dessa temática. O manual de boas práticas produzido foi publicado no portal UFPR e abordava recomendações quanto ao uso de energia (luzes, aparelhos ar condicionado, computadores), consumo de água, o uso de papel, dentre outros assuntos que aconselhavam simples ações que evitavam o desperdício de recursos e incentivavam a sustentabilidade.



8 Relacionamento

8.1 Sociedade

8.1.1 Canais de acesso do cidadão

A Ouvidoria da UFPR conta com os seguintes canais para acesso e prestação de serviços ao cidadão.

1. Unidade física: a Ouvidoria da UFPR está instalada no prédio histórico da UFPR localizada na Praça Santos Andrade, 50 – Térreo. CEP: 80020-300. Curitiba – Paraná – Brasil. A Unidade funciona diariamente das 8h às 18h com atendimento presencial.
2. A Ouvidoria pode ser contatada via Fone: (41) 3310-2836 e (41) 3310-2734
3. E-mail: ouvidoriageral@ufpr.br
4. Pagina da Internet: <http://www.ouvidoriageral.ufpr.br>

8.1.2 Carta de serviços ao cidadão

A Ouvidoria Geral da UFPR é um órgão de atendimento às diversas manifestações relativas aos serviços públicos prestados pela Universidade Federal do Paraná, criando à comunidade interna e externa, um importante canal de comunicação à participação no processo de busca e aperfeiçoamento da Instituição.

As manifestações remetidas à Ouvidoria Geral da UFPR poderão ser identificadas e deverão conter todos os detalhes e informações para sua posterior análise.

O sigilo das manifestações será garantido quando as mesmas forem solicitadas pelo interessado.

As etapas para o processamento do serviço são: O autor da demanda encaminha a manifestação à Ouvidoria Geral da UFPR. A demanda será analisada por um servidor da unidade e identificará a unidade administrativa responsável para o atendimento. Após a resposta da demanda, a mesma é remetida à Ouvidoria Geral da UFPR e, encaminhada ao interessado.

O prazo de atendimento é de até 30 dias a partir da data do recebimento e prorrogável por igual período.

O serviço prestado é por meio do eletrônico através do Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal (e-Ouv), podendo também ser por e-mail ou atendimento presencial.

A forma de comunicação com o solicitante do serviço é prestado pelo sistema (e-Ouv), atendimento telefônico ou e-mail.

Os locais de acesso podem ser:



<https://sistema.ouvidorias.gov.br>

www.ouvidoriageral.ufpr.br

8.1.3 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos usuários

A partir de setembro de 2018, seguindo orientação do Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União, a Ouvidoria Geral da UFPR aderiu ao sistema e-OUV do governo federal (<https://sistema.ouvidorias.gov.br/>) que atualmente controla e analisa os procedimentos e o grau de satisfação dos usuários com os serviços prestados.

Desse modo, a despeito da avaliação ser um item opcional, as respostas obtidas pelos solicitantes propiciou a Ouvidoria Geral à aferição do nível de satisfação dos usuários, o desempenho da própria Ouvidoria em termos de qualidade das respostas e da celeridade do atendimento.

8.1.4 Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

A principal forma de prestação de serviços da Unidade é através do tratamento de manifestações encaminhadas ao sistema e-OUV. A adesão da Ouvidoria da UFPR ao sistema e-OUV foi um passo fundamental para a ampliação da transparência dos serviços prestados por esta Unidade, tendo em vista que a partir deste momento há um efetivo controle externo direto sobre os serviços prestados por esta Ouvidoria.

8.1.5 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

Reformulação do site da Ouvidoria Geral.

8.2 Comunidade interna

8.2.1 Canais de acesso do discente

O/A discente da UFPR pode contar com 5 tipos de canais para ter acesso aos serviços da PRAE oferecidos a toda a comunidade discente:

1. Unidade física: a PRAE dispõe de uma unidade física para atendimento presencial aos discentes situada à Rua Ubaldino do Amaral, 321 Alto da Glória – Curitiba – PR. A unidade funciona diariamente no horário das 08:00 às 19:00 ininterruptamente.
2. Telefone: O/A discente pode entrar em contato com a PRAE através dos telefones (41) 3888-7777 e (41) 3888-7770
3. E-mail: O/A discente pode entrar em contato com a PRAE através de e-mail prae@ufpr.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



4. Internet: O contato também pode ser feito através da nossa página na internet <http://www.prae.ufpr.br/prae/>
5. Redes sociais: O/A discente pode entrar em contato ainda com a PRAE através do Facebook acessando o seguinte endereço <https://www.facebook.com/pg/praeufpr/posts/>

9 Conformidade da Gestão e Demandas dos Órgãos de Controle

9.1 Tratamento de determinações e recomendações do TCU

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
1	020.867/2017-4	2078/2018 - PLENÁRIO	9.1.4	Ofício 1018/2018 - TCU/SECEX-PR	10/10/2018
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					
Auditoria Interna - UFPR					
Descrição da determinação/recomendação					
No prazo de 60 (sessenta) dias, com fundamento nos itens 83 a 92 da Instrução Normativa MT/CGU 3/2017, comprove ao Tribunal as ações adotadas para que o plano da auditoria interna seja baseado em análise de riscos dos processos da UFPR;					
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas					
Atendida de acordo com memorando nº 227/2018/UFPR/R/GAB/AUDIN encaminhado dia 10/12/2018.					

Fonte: Auditoria Interna 09/01/19

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
1	020.867/2017-4	2078/2018	9.1 / 9.1.1	23075.061684/2018-85	16/10/2018
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					
Universidade Federal do Paraná					
Descrição da determinação/recomendação					
9.1. determinar, com fundamento no inciso I do artigo 43 da Lei 8.443/1992, à Universidade Federal do Paraná (UFPR) que: 9.1.1. no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, apresente ao Tribunal as medidas adotadas, acompanhadas dos elementos comprobatórios pertinentes, para verificar a regularidade das aquisições junto às empresas Labmaster Comércio de Produtos Científicos Ltda. – EPP (01.974.431/0001-11) e PH Científica Aparelhos Científicos Ltda. - EPP (CNPJ 05.287.391/0001-90), realizadas no período de 2007 a 2017, incluindo a avaliação dos seus respectivos recebimentos e pagamentos e, nos casos de dano ao Erário, a identificação dos responsáveis, a quantificação do débito e a implementação das medidas administrativas necessárias para o respectivo ressarcimento;					
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas					
Processo em fase de instauração - aguardando definição para formação de comissão. Prazo para apresentação das medidas adotadas ao Tribunal de Contas: 07/04/2019.					

Fonte: Diretoria Disciplinar 18/01/19

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
1	026.213/2018-21	3586/2018-TCU – 1ª Câmara	9.5 e 9.5.1	Via processo no SEI	05/06/18
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					
Secretaria dos Órgãos Colegiados – UFPR					
Descrição da determinação/recomendação					
9.5 e 9.5.1. Encaminhar a relação com nomes e cpfs dos membros da COPLAD que, a partir do exercício de 2005, aprovaram as resoluções que instituíram o Programa de Bolsa Pesquisa Técnico Sênior, ou autorizaram a continuidade do referido programa atualmente denominado Programa de Disseminação de Conhecimento Técnico-Sênior.					
Medidas adotadas					
1) Resposta realizada à AUDIN, via SEI, em 28 de maio de 2018 através do ofício 33/2018-SOC endereçada à Chefe da Auditoria Interna da UFPR, Senhora Luciane Mialik Wagnitz Linczuk, contendo os documentos e dados solicitados anexados. 2) Resposta ao Tribunal de Contas da União através do ofício UFPR 238/18-R de 28 de maio de 2018 encaminhando as listas de presença com os nomes e CPF dos membros do COPLAD que participaram das votações das Resoluções que instituíram e deram continuidade ao Programa Bolsa Pesquisa Técnico-Sênior desde 2005.					

Fonte: SOC 28/01/19

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
1	007.139/2018-7	1381/2018	9.2	Ofício 0566/2018 - TCU/SECEX-PR	22/06/2018
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					
SUINFRA/PRA					
Descrição da determinação/recomendação					
9.2. com fundamento no artigo 71, inciso IX, da Constituição Federal, c/c o artigo 45 da Lei 8.443/1992, assinar prazo de 15 (quinze) dias para que a Universidade Federal do Paraná (UFPR) proceda à anulação do Pregão Eletrônico 59/2018, tendo em vista as seguintes irregularidades: 9.2.1. insuficiente especificação e caracterização dos serviços a serem contratados como atividades de manutenção predial, nos termos do artigo 6º da Lei 8.666/1993 e dos normativos atinentes à matéria, permitindo que seja contratada a realização de obras mediante pregão para registro de preços, em afronta ao Decreto 5.450/2005; 9.2.2. exigências, nos itens 14.8 a 14.10 do edital do Pregão Eletrônico 59/2018 e nos itens 5.8 a 5.10 do respectivo termo de referência, de que a contratada elabore estudos e projetos, sem que esses serviços estejam previstos na contratação, em afronta ao art. 9º, Inciso I, da Lei 8666/93, que proíbe a participação do autor do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica, direta ou indiretamente, na licitação ou na execução de obra ou serviço e no fornecimento de bens a eles necessários;					

9.2.3. ausência de justificativa para a inclusão, no edital, de previsão de adesão à ata por órgãos ou entidades não participantes (“caronas”), afrontando o art. 3º da Lei 8.666/1993 e o princípio da motivação dos atos administrativos, bem como o art. 22 do Decreto 7.892/2013;
 9.2.4. ausência de mecanismo de controle das eventuais adesões à ata, tendo em vista que as unidades de medida dos itens não foram informadas;

Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas

Atendido integralmente em julho de 2018

Fonte: SUINFRA 30/01/19

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
1	020.867/2017-4	2078/2018 - PLENÁRIO	9.1.5	25/09/2018	15/10/2018
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					
Comissão de Ética - UFPR					
Descrição da determinação/recomendação					
9.1.5. no prazo de 60 (sessenta) dias, com fundamento no art. 2º, inciso XXV, art. 4º, § 3º e art. 10, § 2º, da Resolução 10/2008, da Comissão de Ética Pública da Presidência da República (CEP), designe representantes locais da comissão de ética.					
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas					
Representantes locais designados pelo processo 23075.073624/2018-13. Campus Toledo: - Kádima Nayara Teixeira - SIAPE 2330781 - Titular; - Jessica Cristina Ruths - SIAPE 1095217 - Suplente. Campus Pontal do Paraná: Prof. Dr. Talal Suleiman Mahmoud e o Prof. Dr. Alexandre Bernadino Lopes. Campus Jandaia do Sul: - Raimundo Alberto Tostes - SIAPE 2208089 - Titular; - Eduardo Teixeira da Silva - SIAPE 0344164 - Suplente. Setor Palotina: Rosana Balzer SIAPE 1128973, CPF 044240649-56. Setor Litoral: - GEISIANE CALDEIRA - matrícula 1044989Representantes locais designados pelo processo 23075.073624/2018-13. Campus Toledo: - Kádima Nayara Teixeira - SIAPE 2330781 - Titular; - Jessica Cristina Ruths - SIAPE 1095217 - Suplente. Campus Pontal do Paraná: Prof. Dr. Talal Suleiman Mahmoud e o Prof. Dr. Alexandre Bernadino Lopes. Campus Jandaia do Sul: - Raimundo Alberto Tostes - SIAPE 2208089 - Titular; - Eduardo Teixeira da Silva - SIAPE 0344164 - Suplente. Setor Palotina: Rosana Balzer SIAPE 1128973, CPF 044240649-56. Setor Litoral: - GEISIANE CALDEIRA - matrícula 1044989					

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
2	020.867/2017-4	2078/2018 - PLENÁRIO	9.2	25/09/2018	15/10/2018
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					
Comissão de Ética - UFPR					
Descrição da determinação/recomendação					
9.2. recomendar à Universidade Federal do Paraná que o plano de trabalho da comissão de ética seja vinculado ao planejamento estratégico da entidade; Indicação realizada pelo processo 23075.073833/2018-59, documento número 1464538. O Planejamento Estratégico ou Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI já foi aprovado pela UFPR. Assim, a viabilidade de inclusão do Plano de Trabalho da Comissão de Ética da UFPR no PDI deverá ser discutida com a Pró-Reitoria de Planejamento em breve.					
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas					
9.2. Recomendar à Universidade Federal do Paraná que o plano de trabalho da comissão de ética seja vinculado ao planejamento estratégico da entidade; O plano de trabalho da Comissão de Ética ainda não foi incluído no PDI 2017-2021. Entretanto a Comissão de Ética encaminhou ofício à PROPLAN (23075.073833/2018-59) para que tal ação fosse tomada. A PROPLAN, embora organize e elabore o texto do PDI, depende de aprovação do COUN para sua alteração. Considerando o início do recesso didático a apreciação pelo COUN tomará lugar nas primeiras reuniões do ano seguinte.					

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
3	020.867/2017-4	2078/2018 - PLENÁRIO	9.3	25/09/2018	15/10/2018
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					
Comissão de Ética - UFPR					
Descrição da determinação/recomendação					
9.3. determinar à Universidade Federal do Paraná que, no prazo de 60 (sessenta) dias, encaminhe ao Tribunal plano de ação para cumprimento do item 9.2 deste acórdão, contendo, no mínimo, as medidas a serem adotadas, as unidades e os responsáveis pelas ações e o prazo previsto para implementação, justificando, se for o caso, a não adoção da recomendação contida no referido item. A COMISSÃO DE ÉTICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ é fundamentada na LEI Nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, na LEI Nº 8.429, de 2 de junho de 1992; no Decreto nº 1.171, de 22 de Junho de 1994, no Decreto nº 6.029, de 1º de Fevereiro de 2007 e na Resolução nº 10, de 29 de Setembro de 2008. A Comissão de Ética tem como tarefa orientar e aconselhar sobre a ética profissional do servidor no trato com as pessoas e com o patrimônio público, competindo-lhe conhecer concretamente de imputação ou de procedimento suscetível de censura. Compete-lhe, também, atuar como instância consultiva de dirigentes e servidores no âmbito de seu respectivo órgão ou entidade e aplicar o Código de Ética do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal. Diretrizes: • Orientar e aconselhar sobre a ética profissional do servidor público federal no trato com pessoas e com o patrimônio público; • Ser uma instância educativa, consultiva, preventiva e conciliadora em caso de conflitos éticos; • Apurar mediante denúncia ou de ofício as condutas em desacordo com as normas éticas; • Divulgar e orientar os servidores sobre as normas éticas;					
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas					
11/12/2018 Encaminhamento de ofício à PROPLAN solicitando a inclusão do plano de trabalho da comissão de ética no PDI. (23075.073833/2018-59) 17/12/2018 Reunião com a PROPLAN para apresentação do Plano de Trabalho da Comissão de Ética. 20/12/2018 Encaminhamento à SOC para distribuição e inclusão em pauta. Devido à última sessão do ano do COUN ser no dia 20/12, com pauta já definida, a alteração do PDI para atendimento à Comissão de Ética será no ano próximo.					

Fonte: Comissão de Ética 29/01/19

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
1	005.872/2017-0	3586/2018	9.3	Ofício 0334/2018-TCU/SECEX-PR	15/05/2018

Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação

UFPR - Universidade Federal do Paraná / PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças / PROGEPE - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Descrição da determinação/recomendação

Determinar a UFPR que se abstenha de criar programas similares ao Programa Disseminação de Conhecimento Técnico-Senior, destinados ao pagamento de ex-servidores da entidade

Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas

Apresentado memorando 26/18/UFPR/R/PROPLAN em 16 de maio de 2018

Caracterização da determinação/recomendação do TCU

Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
2	005.872/2017-0	3586/2018	9.4	Ofício 0334/2018-TCU/SECEX-PR	15/05/2018

Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação

UFPR - Universidade Federal do Paraná / PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças / PROGEPE - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Descrição da determinação/recomendação

Autorizar a UFPR a realizar o pagamento dos valores devidos aos ex-servidores beneficiários do Programa Disseminação de Conhecimento Técnico-Senior, em contrapartida as jornadas de trabalho efetivas que antecederam a suspensão cautelar do programa, relativos ao período de 1/4/2017 à 25/4/2017, devidamente comprovadas, dando conhecimento dos valores e da documentação pertinente a Secex/PR

Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas

Apresentado memorando 26/18/UFPR/R/PROPLAN em 16 de maio de 2018

Caracterização da determinação/recomendação do TCU

Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
3	020.867/2017-4	2078/2018	9.1.3	Ofício 1018/2018-TCU/SECEX-PR	16/10/2018

Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação

UFPR - Universidade Federal do Paraná / PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças

Descrição da determinação/recomendação

No prazo de 60 (sessenta) dias, com fundamento no art. 17 da Instrução Normativa MPOG/CGU 1/2016, apresente plano de ação com vistas à implementação de política de gestão de riscos, incluindo, entre outras providências, a criação do Comitê de Governança, Riscos e Controles

Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas

Expedida informação 25/2018 de 10/12/2018

Fonte: PROPLAN 07/01/19

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
1	014500/2018-98	495/2018	9.2	Ofício 229/2018 SECEX/PR	21/03/2018
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					
Universidade Federal do Paraná/Departamento de Licitações e Contratações					
Descrição da determinação/recomendação					
9.2. determinar, com fulcro no art. 276 do RI/TCU, que a Universidade Federal do Paraná suspenda cautelarmente o andamento do Pregão Eletrônico 059/2018 – UFPR, no estado em que estiver, até que o Tribunal delibere sobre o mérito da matéria;					
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas					
Suspensão realizada no dia 21/03/2018, conforme consta do movimento SEI n.º 0847865, do processo supracitado					

Caracterização da determinação/recomendação do TCU					
Ordem	Processo	Acórdão	Item	Comunicação Expedida	Data da ciência
2	061692/2018-21	2078/2018	9.1.2 e 9.3	Ofício 1018/2018 SECEX/PR	09/10/2018
Órgão/entidade objeto da determinação e/ou recomendação					
Universidade Federal do Paraná/Departamento de Licitações e Contratações					
Descrição da determinação/recomendação					
9.1.2.1. divulgue todas as contratações realizadas pela UFPR, independentemente do setor demandante (Superintendência de Infraestrutura (Suinfra), Pro-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) etc.), incluindo as dispensas e inexigibilidades de licitação;					
9.1.2.2. garanta que a integralidade das contratações realizadas seja divulgada em um único local, com acesso a partir da página principal da UFPR, tratando as especificidades (modalidade de licitação, setor demandante, fase do processo etc.) em subgrupos, que podem ser acessados a partir do local destinado a integralidade das informações;					
9.1.2.3. crie links para que, a partir de consulta a determinado processo licitatório, seja possível acessar de forma direta o respectivo contrato no Sistema Integrado de Gestão de Acordos (SigaA), o edital e o resultado do certame ou contratação direta, se for o caso;					
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas					
Por meio do processo supracitado (movimento SEI n.º 1438229) a Pró-Reitoria de Administração apresentou à AUDIN as respostas que deveriam ser enviadas ao TCU. Por sua vez, a AUDIN e o Gabinete do Magnífico Reitor tomaram providências por meio do processo SEI n.º 23075.060947/2018-39.					

Fonte: PRA 11/02/19

9.2 Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno

	201700848
auditoria	01/03/2017 a 30/06/2017
auditoria	Avaliação da atuação da Ouvidoria Geral
minhamento	Ofício nº 104.152/2017/CGU-Paraná/CGU-PR de 25/07/2017
ção:	20 - Ausência de realização de pesquisa de satisfação dos serviços prestados
endação:	Recomenda-se a implementação do E-OUV, ou outra ferramenta similar, de forma a possibilitar a emissão de informações gerenciais sobre as atividades da ouvidoria.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
	A Ouvidoria Geral aderiu ao Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal (e-Ouv) em agosto de 2017	vidoria Geral	Atendida

ouvidoria 03/01/19

	201800627
auditoria	16/04/2017 a 30/05/2017
auditoria	Atuação da Auditoria Interna
minhamento	n/a
ção:	Lacunas na Resolução nº 10/2015-COPLAD quanto à definição da responsabilidade, perfil e obrigações do auditor-chefe
endação:	maior brevidade possível sejam realizadas alterações na Resolução nº 10/2015-COPLAD para que esta esteja em consonância com o Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	necessidade de modificações no Regimento Interno, a fim de contemplar as sugestões apresentadas pela Controladoria Geral da União, CGU, no tocante à atividade da auditoria interna no âmbito governamental, esta AUDIN elaborou nova sugestão de regimento da sua Unidade, devidamente encaminhada ao Órgão Superior responsável pela sua avaliação, o COPLAD, sendo que o novo regimento busca, atender aos seguintes pressupostos, corrigindo as lacunas apontadas pela CGU no seu relatório de avaliação: - Definição de Responsabilidades do auditor-chefe perante o CONCUR; - Definição do perfil do auditor-chefe; - Obrigatoriedade do auditor-chefe em opinar sobre a gestão de riscos da UFPR; - Obrigatoriedade para que o auditor-chefe informe o CONCUR sobre a suficiência de recursos materiais, financeiros, patrimoniais e de pessoal da AUDIN; - Prerrogativas do auditor-chefe; - Definição de que o auditor-chefe é o responsável pelo alinhamento da atuação da AUDIN com os riscos identificados na gestão; - Definição de que a AUDIN preste serviços de consultoria em sua área de competência à alta Administração. A Proposta foi avaliada pelos servidores que compõem a AUDIN, com propostas de sugestões, e no início do mês de Dezembro de 2018 foi encaminhado ao COPLAD, por meio de processo eletrônico SEI 23075.073010/2018-23 e encontra-se em fase de avaliação por aquele Colegiado.		
		auditoria Interna	Análise da CGU

auditoria Interna 07/01/19

	201505041
auditoria	2014



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	PNAES		
minhamento	18485 2016/CGU		
statação:	Ausência de regulamentação de Auxílio Creche		
dação:	Altere a resolução que regulamenta o PNAES na UFPR, a fim de contemplar o auxílio creche		
statação:	Demora no acompanhamento da contrapartida do PNAES		
dação:	e o sistema de controle do acompanhamento das contrapartidas do PNAES, permitindo acesso parcial às informações de frequência e rendimento, ou, altere o calendário acadêmico no que tange ao preenchimento dessas informações		
statação:	Insuficiência de estudos sobre a necessidade de auxílio estudantil		
dação:	o de estudo do perfil socioeconômico dos alunos (e seus familiares) em série histórica (especialmente antes e após a introdução do PNAES e de outras políticas inclusivas), no propósito de identificar a variação do desempenho acadêmico conforme perfis e o impacto do PNAES		
sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018			
ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



que os trabalhos da comissão de revisão da Resolução 31/09 - COPLAD foram realizados de forma descontínua em razão da presença dos/as representantes discentes na comissão. Nesse período houve troca de gestão do Diretório Central dos Estudantes - DCE e uma demora substantiva na eleição, assim como também na posse dos membros da gestão. A posse ocorreu em 10 setembro deste ano e houve uma demora substantiva de indicação de novos membros para comporem a comissão. Desta forma, a comissão retomou seus trabalhos em 07 de novembro de 2018. Além inserção do Auxílio Creche, a comissão decidiu pela reformulação completa da Resolução, adequando-a de forma mais competente ao Decreto 7.234/10 do PNAES. Para a nova resolução decidiu-se pela atualização da contrapartida acadêmica dos/as estudantes, tendo em vista os estudos realizados pela própria pró-reitoria. Desta forma, a adequação da resolução se transformou em uma empreitada muito mais robusta de construção de uma resolução. Neste momento, a minuta que resultou dos trabalhos da comissão vai ser levada para uma discussão mais ampliada com os/as estudantes nas suas bases, tendo em vista o envolvimento direto da resolução com a vida acadêmica dos/as estudantes beneficiários do PROBEM/PNAES. Desta forma, o atraso na apresentação da proposta de resolução para o Conselho de Planejamento da UFPR - COPLAD, se deveu aos motivos expostos, mesmo que no cronograma construído pela comissão o planejamento era encaminhar a Secretaria Orgãos Colegiados - SOC, para apreciação no referido Conselho era novembro de 2018. Com efeito, diante dos motivos expostos solicito a prorrogação do prazo de conclusão da nova resolução, para o mês de março de 2019.

PRAE

Em análise CGU

As informações estão sendo elaboradas para envio na data estabelecida pela CGU, de 22/01/2019.

PRAE

Em análise do gestor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



alteração da situação desta Pró-Reitoria em relação à gestão anterior. Assim, embora entendendo a necessidade da avaliação da efetividade do PNAES, os recursos tecnológicos e de pessoal permanecem escassos e inalterados, impossibilitando atender esta recomendação por completo. Contudo, iniciamos um processo de avaliação para analisar a taxa de sucesso dos/as estudantes atendidos pelo PROBEM em relação aos estudantes do curso, como primeiro instrumento de avaliação da efetividade do PNAES. Neste momento, estamos buscando os recursos metodológicos para que seja possível realizar tais avaliações. Estamos aprimoramos sistemas de controle e avaliação junto à Pró-Reitoria de Graduação para obtenção de informações rápidas e confiáveis sobre a conclusão, abandono, troca de curso e novo vestibular. Para a efetivação dessa atividade, encontra-se desde abril nesta pró-reitoria um servidor da PROGRAD ocupando a função a função de Gerente do Programa de Integração PRAE - PROGRAD. Nos próximos meses obteremos resultados preliminares mensuráveis das avaliações realizadas sobre as taxas de sucesso dos estudantes atendidos pelo PROBEM em relação aos estudantes não atendidos e a expectativa dos cursos. Ao final dessa etapa, será realizada uma devolutiva às coordenações de cursos. Desta forma solicitamos a prorrogação do prazo de atendimento desta recomendação para dezembro de 2020.

PRAE

Em análise CGU

RAE 22/01/19

	201700848
auditoria	2016
auditoria	Relatório Anual de Contas 2016
minhamento	Ofício 15152 04/09/2017 - PR/Regional



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



ção:	Necessidade da COPLAD regulamentar a estrutura da unidade administrativa responsável pelas licitações.
endação:	Recomenda-se que o COPLAD formalize a criação e funcionamento da nova estrutura (DELOG e DELIC).

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
	dia 29/11/2017, a nova estrutura administrativa da Pró-Reitoria de Administração foi aprovada pelo Conselho de Planejamento e Administração da UFPR - COPLAD, conforme é possível verificar na Ata daquela sessão – disponível no site da Secretaria do Órgãos Colegiados (http://www.soc.ufpr.br/wp-content/uploads/2017/12/COPLAD29112017.pdf) unidade que assessora o COPLAD. A Resolução, sob número 35/2017, está disponível em http://www.soc.ufpr.br/portal/wp-content/uploads/2017/12/coplal3517-com-assinatura.pdf	PRO/SOC	Atendida

AUDIN via Web Monitor 29/01/19

	201407318
auditoria	03/FEV/2014 a 30/MAI/2014
auditoria	Prestação de Contas Anual da UFPR
minhamento	OFÍCIO 19266 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	3.2.1.3
endação:	Recomendado a avaliação da necessidade de promover os pequenos reparos indicados

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	A SUINFRA irá promover a avaliação dos locais	SUINFRA	para providências do Gestor

	20137000
auditoria	15/DEZ/2012 a 31/DEZ/2013
auditoria	Contrato 316/2011
minhamento	OFÍCIO 25063 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	agamento indevido de R\$146.764,55 por materiais não empregados na execução do serviço de engenharia do contrato 316/11, em função de supressões que não foram objeto de reequilíbrio financeiro
endação:	Instaurar Procedimentos Administrativos para reaver valores pagos indevidamente

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	Encaminhamento à Procuradoria Federal para ajuizar ação de cobrança	SUINFRA	para Providências do Gestor

	20137000
auditoria	15/DEZ/2012 a 31/DEZ/2013
auditoria	Contrato 316/2011
minhamento	OFÍCIO 25063 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	agamento indevido de R\$146.764,55 por materiais não empregados na execução do serviço de engenharia do contrato 316/11, em função de supressões que não foram objeto de reequilíbrio financeiro
endação:	Instaurar Procedimentos Administrativos para apurar as responsabilidades

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Encaminhamento à Procuradoria Federal para ajuizar ação de cobrança	SUINFRA	Para Providências do Gestor

	20137000
auditoria	15/DEZ/2012 a 31/DEZ/2013
auditoria	Contrato 316/2011
minhamento	OFÍCIO 25063 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.2.2 - Pagamento indevido de R\$38.362,98 por equipamentos não entregues no âmbito do Contrato 316/2011
endação:	Intaurar Procedimentos Administrativos para reaver os valores pagos indevidamente e apurar as responsabilidades relativas aos bens não localizados

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Encaminhamento à Procuradoria Federal para ajuizar ação de cobrança	SUINFRA	Para Providências do Gestor

	20137000
auditoria	15/DEZ/2012 a 31/DEZ/2013
auditoria	Contrato 316/2011
minhamento	OFÍCIO 25063 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	agamento indevido de R\$146.764,55 por materiais não empregados na execução do serviço de engenharia do contrato 316/11, em função de supressões que não foram objeto de reequilíbrio financeiro
endação:	Adotar providência para reposição da quantia paga indevidamente

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



ação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Encaminhamento à Procuradoria Federal para ajuizar ação de cobrança	SUINFRA	Para Providências do Gestor

	20137000
auditoria	15/DEZ/2012 a 31/DEZ/2013
auditoria	Contrato 316/2011
minhamento	OFÍCIO 25063 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.3
endação:	Adotar providências administrativas para reposição ao erário dos valores apontados como sobrepreço

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Encaminhamento à Procuradoria Federal para ajuizar ação de cobrança	SUINFRA	Para Providências do Gestor

	20137000
auditoria	15/DEZ/2012 a 31/DEZ/2013
auditoria	Contrato 316/2011
minhamento	OFÍCIO 25063 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.4
endação:	providências administrativas para reaver o valor de R\$111.872,21, referente ao sobrepreço indicado, deduzido dos quantitativos apontados como não fornecidos, após a inspeção física



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	Encaminhamento à Procuradoria Federal para ajuizar ação de cobrança	SUINFRA	para Providências do Gestor

	201315489
auditoria	fevereiro a maio de 2014
auditoria	Imobiliários Ociosos
minhamento	OFÍCIO 15118 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.1
endação:	Aproveitamento para finalidades institucionais não permitindo mais a sua utilização como local de festa;

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	Rua Ébano Pereira (DANC). Local interditado. Elaboração de Estudo de viabilidade de restauro, higidez predial e levantamento de custos. Pedido de prorrogação de prazo para atendimento.	SUINFRA	para Providências do Gestor

	201315489
auditoria	fevereiro a maio de 2014
auditoria	Imobiliários Ociosos
minhamento	OFÍCIO 15118 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.1
endação:	Devolução a Prefeitura

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ação	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Rua Padre Camargo. Elaboração de Estudo de viabilidade de restauro, higidez predial e levantamento de custos junto ao Hospital de Clínicas	SUINFRA	Para Providências do Gestor

	201315489
auditoria	fevereiro a maio de 2014
auditoria	Imobiliários Ociosos
minhamento	OFÍCIO 15118 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.1
endação:	Regularização do Imóvel, para subsequente alienação ou oferta ao Patrimônio da União

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Arthur Bernardes. Elaboração de Estudo de potencial construtivo e Regularização da matrícula do Imóvel. Solicitado prorrogação de Prazo.	SUINFRA	Para Providências do Gestor

	201502903
auditoria	07/07/2015 a 30/11/2015
auditoria	Contrato 232/10 - Prestação de Serviços de Manutenção Prediais
minhamento	OFÍCIO 18077 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.3
endação:	restituição ao erário dos valores correspondentes à diferença a ser apurada, oriunda da revisão do cálculo do desconto das faltas a partir de abril/2015

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Processo Administrativo para cobrança dos valores em andamento. Prorrogação de prazo.	SUINFRA	Em análise pela CGU

	201502903
auditoria	07/07/2015 a 30/11/2015
auditoria	Contrato 232/10 - Prestação de Serviços de Manutenção Prediais
minhamento	OFÍCIO 18077 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	Ausência da aplicação da multa contratual pela inexecução parcial dos serviços contratados
endação:	Recálculo da Multa desde o início da vigência do contrato, em dezembro de 2013 - R\$732.605,71
sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018	

	Providência adotada		
ção	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Processo Administrativo para cobrança dos valores em andamento. Solicitado prorrogação de Prazo.	SUINFRA	Em análise pela CGU

	201502903
auditoria	07/07/2015 a 30/11/2015
auditoria	Contrato 232/10 - Prestação de Serviços de Manutenção Prediais
minhamento	OFÍCIO 18077 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	Reestruturação da SUINFRA
endação:	167552
sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018	

	Providência adotada		
ção	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	à CGU do ingresso de novos Servidores no quadro e ações de Reestruturação. Solcitado prorrogação de prazo. Prazo concedido.	SUINFRA	Em análise pela CGU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201502903
auditoria	07/07/2015 a 30/11/2015
auditoria	Contrato 232/10 - Prestação de Serviços de Manutenção Prediais
minhamento	OFÍCIO 18077 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	Ausência de padrões de avaliação e critério de distribuição dos serviços contratados.
endação:	Manuais, fluxogramas, avaliação de produtividades e critérios de distribuição de serviços para a manutenção

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
	o à CGU da instauração de Comissão para avaliação das edificações e criação do manual de manual de manutenção do edifício. Solicitado prorrogação de prazo. Prazo concedido.	SUINFRA	ara Providências do Gestor

	201502903
auditoria	07/07/2015 a 30/11/2015
auditoria	Contrato 232/10 - Prestação de Serviços de Manutenção Prediais
minhamento	OFÍCIO 18077 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	Divergência entre o número de funcionários vinculados às Ordens de Serviços e o quantitativo de funcionários faturados.
endação:	Aperfeiçoamento do Sistema da Manutenção

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
	Sistema em teste. Solicitado prorrogação de prazo. Prazo Concedido.	SUINFRA	ara Providências do Gestor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201502903
auditoria	07/07/2015 a 30/11/2015
auditoria	Contrato 232/10 - Prestação de Serviços de Manutenção Prediais
minhamento	OFÍCIO 18077 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	Divergência entre o número de funcionários vinculados às Ordens de Serviços e o quantitativo de funcionários faturados.
endação:	Aperfeiçoamento do Sistema de Emissão de Ordens de Serviços

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
	Sistema em teste. Solicitado prorrogação de prazo. Prazo Concedido.	SUIINFRA	ara Providências do Gestor

	201502903
auditoria	07/07/2015 a 30/11/2015
auditoria	Contrato 232/10 - Prestação de Serviços de Manutenção Prediais
minhamento	OFÍCIO 18077 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	Metodologia de cálculo equivocada para desconto das faltas sem reposição de postos
endação:	Adequar metodologia de cálculo para descontos de faltas em todos os postos

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
	Prór Reitoria informou que gradativamente está corrigindo os contratos vigentes.	SUIINFRA	ara Providências do Gestor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201604635
auditoria	23/ABR/2015 a 14/NOV/2016
auditoria	Restaurantes Universitários Infraestrutura
minhamento	100956 2017 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.1 - Deficiências nas condições físicas de funcionamento dos restaurantes universitários, comprometendo a segurança de seus usuários
endação:	Técnicos de Inspeção Predial dos restaurantes universitários por responsável técnico habilitado, encaminhado cópia ao órgão de controle, bem como, as ações efetivas delas decorrentes.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	Apresentados os laudos em 11/OUT/2018	SUIINFRA	Em análise pea CGU

	201604635
auditoria	23/ABR/2015 a 14/NOV/2016
auditoria	Restaurantes Universitários Infraestrutura
minhamento	100956 2017 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.1 - Deficiências nas condições físicas de funcionamento dos restaurantes universitários, comprometendo a segurança de seus usuários
endação:	s/vistorias dos órgãos de vigilância sanitária e do corpo de combeiros nos restaurantes universitários, encaminhando cópia dos pareceres/relatórios/recomendações a este órgão de controle, assim, como das medidas efetivas adotadas pela UFPR

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Solicitado prorrogação de prazo e informado as ações que estão sendo tomadas	SUINFRA	Em análise pela CGU

	201604635
auditoria	23/ABR/2015 a 14/NOV/2016
auditoria	Restaurantes Universitários Infraestrutura
minhamento	100956 2017 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.1 - Deficiências nas condições físicas de funcionamento dos restaurantes universitários, comprometendo a segurança de seus usuários
endação:	Prorrogar a autorização das edificações dos restaurantes, tendo em vistas as exigências legais demonstradas no fato relatado, que condiciona o funcionamento dos estabelecimentos de interesse à saúde,

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Solicitado prorrogação de prazo e informado as ações que estão sendo tomadas	SUINFRA	Em análise pela CGU

	201604635
auditoria	23/ABR/2015 a 14/NOV/2016
auditoria	Restaurantes Universitários Infraestrutura
minhamento	100956 2017 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.1 - Deficiências nas condições físicas de funcionamento dos restaurantes universitários, comprometendo a segurança de seus usuários
endação:	Transferir a responsabilidade dos agentes que deram causa às irregularidades apontadas no fato relatado, no tocante à prática dos atos envolvendo a construção e funcionamento dos restaurantes sem os correspondentes alvarás de construção e licenças dos órgãos de vigilância sanitária e corpo de bombeiros;

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



ação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Encaminhado esclarecimentos, retornou solicitando revisão do Gestor	SUINFRA	para providências do Gestor

	201801104
auditoria	17/SET/2018 a 27/OUT/2018
auditoria	Gastos com energia elétrica
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.1
endação:	Ajustes de Demandas

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201801104
auditoria	17/SET/2018 a 27/OUT/2018
auditoria	Gastos com energia elétrica
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.3
endação:	Designação de Fiscal para o contrato de energia e instalação de medidores

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ação	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Em estudo	SUINFRA	Para providências do Gestor

	201801104
auditoria	17/SET/2018 a 27/OUT/2018
auditoria	Gastos com energia elétrica
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.3
endação:	Designação de Fiscal para o contrato de energia e instalação de medidores

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Em estudo	SUINFRA	Para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.2
endação:	Lacrar espaços, ofertar para o mercado e buscar oportunidade de uso

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.1
endação:	Existência de Estudo Prévio de demanda, justificando tecnicamente a necessidade para obras

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.2
endação:	Lacrar Espaços, Ofertar para o mercado e buscar oportunidades de uso

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.2
endação:	Lacrar Espaços, Ofertar para o mercado e buscar oportunidades de uso

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.3
endação:	Lacrar Espaços, Ofertar para o mercado e buscar oportunidades de uso

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.4
endação:	Remoção das unidades que funcionam em espaços locados

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.5
endação:	Regulamentar a oportunidade de cessão onerosa de bens móveis e imóveis em períodos de ociosidade

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.6
endação:	Deficiência no conhecimento da intensidade, perfil e modo de ocupação do espaço físico

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.6
endação:	Deficiência no conhecimento da intensidade, perfil e modo de ocupação do espaço físico

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.7
endação:	Ausência de uma política de Gestão e Governança de Bens Imóveis

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	Em estudo	SUINFRA	para providências do Gestor

	201702633
auditoria	01/MAR/2018 a 30/ABR/2018
auditoria	Gestão de Espaços
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	1.1.1.11
endação:	Nomeações de fiscais para contratos de outorga

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Em estudo	UINFRA	para providências do Gestor

UINFRA 30/01/19

	201315487
auditoria	18/08/2014 a 08/10/15
auditoria	Auditoria sobre o Convênio 801546/2014 correspondente à execução do Termo de Cooperação 1103/2013 – DPP firmado entre o DNIT e a UFPR .
minhamento	Ofício nº 15118/2016/CGU-Paraná/CGU-PR 20/08/2016
ção: 05	Ausência de demonstração, no plano de trabalho, das despesas ressarcidas com os recursos do Convênio nº 801546/2014.
endação: 165574	convênios a serem firmados doravante, que UFPR exija de sua Fundação de Apoio a discriminação, nos respectivos planos de trabalho, das despesas a serem ressarcidas, por item, e quando houver rateio de despesas com outros convênios, que apresente o método utilizado, e que por fim, observe se as despesas discriminadas são necessárias (tem vinculação) e proporcionais ao cumprimento do objeto.
ção: 07	Realização de despesas inelegíveis com recursos do Convênio nº 801546/2014.
endação: 165575	e a Unidade instaure o devido processo administrativo para fins de identificação do responsável e respectiva cobrança do valor aplicado em finalidade diversa do objeto do Convênio.
ção: 12	Insuficiência das informações apresentadas no Plano de Trabalho do Convênio nº 44/2014.
endação: 165580	ade insira em seus próximos convênios com suas Fundações de Apoio um Orçamento Detalhado, contendo os respectivos valores por Fase/Etapa/Meta, nos moldes do documento informado pela própria Unidade intitulado? Orçamento Geral? Planilha de Metas Consolidada?, que este documento conste do processo relativo ao Convênio firmado e que seja devidamente publicizado.
ção: 09	Superdimensionamento no pagamento de despesas com hospedagem.
endação: 165583	a a pertinência da contratação de empresa intermediadora das despesas relacionadas à logística (hospedagem, passagens e locação de veículos), uma vez que esse também é o papel precípua de suas Fundações de Apoio.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

	Providência adotada		
Recomendação		nsável pela	
165574	ade substituiu a Resolução 17/11 COPLAD pela Resolução 41/17 sendo aprovada em dezembro de 2017. Atualmente os limites de pagamento estão definidos nos Art. 34.	ou COPLAD	
165575	23075.161113/2016-88 referente a abertura sindicância encontra-se na Gerencia dos Procedimentos Disciplinares.		arcialmente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



165580	de substituiu a Resolução 17/11 COPLAD pela Resolução 41/17 sendo aprovada em dezembro de 2017. Atualmente os limites de pagamento estão definidos nos Art. 2º e 3º.	ou COPLAD	
165583	o 41/17 da UFPR no seu Art 32. Parágrafo VI, indica que a Fundação pode conceder diárias e não mais a contratação de serviços para Hospedagem e alimentação.	ou COPLAD	

	201407318
auditoria	03/02/2014 a 30/05/2014
auditoria	RA201407318 ,exercício 2013, BENS IMOBILIÁRIOS
minhamento	Ofício 19266 2014 - CGU/PR
ção: 23	Impropriedades no registro contábil dos imóveis.
endação: 136664	ntemente da normatização recomendada acima, recomenda-se que o DCF adote procedimentos de revisão periódica dos saldos contabilizados nas contas referentes ao patrimônio imobiliário da UFPR.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
		nsável pela	
136664	dade vem fazendo ultimamente as atualizações dos saldos contabilizados nas contas referentes ao patrimônio imobiliário da UFPR.		arcialmente ou Em andamento

	201503952
auditoria	25/05/2015 a 18/12/2015
auditoria	Auditoria sobre os Termos de Cooperação firmados entre a UFPR e o DNIT, e respectivos convênios firmados entre a UFPR e suas Fundações de Apoio – FUNPAR e FUPEF.
minhamento	Ofício nº 15118/2016/CGU-Paraná/CGU-PR de 20/08/2016
ção: 07	Inobservância dos limites referenciados nos normativos para pagamento de bolsas a discentes no projeto em análise.
endação: 165568	Que a Unidade interprete a Resolução nº 17/11-COPLAD de forma que os limites citados no artigo 19 sejam efetivamente os referenciados pelo CNPq, ou que altere a Resolução, estabelecendo os limites referenciados naquele artigo.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Recomendação	Providência adotada		
		Responsável pela	
165568	Adoptou a Resolução 17/11 COPLAD pela Resolução 41/17 sendo aprovada em dezembro de 2017. Atualmente os limites de pagamento estão definidos nos Art. 13, 14 e 17.	Responsável pela	ou COPLAD

	201505103
Auditoria	outubro/2015 a fevereiro/16
Auditoria	Auditoria sobre os Termos de Cooperação firmados entre a UFPR e o DNIT, e respectivo convênio firmados entre a UFPR e suas Fundações de Apoio – FUNPAR e FUPEF.
Planejamento	Ofício nº s/n /2016/CGU-Paraná/CGU-PR de agosto de 2016
Relatório: 07	Não publicação dos Relatórios de Atividades de Projeto no sítio da UFPR.
Recomendação: 168024	Que a UFPR promova a alteração e customização de seu sítio eletrônico, criando áreas com informações sobre o relatório de atividades.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
		Responsável pela	
168024	Adoptou a Resolução 17/11 COPLAD pela Resolução 41/17 sendo aprovada em dezembro de 2017. Atualmente os limites de pagamento estão definidos nos Art. 20 e 23.		Parcialmente ou Em andamento

	201601494
Auditoria	04/04/2015 a 16/05/2016
Auditoria	Avaliação da Prestação de Contas Anual, exercício 2015, apresentado pela UFPR.
Planejamento	Ofício nº 16653/2016/CGU-Paraná/CGU-PR de 04/10/2016
Relatório: 28	Deficiência na normatização relativa ao relacionamento da UFPR com suas fundações de apoio.
Recomendação: 165608	Recomenda-se que a UFPR reformule/detalhe os normativos vigentes, de forma a definir os valores das bolsas, tendo como parâmetro o valor/hora, e considerando critério como: proporcionalidade em relação ao valor/hora do cargo que ocupa; e buscar, na medida do possível, isonomia e proporcionalidade entre os pares.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Recomendação: 165609	Com a finalidade de aprimorar os controles, recomenda-se que as informações curriculares e extracurriculares desenvolvidas pelos servidores participantes em projetos das fundações sejam apresentadas, por meio do restabelecimento do Anexo I pela Resolução no 04/12-COPLAD.
Recomendação: 165614	Auxiliar a Fundação de Apoio no processo de definição da política de uso de despesas correntes, especialmente quanto aos valores das hospedagens, refeições, transportes, entre outras despesas que afetam o servidor colaborador do projeto.
Recomendação: 29	Cobrança de taxas pela UFPR às expensas dos valores descentralizados pelo DNIT, sem o devido amparo legal.
Recomendação: 165610	Que a UFPR defina uma metodologia para o rateio das despesas indiretas a serem ressarcidas de forma a demonstrar a razoabilidade dos ressarcimentos cobrados pelos projetos.
Recomendação: 34	Exercício do nepotismo presente nos convênios firmados com recursos do DNIT.
Recomendação: 165615	Criar modelo de declaração em que o colaborador 'declara' não possuir o impedimento previsto no §2º do artigo 3º da Lei nº 8.958/1994.

Quadro: Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição da providência	Responsável pela providência	Observações
165608	Fundação substituiu a Resolução 17/11 COPLAD pela Resolução 41/17 sendo aprovada em dezembro de 2017. Atualmente os limites de pagamento estão definidos nos Art. 13, 14.	ou COPLAD	
165609	Fundação substituiu a Resolução 17/11 COPLAD pela Resolução 41/17 sendo aprovada em dezembro de 2017. Atualmente os limites de pagamento estão definidos nos Art. 3, § 1º.	ou COPLAD	
165610	Fundação substituiu a Resolução 17/11 COPLAD pela Resolução 41/17 sendo aprovada em dezembro de 2017. Atualmente os limites de pagamento estão definidos nos Art. 33.	ou COPLAD	parcialmente
165614	Fundação substituiu a Resolução 17/11 COPLAD pela Resolução 41/17 sendo aprovada em dezembro de 2017. Atualmente os limites de pagamento estão definidos nos Art. 32.	ou COPLAD	
165615	Fundação substituiu a Resolução 17/11 COPLAD pela Resolução 41/17 sendo aprovada em dezembro de 2017. Atualmente os limites de pagamento estão definidos nos Art. 39 e 40.	ou COPLAD	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



ROPLAN 31/01/19

	201601494
auditoria	04/04/2016 a 06/05/2016
auditoria	Relatorio de auditoria anual de contas
minhamento	OFÍCIO 16652 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	Necessidade de criação de novos indicadores para avaliar aspectos não contemplados pelos indicadores vigentes
endação:	Recomenda-se a criação de indicadores voltados para medir qualitativamente a pesquisa e a extensão.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



165606	da produção científica é realizada tendo por base os dados lançados pelos pesquisadores, estudantes e técnicos da UFPR nas plataformas institucionais do CNPQ (Currículo Lattes), CAPES (Plataforma Sucupira) e da própria UFPR (relatórios de pesquisa, relatórios institucionais, etc.). Os dados são lançados de maneira contínua nestas plataformas, sendo que a PRPPG e os Programas de Pós-graduação fornecem os dados para o sistema nacional de avaliação da pós-graduação brasileira. A produção científica e intelectual (artigos e livros/capítulos de livro) é avaliada tanto por meio da Plataforma Sucupira quanto da Plataforma CV-Lattes; a produção apresentada nos relatórios internos é avaliada no âmbito da aprovação ou não dos próprios relatórios. As revistas científicas são avaliadas e classificadas em conformidade com o Sistema QUALIS de cada uma das áreas do conhecimento da CAPES. A avaliação da produção cultural e artística encontra critérios específicos estabelecidos pela Biblioteca Nacional, escola de Música, escola de Belas Artes da Universidade Federal do Rio de Janeiro, Instituto Nacional de Cinema, Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia.	PRPPG	aminhamento de providências

	201601667
auditoria	01/07/2016 a 30/09/2016
auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
minhamento	OFÍCIO 102096 2017 / CGU-Regional/PR
ção:	Necessidade de aprimorar a transparência dos concursos públicos.
endação:	da-se que no sítio eletrônico sejam publicadas informações sobre o desempenho de todos os candidatos inscritos, em todas as etapas, independentemente da sua aprovação ou reprovação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
170518	inuidade às recomendações de transparência nos processos seletivos, durante o processo de atualização e desburocratização das normativas da pós-graduação foi incluída na redação da Resolução 32/17-CEPE (resolução do conselho superior que estabelece normas gerais únicas para os cursos de pós-graduação stricto sensu) que: a) o processo seletivo para a ocupação das vagas, para candidatos brasileiros e estrangeiros, será divulgado em edital elaborado pelo Colegiado e deverá conter informações mínimas definidas pela PRPPG; e que b) todo processo seletivo e seus respectivos editais devem ser documentados na plataforma de gestão acadêmica da pós-graduação da UFPR e que nenhum aluno pode ser matriculado dentro da pós-graduação sem antes ter participado de processo seletivo específico e amplamente divulgado. A partir destas diretrizes, o Sistema de Gestão Acadêmica da pós-graduação passou a não permitir o registro de matrícula (ou a inserção de dados) de nenhum aluno ou pós-doutorando que não tenha participado de processo seletivo via sistema. Deste modo, a operacionalização dos procedimentos fica vinculada obrigatoriamente ao que determina a resolução CEPE e às recomendações do MP, garantindo a devida transparência e controle do processo seletivo de cada programa.	PRPPG	aterrminamento de providências



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201601667		
auditoria	01/07/2016 a 30/09/2016		
auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão		
minhamento	OFÍCIO 102096 2017 / CGU-Regional/PR		
ção:	Necessidade de controle qualitativo associado ao controle quantitativo das produções científicas.		
endação:	menda-se que seja consolidada a metodologia de avaliação qualitativa da produção científica. A associação do peso qualitativo com o quantitativo irá permitir uma melhor avaliação do desempenho da pesquisa.		
sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018			
Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



170520	olver o processo de avaliação quantitativa associado à avaliação qualitativa da produção científica da pesquisa e pós-graduação na UFPR a PRPPG adota, de maneira integral, o sistema de avaliação da pós-graduação brasileira coordenado pela CAPES, e o sistema de avaliação da produção científico-técnica do CNPQ. De acordo com o primeiro processo os cursos de pós-graduação são avaliados a cada 4 anos com a aplicação de um processo bastante minucioso no qual são avaliados qualitativa e quantitativamente todos os elementos dos programas de pós-graduação da UFPR. Desde a proposta do programa e de seus aspectos conceituais e históricos (avaliação qualitativa) até o número de artigos publicados pelos docentes e discentes, número de alunos matriculados, de desistentes, participação em eventos, etc. (avaliação quantitativa), tudo é realizado como processo de avaliação no âmbito da instituição. Os resultados da avaliação quadrienal da UFPR são bastante positivos, pois mais 70% dos PPGs da UFPR subiram de conceito (atualmente 3 são conceito 7, 8 conceito 3 e 27 são conceito 5), alguns dos quais considerados de excelência acadêmica. Os relatórios anuais da CAPES, o Sucupira, aglutina as informações prestadas pelos docentes, discentes e pelas secretarias de PPGs, o que permite uma avaliação a partir dos dados dos próprios envolvidos no processo de pós-graduação. No que concerne à pesquisa, sua avaliação é também realizada em conformidade com as perspectivas do CNPq; este aplica uma avaliação sobre a produtividade científica da comunidade de pesquisadores à medida que analisa os documentos submetidos nos editais de financiamento da própria instituição CNPq.	PRPPG	aminhamento de providências



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201601667
auditoria	01/07/2016 a 30/09/2016
auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
minhamento	OFÍCIO 102096 2017 / CGU-Regional/PR
ção:	Necessidade de definição de rotinas de acompanhamento baseada nas informações extraídas do SIGA-UFPR.
endação:	comenda-se o início de estudos no sentido de definir rotinas de acompanhamento e monitoramento da pesquisa e pós-graduação, baseada nas informações extraídas do SIGA-UFPR.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
170521	Os indicadores foram desenvolvidos no sistema SIGA e estão em fase de teste e avaliação por todas as Coordenações de PPG com vistas a sua melhoria e ajustes necessários. Trata-se de um período estimado de 6 meses no qual serão detectados elementos para a melhor performance do sistema. Ao final do período, o sistema estará apto para uso permanente do sistema de avaliação dos PPG/UFPR. Para detalhes do sistema SIGA/UFPR acessar: https://www.prppg.ufpr.br/siga/. Diante disso, solicitou-se a prorrogação de prazo para que a plataforma de indicadores seja liberada em acesso público.	PRPPG	solicitado prorrogação de prazo

	201601906
auditoria	01/08/2017 a 30/11/2017
auditoria	Relatório de auditoria anual de contas
minhamento	Ofício nº 6466/2018/NAC1/PR/Regional/PR-CGU
ção:	Necessidade de definição do papel da PRPPG no processo de aquisição de materiais de estoque.
endação:	de preferência em sistema eletrônico, todas as movimentações (requisições, recebimentos e devoluções) de materiais adquiridos com os recursos financeiros geridos pela PRPPG, e que todas estas movimentações sejam efetuadas por meio de documentos comprobatórios.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
177419	possui dificuldades no controle do almoxarifado visto a grande quantidade de materiais adquiridos pelos professores pesquisadores dos diversos setores da Universidade, que não passam fisicamente por seu almoxarifado. A falta de um sistema adequado impossibilitava o correto controle das entradas e transferências/baixas dos materiais. A partir do exercício de 2019, devido necessidade de controle e a recomendação do Comitê de Governança, Riscos e Controles Internos da UFPR, a PRPPG passará a registrar todas as entradas e saídas do Almoxarifado por meio do SIE - Sistema de Informações para o Ensino, a fim de controlar as entradas, baixas e transferências dos materiais de consumo.	PRPPG	Arquivamento de providências

PPG 06/02/19

	201601494
auditoria	2015
auditoria	Relatório de Auditoria Anual de Contas - Individual
Arquivamento	OFÍCIO 16652 2016 / CGU-Regional/PR
criação:	Necessidade de criação de novos indicadores para avaliar aspectos não contemplados pelos indicadores vigentes
recomendação:	Recomenda-se a criação de indicadores voltados para avaliar o desempenho dos egressos no mercado, seja na qualidade de empregado ou empregador

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



165605	Solicitação de prorrogação de prazo	ROGRAD	Em análise pela CGU

OS:	201700848
Período de auditoria	2016
Objeto da Auditoria	Relatório de Auditoria Anual de Contas - Individual
Ofício de Encaminhamento	Ofício 15152 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
1) Constatação:	Necessidade de aperfeiçoamento da metodologia de acompanhamento e avaliação da atividade docente
1) Recomendação:	Adota-se o aperfeiçoamento do uso do PIT como ferramenta gerencial com o desenvolvendo metodologias, processos, métricas e parâmetros referenciais para o acompanhamento, análise e avaliação das atividades desenvolvidas pelos docentes. Vale salientar que, também devem ser desenvolvidos métricas e parâmetros para a mensuração dos resultados e a correlação destes com as atividades desenvolvidas.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

	adotada		
ção		nsável pela implementação	
173423	Solicitação de prorrogação de prazo	ROGRAD	Em análise pela CGU

OS:	201701757
Período de auditoria	2017
Objeto da Auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
Ofício de Encaminhamento	Ofício nº 6493/2018/NAC1/PR/Regional/PR-CGU
1) Constatação:	Avaliar viabilidade de utilização do modelo PSE adotado no Curso de Matemática da UFPR para reduzir evasão no 1º ano.
1) Recomendação:	Todos no propósito de avaliar a extensão do modelo PSE. O estudo deve contemplar, além da redução da evasão e sucesso na graduação, o custo-benefício no que tange à mudança estrutural.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



ação	adotada		
		nsável pela implementação	
178415	Em análise do Gestor	ROGRAD	ara providências do Gestor

OS:	201701757
período de auditoria	2017
objeto da Auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
de Encaminhamento	Ofício nº 6493/2018/NAC1/PR/Regional/PR-CGU
1) Constatação:	Avaliar a viabilidade de ampliação controlada das vagas do vestibular, especialmente nos cursos com baixa procura e elevado índice de evasão no primeiro ano.
1) Recomendação:	Ampliação controlada das vagas no vestibular para compensar a evasão no 1º semestre do 1º ano.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ação	adotada		
		nsável pela implementação	
178416	Em análise do Gestor	ROGRAD	ara providências do Gestor

OS:	201701757
período de auditoria	2017
objeto da Auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
de Encaminhamento	Ofício nº 6493/2018/NAC1/PR/Regional/PR-CGU
1) Constatação:	Identificação e mitigação da falsa evasão.
1) Recomendação:	Regulamentar o trancamento da matrícula ou desistência, inclusive com medidas punitivas, para mitigar a falsa evasão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	adotada		
		nsável pela implementação	
178417	Em análise do Gestor	ROGRAD	ara providências do Gestor

OS:	201701757
período de auditoria	2017
objeto da Auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
de Encaminhamento	Ofício nº 6493/2018/NAC1/PR/Regional/PR-CGU
1) Constatação:	ar viabilidade de cobrança de taxas e multas como medida de fomento à responsabilidade e comprometimento do aluno com a vida acadêmica.Avaliação da cobrança de multas por não cumprimento de regulamentos internos pelos alunos.
1) Recomendação:	Avaliação da cobrança de multas por não cumprimento de regulamentos internos pelos alunos.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

ção	adotada		
		nsável pela implementação	
178418	Em análise do Gestor	ROGRAD	ara providências do Gestor

OS:	201701757
período de auditoria	2017
objeto da Auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
de Encaminhamento	Ofício nº 6493/2018/NAC1/PR/Regional/PR-CGU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



1) Constatação:	...iar os fatores que podem estar causando a discrepância de desempenho na mesma disciplina em turmas distintas com a finalidade de adequar a dificuldade à real necessidade do curso.
1) Recomendação:	Avaliação das causas das oscilações nos índices de aprovação na mesma disciplina em turmas distintas.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

	adotada		
ção		nsável pela implementação	
178419	Em análise do Gestor	ROGRAD	ara providências do Gestor

OS:	201701757
período de auditoria	2017
objeto da Auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
de Encaminhamento	Ofício nº 6493/2018/NAC1/PR/Regional/PR-CGU
1) Constatação:	...bilizar/Aprimorar a metodologia de aproveitamento de créditos/equivalência em disciplinas para fomentar a transferência externa e interna e reopção para reduzir a evasão a partir do 2º ano.necessidade do curso.
1) Recomendação:	Adoção de medidas de flexibilização de reconhecimento de créditos para fins de fomentar/facilitar as transferências externas e internas e a formação do aluno.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

	adotada		
ção		nsável pela implementação	
178420	Em análise do Gestor	ROGRAD	ara providências do Gestor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



OS:	201701757
Período de auditoria	2017
Objeto da Auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
Encaminhamento	Ofício nº 6493/2018/NAC1/PR/Regional/PR-CGU
1) Constatação:	Avaliação de introdução de modelos estruturais que permitem maior flexibilidade na organização acadêmica, tais como Bacharelado Interdisciplinar e o Ciclo Básico.
1) Recomendação:	Avaliar viabilidade de implemento ? parcial e por etapas no primeiro momento ? do modelo BI, considerando os benefícios potenciais e os custos adicionais.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Número da providência	Providência adotada		
	Descrição da providência	Responsável pela implementação	Observações
178421	Em análise do Gestor	ROGRAD	para providências do Gestor

OS:	201700848
Período de auditoria	2016
Objeto da Auditoria	Relatório de Auditoria Anual de Contas - Individual
Encaminhamento	Ofício 15152 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
1) Constatação:	Necessidade de aperfeiçoamento da metodologia de acompanhamento e avaliação da atividade docente
1) Recomendação:	Recomenda-se que as informações lançadas no PIT sejam armazenadas em banco de dados, de forma a possibilitar análises e estudos para subsidiar tomadas de decisões.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Número da providência	Providência adotada		
	Descrição da providência	Responsável pela implementação	Observações



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



173429	Solicitação de prorrogação de prazo	ROGRAD	Em análise pela CGU

OS:	201601667
Período de auditoria	2015
Objeto da Auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
de Encaminhamento	OFÍCIO 102096 2017 / CGU-Regional/PR
1) Constatação:	Ocorrência de docentes com produtividade em pesquisa abaixo da média.
1) Recomendação:	Recomenda-se a ampliação da CH em ensino e/ou extensão dos docentes sem perfil/vocação para pesquisa.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
		Responsável pela implementação	
170517	Em análise do Gestor	ROGRAD	para providências do Gestor

DIN via Web Monitor 06/02/2019

	201407318
auditoria	03/Fev/2014 a 30/Mai/2014
auditoria	Relatórios de Movimentação de Almoxarifado com informações não fidedignas
minhamento	OFÍCIO 19266 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	12 (3.1.1.2.)
endação:	Recomenda-se relatar no RMA apenas as entradas e saídas de mercadorias efetivamente ocorridas no mês de referência, de modo a ficar registrada a efetiva posição do estoque no período.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



136648	do-nos à Recomendação de Auditoria 201407318, Constatação 3.1.1.2, ID Monitor 136648, esclarecemos que os controles de estoques dos almoxarifados atualmente vem sendo feitos através de planilhas em formato Excel, até que o sistema próprio esteja definitivamente implantado. O sistema está em implantação e passaremos as informações concernentes à sua implantação em recomendação própria (ID 156616). Os Relatórios de Movimentação do Almoxarifado (RMA) das Unidades Orçamentárias estão sendo encaminhados, mensalmente, ao Departamento de Contabilidade e Finanças – DCF/PROPLAN para contabilização conforme normativa estabelecida pelo Departamento, Anexo I. Dos processos constam os seguintes controles: 01 - Resumo mensal consolidado do movimento de material de consumo, onde consta o saldo anterior, entradas e saídas e saldo atual de bens; 02 - Relação dos empenhos de bens adquiridos, onde consta indicação do empenho, elemento de despesa, data de entrada, credor, nota fiscal, valor e processo financeiro; 03 - Relação mensal de outras entradas de material de consumo, onde consta indicação do documento que deu origem à entrada do bem, elemento de despesa, descrição de material, quantidade, unidade de medida, valor unitário e total; 04 - Relação mensal de bens consumidos, onde consta elemento de despesa, data de saída, indicação da requisição; 05 - Relação mensal de outras saídas de material de consumo, onde consta indicação do documento que deu origem à saída de bens, data, destino, elemento de despesa, descrição, quantidade, medida, valor total e unitário e 06 - Relação de materiais em estoque atualizada, onde consta código de material, unidade de medida, saldo anterior, entrada, saída e saldo atual. Visando comprovar que os controles estão sendo realizados disponibilizamos, por amostragem, os documentos abaixo relacionados referentes ao mês de agosto do corrente, observando que o Almoxarifado da Divisão de Suprimentos é a única unidade que apresenta atualmente seus relatórios via sistema SIE/AVMB por já ser usuário do mesmo desde sua implantação inicial. As demais unidades orçamentárias estão apresentando ao DCF/PROPLAN planilhas em formato Excel, porém, com todos os dados necessários para controle e contabilização dos respectivos almoxarifados. 1-Almoxarifado da Divisão de Suprimentos: Processo nº 23075.051277/2018-60 Resumo mensal consolidado do movimento de material de consumo – Anexo II; Relação de empenhos de bens adquiridos – Anexo III; Resumo Contábil por Classificação de Despesa – Anexo IV; Relatório Entradas e Saídas – Anexo V e Relatório Outras Entradas – Anexo VI. 2 – Divisão de Expediente do Gabinete do Reitor e Unidades Vinculadas, quais sejam: Procuradoria Federal na UFPR, Secretaria dos Órgãos Colegiados, Auditoria Interna da UFPR, Ouvidoria da UFPR e Comissão Permanente de Pessoal Docente: Processo nº 23075.050820/2018-10 Resumo mensal consolidado do movimento de material de consumo - Anexo VII; Relação dos empenhos de bens adquiridos - Anexo VIII; Relação mensal de outras entradas de material de consumo - Anexo IX; Relação mensal de bens consumidos - Anexo X; Relação de materiais em estoque atualizada Auditoria Interna na UFPR - Anexo XI; Relação de materiais em estoque atualizada Comissão Permanente de Pessoal Docente - Anexo XII; Relação de materiais em estoque atualizada Gabinete Reitor - Anexo XIII; Relação de materiais em estoque atualizada Ouvidoria - Anexo XIV; Relação de materiais em estoque atualizada Procuradoria Federal - Anexo XV e Relação de materiais em estoque atualizada Secretaria dos Órgãos Colegiados - Anexo XVI. 3 – Hospital Veterinário – Setor Palotina Processo nº 23075.050888/2018-91 Resumo mensal consolidado do movimento de material de consumo - Anexo XVII; Relação dos empenhos de bens adquiridos - Anexo XVIII; Relação mensal de outras entradas de material de consumo - Anexo XIX; Relação mensal de outras saídas de material de consumo - Anexo XX e Relação de materiais em estoque atualizada - Anexo XXI. 4 – Setor de Ciências Agrárias Processo nº 23075.051867/2018-92 Resumo mensal consolidado do movimento de material de consumo - Anexo XXII; Relação de empenhos de bens adquiridos - Anexo XXIII; Relação mensal de outras entradas de material de consumo - Anexo XXIV; Relação mensal de outras saídas de material de consumo - Anexo XXV e Relação de materiais em estoque atualizada - Anexo XXVI. 5 – Setor Palotina Processo nº 23075.052327/2018-26 Resumo mensal consolidado do movimento de material de consumo - Anexo XXVII; Relação de empenhos de bens adquiridos - Anexo XXVIII; Relação mensal de outras entradas de material de consumo - Anexo XXIX; Relação mensal de outras saídas de material de consumo - Anexo XXX	PRA	Em análise pela CGU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Relação mensal de bens consumidos - Anexo XXXI e Relação de materiais em estoque atualizada - Anexo XXXII. Assim, face às orientações repassadas aos almoxarifados das unidades orçamentárias, as entradas e saídas dos bens de consumo com seus respectivos saldos estão sendo controlados e documentados nos processos, registrando-se, assim, a posição atualizada de seus estoques.	

	201407318
auditoria	03/Fev/2014 a 30/Mai/2014
auditoria	Não atualização das informações dos imóveis no SPIU e no SIAFI
minhamento	OFÍCIO 19266 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	22 (3.2.1.1.)
endação:	base nas informações já disponíveis entregues pela empresa contratada promover: - atualização do SPIUnet; - atualização das informações contábeis e financeiras no SIAFI; e - atualizar as informações no cadastro de patrimônio da Divisão de Patrimônio. Dar continuidade ao processo de levantamento, reavaliação e regularização dos imóveis

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
136653	Referentes aos bens imóveis constantes do SPIUnet estão atualizados no que se refere ao seu cadastramento (Anexo XII a XIV). Com relação ao processo de regularização dos imóveis e respectivas reavaliações, de acordo com o POP nº 02/2017 (Anexo I) são competência da SUINFRA. Observamos que as informações contábeis e financeiras no SIAFI são de competência do DCF/PROPLAN, unidade para a qual encaminharemos expediente solicitando manifestação.		Para responder a Recomendação é da Superintendência de Infraestrutura (SUINFRA) desta UFPR 23075.002088/2019-44

	201314330
auditoria	01/10/2011 a 30/09/2013
auditoria	Habilitação de licitante que apresentou Atestado de Capacidade Técnica Falso.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



minhamento	OFÍCIO 21467 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	7 (1.1.1.3)
endação:	a dos fatos narrados e do disposto nos itens 18.1.2, 18.2 e 18.4 do Edital do Pregão nº 21/2012, recomenda-se a instauração de processo administrativo em face da pessoa jurídica G. J. de Oliveira ? Redes Informática e Telecom - ME (CNPJ nº 14.042.172/0001-32), para apuração de ilícito praticado no âmbito do Pregão nº 21/2012, com vistas a apuração e eventual aplicação das sanções administrativas previstas na Lei nº 10.520, de 2002.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
136683	e que, após a conclusão do Inquérito Policial, houve encaminhamento do mesmo ao Ministério Público Federal que promoveu Ação Penal em face dos sócios da Pessoa Jurídica, uma vez que estavam presentes os requisitos para admissibilidade da mesma, bem como indícios de materialidade e autoria do fato. Conclusos os autos para decisão, todavia, o processo foi extinto sem julgamento de mérito, por prescrição da punibilidade em face dos acusados. Inobstante a extinção da Ação Penal, entendeu este ente por dar continuidade no processo administrativo, posto que não houve a descaracterização da irregularidade que se configurou de maneira contundente no procedimento licitatório. Destarte, nos autos 23075.046454/2014-62, instaurado à época dos fatos, após constatação de que o recurso administrativo apresentado pela empresa não logrou êxito em afastar os elementos que configuram a irregularidade praticada, esta PRA procederá à aplicação de penalidade à Contratada nos termos do artigo 7º da Lei 10.520/2002 e multa na ordem de 10% da Ata de Registro de Preços 137/12. A dosimetria das penalidades, por força do princípio da vinculação ao instrumento convocatório será de: 1. Restritiva de direitos: "Impedimento de licitar a contratar com a União no prazo de 5 (cinco) anos. 2. Pecuniárias: 10% do valor total da Ata de Registro de Preços nº 137/12.		do à AUDIN em 05/02/2019

	201314330
auditoria	01/10/2011 a 30/09/2013
auditoria	21/2012: produtos adquiridos e consumidos sem registros de estoques e sem segregação de funções na execução de tarefas de recebimento, guarda e saída dos materiais estocados, as quais são atribuídas a um único servidor.
minhamento	21467/2014/CGU-Regional/PR
ção:	1.2.3.1 CONSTATAÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



endação: -se a implementação imediata de rotinas de controles de estoques, a exemplo da emissão de relatórios de movimentação dos produtos, suportados por documentos como Ordens de Serviços, que registrem a autorização e a finalidade da retirada dos materiais armazenados, segregação de funções de recebimento e liberação dos bens estocados, sugerindo-se que estes fiquem sob a guarda do Almoxarifado Central da UFPR, tendo em vista a declaração do Diretor do CCE/PRA/UFPR de que não possui servidores disponíveis para a atividade.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
136686	-nos à presente recomendação, que solicita “a implementação imediata de rotinas de controles de estoques, a exemplo da emissão de relatórios de movimentação dos produtos, suportados por documentos como Ordens de Serviços, que registrem a autorização e a finalidade da retirada dos materiais armazenados, segregação de funções de recebimento e liberação dos bens estocados, sugerindo-se que estes fiquem sob a guarda do Almoxarifado Central da UFPR, tendo em vista a declaração do Diretor do CCE/PRA/UFPR de que não possui servidores disponíveis para a atividade esclarecemos: Inicialmente observamos que as constatações da auditoria realizada em 2014 sofreram mudanças e adequações a normas estabelecidas pela nova gestão da Divisão de Suprimentos-DSUPRI/DELOG/PRA. Apenas reiterando informações anteriormente prestadas, o Centro de Computação Eletrônica – CCE, a partir da auditoria realizada, elaborou a Ordem de Serviço CCE nº 01/2016 (Anexo I), instituindo um manual de operação do próprio almoxarifado, sendo que, a partir de 2018, passou a prestar contas mensalmente ao DCF através de RMAs. Em agosto de 2017 a Pró-Reitoria de Administração emitiu Ordem de Serviço nº 05/2017-PRA (Anexo II), estabelecendo procedimentos para gestão de materiais na UFPR. Através do documento, as unidades orçamentárias elencadas no Ato Orçamentário vigente receberam orientações de procedimentos básicos e de melhores práticas para efetivar o controle de seus estoques. Constatada a impossibilidade de centralizar todas as compras da Universidade no Almoxarifado Central, por falta de estrutura física, de pessoal, aumento de custos, dificuldade de realização de entregas às unidades em outros campi, dentre outras razões, ficou estabelecido no Ato Orçamentário nº 01/2018 (Anexo III) que: “...Art. 6º - A gestão dos bens móveis, imóveis, bens de consumo, bens de uso duradouro, estoques para revenda e estoques de livros consignados, observado o artigo 8º deste instrumento, no exercício de 2018 somente serão processados através dos Almoxarifados pertencentes às seguintes Unidades: ...Art. 7º - As Sub-Unidades que integram Setores de Ensino terão seus Atos de Gestão Patrimonial controlados pelo almoxarifado da Unidade Orçamentária a que pertencem. ...Art. 10º - Compete a PRA/DELOG estabelecer normas e procedimentos para regulamentar a Gestão Patrimonial das demais Unidades (Instrução Normativa 205-SEDAP/Presidência da República): a) Dos estoques de materiais de consumo, por intermédio da Divisão de Suprimentos – DSUPRI; ... § 1º - As unidades e subunidades orçamentárias têm exclusiva responsabilidade sobre a gestão e controle de seu patrimônio (consumo e permanentes).” No Ato Orçamentário nº 02/2018-PROPLAN (Anexo IV), ficou determinado que: “...Art. 12 – A Unidade 153661 (Divisão de Suprimentos) controlará a aquisição de bens comuns de consumo. § 1º - A Divisão de Suprimentos – DSUPRI efetuará as aquisições de bens comuns, material de consumo elencados em seu catálogo de materiais, observando: I – Os materiais deverão ser requisitados via Sistema Eletrônico de Informação – SEI e, quando do seu fornecimento, serão debitados em conta corrente das Unidades Requisitantes, pelo preço de custo, devendo o Almoxarifado da Divisão de Suprimentos – DSUPRI/DELOG fornecer, trimestralmente, extrato de conta para controle da Unidade, nas suas Quotas de Utilização se for o caso. II – O Departamento de Logística –	PRA	Em análise pela CGU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



DELOG/PRA baixará instruções complementares, fixando normas aos procedimentos e a sistemática a ser cumprida. III – A transferência pelo Almoarifado do Departamento de Suprimentos dos bens comuns de consumo a outras unidades da UFPR, deverá ser feita às unidades que tem almoxarifado próprio e que deverão, ao receber material comum de consumo, controlá-lo e informar mensalmente ao Almoarifado do Departamento de Logística a baixa, quando efetivamente consumido. O Almoarifado do Departamento de Suprimentos deverá atentar por distribuir material de forma a não caracterizar almoxarifado nas unidades que não tem essa finalidade. § 2º - Os materiais de consumo e permanentes classificados como Bens Específicos serão solicitados diretamente pelas Unidades, mediante processo de licitação e procedida à incorporação por intermédio de seus almoxarifados. ...”. Restou ainda determinado no artigo 8º do Ato Orçamentário nº 01/2018-PROPLAN que:“...Art. 8º - Os Relatórios de Movimentação do Almoarifado (RMA) das Unidades e os Relatórios de Movimentação de Bens Móveis (RMB) da Divisão de Patrimônio e do Sistema de Bibliotecas, os Resumos Mensais da Movimentação (RMM) e os Resumos Mensais da Movimentação dos Livros Consignados (RMMC) devem ser entregues ao Departamento de Contabilidade e Finanças, impreterivelmente, até o segundo dia útil do mês subsequente ao mês de encerrado conforme Portaria STN 548/2015 PIPCP – Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais e mensagens 2016/0562102, 2016/0568359 do SIAFI Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal, excetuando-se dezembro, quando serão baixadas instruções específicas. ...”. A Divisão de Suprimentos – DSUPRI passou a orientar as unidades orçamentárias a efetuar, até implantação do sistema SIE AVMB, os controles de seus estoques através de planilhas em formato Excel, encaminhadas, inclusive, ao Departamento de Contabilidade e Finanças, mensalmente, compondo o relatório de Movimentação do Almoarifado – RMA. As referidas planilhas ficaram estabelecidas em documento emitido pelo Departamento de Contabilidade e Finanças da Pró-Reitoria de Planejamento- DCF/PROPLAN (Anexo V). Cabe ressaltar, ainda que, ao longo do ano de 2018 foram feitas diversas videoconferências pelo Coordenador da Divisão de Suprimentos – DSUPRI/DELOG/PRA para orientações sobre diversos procedimentos de gestão de almoxarifados, funcionamento do sistema, tomada de contas anual, etc...

No endereço <http://www.pra.ufpr.br/porta/almoxarifado/> a Divisão de Suprimentos-DSUPRI tem consignado diversas informações sobre aquisições através de sistema de registro de preços, catálogo de materiais SIE Módulo Almoxarifados, divulgação de normativas, documentos e jurisprudências, fiscalização nas aquisições, inventário rotativo mensal e anual, lista de almoxarifados UFPR, manual de gestão dos almoxarifados, produtos químicos controlados, previsão e planejamento de compras, recebimento de materiais, relatórios gerenciais e demais informações sobre a matéria.

Finalmente, informamos que, com a implantação do sistema SIE AVMB, cujo andamento está explicitado na resposta do ID Monitor 165616, o controle dos estoques será mais efetivo, proporcionando melhor gestão e controle dos almoxarifados.

	201315486
auditoria	01/12/2013 a 06/03/2015
auditoria	Ausência de planejamento e controle das atividades terceirizadas dos Restaurantes Universitários da UFPR.
minhamento	12463 2015 / CGU-Regional/PR
ção:	1.1.1.2
endação:	la-se ao gestor que elabore e apresente manual, fluxogramas, formulários e Check-list para acompanhamento da execução de contratos relativos a serviços terceirizados prestados na UFPR, atendendo para as peculiaridades de cada um dos contratos, bem como, nos apontamentos descritas no presente relatório.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
143275	o de Avaliação e Acompanhamento de Serviços Terceirizados - DAAST já possui alguns formulários e procedimentos padrão implantados, porém não possui um manual consolidado com todos os procedimentos. No que tange ao processo de faturamento dos contratos terceirizados com alocação de mão de obra exclusiva, o pagamento dos serviços prestados é vinculado à comprovação dos dias e horas trabalhados pelos postos licitados na Universidade. Para que isso ocorra, toda Contratada deve entregar mensalmente, até o 10º (décimo) dia de cada mês, uma série de documentos estabelecidos em contrato, os quais são conferidos no ato da entrega, conforme "Protocolo de Documentação de Faturamento" anexo. Após a entrega da documentação é realizada a aferição dos cartões pontos dos funcionários das Contratadas, cujos dados são lançados na planilha de aferição do serviço para fins de mensuração do valor a ser recebido pela Empresa, que é baseado pela comprovação dos dias e horas efetivamente trabalhados pelos postos contratados. Esta planilha é encaminhada à Contratada por meio de e-mail padrão, cuja análise, contestação e emissão da nota fiscal deve ser efetuada em até 02 (dois) dias úteis. Após a emissão da nota fiscal, são conferidos os impostos a serem recolhidos e, caso não haja divergência, as notas são anexadas ao processo de pagamento. O processo de pagamento é instruído conforme orientação contida no item 2.3.1 do "Manual de Procedimentos Operacionais Padrão - DAAST". Este manual, que está em desenvolvimento, conterá a especificação de cada processo interno da Divisão. No entanto, as orientações contidas nele já são aplicadas pela DAAST. Terminada a fase de aferição do serviço, dá-se início à fase de análise de cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias das prestadoras de serviço. Nesta fase, todo o conteúdo da documentação anexa ao processo de financeiro é analisado exaustivamente. Concluída a análise, é emitido um Relatório em formato padrão e encaminhado ao fiscal do contrato para ciência e providências. Quanto à fiscalização técnica, são realizadas visitas às unidades da UFPR de acordo com cronograma mensal elaborado pela DAAST sendo que, a cada visita, é gerado o "Relatório de Fiscalização Diária" (anexo) e encaminhado ao fiscal do contrato para ciência e providências. No que tange à implantação do contrato, informamos que é realizada uma reunião com as partes interessadas preferencialmente com 30 (trinta) dias de antecedência. A Contratada e o fiscal do contrato são convocados e, nesta reunião, que dura em média de 01 (uma) a 02 (duas) horas, são repassados todos os deveres da Contratada e as expectativas da UFPR quanto ao serviço contratado por meio da leitura do Termo de Referência e das cláusulas contratuais. Na reunião são entregues documentos que contém orientações quanto à entrega da documentação mensal do faturamento, emissão da nota fiscal, entre outros. A reunião é gravada e, posteriormente, é redigida a ata, a qual é disponibilizada às partes para assinatura. Todo o detalhamento deste processo, bem como os modelos de documentos para utilização neste etapa podem ser observados no "Manual de Procedimentos Operacionais Padrão - DAAST". Em seguida, a DAAST procede com a abertura do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato de acordo com o padrão estabelecido no "Manual de Procedimentos Operacionais Padrão - DAAST". A ata é anexa e, mensalmente, são incluídas as documentações das análises trabalhistas e demais documentos relativos à execução contratual. Contudo, não houve tempo hábil para consolidar um manual da Divisão com todos os procedimentos, formulários e check-list, e, por isto, apresentamos o cronograma para o desenvolvimento deste manual por cada Seção da DAAST. As etapas foram divididas em: (1) diagnóstico da Unidade, (2) elaboração de fluxograma, (3) detalhamento das ações do fluxograma, (4) elaboração de procedimentos operacionais padrão e (5) revisão e finalização do manual. A etapa de diagnóstico visa identificar como a Unidade opera atualmente para dar cumprimento às obrigações que lhe são de competência. Para isso, serão elencadas todas as atividades desenvolvidas durante 01 (um) mês pela Seção e, na sequência, comparadas com as atividades que devem ser realizadas a fim de identificar se há a necessidade de inclusão, revisão ou	PRA	Em análise pela CGU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



exclusão de processos de trabalho.

A seguir terá início a etapa de elaboração do fluxograma. Nesta fase, as atividades levantadas na etapa de diagnóstico serão mapeadas de forma a identificar os fluxos de trabalho, visando minimizar gargalos e otimizar os processos. Definido o fluxograma, cada atividade será descrita detalhadamente visando criar os procedimentos operacionais padrão. Nesta fase serão desenvolvidos os documentos (formulários, check list e etc) que darão suporte para que as ações sejam executadas de forma padronizada pela Seção.

Ao final, as informações coletadas serão organizadas de forma a criar o manual da Seção.

1) Seção da Conta Vinculada

Esta Seção é responsável pelo desenvolvimento de todas as atividades relacionadas ao controle e movimentação da conta vinculada dos contratos terceirizados, tais como:

- realização da retenção mensal dos valores em conta vinculada de todos os contratos terceirizados;
- análise dos pedidos de liberação da conta vinculada;
- gerenciamento do saldo da conta vinculada;
- controle da entrega dos documentos comprobatórios da utilização do recurso após a liberação do saldo;
- envio do saldo da conta vinculada de cada contrato todo dia 10 de cada mês para as empresas;
- realização do encerramento da conta, mediante consulta ao Sindicato da Categoria e reunião de encerramento junto a Empresa.

Para elaboração do manual da Unidade, apresenta-se o seguinte cronograma:

Etapas

Diagnóstico da Unidade - jul/18
Elaboração de fluxograma - ago/18
Detalhamento das ações do fluxograma - set/18
Elaboração de procedimentos operacionais padrão - out/18
Revisão e finalização do manual - nov/18

2) Seção da Aferição do Serviço

Esta Seção é responsável pelo desenvolvimento de todas as atividades relacionadas ao faturamento dos serviços terceirizados, as quais seriam, entre outras:

- elaboração das planilhas de aferição do serviço para os novos contratos;
- aferição dos cartões ponto de todos os funcionários, apontando horas extras, atrasos e ausências;
- atualização mensal de todas as informações relativas à planilha de aferição do serviço, revendo inclusive o setor de lotação dos postos;
- encaminhamento da planilha de aferição de serviços mensal para as Empresas;
- análise dos pedidos de serviços extras;
- elaboração das planilhas de repactuação dos serviços e encaminhamento à Contratada para análise e emissão de nota fiscal;
- solicitação da emissão da nota fiscal dos serviços prestados no mês, inclusive serviços extras e diárias;
- montagem e conferência dos processos de pagamento de serviços terceirizados;
- conferência dos documentos fiscais emitidos pelas Empresas, inclusive quanto à parte tributária.

Para elaboração do manual da Unidade, apresenta-se o seguinte cronograma:

Etapas

Diagnóstico da Unidade - jul/18
Elaboração de fluxograma - ago/18
Detalhamento das ações do fluxograma - set e out/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Elaboração de procedimentos operacionais padrão - nov e dez/18

Revisão e finalização do manual - jan/19

3) Seção de Fiscalização Técnica

Esta Seção é responsável pelo desenvolvimento de todas as atividades relacionadas à execução técnica dos serviços terceirizados, tais como:

- acompanhamento diário por meio da fiscalização in loco de todos os contratos terceirizados da UFPR, conforme determinações exigidas em contrato, emitindo Relatório aos fiscais dos contratos;
 - auxílio e acompanhamento da implantação dos contratos;
 - auxílio na elaboração dos projetos básicos de licitação de terceirizados;
- auxílio ao fiscal no acompanhamento e resolução de problemas diários da execução dos contratos;
 - solicitação à Contratada de proposta de serviços extras para eventos na UFPR;
 - atuação como preposto em reclamatória trabalhista;
- preparação da defesa da UFPR e emissão de certidão para processos trabalhistas;
- fiscalização dos serviços de vigilância, portaria, recepção, vigia e limpeza da UFPR.

Para elaboração do manual da Unidade, apresenta-se o seguinte cronograma:

Etapas

Diagnóstico da Unidade - jul/18

Elaboração de fluxograma - ago/18

Detalhamento das ações do fluxograma - set e out/18

Elaboração de procedimentos operacionais padrão - nov e dez/18

Revisão e finalização do manual - jan/19

4) Seção de Fiscalização Administrativa

Esta Seção é responsável pelo desenvolvimento de todas as atividades relacionadas à fiscalização administrativa dos serviços terceirizados, tais como:

- análise mensal documental dos contratos terceirizados quanto ao pagamento das verbas devidas aos trabalhadores (vale transporte, vale alimentação, salários, férias etc.) e das verbas devidas ao governo (INSS, FGTS, CAGED, IRRF etc.)
- análise documental referente à implantação dos contratos (ficha de registro, ASO Admissional, contrato de trabalho, carteira de trabalho, comprovante de entrega de EPI e uniformes, etc.)
- análise documental referente à rescisão dos contratos (termo de Rescisão contratual, comprovante de pagamento da rescisão, Aviso Prévio, Guia da GRRF, demonstrativo do trabalhador, comprovante de pagamento da GRRF, Comunicação da Movimentação do Trabalhador, ASO demissional, PPP);
 - acompanhamento de Convenções Coletivas relacionadas aos contratos;
- emissão dos Relatórios de Análise Trabalhista para os fiscais de contrato (relatórios e embasamento legal e acompanhamentos enviados pela empresa);
 - gerenciamento e acompanhamento da parte trabalhista, previdenciária e fiscal de todos os contratos.

Para elaboração do manual da Unidade, apresenta-se o seguinte cronograma:

Etapas

Diagnóstico da Unidade - jul/18

Elaboração de fluxograma - ago e set/18

Detalhamento das ações do fluxograma - out e nov/18

Elaboração de procedimentos operacionais padrão - dez/18 a abr/19



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Revisão e finalização do manual - maio e jun/19		
	O prazo proposto para elaboração do manual desta Seção é diferenciado em virtude da complexidade das análises trabalhistas dos contratos terceirizados, visto que cada categoria profissional tem suas especificidades.		
	Em anexo alguns modelos e início do manual da divisão, referente ao início de organização de manual.		

	201601494
auditoria	04 de abril a 06 de maio de 2016
auditoria	Falta de efetividade na gestão e fiscalização do contrato de terceirização de mão de obra.
minhamento	16652 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	4.1.1.1
endação:	ve tornar permanente o processo de estudo do dimensionamento dos contratos de terceirização, atentando para aspectos como desempenho e racionalização, sendo uma opção viável verificar o custo da contratação do serviço X custo da contratação dos postos de trabalho.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
165604	Em 13/11/2017, a UFPR lançou seu novo manual de compras. A nova versão está alinhada com a Instrução Normativa nº 005/2017, que prevê estudos técnicos preliminares para a contratação de serviços (inclusive terceirizados) e aquisições. Esses estudos ensejaram o melhor dimensionamento no quantitativos de postos de trabalho (quando não contratados por resultados). O manual pode ser acessado através do link http://www.pra.ufpr.br/portal/licitacoes/files/2017/11/mc2017.pdf. Inclusive, no ano de 2017, a Pró-Reitoria de Administração mudou a contratação relacionada à operação dos Restaurantes Universitários de contratação de postos de trabalho para fornecimento de serviço. Isso foi feito através do Edital 103/2017, o qual resultou no Contrato 07/2018, com a empresa de fornecimento de refeições Blumenauense, a qual, hoje, opera os Restaurantes Universitários da capital. Agora, em meados de 2018, iniciamos estudos no sentido de avaliar quais operações da Central de Transportes podem ser, com vantagem econômica, contratadas na modalidade fornecimento de serviço ao invés de contratar postos de trabalho para operar frota própria. Em 2019, essa possibilidade será estudada para a Imprensa Universitária.		pela CGU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201601494
auditoria	04 de abril a 06 de maio de 2016
auditoria	Deficiência na gestão dos bens móveis e almoxarifado
minhamento	16652 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	37 (6.1.1.1.)
endação:	inalidade de efetivamente implantar os fluxos previstos no Manual de Gestão de Material, a UFPR deve adquirir um Sistema informatizado capaz de gerenciar todas as rotinas previstas no manual.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
165616	hora na gestão dos estoques a Pró-Reitoria de Administração/PRA, através do Departamento de Logística/DELOG e sua Divisão de Suprimentos/DSUPRI providenciou a implantação do sistema SIE AVMB, Módulo Materiais. Ao longo do ano de 2018 foram realizadas parametrizações do Sistema que a princípio funcionaria na plataforma ASTEN, porém, não obtendo resultados satisfatórios e apresentando vários problemas quando da disponibilização do sistema para os usuários, houve atraso em sua utilização. Desta forma, optou-se por adoção do sistema SIE com o mesmo formato que já era utilizado pelo Almoxarifado Central. A princípio, com intuito de manter padronização de itens cadastrados, providenciamos na Divisão de Suprimentos – DSUPRI/DELOG o cadastramento, no sistema, de 5000 (cinco mil) itens, além dos bens de consumo de uso comum adquiridos pelo Almoxarifado da Divisão de Suprimentos, foram registrados bens específicos como vidrarias, reagentes e outros adquiridos pelas unidades através de ata de registro de preços ou licitações próprias, conforme catálogo de materiais reduzido (Relatório 06.04.99.03) (Anexo I). Na sequência foram criados, no sistema, os almoxarifados elencados no Ato Orçamentário nº 01/2018. São 50 UGRs e 150 depósitos, todos cadastrados com respectivos endereços. Com intuito de comprovar a criação dos almoxarifados e saldos em estoque já registrados no sistema da maioria das unidades e para que se possa visualizar a implantação do sistema, anexamos, ao presente, os Relatórios 06.04.99.49 – Resumo Contábil por Classificação de Despesa de cada unidade orçamentária, que é a essência do RMA mensal, sendo que tal relatório é emitido apenas por unidades que tiveram movimento mensal e anual (Anexo II). O módulo materiais, cadastro de almoxarifados (Relatório 06.04.01.01) foi parametrizado prevendo documentos de movimentação de estoque para cada almoxarifado como: estorno de entrada simples de materiais, transferência de materiais entre almoxarifados, estorno de baixa simples de materiais, entrada simples de materiais, inventário do almoxarifado, requisição de materiais almoxarifado, solicitação de cadastro de produto, solicitação de alteração, baixa simples de materiais. Consta do Anexo III, tela do sistema SIE AVMB que relaciona os relatórios disponíveis para os almoxarifados e as funções que podem ser acionadas pelos responsáveis. Ainda há unidades que optaram por iniciar a utilização do sistema apenas no exercício de 2019, porém continuam fazendo seus controles por planilhas Excel. Observamos que as transferências dos bens de consumo do Almoxarifado da Divisão de Suprimentos já aparecem nos RMAs das unidades receptoras. A Divisão de Suprimentos - DSUPRI continuará seu trabalho no sentido de que para o próximo ano todas as unidades estejam utilizando o sistema para bem controlar e gerenciar seus estoques.		em análise pela CGU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201502903
auditoria	04 de maio de 2015 a 30 de novembro de 2015
auditoria	Deficiência no dimensionamento dos postos contratados
minhamento	18077 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	13 (1.1.1.9)
endação:	da-se ao gestor que promova o estudo de que trata a recomendação anterior para os demais contratos de terceirização em vigência na UFPR, com o intuito de verificar a existência de postos ociosos de trabalho e, consequentemente, promover as respectivas revisões. Apresentar planilha, em formato Excel, contendo: a relação dos contratos revisados (número e ano), processo, edital de licitação (número e modalidade), objeto, quantitativo e função dos postos/serviços contratados, carga horária semanal, lotação e resultado da revisão (acréscimo/decréscimo ou manutenção do quantitativo de postos e respectivos motivos, quando for o caso).

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
167564	da recomendação RA: 201601494 / REC: 165604, informa-se que no último dia 13/11/2017, a UFPR lançou seu novo manual de compras. A nova versão está alinhada com a Instrução Normativa nº 005/2017, que prevê estudos técnicos preliminares para a contratação de serviços (inclusive terceirizados) e aquisições. Esses estudos ensejaram o melhor dimensionamento no quantitativos de postos de trabalho (quando não contratados por resultados). Segue o link para acesso ao novo manual de compras da UFPR - http://www.pra.ufpr.br/portal/licitacoes/files/2017/11/mc2017.pdf . Ainda, para um melhor dimensionamento no quantitativo de postos de trabalho, foi realizado estudo para o contrato de portaria, vigia e recepção, anexado a esta resposta. Quanto aos outros contratos, informamos que a Pró-Reitoria de Administração, ainda não tem capacidade em recursos humanos para fazer uma revisão profunda e completa de todos os contratos ao mesmo tempo. Por essa razão, nos referimos acima ao novo Manual de Compras 2017, o qual, de acordo com a IN 05/2017-MPDG, prevê Estudos Técnicos Preliminares para os contratos a que a recomendação faz referência. Dada a quantidade de trabalho que recai sobre a Pró-Reitoria de Administração, precisamos rever os contratos gradualmente, aproveitando a oportunidade de quando for necessária nova licitação para o mesmo. Em função dos cortes orçamentários, os contratos atuais estão bastante reduzidos.		A RECOMENDAÇÃO: em análise pela CGU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201700848
auditoria	01 de março de 2017 a 30 de junho de 2017
auditoria	Necessidade de capacitação dos servidores que atuam na gestão de suprimento de bens e serviços
minhamento	15152 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
ção:	32 (3.1.1.7.)
endação:	a-se o capacitação em compras e negociação, ressaltando que, não se trata da capacitação na Lei, mas sim, em estratégias e técnicas de compras, abrangendo aspectos como: planejamento de compras no médio e longo prazo; habilidade em negociação; conhecimento e prospecção de mercado; entre outros temas.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
173432	itoria de Administração, informa que foi cumprida a recomendação quanto à ação de capacitação dos servidores em compras e negociação, com ênfase em estratégias e técnicas de compras, conforme orientado por esta insigne Controladoria. Cabe notar que essa recomendação será levada a efeito caso tenhamos mudanças ou ampliação na equipe de pregoeiros. Em tempo, são encaminhados, em anexo, os certificados dos servidores que realizaram o referido curso.		pela CGU

	201700848
auditoria	01 de março de 2017 a 30 de junho de 2017
auditoria	Deficiência no processo de orçamentação das aquisições por dispensa de licitação
minhamento	Ofício 15152 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
ção:	28 (3.1.1.5)
endação:	menda-se o aprimoramento do processo de coleta de preços e orçamentação por meio: da ampliação do conhecimento do mercado e dos fornecedores; elaboração de rotinas e manuais; detalhamento adequado do objeto a ser adquirido; entre outras práticas.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



173433	s de licitação com fundamento no artigo 24, incisos I e II, foram regulamentadas através da Portaria Conjunta nº 001/2017/PRA/SUINFRA. Considerando que a recomendação emana de constatação que versa sobre processos de importação, chamamos a atenção para o fato de que o Departamento de Licitações e Contratações institui check-list para que os demandantes e ordenadores de despesa possam ter facilitada a conferência dos requisitos legais da dispensa e da inexigibilidade. Além disso, o Departamento de Licitações e Contratações e a Pró-Reitoria de Administração enviaram o Memorando-Circular 14/2018-PRA-DELIC, estabelecendo e chamando a atenção para as competências do demandante e do ordenador de despesas a respeito das cotações de preços e suas justificativas. O Memorando-Circular está anexado a essa resposta. Isso deve dizer respeito principalmente às dispensas relacionadas à pesquisa.	ências do Gestor. Reitera pedido de providências Prazo 14/02/2019

	201601906
auditoria	01/08/2017 a 30/11/2017
auditoria	Necessidade de registrar e acompanhar as movimentações dos materiais nas unidades consumidoras
minhamento	Ofício 04/04/2018 / PR/NAC1
ção:	4 (1.1.1.4)
endação:	Registrar, de preferência em sistema eletrônico, todas as movimentações de materiais realizadas pelas unidades consumidoras, o que inclui requisições, recebimentos e devoluções.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177408	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019

auditoria	a 30/11/2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	de uniformização das rotinas/processos nos almoxarifados e implantação de práticas gerenciais
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se que todos os almoxarifados adotem procedimentos uniformizados, em consonância com o Manual de Material de Consumo e uso de um sistema eletrônico comum.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
177410	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	de introdução de rotinas de gestão e de controles automatizados sobre a gestão do almoxarifado, no propósito de buscar maior eficiência e eficácia
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se a criação/definição de parâmetros e indicadores para a gestão de materiais, bem como, o desenvolvimento de rotinas/processos voltados à análise gerenciais das movimentações dos materiais, no propósito de identificar e tratar desvios em relação ao padrão e subsidiar o planejamento e tomadas de decisões.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
177411	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	a 30/11/2017
auditoria	mento de um canal de comunicação formal e ágil entre os usuários finais e os almoxarifados, no propósito de identificar materiais de baixa qualidade
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se a criação de um canal em que os usuários finais possam reportar e devolver os materiais de baixa qualidade.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
177412	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	e normatização sobre a responsabilização pela baixa de materiais
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se que sejam definidas rotinas para registro das ocorrências e tratativas de saneamento que resultaram em baixa dos materiais, bem como, sejam definidos critérios para a responsabilização (ou não) dos agentes que deram causa a baixa dos materiais.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
177413	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	a 30/11/2017
auditoria	e de aperfeiçoamento da ferramenta de informática para a gestão de material
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se que seja integrado no Sistema SIE ? ou outro Sistema caso a UFPR entenda conveniente ? rotinas automatizadas de análises e críticas sobre os padrões de movimentações dos materiais de consumo.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177414	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	ação de cadastro dos bens patrimoniais
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	r uma estratégia de priorização e um cronograma de ação para reavaliação dos móveis.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177415	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	a 30/11/2017
auditoria	relevante de bens não localizados nos inventários, necessitando de uma estratégia para resolução das inconsistências
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	)
endação:	érios para priorizar busca de bens, no propósito deste processo ser tempestivo.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177416	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	relevante de bens não localizados nos inventários, necessitando de uma estratégia para resolução das inconsistências
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	)
endação:	érios para baixa dos bens e necessidade de responsabilização e/ou ressarcimento.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177417	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	a 30/11/2017
auditoria	no conhecimento da intensidade, perfil e modo de uso dos bens, resultando em aquisições em excesso
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	)
endação:	-se o desenvolvimento de estratégias/ações voltadas para o acompanhamento da intensidade de uso dos bens móveis, considerando os aspectos descritos no presente item.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177418	construção pelas Unidades responsáveis.		ências do Gestor. Prazo: 04/04/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	na estrutura organizacional das unidades avaliadas.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se que sejam normatizadas as atribuições e responsabilidades de todas as funções e cargos comissionados (direção e chefia) lotados nas unidades administrativas que compõem a nova estrutura da PRA (Pró-Reitor, Diretores, Gerentes, Chefes de Divisão, de Seção e de Serviços), responsáveis, entre outras, pela contratação, fiscalização e gestão de serviços terceirizados.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



177421	da necessidade de estudos detalhados para a determinação das atribuições e responsabilidades de funções e cargos comissionados na nova estrutura da Pró-Reitoria de Administração, bem como da necessidade de se aprovar esse tipo de resolução no Conselho de Planejamento e Administração da UFPR (Estatuto da UFPR, Art. 18, VIII), solicitamos prazo mais extenso, de preferência de 360 dias, para o cumprimento da recomendação. A Portaria 176/2018-PRA determina que comissão designada para esse fim conclua os trabalhos em até 180 dias, a contar de 30/06/2018. Após, o estudo e as minutas de resolução seguirão para ao Conselho de Planejamento e Administração. Marque-se que julgamos a recomendação bastante pertinente.	ências do Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	na estrutura organizacional das unidades avaliadas.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se que sejam normatizadas as competências e atividades sob responsabilidade das Seções subordinadas às Divisões e Gerências dos Departamentos da nova estrutura da PRA, que atuam, entre outras, na contratação, fiscalização e gestão de serviços terceirizados.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



177422	da necessidade de estudos detalhados para a determinação das atribuições e responsabilidades de funções e cargos comissionados na nova estrutura da Pró-Reitoria de Administração, bem como da necessidade de se aprovar esse tipo de resolução no Conselho de Planejamento e Administração da UFPR (Estatuto da UFPR, Art. 18, VIII), solicitamos prazo mais extenso, de preferência de 360 dias, para o cumprimento da recomendação. A Portaria 176/2018-PRA determina que comissão designada para esse fim conclua os trabalhos em até 180 dias, a contar de 30/06/2018. Após, o estudo e as minutas de resolução seguirão para ao Conselho de Planejamento e Administração. Marque-se que julgamos a recomendação bastante pertinente.	ências do Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	na estrutura organizacional das unidades avaliadas.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se que seja incluída na Resolução 35/2017-COPLAD, a competência relativa à execução do planejamento das contratações de serviços terceirizados, haja vista que a atribuição da DAAST, de prestar assistência ao DELIC nessa atividade (art. 9º, I), não encontra correspondência nos dispositivos que tratam das competências do mencionado departamento da PRA.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177423	nsideração sobre prorrogação de prazo para cumprimento da presente recomendação, em função de que a mesma relaciona-se com a recomendação 177422. Emitiu-se portaria para que comissão da Pró-Reitoria de Administração analise e proponha para o Conselho de Planejamento e Administração alterações na resolução que versa sobre a organização dessa pró-reitoria.		ências do Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019

auditoria	a 30/11/2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	na estrutura organizacional das unidades avaliadas.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	do a participação irregular de pessoal terceirizado, lotado na DAAST, nas atividades de contratação, fiscalização e gestão de serviços terceirizados, recomenda-se a regulamentação dos incisos I e II, do art. 9º da Resolução nº 35/17-COPLAD, com estrita observância do disposto nos arts. 21, "d", 22, §1º e §2º e 23 da Instrução Normativa nº 5, de 25 de maio de 2017, em face da previsão de "alocação de mão de obra" da DAAST para assistir e participar do planejamento das contratações de serviços terceirizados no DELIC, não devendo tal alocação recair sobre mão de obra terceirizada.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177424	consideração sobre prorrogação de prazo para cumprimento da presente recomendação, em função de que a mesma relaciona-se com as recomendações 177422 e 177423. Emitiu-se portaria para que comissão da Pró-Reitoria de Administração analise e proponha para o Conselho de Planejamento e Administração alterações na resolução que versa sobre a organização dessa pró-reitoria. Contudo, atualmente, a Pró-Reitoria de Administração já orientou para que os chefes das unidades não atribuam aos ocupantes de postos de serviços terceirizados no DELIC tarefas que devem ser reservadas a servidores do quadro. Dessa forma, acreditamos que os comandos do arts. 21, "d", 22, §1º e §2º e 23 da IN 05/2017 já estão sendo cumpridos. Mas, em adição, consideramos pertinente que tais comandos devem ser inscritos na resolução que versa sobre a organização do DELIC. Dessa forma, pedimos prorrogação de prazo para que a referida comissão analise e proponha algo sobre a recomendação.		ências do Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	na estrutura organizacional das unidades avaliadas.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se a retificação da Resolução nº 35/17-COPLAD, com a exclusão do art. 16 que outorga poderes normativos indelegáveis (art. 13 da Lei nº 9.784/99) aos Departamentos da PRA, bem



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



como transfere competências estatutárias do Reitor (art. 30, I e XVI do Estatuto), das quais o COPLAD não pode dispor.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
177425	Consideração sobre prorrogação de prazo para cumprimento da presente recomendação, em função de que a mesma relaciona-se com a recomendação 177422, 177423 e 177424. Emitiu-se portaria para que comissão da Pró-Reitoria de Administração analise e proponha para o Conselho de Planejamento e Administração alterações na resolução que versa sobre a organização dessa pró-reitoria. Entre os estudos da comissão, levaremos em consideração a recomendação presente, a qual também consideramos pertinente.		ênCIAS do Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	na estrutura organizacional das unidades avaliadas.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se que a edição de ato de delegação de competência do Reitor, em favor do Pró-Reitor conforme proposto nos termos da minuta de portaria constante do processo nº 23075.194731/2017-95, observe os princípios básicos da Administração Pública (art. 37 da CF/88), mormente o da legalidade, considerando a possibilidade de delegação de atos indelegáveis e alheios à competência do subscritor natural, a exemplo daqueles decorrentes do julgamento de recursos (competência do COPLAD) expressos na referida minuta.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
177426	do a impossibilidade prevista no artigo 13, inciso II, da Lei 9784/99 de delegação de competência das decisões de recursos administrativos, esta Pró-reitoria encaminhará minuta de alteração de resolução ao COPLAD para que, por meio de ato normativo próprio, atribua a função de decisão em matéria de recurso administrativo à autoridade delegatária.		ênCIAS do Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	a 30/11/2017
auditoria	s na gestão de pessoal do Departamento de Serviços Gerais.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se, em caráter de urgência, a substituição da mão de obra terceirizada lotada nas unidades da PRA, mormente daquelas incumbidas das atividades de licitação, fiscalização e gestão de contratos, por servidores técnico-administrativos lotados em unidades que atuam em regime de jornada flexibilizada.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
177431	Reunião realizada entre a Pró-Reitoria de Administração da UFPR, a Auditoria Interna da UFPR e a equipe da Controladoria-Geral da União, foi acordado que a substituição dos funcionários terceirizados dos departamentos de logística e de licitações e contratações da mencionada pró-reitoria seguiria o plano de ação relatado na reunião e resumido na ata da mesma. Em adição à ata da reunião temos a informar que o Ministério da Educação já converteu as vagas que eram originárias do Complexo do Hospital de Clínicas e, a partir de agosto, iniciaremos o treinamento dos primeiros servidores que irão atuar nos departamentos mencionados acima. Ainda, ressaltamos que precisamos prorrogar os contratos 27/2016 e 60/2016, pois para além das unidades objeto dessa recomendação, os funcionários terceirizados atuam em outras unidades da UFPR, tal como relatado e constante da ata anexada. Solicitamos que a Controladoria-Geral da União nos conceda prazo até outubro de 2019 para a substituição dos terceirizados nos departamentos da Pró-Reitoria de Administração e que permita a prorrogação desses contratos para atender as unidades fora da Pró-Reitoria de Administração.		Prorrogadas pelo Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	no acompanhamento e supervisão dos atos relativos à contratação, gestão e fiscalização de serviços terceirizados.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se a criação e implementação de procedimentos sistemáticos de supervisão direta, contendo rotinas de revisão dos trabalhos executados no âmbito das áreas de contratação (licitação), fiscalização e gestão de serviços terceirizados, incluindo a aprovação dos trabalhos nas diversas etapas críticas dos processos, a fim de evitar a prática irregular de atos que resultem em prejuízos à Administração Pública.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
177432	prorrogação de prazo para definição de rotinas de revisão visando a supervisão direta referente aos trabalhos executados nas áreas de contratação, fiscalização e gestão de serviços terceirizados.		ências do Gestor.

auditoria	a 30/11/2017
uditoria	no acompanhamento e supervisão dos atos relativos à contratação, gestão e fiscalização de serviços terceirizados.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se a definição clara e formal dos responsáveis pelo acompanhamento, revisão e aprovação dos trabalhos e atos produzidos no âmbito das unidades que atuam na contratação, fiscalização e gestão de serviços terceirizados, a fim de viabilizar a prestação de contas às instâncias hierárquicas superiores, observada a delegação de competências do Reitor, bem como as atribuições genéricas estabelecidas na Resolução nº 15/91-COPLAD.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



177433	s recomendações 177421, 177422, 177423 e 177425, solicitamos prorrogação de prazo em virtude da necessidade de se preparar os estudos para fundamentar nova resolução do Conselho de Planejamento e Administração da UFPR, a fim de cumprir todas essas recomendações, em conjunto com a presente, em uma só resolução. Como foi respondido anteriormente, emitiu-se portaria da Pró-Reitoria de Administração estabelecendo comissão que analise e proponha as mudanças no sentido desta e das recomendações supracitadas, as quais julgamos pertinentes. De preferência, entendemos que seria necessária a prorrogação desse atendimento em mais 360 dias.	ências do Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	e enfoque estratégico e gerencial no planejamento das contratações de serviços terceirizados.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se o estabelecimento regimental de atribuições e responsabilidades dos cargos/funções de direção ou agentes, em todos os níveis da estrutura da PRA, envolvendo a execução das atividades de planejamento, mormente nas fases iniciais (estudos preliminares e gerenciamento de riscos), a fim de que os executores possam prestar contas da sua atuação, com a correspondente assunção das consequências de seus atos, seja por ação ou omissão, observada as atribuições genéricas estabelecidas na Resolução nº 15/91-COPLAD (arts.90 a 93), bem como a delegação de competências estatutárias do Reitor.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



177435	s recomendações 177421, 177422, 177423, 177425 e 177433 solicitamos prorrogação de prazo em virtude da necessidade de se preparar os estudos para fundamentar nova resolução do Conselho de Planejamento e Administração da UFPR, a fim de cumprir todas essas recomendações, em conjunto com a presente, em uma só resolução. Como foi respondido anteriormente, emitiu-se portaria da Pró-Reitoria de Administração estabelecendo comissão que analise e proponha as mudanças no sentido desta e das recomendações supracitadas, as quais julgamos pertinentes. Nessa recomendação, em específico, notamos que levaremos em consideração a solução já encaminhada na recomendação 177426, a respeito das delegações de competências estatutárias (ou regimentais) do Reitor. De preferência, entendemos que seria necessária a prorrogação desse atendimento em mais 360 dias.	ências do Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019

auditoria	a 30/11/2017
auditoria	e enfoque estratégico e gerencial no planejamento das contratações de serviços terceirizados.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	do que a gestão de riscos é um processo dinâmico, recomenda-se a implementação formal de atividades gerenciais de acompanhamento (monitoramento), no âmbito da contratação, fiscalização e gestão de serviços terceirizados, visando avaliar a qualidade da gestão de riscos e dos controles internos da gestão, a fim de garantir que funcionem conforme previsto, bem como possibilitem a realização de ajustes decorrentes de alterações internas e/ou externas que interfiram no nível de exposição a riscos.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177437	prorrogação de prazo para que possamos juntamente com a Controladoria-Geral da União discutir o que deve ser implementado para atendimento total dessa recomendação. No entanto, já solicitamos à Coordenadoria de Governança e Riscos que faça relatório sobre os riscos em processos de aquisição e fiscalização de contratos na Pró-Reitoria de Administração.		ências do Gestor. Prazo prorrogado para: 31/10/2019



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	4 a 30/Mai/2014
auditoria	de Material de Consumo inconsistentes
minhamento	266 2014 / CGU-Regional/PR
ção:	)
endação:	o de bens, especialmente àquele realizado no final do exercício, constitui importante ferramenta para conciliar o saldo financeiro/contábil com o saldo físico. Para um adequado inventário físico, recomenda-se a execução das seguintes etapas: 1. nomeação das comissões inventariante, em quantitativo mínimo de 1 (uma) por almoxarifado. Caso haja disponibilidade de pessoal, é preferível a constituição de duas comissões por almoxarifado; 2. Caso não esteja, organizar os bens em estoque para facilitar o trabalho de contagem; 3. Emissão do relatório de bens em estoque, contendo os saldos dos bens estocados na data de realização do inventário. Para manter a imparcialidade e evitar induções, recomenda-se a entrega do relatório de bens em estoque sem a descrição do saldo para os membros da comissão de inventário; 4. Promover a contagem física de todos os bens. Em regra, não há necessidade de abrir as caixas, por exemplo, se a caixa estiver lacrada e indicar a existência de 100 produtos, deve ser considerado os 100. Em caso de caixa aberta, deve ser contado o quantitativo efetivo; 5. Após contagem, comparar saldos registrados no sistema com o saldo físico da contagem. Em caso de divergência, promover recontagem. Caso o índice de divergência seja demasiadamente elevado, em função da ausência de histórico de realização de contagem física, o saldo contado poderá ser diretamente registrado, sem recontagem; 6. Mantida a divergência na contagem, promover a alteração do registro e emitir termo de baixa de bens; e 7. Após os ajustes, emitir relatório descrevendo as principais ocorrências (divergências), assinalar e obter aprovação da instância supervisora.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



136665	ção do inventário de bens e consumo, exercício 2017, foram emitidas normativas específicas. O Departamento de Contabilidade e Finanças - DCF da Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças – PROPLAN, visando a contabilização dos bens de consumo em estoque na Universidade estabeleceu, em documento datado de 10/08/2017, regra para envio mensal, pelas unidades orçamentárias, de Relatório de Movimentação de Almoxarifado (RMA) (anexo XVIII. Referente à tomada de contas do inventário 2017 de bens de consumo foi emitido o Memorando Circular Conjunto nº 002/2017-DELOG-PRA/DCF-PROPLAN que estabelece as orientações sobre o inventário anual (anexo XIX). Existem portarias designatórias de almoxarifes responsáveis para cada unidade (anexos XX a XXXIX) e portarias designatórias de comissões para tomada de contas (anexos XL a LXX). O relatório solicitado para encerramento do inventário do exercício implica no preenchimento das seguintes planilhas, conforme o caso: Inventário Anual de Materiais de Consumo nos Depósitos da Unidade Orçamentária, Termo de Conferência de Bens Existentes nos depósitos do Almoxarifado de Unidade Orçamentária, Resumo geral de Movimentação de Materiais de Almoxarifado da Unidade Orçamentária, Relação de Empenhos de Bens Adquiridos, Resumo Geral de Incorporação e de Bens e Valores a Incorporar (BVI). Todos os modelos das planilhas constam como anexo do memorando Circular nº 02/2017-DELOG/DCF (anexo XIX).	n 06/04/2018

auditoria	a 06/03/2015
auditoria	R\$761.374,35 decorrentes de falhas na fiscalização do Contrato nº 58, celebrado em 31/05/2013.
minhamento	463 2015 / CGU-Regional/PR
ção:	
endação:	onstatação - recomenda-se ao gestor que providencie o ressarcimento ao erário do valor de R\$36.076,91, pago a maior em face da inadequação na metodologia de análise da execução financeira.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



143266	36.076,91 apontado como pago a maior em face de metodologia inadequada de análise de execução financeira constou da Notificação nº 101/2015-DSG/CECOM (Anexo X) como um dos valores que deveriam ser restituídos aos cofres públicos. O valor total da notificação correspondeu a R\$ 1.092.708,95. Não tendo sido acatados os argumentos de recurso impetrado pela empresa, a Administração decidiu reter o valor do crédito que a empresa tinha a receber, no montante de R\$ 800.000,00, sendo que o saldo faltante e não quitado pela mesma, no importe de R\$ 292.708,95 fora encaminhado para inscrição em Dívida Ativa que, devidamente corrigido, totalizou R\$ 356.552,99 (Anexo XI). Observa-se que a sentença referente ao Mandado de Segurança sob nº 5023160-44.2015.4.04.7000/PR concluiu que o direito da empresa em negar-se a ressarcir a UFPR não era líquido e certo, tendo em vista ausência de prova pré-constituída.		n 11/10/2018

auditoria	a 06/03/2015
auditoria	R\$761.374,35 decorrentes de falhas na fiscalização do Contrato nº 58, celebrado em 31/05/2013.
minhamento	/ CGU-Regional/PR
ção:	
endação:	aos funcionários elencados no item 2.4, recomenda-se a gestor que promova o ressarcimento ao erário do valor de R\$ 148.187,52, ou comprove o efetivo exercício nos postos de serviços, dos funcionários classificados como "Reserva Técnica" ou "Apoio", de forma contínua e regular durante os meses indicados nos quadros, não atuando de forma esporádica para cobrir eventuais faltas.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



143267	do que a empresa não comprovou o efetivo exercício nos postos de serviços, dos funcionários classificados como "Reserva Técnica" ou "Apoio", de forma contínua e regular durante os meses indicados nos quadros, não atuando de forma esporádica para cobrir eventuais faltas a Administração incluiu o ressarcimento ao erário de R\$ 148.187,52 no total da Notificação nº 101/2015-DSG/CECOM (Anexo X), sendo a cobrança conduzida conforme relatado na recomendação 143266.		em 11/10/2018

auditoria	a 06/03/2015
auditoria	R\$761.374,35 decorrentes de falhas na fiscalização do Contrato nº 58, celebrado em 31/05/2013.
minhamento	5 / CGU-Regional/PR
ção:	
endação:	resente Constatação - uma vez que os Restaurantes Universitários realizam férias coletivas, a empresa não necessita contratar funcionários para cobertura de férias. Assim, recomenda-se ao gestor que o valor de R\$ 238.335,29, pagos a título de "provisão para contratação de funcionário para cobrir férias", não devido, seja ressarcido ao erário.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
143269	os que pela Notificação nº 101/2015-DSG/CECOM, com base no Relatório Final de Auditoria nº 201315486 a UFPR notificou a empresa Soluções Serviços Terceirizados Eireli para proceder aos seguintes ressarcimentos e quitação de multa: 1 - Ressarcimento do valor de R\$ 32.685,06 (trinta e dois mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e seis centavos) referentes a PIS/COFINS/CSLL não retidos da Nota Fiscal nº 4704, de 13/08/2013; 2 - Ressarcimento no valor de R\$ 36.076,91 (trinta e seis mil, setenta e seis reais e noventa e um centavos) pago a maior em face da inadequação na metodologia de análise da execução financeira; 3 - Ressarcimento no valor de R\$ 148.187,52 (cento e quarenta e oito mil, cento e oitenta e sete reais e cinquenta e dois centavos) face à falta de comprovação da alocação de reservas técnicas para realização de cobertura de postos pela empresa; 4 - Ressarcimento de R\$ 153.360,68 (cento e cinquenta e três mil, trezentos e sessenta reais e sessenta e oito centavos) correspondentes a valores repassados a título de adicional de insalubridade, assiduidade, intervalo intrajornada e DSR, excedentes em relação ao montante repassado aos funcionários, bem como respectivos reflexos; 5 - Ressarcimento no valor de R\$ 238.335,29 (duzentos e trinta e oito mil, trezentos e trinta e cinco reais e vinte e nove centavos) pagos a título de "provisão para contratação de funcionário para cobrir férias" vez que os Restaurantes Universitários realizaram férias coletivas, não sendo necessárias reposição de mão de obra; 6 - Cobrança de multa no valor de R\$ 484.068,49 (quatrocentos e oitenta e quatro mil, sessenta e oito reais e quarenta e nove centavos) devido a ausência de reposição de postos na forma prevista na cláusula terceira, parágrafo segundo, alínea "e" do	PRA	Atendida em 05/07/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Contrato nº 58/2013.

O total dos valores constantes da notificação supracitada equivale a R\$ 1.092.713,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e treze reais e noventa e cinco centavos), sendo que os valores devidos foram retidos das faturas de dezembro/2014 e janeiro/2014, conforme segue:

NOTA FISCAL DATA DA EMISSÃO COMPETÊNCIA VALOR FATURA VALOR LÍQUIDO

08886 03/02/2015 Dezembro/2014 494.445,96 368.609,46

12355 26/11/2015 Janeiro/2015 570.827,24 425.551,71

TOTAL 794.161,17

Considerando-se que o valor total do crédito retido da empresa era de R\$ 794.161,17 (setecentos e noventa e quatro mil, cento e sessenta e um reais e dezessete centavos), insuficiente para quitação do débito da empresa que totalizou R\$ 1.092.713,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e treze reais e noventa e cinco centavos), restou a diferença de R\$ 298.552,78 (duzentos e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e oito centavos) a ser cobrado, o que foi feito através de GRU que não foi quitada.

Assim, procedeu-se à inscrição do débito em Dívida Ativa.

Constatamos que o valor inicial inscrito em Dívida Ativa foi de R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos).

Apuramos divergência do valor efetivamente inscrito R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos), atualizado para R\$ 356.552,99 como principal e o atualmente apurado de R\$ 298.552,78 (duzentos e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e oito centavos). Tal diferença se deu em razão de que há equívoco no somatório dos valores constantes na notificação registrando-se no documento que o total a ser ressarcido seria de R\$ 1.092.708,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos) e, além disso, tomou-se por base que o crédito que a empresa teria retido seria de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais), configurando, assim, a diferença de R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos).

A divergência entre os valores constantes da notificação e o correto (somatório dos valores e total do valor líquido retido) é no importe de R\$ 5.843,83 (cinco mil, oitocentos e quarenta e três reais e oitenta e três centavos).

Constatado o equívoco, serão tomadas providências cabíveis para saná-lo, que serão em seguida anexadas ao sistema monitor.

Comprova-se que os valores referentes às Notas Fiscais nº 08886 e 12355, emitidas, respectivamente, em 03/02/2015 e 26/11/2015, foram retidos, juntamos documentos de consulta de ordem bancária em favor da empresa registrada no CNPJ sob nº 09.445.502/0001-09 relativas aos anos de 2015, 2016, 2017 e 2018 onde fica registrado que não existem dados para consulta, ou seja, não foram efetuados pagamentos à empresa a partir de janeiro de 2015.

Por fim, ressalta-se que a empresa vem cumprindo com o pagamento do parcelamento cujo valor consolidado corresponde a R\$ 538.081,25 (quinhentos e trinta e oito mil, oitenta e um reais e vinte e cinco centavo) conforme extrato anexo. As providências acima elencadas prestam atendimento às recomendações 143269, 143271 e 143272.

Esclarecemos que pela Notificação nº 101/2015-DSG/CECOM, com base no Relatório Final de Auditoria nº 201315486 a UFPR notificou a empresa Soluções Serviços Terceirizados Eireli para proceder aos seguintes ressarcimentos e quitação de multa:

- 1 - Ressarcimento do valor de R\$ 32.685,06 (trinta e dois mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e seis centavos) referentes a PIS/COFINS/CSLL não retidos da Nota Fiscal nº 4704, de 13/08/2013;
- 2 - Ressarcimento no valor de R\$ 36.076,91 (trinta e seis mil, setenta e seis reais e noventa e um centavos) pago a maior em face da inadequação na metodologia de análise da execução financeira;
- 3 - Ressarcimento no valor de R\$ 148.187,52 (cento e quarenta e oito mil, cento e oitenta e sete reais e cinquenta e dois



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



centavos) face à falta de comprovação da alocação de reservas técnicas para realização de cobertura de postos pela empresa;

4 - Ressarcimento de R\$ 153.360,68 (cento e cinquenta e três mil, trezentos e sessenta reais e sessenta e oito centavos) correspondentes a valores repassados a título de adicional de insalubridade, assiduidade, intervalo intrajornada e DSR, excedentes em relação ao montante repassado aos funcionários, bem como respectivos reflexos;

5 - Ressarcimento no valor de R\$ 238.335,29 (duzentos e trinta e oito mil, trezentos e trinta e cinco reais e vinte e nove centavos) pagos a título de “provisão para contratação de funcionário para cobrir férias” vez que os Restaurantes Universitários realizaram férias coletivas, não sendo necessárias reposição de mão de obra;

6 - Cobrança de multa no valor de R\$ 484.068,49 (quatrocentos e oitenta e quatro mil, sessenta e oito reais e quarenta e nove centavos) devido a ausência de reposição de postos na forma prevista na cláusula terceira, parágrafo segundo, alínea “e” do Contrato nº 58/2013.

O total dos valores constantes da notificação supracitada equivale a R\$ 1.092.713,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e treze reais e noventa e cinco centavos), sendo que os valores devidos foram retidos das faturas de dezembro/2014 e janeiro/2014, conforme segue:

NOTA FISCAL DATA DA EMISSÃO COMPETÊNCIA VALOR FATURA VALOR LÍQUIDO 08886 03/02/2015
Dezembro/2014 494.445,96 368.609,46
12355 26/11/2015 Janeiro/2015 570.827,24 425.551,71
TOTAL 794.161,17

Considerando-se que o valor total do crédito retido da empresa era de R\$ 794.161,17 (setecentos e noventa e quatro mil, cento e sessenta e um reais e dezessete centavos), insuficiente para quitação do débito da empresa que totalizou R\$ 1.092.713,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e treze reais e noventa e cinco centavos), restou a diferença de R\$ 298.552,78 (duzentos e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e oito centavos) a ser cobrado, o que foi feito através de GRU que não foi quitada.

Assim, procedeu-se à inscrição do débito em Dívida Ativa.

Constatamos que o valor inicial inscrito em Dívida Ativa foi de R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos).

Apuramos divergência do valor efetivamente inscrito R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos), atualizado para R\$ 356.552,99 como principal e o atualmente apurado de R\$ 298.552,78 (duzentos e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e oito centavos). Tal diferença se deu em razão de que há equívoco no somatório dos valores constantes na notificação registrando-se no documento que o total a ser ressarcido seria de R\$ 1.092.708,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos) e, além disso, tomou-se por base que o crédito que a empresa teria retido seria de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais), configurando, assim, a diferença de R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos).

A divergência entre os valores constantes da notificação e o correto (somatório dos valores e total do valor líquido retido) é no importe de R\$ 5.843,83 (cinco mil, oitocentos e quarenta e três reais e oitenta e três centavos).

Constatado o equívoco, serão tomadas providências cabíveis para saná-lo, que serão em seguida anexadas ao sistema monitor.

Comprova-se que os valores referentes às Notas Fiscais nº 08886 e 12355, emitidas, respectivamente, em 03/02/2015 e 26/11/2015, foram retidos, juntamos documentos de consulta de ordem bancária em favor da empresa registrada no CNPJ sob nº 09.445.502/0001-09 relativas aos anos de 2015, 2016, 2017 e 2018 onde fica registrado que não existem dados para consulta, ou seja, não foram efetuados pagamentos à empresa a partir de janeiro de 2015.

Por fim, ressalta-se que a empresa vem cumprindo com o pagamento do parcelamento cujo valor consolidado corresponde a R\$ 538.081,25 (quinhentos e trinta e oito mil, oitenta e um reais e vinte e cinco centavo) conforme extrato anexo. As providências



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	acima elencadas prestam atendimento às recomendações 143269, 143271 e 143272		

auditoria	a 06/03/2015
auditoria	R\$761.374,35 decorrentes de falhas na fiscalização do Contrato nº 58, celebrado em 31/05/2013.
minhamento	5 / CGU-Regional/PR
ção:	
endação:	-se que o fiscal/gestor do contrato que, doravante e em contratos similares, aprimore as ferramentas e rotinas de controle, de modo a garantir o fiel cumprimento do contrato, atentando para os apontamentos do presente item, especialmente quanto a: comprovação do efetivo repasse dos benefícios aos trabalhadores; consistência dos recursos específicos (especialmente trabalhistas) cobrados em relação à real necessidade do contrato; e verificação da efetiva ocupação dos postos, especialmente quando da ocorrência da falta do titular e necessidade de substituição.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
143270	e Acompanhamento e Avaliação de Serviços Terceirizados - DAAST/DELOG/PRA vem aprimorando suas ações referentes ao apoio à fiscalização dos contratos através da adoção de rotinas de controle mais efetivas. Para subsidiar o fiscal e/ou o gestor dos contratos de serviços terceirizados a referida Divisão realiza a conferência de forma exaustiva, não por amostragem, de todos os cartões ponto dos empregados das empresas contratadas, além de verificar a cobertura de postos faltantes (as empresas têm sido continuamente notificadas no que concerne à falta de cobertura de postos). Além disso, é feita a conferência do cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias das empresas através de relatório encaminhado às empresas solicitando dados, bem como sua correção, quando faltantes. Somente após as conferências repassadas aos fiscais, estes atestam as notas fiscais/faturas. Na Divisão utiliza-se um check list para auxiliar nas conferências de apresentação dos documentos para fazer análise de faturamento e integridade trabalhista.		n 11/10/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	a 06/03/2015
auditoria	a aplicação de multa contratual para postos sem cobertura.
minhamento	463 2015 / CGU-Regional/PR
ção:	
endação:	-se ao gestor que providencie a cobrança do montante de R\$ 484.068,49, a título de multa devida pela ausência de reposição dos postos, na forma prevista na cláusula décima terceira, parágrafo segundo, alínea "e" do contrato nº 58/2013.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
143271	os que pela Notificação nº 101/2015-DSG/CECOM, com base no Relatório Final de Auditoria nº 201315486 a UFPR notificou a empresa Soluções Serviços Terceirizados Eireli para proceder aos seguintes ressarcimentos e quitação de multa:1 - Ressarcimento do valor de R\$ 32.685,06 (trinta e dois mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e seis centavos) referentes a PIS/COFINS/CSLL não retidos da Nota Fiscal nº 4704, de 13/08/2013;2 - Ressarcimento no valor de R\$ 36.076,91 (trinta e seis mil, setenta e seis reais e noventa e um centavos) pago a maior em face da inadequação na metodologia de análise da execução financeira;3 - Ressarcimento no valor de R\$ 148.187,52 (cento e quarenta e oito mil, cento e oitenta e sete reais e cinquenta e dois centavos) face à falta de comprovação da alocação de reservas técnicas para realização de cobertura de postos pela empresa;4 - Ressarcimento de R\$ 153.360,68 (cento e cinquenta e três mil, trezentos e sessenta reais e sessenta e oito centavos) correspondentes a valores repassados a título de adicional de insalubridade, assiduidade, intervalo intrajornada e DSR, excedentes em relação ao montante repassado aos funcionários, bem como respectivos reflexos;5 - Ressarcimento no valor de R\$ 238.335,29 (duzentos e trinta e oito mil, trezentos e trinta e cinco reais e vinte e nove centavos) pagos à título de "provisão para contratação de funcionário para cobrir férias" vez que os Restaurantes Universitários realizaram férias coletivas, não sendo necessárias reposição de mão de obra;6 - Cobrança de multa no valor de R\$ 484.068,49 (quatrocentos e oitenta e quatro mil, sessenta e oito reais e quarenta e nove centavos) devido a ausência de reposição de postos na forma prevista na cláusula terceira, parágrafo segundo, alínea "e" do Contrato nº 58/2013.		n 05/07/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



valores constantes da notificação supracitada equivale a R\$ 1.092.713,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e treze reais e noventa e cinco centavos), sendo que os valores devidos foram retidos das faturas de dezembro/2014 e janeiro/2015, conforme segue: NOTA FISCAL DATA DA EMISSÃO COMPETÊNCIA VALOR FATURA VALOR LÍQUIDO 08886 03/02/2015 Dezembro/2014 494.445,96 368.609,46 12355 26/11/2015 Janeiro/2015 570.827,24 425.551,71 TOTAL 794.161,17.

Considerando-se que o valor total do crédito retido da empresa era de R\$ 794.161,17 (setecentos e noventa e quatro mil, cento e sessenta e um reais e dezessete centavos), insuficiente para quitação do débito da empresa que totalizou R\$ 1.092.713,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e treze reais e noventa e cinco centavos), restou a diferença de R\$ 298.552,78 (duzentos e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e oito centavos) a ser cobrado, o que foi feito através de GRU que não foi quitada. Assim, procedeu-se à inscrição do débito em Dívida Ativa. Constatamos que o valor inicial inscrito em Dívida Ativa foi de R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos).

Apuramos divergência do valor efetivamente inscrito R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos), atualizado para R\$ 356.552,99 como principal e o atualmente apurado de R\$ 298.552,78 (duzentos e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e oito centavos). Tal diferença se deu em razão de que há equívoco no somatório dos valores constantes na notificação registrando-se no documento que o total a ser ressarcido seria de R\$ 1.092.708,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos) e, além disso, tomou-se por base que o crédito que a empresa teria retido seria de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais), configurando, assim, a diferença de R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos). A divergência entre os valores constantes da notificação e o correto (somatório dos valores e total do valor líquido retido) é no importe de R\$ 5.843,83 (cinco mil, oitocentos e quarenta e três reais e oitenta e três centavos). Constatado o equívoco, serão tomadas providências cabíveis para saná-lo, que serão em seguida anexadas ao sistema monitor. Comprova-se que os valores referentes às Notas Fiscais nº 08886 e 12355, emitidas, respectivamente, em 03/02/2015 e 26/11/2015, foram retidos, juntamos documentos de consulta de ordem bancária em favor da empresa registrada no CNPJ sob nº 09.445.502/0001-09 relativas aos anos de 2015, 2016, 2017 e 2018 onde fica registrado que não existem dados para consulta, ou seja, não foram efetuados pagamentos à empresa a partir de janeiro de 2015. Por fim, ressalta-se que a empresa vem cumprindo com o pagamento do parcelamento cujo valor consolidado corresponde a R\$ 538.081,25 (quinhentos e trinta e oito mil, oitenta e um reais e vinte e cinco centavo) conforme extrato anexo. As providências acima elencadas prestam atendimento às recomendações 143269, 143271 e 143272.

auditoria	a 06/03/2015
auditoria	a aplicação de multa contratual para postos sem cobertura.
minhamento	463 2015 / CGU-Regional/PR
ção:	
endação:	-se ao gestor que utilize a integralidade da garantia contratual oferecida pela contratada, na modalidade seguro garantia, correspondente a 5% do valor global do contrato celebrado em 5 de maio de 2013 - R\$ 10.066.638,24, para quitação da multa e dos demais valores pagos indevidamente à empresa, apresentados nos apontamentos anteriores deste relatório.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
143272	os que pela Notificação nº 101/2015-DSG/CECOM, com base no Relatório Final de Auditoria nº 201315486 a UFPR notificou a empresa Soluções Serviços Terceirizados Eireli para proceder aos seguintes ressarcimentos e quitação de multa: 1 - Ressarcimento do valor de R\$ 32.685,06 (trinta e dois mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e seis centavos) referentes a PIS/COFINS/CSLL não retidos da Nota Fiscal nº 4704, de 13/08/2013; 2 - Ressarcimento no valor de R\$ 36.076,91 (trinta e seis mil, setenta e seis reais e noventa e um centavos) pago a maior em face da inadequação na metodologia de análise da execução financeira; 3 - Ressarcimento no valor de R\$ 148.187,52 (cento e quarenta e oito mil, cento e oitenta e sete reais e cinquenta e dois centavos) face à falta de comprovação da alocação de reservas técnicas para realização de cobertura de postos pela empresa; 4 - Ressarcimento de R\$ 153.360,68 (cento e cinquenta e três mil, trezentos e sessenta reais e sessenta e oito centavos) correspondentes a valores repassados a título de adicional de insalubridade, assiduidade, intervalo intrajornada e DSR, excedentes em relação ao montante repassado aos funcionários, bem como respectivos reflexos; 5 - Ressarcimento no valor de R\$ 238.335,29 (duzentos e trinta e oito mil, trezentos e trinta e cinco reais e vinte e nove centavos) pagos a título de "provisão para contratação de funcionário para cobrir férias" vez que os Restaurantes Universitários realizaram férias coletivas, não sendo necessárias reposição de mão de obra; 6 - Cobrança de multa no valor de R\$ 484.068,49 (quatrocentos e oitenta e quatro mil, sessenta e oito reais e quarenta e nove centavos) devido a ausência de reposição de postos na forma prevista na cláusula terceira, parágrafo segundo, alínea "e" do Contrato nº 58/2013. O total dos valores constantes da notificação supracitada equivale a R\$ 1.092.713,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e treze reais e noventa e cinco centavos), sendo que os valores devidos foram retidos das faturas de dezembro/2014 e janeiro/2015, conforme segue: NOTA FISCAL DATA DA EMISSÃO COMPETÊNCIA VALOR FATURA VALOR LÍQUIDO 08886 03/02/2015 Dezembro/2014 494.445,96 368.609,46 12355 26/11/2015 Janeiro/2015 570.827,24 425.551,71 TOTAL 794.161,17. Considerando-se que o valor total do crédito retido da empresa era de R\$ 794.161,17 (setecentos e noventa e quatro mil, cento e sessenta e um reais e dezessete centavos), insuficiente para quitação do débito da empresa que totalizou R\$ 1.092.713,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e treze reais e noventa e cinco centavos), restou a diferença de R\$ 298.552,78 (duzentos e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e oito centavos) a ser cobrado, o que foi feito através de GRU que não foi quitada. Assim, procedeu-se à inscrição do débito em Dívida Ativa. Constatamos que o valor inicial inscrito em Dívida Ativa foi de R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos). Apuramos divergência do valor efetivamente inscrito R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos), atualizado para R\$ 356.552,99 como principal e o atualmente apurado de R\$ 298.552,78 (duzentos e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e oito centavos). Tal diferença se deu em razão de que há equívoco no somatório dos valores constantes na notificação registrando-se no documento que o total a ser ressarcido seria de R\$ 1.092.708,95 (um milhão, noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos) e, além disso, tomou-se por base que o crédito que a empresa teria retido seria de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais), configurando, assim, a diferença de R\$ 292.708,95 (duzentos e noventa e dois mil, setecentos e oito reais e noventa e cinco centavos). A divergência entre os valores constantes da notificação e o correto (somatório dos valores e total do valor líquido retido) é no importe de R\$ 5.843,83 (cinco mil, oitocentos e quarenta e três reais e oitenta e três centavos). Constatado o equívoco, serão tomadas providências cabíveis para saná-lo, que serão em seguida anexadas ao sistema monitor. Comprova-se que os valores referentes às Notas Fiscais nº 08886 e 12355, emitidas, respectivamente, em 03/02/2015 e 26/11/2015, foram retidos, juntamos documentos de consulta de ordem bancária em favor da empresa registrada no CNPJ sob nº 09.445.502/0001-09 relativas aos anos de 2015, 2016, 2017 e 2018 onde fica registrado que não existem dados para consulta, ou seja, não foram efetuados pagamentos à empresa a partir de janeiro de 2015. Por fim,		o 05/07/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	ressalta-se que a empresa vem cumprindo com o pagamento do parcelamento cujo valor consolidado corresponde a R\$ 538.081,25 (quinhentos e trinta e oito mil, oitenta e um reais e vinte e cinco centavo) conforme extrato anexo. As providências acima elencadas prestam atendimento às recomendações 143269, 143271 e 143272.		

auditoria	a 06/03/2015
auditoria	a aplicação de multa contratual para postos sem cobertura.
minhamento	463 2015 / CGU-Regional/PR
ção:	
endação:	-se ao gestor/fiscal do contrato que, doravante e em contratos similares, aplique tempestivamente as multas previstas nos contratos, sobretudo no novo contrato dos restaurantes universitários nº 03/2015, firmado em 09/01/2015, de forma a evitar situações de cobrança retroativa.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



143273	ação de aplicação de multa referente ao Contrato nº 58/2013 por não cobertura de postos faltantes foi atendida através da Notificação nº 101/2015-DSG/CECOM (anexo X), onde consta a cobrança do valor de R\$ 484.068,49. O valor total da notificação foi retido dos créditos da empresa junto à UFPR à época, R\$ 800.000,00, sendo a diferença cobrada em separado e, em não havendo recolhimento por parte da empresa, o débito foi inscrito em Dívida Ativa da União (anexo XI). Observa-se que a sentença referente ao Mandado de Segurança sob nº 5023160-44.2015.4.04.7000/PR concluiu que o direito da empresa em negar-se a ressarcir a UFPR não era líquido e certo, tendo em vista ausência de prova pré-constituída. A Instituição tem tentado encaminhar as multas por absenteísmo tempestivamente, porém, em decorrência da demanda do trabalho, ocorrem atrasos na aplicação destas penalidades. Importante ressaltar que sempre que pertinentes, as multas são e serão aplicadas. A partir da edição do Manual de Compras em 2017, as multas referentes ao absenteísmo, dentre outras serão descontadas diretamente das faturas devidas no mês de competência após conferência pela DAAST/DELOG/PRA e ciência da empresa (Item 12.12.b do anexo LXXIII).		em 11/10/2018

auditoria	a 06/03/2015
auditoria	e retenção de tributos federais (PIS, COFINS e CSLL) e aplicação de alíquota inferior na retenção de tributo municipal (ISS).
minhamento	/ CGU-Regional/PR
ção:	
endação:	-se que o gestor controle sistematicamente as obrigações tributárias, em especial as retenções obrigatórias.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



143279	de Acompanhamento e Avaliação de Serviços Terceirizados - DAAST/DELOG/PRA, ao fazer a conferência dos documentos apresentados pela empresa observa a correção das alíquotas referentes ao ISS, o que dá maior segurança aos fiscais de contrato para o ateste das notas fiscais/fatura. A retenção dos tributos federais conforme valor destacado nas notas fiscais é realizada pelo departamento de Contabilidade e Finanças - DCF/PROPLAN.		em 11/10/2018

auditoria	de 2017 a 30 de junho de 2017
auditoria	no processo de orçamentação das aquisições por inexigibilidade de licitação
minhamento	em 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
ção:	
endação:	aquisição por inexigibilidade de licitação, recomenda-se elaboração de rotinas que avalie a pertinência da compra do bem exclusivo, verificando a viabilidade da compra de bens alternativos.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
173421	Recomendação 173431, o Manual de Compras contempla a etapa pertinente a seleção do equipamento		em 05/11/2018

auditoria	de 2017 a 30 de junho de 2017
auditoria	de elementos suficientes que caracterizem a situação emergencial para justificar a dispensa de licitação.
minhamento	em 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
ção:	)
endação:	-se o aperfeiçoamento da metodologia/rotina de controle de vencimento dos contratos e início de novo processo licitatório, considerando os fatores de risco e/ou complicadores que possam estender o prazo para a realização do certame além do prazo padrão, de forma a evitar a perda do prazo de vencimento.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
173431	Manual de compras da UFPR, foi publicado no último dia 13/11/2017. O instrumento já está adequado à Instrução Normativa 005/2017 – MPDG. Ao mesmo tempo, visando mitigar o risco de se utilizar contratações emergenciais, a Pró-Reitoria de Administração publicou a Ordem de Serviço nº 010/2017 (http://www.pra.ufpr.br/portal/wp-content/uploads/2017/11/Ordem-de-Servico-010-2017.pdf) que determina que o planejamento das contratações de serviços seja iniciado em até 120 dias após a última vigência contratual. Ou seja, com no mínimo 8 (oito) meses antes prazo final da contratação. Atualmente, alguns processos de renovação estão sendo feitos com até 8 meses de antecedência		em 05/11/2018

auditoria	de 2017 a 30 de junho de 2017
auditoria	dos estudos de necessidade/requisições dos setores demandantes e da declaração prevista no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666/93 nos processos licitatórios analisados.
minhamento	2 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
ção:	(...)
endação:	-se o aprimoramento do processo de elaboração do Termo de Referência, incluindo aspectos como: dimensionamento da demanda considerando aspectos como série histórica e índice de satisfação dos usuários; avaliação dos gestores e fiscais dos contratos; existência de opções alternativas de bens e serviços; entre outros aspectos.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

	Providência adotada		
Recomendação	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
173434	A maioria dos processos de contratação da UFPR já vêm considerando o histórico de consumo. O manual de compras 2017 já traz metodologia para a definição de quantidades. De outro lado, os estudos técnicos preliminares (impostos pela IN 005/2017 - MPDG) farão com que o processo de planejamento de contratações seja aprimorado. A instituição de fiscalização setorial e do público usuário também auxiliarão nesse aprimoramento.		em 05/11/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



auditoria	a 30/11/2017
auditoria	e enfoque estratégico e gerencial no planejamento das contratações de serviços terceirizados.
minhamento	4/2018 / PR/NAC1
ção:	
endação:	-se o estabelecimento de procedimentos formais de todas as fases do planejamento, a fim de demonstrar e fundamentar o interesse público da contratação, mediante a elaboração de estudos técnicos preliminares integrados à gestão de riscos, com identificação e implementação dos controles internos da gestão para mitigação dos riscos, orientação acerca da execução dos planos, monitoramento e comunicação dos riscos, justificativa da sua eficácia e eficiência, bem como dar transparência a todo processo de planejamento no âmbito da contratação, fiscalização e gestão de serviços terceirizados.

Resumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
177436	s que a Instrução Normativa 05/2017-MPDG já estabelece as fases formais do planejamento das contratações em seu Capítulo III. Em suas seções, no capítulo mencionado, a referida instrução normativa (IN 05/2017) estabelece as seguintes fases: (1) procedimentos iniciais para a elaboração do planejamento da contratação; (2) elaboração do Estudo Preliminar; (3) gerenciamento de riscos. Dessa forma, pensamos que vários aspectos dessa recomendação serão atendidos na medida em que adotamos a instrução normativa. Por exemplo, o planejamento e a gestão de riscos estão previstos na IN 05/2017. Em detalhe, comentamos: 1) Estabelecimento formal de fases do planejamento: 1.1) Segundo a seção II, do capítulo III, da IN 05/2017, os procedimentos iniciais para elaboração do planejamento compreendem: (a) elaboração do DOD (documento de oficialização da demanda), compreendendo, no sentido do interesse público, in verbis: "justificativa da necessidade da contratação explicitando a opção pela terceirização dos serviços e considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso"; (b) envio do DOD para o setor de licitações e (c) designação formal da equipe de contratação. 1.2) Já o planejamento propriamente dito está, na mencionada IN 05/2017, na seção III, que versa sobre os estudos preliminares. Todos os itens que devem constar desses estudos estão detalhadamente especificados nos I-XII do Art. 24. A IN 05/2017 apresenta até mesmo os formulários que devem ser utilizados para a elaboração dos estudos preliminares. 1.3) É a partir dos estudos preliminares que a IN 05/2017 prevê a elaboração do termo de referência ou projeto básico. Aliás, como trataremos no item seguinte, a integração com o gerenciamento de riscos se dá, especialmente, porque o termo de referência ou o projeto básico deve considerar também o mapa de riscos elaborado em fase anterior, logo após os estudos preliminares. 2) Integração com a gestão de riscos: Como mencionamos acima, o gerenciamento de riscos é fase anterior à última fase que consideramos parte do planejamento, qual seja, a elaboração de termo de referência ou projeto básico. Deve-se elaborar "mapa de riscos", segundo especificações dos próprios anexos da IN 05/2017. Se a IN 05/2017 versa sobre contratação de serviços, a novíssima Instrução Normativa 02/2018-MPDG (IN 01/2018) versa sobre aquisições em geral, abrangendo obras, serviços e aquisição de bens. Nessa IN 01/2018, instrumentos muito semelhantes são indicados e normatizados, prevendo fases, inclusive com calendário anual, para que seja elaborado o Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC). A gestão de riscos está completamente integrada ao planejamento das compras, na medida que a própria IN 01/2018 divide-se em duas grandes partes: planejamento e gerenciamento de riscos. Assim, em síntese, solicitamos que a Controladoria-Geral da União considere que a adoção dos		n 05/11/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



procedimentos constantes nessas duas instruções normativas cumprem a recomendação em tela. Os procedimentos da IN 05/2017 já estão previstos no Manual de Compras da UFPR versão 2017, enquanto nesse ano de 2018 estamos elaborando e normatizando o cumprimento da IN 01/2018, o que envolverá todos os setores da UFPR. Essa solicitação de revisão da recomendação, anote-se, se dá sem prejuízo da recomendação 177437, que também versa sobre gerenciamento de riscos e, para a qual, solicitamos relatório aprofundado da Coordenadoria de Governança e Riscos da Pró-Reitoria de Planejamento.

A 06/02/19

	201305988
auditoria	01/04/2013 a 17/05/2013
auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
minhamento	Processo nº 23075.003299/2013-17
ção:	46
endação:	apuração de responsabilidade pela atuação dos servidores que compõem a diretoria do Sinditest-PR na gestão 2012/2013, com ausência aos respectivos locais de lotação e descumprimento da Lei nº 8.112/1990 e do Decreto nº 1.590/1995, em atendimento aos artigos 140, 143 e 148 da Lei nº 8.112/90. Em ato subsequente, uma vez identificados os agentes causadores dos prejuízos ao Erário, realizar a apuração dos valores pagos indevidamente e promover o seu ressarcimento aos cofres públicos.
sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018	
Recomendação	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	e, reiteramos a informação de que o processo administrativo de sindicância nº 23075.033913/2012-86 teve os trabalhos da comissão processante que foi anteriormente instaurada, concluídos, sendo o relatório final enviado pela autoridade julgadora à Procuradoria Federal Junto a Universidade Federal do Paraná para a análise dos aspectos formais. O referido processo retornou com o Parecer nº 00100/2016/GAB/PROC/PFUFPR/AGU da PF/UFPR informando que, apesar da Comissão Sindicante ter sugerido a instauração de processo administrativo disciplinar (PAD), não indicou os servidores sujeitos à instauração do referido processo, não caracterizando a apuração de autoria, condição imprescindível para que ocorra a abertura de PAD. Com isto não foi possível acatar a sugestão da Comissão Processante, pois sua proposta é inexecutável, sendo necessária a indicação de objeto, bem como quais servidores deverão responder processo administrativo disciplinar. Sendo assim, e ainda considerando o citado parecer que concluiu que “o Relatório encontra-se inapto para embasar decisão administrativa por arte da autoridade julgadora, daí a necessidade de abertura de nova sindicância, em que todos os preceitos legais sejam observados”, o processo nº 23075.033913/2012-86 foi encaminhado para a instauração de nova comissão de sindicância, em que todos os preceitos legais sejam observados. Portanto, e considerando que a foi criada a Diretoria Disciplinar, que está em fase de estruturação, com uma demanda reprimida de processos disciplinares no âmbito da Universidade Federal do Paraná e que a referida Diretoria ainda conta com um quadro de servidores extremamente reduzido, solicitamos a prorrogação de prazo de 06 (seis) meses para a instauração de nova comissão sindicante para a apuração de responsabilidade	disciplinar	ento

	201601494
auditoria	04/04 a 06/05/2016
auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
minhamento	OFÍCIO 16652 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	14
endação:	E deve definir etapas e prazos para o processo de implantação da metodologia de avaliação. Aspectos como implementando da avaliação pela chefia imediata e operacionalização das funcionalidades do INTEGRA, especialmente no que tange à emissão de relatórios gerenciais e prospecção de dados devem ser contemplados.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



ista a mudança de Gestão e alteração em alguns processos de trabalho na Unidade de Avaliação/Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas, está em construção um novo Plano de Trabalho contemplando metas, etapas e prazos para alteração da metodologia utilizada na Avaliação de Desempenho. No ano de 2017, o trabalho esteve direcionado ao planejamento das ações e metas contidas no Plano de Desenvolvimento Institucional, no qual consta a “elaboração e implantação do Programa de Avaliação de Desempenho com vistas a garantir um modelo gerencial que permita mensurar os resultados obtidos pelo servidor ou pela equipe de trabalho, mediante critérios objetivos decorrentes das metas institucionais, previamente pactuadas com a equipe de trabalho, considerando o padrão de qualidade de atendimento ao usuário definido pela Universidade, com a finalidade de subsidiar a política de desenvolvimento institucional e do servidor” (PDI 2017-2021 UFPR, p. 57). Para o ano de 2018, em face da exiguidade do tempo, a metodologia utilizada na Avaliação de Desempenho se dará da mesma forma como foi aplicada no ano de 2017. Ou seja, mantendo a dinâmica de obtenção da média final de avaliação, sendo calculada com base em uma média ponderada: nota final do servidor composta pela soma da nota de sua autoavaliação (AA), com peso 6, somada à nota da avaliação institucional (AI), com peso 2, e à nota da avaliação setorial (AS), também com peso 2, ambas advindas da avaliação de clima organizacional. Desta forma, o instrumento visa avaliar: o servidor pelo próprio servidor; a chefia imediata pelo servidor; a equipe de trabalho pelo servidor; o clima organizacional pelo servidor; e, o servidor pela chefia imediata. Para o ano de 2019, tem-se como meta uma nova metodologia que corresponde em alteração da Resolução nº 021/2008 – COPLAD, atualmente em vigência, implantação do modelo de Avaliação de Desempenho 360º e desenvolvimento de um Sistema Informatizado específico para sua implementação. O modelo de Avaliação 360º tem por objetivo identificar e analisar qual a percepção dos servidores em relação aos seus líderes, promovendo melhoria contínua por meio de feedbacks pontuais feitos por superiores, pares e subordinados. Faz parte deste modelo, importantes fatores como: capacitação, atitudes, habilidades técnicas, pontos fortes, pontos de melhoria e perfil comportamental.

nto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201601905
auditoria	01/08/2017 a 30/11/2017
auditoria	Relatório de Acompanhamento da Gestão com Recomendação
minhamento	Ofício 04/04/2018 / PR/NAC1
ção:	7
endação:	-se ao Reitor que determine a realização do mapeamento das atividades de atendimento ao público, visando a sua reorganização, a fim de verificar a viabilidade de concentrar a execução em "Centrais de Atendimento", daquelas que requeiram atuação de forma direta, imediata e contínua; bem como das demais atividades da instituição no propósito de identificar aquelas passíveis de serem legalmente terceirizadas, incluindo as de atendimento ao público, com a finalidade de otimizar a capacidade de recursos humanos, reduzir custos e obter maior eficiência na prestação dos serviços públicos, alocando os servidores em áreas e unidades sensíveis da PRA

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	esclarecemos que a Resolução 56/11-COUN foi revogada pela Resolução 12/17-COUN com a finalidade de aprimorar os critérios de autorização de flexibilização de jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos no âmbito da UFPR. Informamos também que em 17/10/2018, a Resolução nº 12/17-COUN foi revogada pelo Conselho Universitário por meio da Resolução nº 14/18-COUN, desta forma, foram canceladas, a partir de 01/01/2019, todas as concessões de flexibilização. Foi emitida a Portaria nº 643/REITORIA, de 26/11/2018 regulamentando a adoção da jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais e 6 (seis) horas diárias, denominada Jornada Flexibilizada. Deste modo, as chefias que entenderem que as atividades necessitam de turnos ininterruptos de 12h para o melhor funcionamento de suas unidades, poderão fazer a solicitação de Jornada Flexibilizada para sua unidade, que deverão atender o disposto na Portaria nº 643/REITORIA/2018 e seus anexos. Adicionalmente, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas encaminhou, ainda no ano de 2018, um total de 20 (vinte) servidores para lotação na Pró-Reitoria de Administração, sendo assim, solicitamos a revisão da solicitação.		de revisão da recomendação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201601494
auditoria	04/04 a 06/05/2016
auditoria	Relatório de Auditoria Anual de Contas
minhamento	OFÍCIO 16652 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	2
endação:	idade de institucionalizar os atos praticados pela GPD/PROGEPE quanto ao registro de informações no Sistema CGU-PAD, recomenda-se a normatização de tal prática e a formalização da nomeação do gestor do Sistema.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	esponsável pela implementação	Situação
	do como gestor das atividades junto ao Sistema CGU/PAD, o servidor M.R.S.S para atuação como usuário administrador no âmbito da Universidade Federal do Paraná por meio da Portaria nº 2661/REITOR, de 18/07/2016 (em anexo). Foi criado também, por meio da Resolução nº 18/17-COPLAD uma unidade correcional, diretamente ligada a Reitoria, denominada Diretoria Disciplinar que visa centralizar as informações sobre procedimentos disciplinares instaurados no âmbito da UFPR.		

	201601667
auditoria	01/07 a 30/09/2016
auditoria	Relatório de Avaliação dos Resultados da Gestão
minhamento	OFÍCIO 102096 2017 / CGU-Regional/PR
ção:	3
endação:	Que seja mantido banco de dados dos candidatos que se inscreveram nos concursos de docente, contemplando aspectos como instituição de origem e áreas de formação.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	os que conforme o Art. 10 da Resolução nº 66-A/16 – CEPE que estabelece normas de concurso público para a carreira do magistério superior na Universidade Federal do Paraná, complementares às do Estatuto e Regimento Geral “a entrega do requerimento de inscrição, acompanhado da respectiva documentação e do curriculum vitae (na forma do art 9º, letra f) será efetuada nos horários e local designados pelas secretarias dos Setores da UFPR conforme Edital de abertura do concurso.” A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, não tem acesso aos dados dos candidatos inscritos, uma vez que as inscrições são realizadas nos Setores Acadêmicos, recebendo somente os nomes dos candidatos aprovados e a documentação do candidato a ser nomeado após a realização do certame, também conforme a já citada Resolução que cita no seu § 2º do Art. 42: “§ 2º O resultado final do concurso, uma vez homologado, será publicado no Diário Oficial da União, cabendo ao departamento ou unidade equivalente solicitar à PROGEPE o provimento da(s) vaga(s).” Diante do acima exposto, solicitamos a revisão da presente recomendação, uma vez que as informações referente ao andamento do concurso público de docentes são publicizados e encontram-se disponíveis para consulta nos sites dos Setores/Departamentos acadêmicos.		revisão da recomendação - Foi prorrogado para análise aprofundada das providências.

	201800627
auditoria	16/04 a 30/05/2018
auditoria	Relatório de Auditoria Anual de Contas
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	23



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Recomendação: aliada a existência de conflito de interesse no processo de concessão da flexibilização da jornada de trabalho, evitando situações em que quem pleiteia também seja quem avalia o pleito

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Esclarecemos que a Resolução 56/11-COUN foi revogada pela Resolução 12/17-COUN com a finalidade de aprimorar os critérios de autorização de flexibilização de jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos no âmbito da UFPR. Informamos também que em 17/10/2018, a Resolução nº 12/17-COUN foi revogada pelo Conselho Universitário por meio da Resolução nº 14/18-COUN, desta forma, foram canceladas, a partir de 01/01/2019, todas as concessões de flexibilização. Foi emitida a Portaria nº 643/REITORIA, de 26/11/2018 regulamentando a adoção da jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais e 6 (seis) horas diárias, denominada Jornada Flexibilizada (Portaria em anexo). Deste modo, as chefias que entenderem que as atividades necessitam de turnos ininterruptos de 12h para o melhor funcionamento de suas unidades, poderão fazer a solicitação de Jornada Flexibilizada para sua unidade, que deverão atender o disposto na Portaria nº 643/REITORIA/2018 e seus anexos. Sendo assim, considerando o acima, entendemos que foi atendido o solicitado na presente recomendação.		

	201601494
Auditoria	04/04 a 06/05/2016
Auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
Ministério	OFÍCIO 16652 2016 / CGU-Regional/PR
Recomendação:	18
Recomendação:	E deve concluir o processo de levantamento sócio-cultural dos servidores, identificando talentos, afinidades e preferências, no propósito de otimizar a alocação dos servidores

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



17 teve foco no planejamento macro estratégico da UFPR, tendo em vista o término da validade do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2012-2016 e o início da nova Gestão universitária, foco na elaboração de novo PDI, o qual foi aprovado em 26/10/2017, fruto de ações coletivas, transparentes e democráticas. Esse documento está disponível em: <http://www.proplan.ufpr.br/portal/pdi/PDI%20UFPR%202017-2021.pdf>. Por esse motivo, as ações de planejamentos Setoriais e das Pró-Reitorias serão refinadas a partir dele e com vistas aos próximos anos. Nesse sentido, o levantamento proposto nessa recomendação teve continuidade a partir de aplicação de instrumento de coleta de dados junto aos servidores técnico-administrativos, essa ação foi efetivada por meio do Sistema Integra no momento da avaliação de desempenho anual desses servidores. A pesquisa teve como objetivo traçar o perfil sócio econômico, educacional e de saúde dos Servidores Técnicos Administrativos em Educação, da Universidade Federal do Paraná. Do total de 3538 servidores técnico-administrativos ativos da UFPR no ano de 2017, 3249 servidores responderam a pesquisa. Este é um dado que demonstra a efetividade das atividades de sensibilização realizadas na condução da pesquisa e o sucesso da estratégia de ligar a coleta de dados ao momento de avaliação dos servidores, o que garantiu uma participação significativa dos mesmos. O instrumento possibilitou o diagnóstico e mapeamento de dados relacionados aos grandes grupos de informações: • Classificação de Identidade Social; • Escolaridade; • Necessidades de capacitação; • Renda; • Planejamento financeiro; • Preparo para aposentadoria; • Percepção de saúde; • Percepção de qualidade de vida; • Relações com o trabalho. O resultado da tabulação dos dados, trabalho que está em curso, possibilitará alinhar as políticas de Gestão de Pessoas vigentes, de forma a atender as demandas mapeadas e o aperfeiçoamento de estratégias alocação de servidores conforme sua formação e talento. Complementarmente, mesmo que a definição de alocação de docentes se dê pela especificidade da vaga e formação do professor, fato que reduz a mobilidade de lotação e atuação funcional, estendemos a aplicação do questionário adaptado a esses profissionais. Visto que o processo de avaliação docente é individualizado as respostas ao instrumento foram espontâneas. No momento, dos 2492 professores 311 responderam as questões. Assim, a estratégia de alcance a esses servidores está em rediscussão, e provavelmente terá de ser complementada por meio de coleta de dados na Plataforma Lattes.

nto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201601494
auditoria	04/04 a 06/05/2016
auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
minhamento	Ofício 16652 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	36
endação:	a Resolução nº 56/2011, detalhando conceitos que usualmente são causas de erro/divergência de interpretação. Devem ser claramente definidos conceitos de: atividade contínua e atendimento ao público; volume de serviço necessário para caracterizar atividade contínua como ordinária; os critérios para justificar o atendimento do interesse público apesar da redução da jornada de trabalho; entre outros.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	se esclarecemos que a Resolução 56/11-COUN foi revogada pela Resolução 12/17-COUN com a finalidade de aprimorar os critérios de autorização de flexibilização de jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos no âmbito da UFPR. Informamos também que em 17/10/2018, a Resolução nº 12/17-COUN foi revogada pelo Conselho Universitário por meio da Resolução nº 14/18-COUN, desta forma, foram canceladas, a partir de 01/01/2019, todas as concessões de flexibilização. Foi emitida a Portaria nº 643/REITORIA, de 26/11/2018 regulamentando a adoção da jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais e 6 (seis) horas diárias, denominada Jornada Flexibilizada (Portaria em anexo). Deste modo, as chefias que entenderem que as atividades necessitam de turnos ininterruptos de 12h para o melhor funcionamento de suas unidades, poderão fazer a solicitação de Jornada Flexibilizada para sua unidade, que deverão atender o disposto na Portaria nº 643/REITORIA/2018 e seus anexos. Sendo assim, considerando o acima, entendemos que foi atendido o solicitado na presente recomendação.	universitário	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201601494
auditoria	04/04 a 06/05/2016
auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
minhamento	OFÍCIO 16652 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	15
endação:	-se que, para cada ação em desenvolvimento/a ser desenvolvido pela CAISS sejam definidos aspectos como: problema a ser resolvido; objetivos e metas a serem alcançados; indicadores de sucesso; e diagnóstico da ação, entre outros fatores.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação
	17 teve foco no planejamento macro estratégico da UFPR, tendo em vista o término da validade do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2012-2016 e o início da nova Gestão universitária, foco na elaboração de novo PDI, o qual foi aprovado em 26/10/2017, fruto de ações coletivas, transparentes e democráticas. Esse documento está disponível em: http://www.proplan.ufpr.br/portal/pdi/PDI%20UFPR%202017-2021.pdf. Por esse motivo, as ações de planejamentos Setoriais e das Pró-Reitorias serão refinadas a partir dele e com vistas aos próximos anos. Nesse sentido, foram aprovadas as seguintes metas de planejamento nessa área: 57) Incentivar a criação de ferramentas pelas unidades ligadas à CAISS que possam produzir indicadores que orientem a atuação da Coordenação de Atenção à Saúde do Servidor nos "Programas de Promoção e Prevenção à Saúde". 58) Buscar estratégias de fortalecimento e atuação conjunta com as demais unidades da UFPR, no que se refere a atuação na Promoção da Saúde da comunidade universitária, dentro de uma abordagem de levantamento das necessidades. (UFPR, PDI 2017-2021, p. 87) Considerando as dinâmicas administrativas, tendo em vista as ações informadas no ano de 2016 para realização em 2017, ressaltamos que houve avanços significativos, com atividades desenvolvidas ou que em fase de desenvolvimento, realizada pelos serviços da CAISS. Passamos aos relatos. Quanto ao detalhamento solicitado informamos que no ano de 2017, da mesma forma que o anterior, os serviços de odontologia realizados estão sendo contabilizados considerando o número de procedimentos, seguindo o mesmo formato utilizado pelo Departamento de Odontologia da instituição em anos anteriores. Quanto ao agendamento da odontologia o mesmo pode ser realizado por procura direta ou por telefone, e as chefias dos serviços foram orientadas da necessidade de se manter o agendamento no formato pactuado. Com relação às ações específicas Ação 1 – utilizar os dados periciais do ano de 2016 e o perfil epidemiológico produzido a partir dos resultados de exames periódicos realizados para nortear as ações de promoção e prevenção a saúde: Resposta: no que se refere ao aprimoramento do dimensionamento, isto se deu por meio da inclusão, junto à avaliação anual de desempenho, de uma avaliação socioeconômica e de saúde, na qual foram pesquisadas: percepção de saúde física e mental; percepção de qualidade de vida. Estes dados serão utilizados juntamente com os dados periciais e perfil epidemiológico/exames periódicos do ano de 2017, como eixos orientadores para as atividades a serem desenvolvidas no ano de 2018. Ação 2 – garantir a continuidade de apoio e suporte aos processos terapêuticos dos servidores, por meio de atendimentos individuais e coletivos através do Programa de Apoio a Saúde Mental – PAS: Resposta: O Programa de Apoio à Saúde Mental – PAS, passou a oferecer atividades em grupo para os servidores, neste ano o foco foi o Programa “Vida Sim”, que tem como objetivo principal a preparação para a aposentadoria, esta necessidade se justificou tendo em vista o crescente número de servidores em fase de pré-		nto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



aposentadoria, bem como pela ansiedade gerada pela possibilidade de reforma no modelo previdenciário. Também ressaltamos o desenvolvimento e a realização pelo serviço do “I Seminário de Saúde Mental” que discutiu as estratégias de enfrentamento das diversas formas de adoecimento e consequentes agravos que são pertinentes à área de saúde mental. Ação 3 – desenvolver metodologia que aponte se as ações desenvolvidas no PAS estão gerando impactos positivos nas questões de adoecimento mental dos servidores: Resposta: Neste item foram discutidas estratégias e desenvolvido um instrumento de avaliação que está em fase de coleta de dados, com previsão de conclusão da análise até julho/2018. Ação 4 – otimização de força de trabalho: Resposta: A avaliação para medir aumento de 10% da produtividade em 2017, dos Centros de Atenção à Saúde, em relação a 2016, será realizada até o final de janeiro/2018, pois esse é o momento em que os serviços apresentam à coordenação dados numéricos, que serão comparados e comprovarão se houve ou não o aumento pactuado. Destacamos ainda que, visando atingir esta meta para todas as unidades ligadas à CAISS, houve reuniões mensais com as chefias destes serviços, para que fossem discutidas formas de ampliar a divulgação do serviço e diversificar os atendimentos oferecidos. Acreditamos que o impacto da divulgação acima referida poderá ser mais bem avaliado ao final de 2018, pois ainda carece de tempo para registro e análise de uma série histórica que embase uma análise estatística confiável. Ação 5 – dar continuidade a elaboração e implantação do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - PPRA em toda UFPR: Resposta: Informamos que foi dada continuidade nas atividades de elaboração do PPRA da UFPR. Neste item, destacamos que os relatórios numéricos referentes às atividades desenvolvidas em 2017 serão apresentados no início de 2018, momento no qual teremos condições de responder quantitativamente. Portanto, solicitamos a prorrogação de prazo até dezembro de 2018 para finalizar o planejamento, análise e execução desses temas e consolidar as propostas dessa recomendação.

	201601494
auditoria	04/04 a 06/05/2016
auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
minhamento	Ofício 16652 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	36
endação:	oncessões concedidas tendo como base os conceitos definidos na Resolução nº 56/2011, após a sua reformulação.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



		universitário	
...e esclarecemos que a Resolução 56/11-COUN foi revogada pela Resolução 12/17-COUN com a finalidade de aprimorar os critérios de autorização de flexibilização de jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos no âmbito da UFPR. Informamos também que em 17/10/2018, a Resolução nº 12/17-COUN foi revogada pelo Conselho Universitário por meio da Resolução nº 14/18-COUN, desta forma, foram canceladas, a partir de 01/01/2019, todas as concessões de flexibilização. Foi emitida a Portaria nº 643/REITORIA, de 26/11/2018 regulamentando a adoção da jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais e 6 (seis) horas diárias, denominada Jornada Flexibilizada (Portaria em anexo). Deste modo, as chefias que entenderem que as atividades necessitam de turnos ininterruptos de 12h para o melhor funcionamento de suas unidades, poderão fazer a solicitação de Jornada Flexibilizada para sua unidade, que deverão atender o disposto na Portaria nº 643/REITORIA/2018 e seus anexos. Sendo assim, considerando o acima, entendemos que foi atendido o solicitado na presente recomendação			

	201700848
auditoria	01/03 a 30/06/2017
auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
minhamento	Ofício 15152 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
ção:	5
endação:	ficação de normativo/orientação em contrário, recomenda-se o ajuste do valor do auxílio-alimentação dos docentes com jornada de 20 horas semanais para metade do valor de referência deste auxílio.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	que o lançamento do valor do auxílio alimentação é feito automaticamente pelo sistema SIAPE, cabendo apenas aos servidores na Unidade de Controle e Implantação de Pagamento indicar a data inicial ou final do recebimento do benefício ou o número de dias em caso de pagamento proporcional aos dias trabalhados. Com relação ao tema, importante ainda evidenciar a existência da Nota Técnica nº 264/2011/DENOP/SRH/MP (em anexo) e o disposto pelo artigo 20 da Lei nº 12.772, de 28/12/2012: DO REGIME DE TRABALHO DO PLANO DE CARREIRAS E CARGOS DE MAGISTÉRIO FEDERAL Art. 20. O professor das IFES, ocupante de cargo efetivo do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal, será submetido a um dos seguintes regimes de trabalho: I - 40 (quarenta) horas semanais de trabalho, em tempo integral, com dedicação exclusiva às atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional; ou II- tempo parcial de 20 (vinte) horas semanais de trabalho. Sendo assim e considerando a demanda de trabalho do Departamento de Administração de Pessoal/PROGEPE/UFPR que não permitiu o atendimento da recomendação até a presente data e que esta Pró-Reitoria realizará consulta ao Ministério de Planejamento, Desenvolvimento e Gestão para verificação dos dados e parâmetros do sistema SIAPE quanto ao pagamento do auxílio alimentação e verificar eventuais incongruências, bem como as providências a serem tomadas, caso se faça necessária uma retificação, solicitamos a prorrogação de 06 (seis) meses para o atendimento da consulta e acertos necessários, se houver.		de prorrogação de prazo

	201601494
auditoria	04/04 a 06/05/2016
auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
minhamento	OFÍCIO 16652 2016 / CGU-Regional/PR
ção:	18
endação:	E deve definir objetivos, metas e indicadores de desempenho pessoal, no propósito de aferir o nível de adequação da política de RH em vigor.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



17 teve foco no planejamento macro estratégico da UFPR, tendo em vista o término da validade do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2012-2016 e o início da nova Gestão universitária, foco na elaboração de novo PDI, o qual foi aprovado em 26/10/2017, fruto de ações coletivas, transparentes e democráticas. Esse documento está disponível em: <http://www.proplan.ufpr.br/portal/pdi/PDI%20UFPR%202017-2021.pdf>. Por esse motivo, as ações de planejamentos Setoriais e das Pró-Reitorias serão refinadas a partir dele e com vistas aos próximos anos. Nesse sentido, e com o levantamento do perfil dos servidores em andamento, em fase de tabulação dos dados, a PROGEPE se concentrou nesse ano na capacitação da equipe com vistas a “definir objetivos, metas e indicadores de desempenho de pessoal, no propósito de aferir o nível de adequação da política de RH”. Para essa finalidade, foram capacitados servidores da PROGEPE nos seguintes temas conforme tabela em anexo.

Além do processo de capacitação a esse respeito, a PROGEPE atuou intensamente na elaboração do PDI 2017-2021, para o qual propôs a seguinte meta institucional para a política de RH:

56) Aprimoramento da coleta e análise de indicadores para instituição de ações e políticas institucionais de gestão de pessoas. a) Score: 125 b) Detalhamento: Quem: PROGEPE + Parcerias a definir Meta: em construção Ações: Definição dos principais indicadores para a área de gestão de pessoas. - Levantamento sobre os bancos de dados e sistemas existentes no âmbito da UFPR, suas funcionalidades, bem como a possibilidade de integração dos sistemas. - Encaminhamento dos indicadores para as Coordenações da PROGEPE para estudo e implantação de ações e políticas institucionais. Capacitação, em observância às premissas do PDIC, anexo I. (UFPR, PDI 2017-2021, p. 87)

O ano de 2017 teve foco no planejamento macro estratégico da UFPR, tendo em vista o término da validade do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2012-2016 e o início da nova Gestão universitária, foco na elaboração de novo PDI, o qual foi aprovado em 26/10/2017, fruto de ações coletivas, transparentes e democráticas. Esse documento está disponível em: <http://www.proplan.ufpr.br/portal/pdi/PDI%20UFPR%202017-2021.pdf>. Por esse motivo, as ações de planejamentos Setoriais e das Pró-Reitorias serão refinadas a partir dele e com vistas aos próximos anos. Nesse sentido, e com o levantamento do perfil dos servidores em andamento, em fase de tabulação dos dados, a PROGEPE se concentrou nesse ano na capacitação da equipe com vistas a “definir objetivos, metas e indicadores de desempenho de pessoal, no propósito de aferir o nível de adequação da política de RH”. Para essa finalidade, foram capacitados servidores da PROGEPE nos seguintes temas conforme tabela em anexo.

Além do processo de capacitação a esse respeito, a PROGEPE atuou intensamente na elaboração do PDI 2017-2021, para o qual propôs a seguinte meta institucional para a política de RH:

56) Aprimoramento da coleta e análise de indicadores para instituição de ações e políticas institucionais de gestão de pessoas. a) Score: 125 b) Detalhamento: Quem: PROGEPE + Parcerias a definir Meta: em construção Ações: Definição dos principais indicadores para a área de gestão de pessoas. - Levantamento sobre os bancos de dados e sistemas existentes no âmbito da UFPR, suas funcionalidades, bem como a possibilidade de integração dos sistemas. - Encaminhamento dos indicadores para as Coordenações da PROGEPE para estudo e implantação de ações e políticas institucionais. Capacitação, em observância às premissas do PDIC, anexo I. (UFPR, PDI 2017-2021, p. 87)

nto



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	201800627
auditoria	16/04 a 30/05/2018
auditoria	Relatório de Auditoria Anual de Contas
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	11
endação:	ma de operacionalização da concessão de jornada flexibilizada detalhando conceitos como: atividade contínua e conceitos de pronto-atendimento e pronta-resolução; caracterização do serviço predominante; cláusulas prevendo punições, responsabilização e consequências negativas pelas omissões e atrasos; individualização da caracterização do serviço; entre outros aspectos e emissão de formulários e check-lists para tornar objetiva a avaliação.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	responsável pela implementação	Situação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Esclarecemos que a Resolução 56/11-COUN foi revogada pela Resolução 12/17-COUN com a finalidade de aprimorar os critérios de autorização de flexibilização de jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos no âmbito da UFPR. Informamos também que em 17/10/2018, a Resolução nº 12/17-COUN foi revogada pelo Conselho Universitário por meio da Resolução nº 14/18-COUN, desta forma, foram canceladas, a partir de 01/01/2019, todas as concessões de flexibilização. Foi emitida a Portaria nº 643/REITORIA, de 26/11/2018 regulamentando a adoção da jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais e 6 (seis) horas diárias, denominada Jornada Flexibilizada (Portaria em anexo). Deste modo, as chefias que entenderem que as atividades necessitam de turnos ininterruptos de 12h para o melhor funcionamento de suas unidades, poderão fazer a solicitação de Jornada Flexibilizada para sua unidade, que deverão atender o disposto na Portaria nº 643/REITORIA/2018 e seus anexos. Sendo assim, considerando o acima, entendemos que foi atendido o solicitado na presente recomendação.

	201700848
auditoria	01/03 a 30/06/2017
auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
minhamento	Ofício 15152 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
ção:	18
endação:	alizada nova normatização relativamente ao assunto ?flexibilização da jornada de trabalho?, pormenorizando os conceitos adotados, as rotinas a serem seguidas pela comissão que analisará os processos de flexibilização setorial e pelos setores, departamentos, pró-reitorias, campi, etc. que pretendam adotar aquele regime de trabalho
sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018	
Recomendação	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	esclarecemos que a Resolução 56/11-COUN foi revogada pela Resolução 12/17-COUN com a finalidade de aprimorar os critérios de autorização de flexibilização de jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos no âmbito da UFPR. Informamos também que em 17/10/2018, a Resolução nº 12/17-COUN foi revogada pelo Conselho Universitário por meio da Resolução nº 14/18-COUN, desta forma, foram canceladas, a partir de 01/01/2019, todas as concessões de flexibilização. Foi emitida a Portaria nº 643/REITORIA, de 26/11/2018 regulamentando a adoção da jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais e 6 (seis) horas diárias, denominada Jornada Flexibilizada (Portaria em anexo). Deste modo, as chefias que entenderem que as atividades necessitam de turnos ininterruptos de 12h para o melhor funcionamento de suas unidades, poderão fazer a solicitação de Jornada Flexibilizada para sua unidade, que deverão atender o disposto na Portaria nº 643/REITORIA/2018 e seus anexos. Sendo assim, considerando o acima, entendemos que foi atendido o solicitado na presente recomendação.		

	201700848
auditoria	01/03 a 30/06/2017
auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
minhamento	Ofício 15152 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
ção:	18



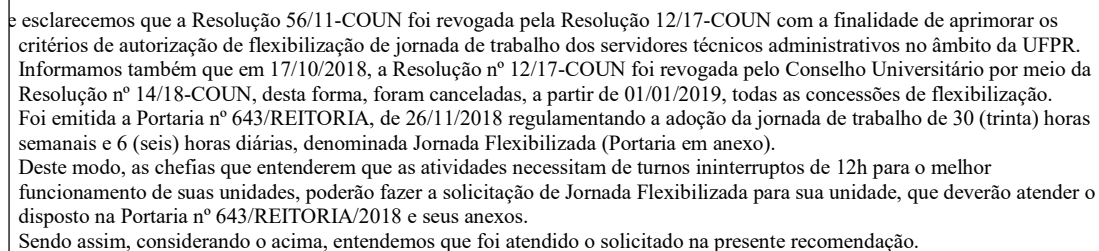
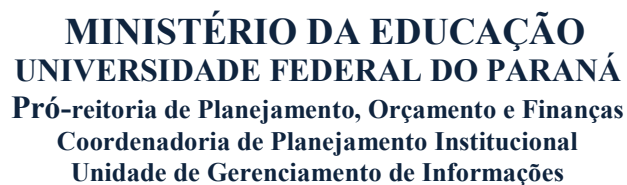
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Recomendação:	consideradas, nos processos de flexibilização, no mínimo, as seguintes premissas: a) conceituação restritiva de atendimento ao público, levando em consideração os aspectos da legalidade, moralidade e racionalidade administrativas eficiência; b) justificativa pormenorizada e embasada em dados estatísticos de atendimento, dados históricos, de observação das rotinas diárias e de um estudo da distribuição dos postos de trabalho (em atividades de atendimento e administrativas/burocráticas, que não envolvem contato com o público), observando a demanda de cada unidade, visando sua otimização; e c) indicação dos servidores que terão sua jornada flexibilizada, os motivos pelos quais é do interesse público que sua jornada passe de 40 horas semanais/8 horas diárias para 30 horas semanais/6 horas diárias, que os atos de flexibilização sejam publicados mediante portaria.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	relacionados na amostragem encaminhada pela Controladoria-Geral da União, por meio da SA 201700848/014, foram notificados por meio de correspondência com aviso de recebimento-AR a apresentarem seus diplomas para manutenção do pagamento da rubrica Retribuição por Titulação. Dos 20 docentes relacionados na citada amostragem, 19 apresentaram os respectivos diplomas. Atualmente somente o docente A.L.T.F. não apresentou o diploma, tendo apenas apresentado o protocolo de solicitação de expedição do respectivo documento, o mesmo teve sua Retribuição por Titulação suspensa até a apresentação do diploma. Concomitantemente à análise e cumprimento da constatação, os novos pedidos de Retribuições por Titulações dos servidores efetivos só estão sendo implantados em folha pelo Departamento de Administração de Pessoal/PROGEPE/UFPR mediante a existência dos diplomas nos processos administrativos. Com relação a revisão de todos os processos anteriores de concessão das Retribuições de Titulação, solicitamos o prazo de 18 meses para citada revisão, uma vez que a Universidade Federal do Paraná possui aproximadamente 2.500 docentes no seu quadro efetivo.		em andamento

	201601906
auditoria	01/08 a 30/11/2017
auditoria	Relatório de Acompanhamento da Gestão com Recomendação
minhamento	Ofício 04/04/2018 / PR/NAC1
ção:	13



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Recomendação:	A PROGEPE deve instituir rotinas que possibilitem a comunicação tempestiva das movimentações de pessoal à Divisão de Patrimônio

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	ria de Gestão de Pessoas, por meio da Coordenadoria de Planejamento de Pessoal, instituiu nova rotina de movimentação de servidores com a orientação referente à necessidade de providências quanto à emissão de certidão negativa de carga patrimonial junto a Divisão de Patrimônio da Pró-Reitoria de Administração. Informamos ainda que a Coordenadoria de Planejamento de Pessoal envia mensalmente, via processo administrativo, relatório das movimentações dos servidores à Divisão de Patrimônio. Sendo assim, considerando o acima, entendemos que foi atendido o solicitado na presente recomendação.		

	201601905
auditoria	01/08/2017 a 30/11/2017
auditoria	Relatório de Acompanhamento da Gestão com Recomendação
minhamento	Ofício 04/04/2018 / PR/NAC1
ção:	7
Recomendação:	-se ao Reitor que, no curto prazo, determine aos órgãos e unidades universitárias que providenciem a reorganização das escalas de trabalho no âmbito das atividades de atendimento ao público, a fim de eliminar a flexibilização de jornada nas unidades que atuam sob este regime, disponibilizando os servidores excedentes para execução de atividades em áreas sensíveis da PRA.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	esclarecemos que a Resolução 56/11-COUN foi revogada pela Resolução 12/17-COUN com a finalidade de aprimorar os critérios de autorização de flexibilização de jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos no âmbito da UFPR. Informamos também que em 17/10/2018, a Resolução nº 12/17-COUN foi revogada pelo Conselho Universitário por meio da Resolução nº 14/18-COUN, desta forma, foram canceladas, a partir de 01/01/2019, todas as concessões de flexibilização. Foi emitida a Portaria nº 643/REITORIA, de 26/11/2018 regulamentando a adoção da jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais e 6 (seis) horas diárias, denominada Jornada Flexibilizada. Deste modo, as chefias que entenderem que as atividades necessitam de turnos ininterruptos de 12h para o melhor funcionamento de suas unidades, poderão fazer a solicitação de Jornada Flexibilizada para sua unidade, que deverão atender o disposto na Portaria nº 643/REITORIA/2018 e seus anexos. Adicionalmente, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas encaminhou, ainda no ano de 2018, um total de 20 (vinte) servidores para lotação na Pró-Reitoria de Administração, sendo assim, solicitamos a revisão da solicitação.		de revisão da recomendação

	201800627
auditoria	16/04 a 30/05/2018
auditoria	Relatório de Auditoria Anual de Contas
minhamento	Ofício 13/12/2018 / PR/NAC1
ção:	10
endação:	re e tornar efetiva a deliberação da sessão de 17 de outubro de 2018, revogando todas as flexibilizações a partir de janeiro de 2019 e conceder novas em consonância com a norma e orientações dos órgãos de controle.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018

Recomendação	Providência adotada



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	Esclarecemos que a Resolução 56/11-COUN foi revogada pela Resolução 12/17-COUN com a finalidade de aprimorar os critérios de autorização de flexibilização de jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos no âmbito da UFPR. Informamos também que em 17/10/2018, a Resolução nº 12/17-COUN foi revogada pelo Conselho Universitário por meio da Resolução nº 14/18-COUN, desta forma, foram canceladas, a partir de 01/01/2019, todas as concessões de flexibilização. Foi emitida a Portaria nº 643/REITORIA, de 26/11/2018 regulamentando a adoção da jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais e 6 (seis) horas diárias, denominada Jornada Flexibilizada (Portaria em anexo). Deste modo, as chefias que entenderem que as atividades necessitam de turnos ininterruptos de 12h para o melhor funcionamento de suas unidades, poderão fazer a solicitação de Jornada Flexibilizada para sua unidade, que deverão atender o disposto na Portaria nº 643/REITORIA/2018 e seus anexos. Sendo assim, considerando o acima, entendemos que foi atendido o solicitado na presente recomendação.		

	201700848
Auditoria	01/03 a 30/06/2017
Auditoria	Relatório da Auditoria Anual de Contas
Ministério	Ofício 15152 04/09/2017 - PR/Regional - 0468101
Recomendação:	18
Recomendação:	Recomendação da flexibilização da jornada seja avaliada a conveniência e a oportunidade da criação de estruturas tipo "centrais de atendimento", a exemplo daquelas já existentes, entre outras, na PROGEPE e PROGRAD.

sumo de providências adotadas na UFPR no exercício de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Recomendação	Providência adotada		
	Descrição	Responsável pela implementação	Situação
	esclarecemos que a Resolução 56/11-COUN foi revogada pela Resolução 12/17-COUN com a finalidade de aprimorar os critérios de autorização de flexibilização de jornada de trabalho dos servidores técnicos administrativos no âmbito da UFPR. Informamos também que em 17/10/2018, a Resolução nº 12/17-COUN foi revogada pelo Conselho Universitário por meio da Resolução nº 14/18-COUN, desta forma, foram canceladas, a partir de 01/01/2019, todas as concessões de flexibilização. Foi emitida a Portaria nº 643/REITORIA, de 26/11/2018 regulamentando a adoção da jornada de trabalho de 30 (trinta) horas semanais e 6 (seis) horas diárias, denominada Jornada Flexibilizada. Deste modo, as chefias que entenderem que as atividades necessitam de turnos ininterruptos de 12h para o melhor funcionamento de suas unidades, poderão fazer a solicitação de Jornada Flexibilizada para sua unidade, que deverão atender o disposto na Portaria nº 643/REITORIA/2018 e seus anexos. Sendo assim, considerando que a dinâmica dos trâmites e mudança de critérios para a concessão de jornada flexibilizada foi alterada, solicitamos a revisão da solicitação.		de revisão da recomendação

DGEPE 07/01/19

9.3 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao Erário

As medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao Erário encontram-se descritas em cada uma das descrições dos tratamentos dados às recomendações do TCU e do Órgão de Controle Interno.

9.4 Demonstração de conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/1993.

A UFPR cumpre o disposto no Art. 5º da Lei nº 8.666/93 e por ordem cronológica segundo a IN 02/2016 do MPOG e ainda por ordem de liquidação e/ou por competência quando do recebimento do financeiro das fontes do tesouro da SPO/MEC (anexamos planilha por ordem de liquidação e seus respectivos pagamentos referentes de novembro/dezembro/18). Os Recursos Próprios (0250, 0650, 0280 e 0281) não fazem parte da planilha abaixo, haja vista, que os pagamentos são imediatos após a liquidação, pois a liberação orçamentária só ocorre com a efetiva entrada do financeiro. Quanto aos recursos oriundos de descentralização após a liquidação ficam no aguardo do financeiro pelas concedentes. Conforme tabela seguinte:

DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
24-out	8100	BOLSA	063549/2018-74	BOLSA SIBI	out/18	24/10/2018	58.422,00	58.422,00	58.422,00	1646	15293	PAGO EM 05/11/18
24-out	8100	BOLSA	063544/2018-41	BOLSA LICENCIAR	out/18	24/10/2018	39.600,00	39.600,00	39.600,00	1652	15323	PAGO EM 05/11/18
29-out	8100	BOLSA	061969/2018-16	PROFªSENIOR	out/18	30/10/2018	41.800,00	41.800,00	41.800,00	1743	15802	PAGO EM 05/11/18
30-out	8100	BOLSA	062444/2018-06	BOLSA APOIO PERIODICOS	out/18	30/10/2018	5.885,00	5.885,00	5.885,00	1723	15667	PAGO EM 05/11/18
30-out	8100	BOLSA	063212/2018-67	BOLSA APOIO PERIODICOS	out/18	30/10/2018	13.760,00	13.760,00	13.760,00	1719	15659	PAGO EM 05/11/18
30-out	8100	BOLSA	062370/2018-08	BOLSA APOIO PERIODICOS	out/18	30/10/2018	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1718	15658	PAGO EM 05/11/18
30-out	8100	BOLSA	060970/2018-23	BOLSA PIBIT	out/18	29/10/2018	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1706	15625	PAGO EM 05/11/18
30-out	8100	BOLSA	059908/2018-99	BOLSA MONITORIA	out/18	29/10/2018	3.200,00	3.200,00	3.200,00	1699	15618	PAGO EM 05/11/18
30-out	8100	BOLSA	061070/2018-01	BOLSA PIBIC	out/18	29/10/2018	88.000,00	88.000,00	88.000,00	1701	15620	PAGO EM 05/11/18
30-out	8100	BOLSA	063705/2018-05	BOLSA EXTENSAO	out/18	26/10/2018	238.800,00	238.800,00	238.800,00	1685	15573	PAGO EM 05/11/18
30-out	8100	BOLSA	064143/2018-17	BOLSA PERMANENCIA	out/18	26/10/2018	1.269.600,00	1.269.600,00	1.269.600,00	1688	15578	PAGO EM 05/11/18
30-out	8100	BOLSA	061352/2018-09	BOLSA PIQ	out/18	29/10/2018	13.500,00	13.500,00	13.500,00	1684	15572	PAGO EM 05/11/18
30-out	100	BOLSA	064145/2018-06	BOLSA AUX. CRECHE	out/18	26/10/2018	4.800,00	4.800,00	4.800,00	1673	15560	PAGO EM 05/11/18
31-out	8100	BOLSA	064390/2018-13	BOLSA 100 ANOS	out/18	26/10/2018	39.200,00	39.200,00	39.200,00	1674	15561	PAGO EM 05/11/18
31-out	8100	BOLSA	063641/2018-34	BOLSA CULTURA	out/18	26/10/2018	38.800,00	38.800,00	38.800,00	1669	15555	PAGO EM 05/11/18
31-out	100	BOLSA	064144/2018-53	BOLSA MORADIA	out/18	26/10/2018	310.475,00	310.475,00	310.475,00	1667	15551	PAGO EM 05/11/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
31-out	100	BOLSA	064146/2018-42	BOLSA PROMISAES	out/18	26/10/2018	11.196,00	11.196,00	11.196,00	1666	15550	PAGO EM 05/11/18
31-out	8100	BOLSA	063654/2018-11	BOLSA CULTURA	out/18	26/10/2018	6.800,00	6.800,00	6.800,00	1663	15546	PAGO EM 05/11/18
31-out	8100	BOLSA	063623/2018-52	BOLSA SENIOR	out/18	26/10/2018	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1664	15547	PAGO EM 05/11/18
5-nov	100	BOLSA	064187/2018-39	BOLSA TUTORES	out/18	01/11/2018	4.800,00	4.800,00	4.800,00	1755	15962	PAGO EM 05/11/18
15-out	8100	ALUGUEL	060207/2018-01	FUNPAR	out/18	08/10/2018	12.856,92	12.856,92	12.856,92	1613	14630	PAGO EM 06/11/18
25-out	8108 tesouro	I - FORNECIMENTO DE BENS	037003/2018-68	MEGA DENTAL	NÃO SE APLICA	03/10/2018	11.526,00	11.272,43	11.272,43	5398	15391	PAGO EM 06/11/18
29-out	8100	FATURA	064695/2018-17	CLARO S.A	set/out/201 8	26/10/2018	34.433,03	31.179,11	31.179,11	5533	15820	PAGO EM 06/11/18
29-out	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	046721/2018-25	MERCOSUL	NÃO SE APLICA	28/09/2018	2.899,90	2.899,90	2.899,90	5531	15810	PAGO EM 06/11/18
29-out	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	042857/2018-66	MERCOSUL	NÃO SE APLICA	28/09/2018	18.911,20	18.911,20	18.911,20	5530	15809	PAGO EM 06/11/18
29-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	038319/2018-77	ABEQ	set/18	23/10/2018	1.450,00	1.450,00	1.450,00	5503	15749	PAGO EM 06/11/18
29-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063476/2018-11	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	24/10/2018	6.039,64	5.613,85	5.613,85	5497	15717	PAGO EM 06/11/18
29-out	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	030742/2018-29	SAGAWA	NÃO SE APLICA	24/10/2018	4.602,00	4.602,00	4.602,00	5499	15721	PAGO EM 06/11/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
29-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063420/2018-66	VIP TOUR	out/18	23/10/2018	11.167,20	11.167,20	11.167,20	5502	15728	PAGO EM 06/11/18
29-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	059881/2018-34	ONE CURSOS	out/18	24/10/2018	2.590,00	2.590,00	2.590,00	5501	15726	PAGO EM 06/11/18
29-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	044913/2018-05	ABEQ	set/18	23/10/2018	1.450,00	1.450,00	1.450,00	5496	15716	PAGO EM 06/11/18
30-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	062310/2018-87	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	24/10/2018	1.319,42	1.226,40	1.226,40	5490	15680	PAGO EM 06/11/18
30-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063612/2018-72	CBE	set/18	23/10/2018	1.050,00	1.050,00	1.050,00	5487	15674	PAGO EM 06/11/18
30-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063784/2018-46	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	24/10/2018	2.341,22	2.176,16	2.176,16	5492	15687	PAGO EM 06/11/18
30-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	062090/2018-91	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	17/10/2018	6.196,15	5.759,30	5.759,30	5493	15692	PAGO EM 06/11/18
30-out	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	039608/2018-93	EKOMOB	NÃO SE APLICA	23/10/2018	2.408,00	2.408,00	2.408,00	5515	15768	PAGO EM 06/11/18
31-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063945/2018-00	ORBENK	REPACT1 8	23/10/2018	61.842,61	47.649,72	47.649,72	5535	15826	PAGO EM 06/11/18
31-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063948/2018-35	ORBENK	REPACT1 8	23/10/2018	3.032,41	2.351,63	2.351,63	5538	15829	PAGO EM 06/11/18
31-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063949/2018-80	ORBENK	REPACT1 8	23/10/2018	2.403,65	1.839,99	1.839,99	5539	15830	PAGO EM 06/11/18
31-out	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063951/2018-59	ORBENK	REPACT1 8	23/10/2018	5.972,38	4.571,87	4.571,87	5542	15834	PAGO EM 06/11/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
1-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	063790/2018-01	COMERCIAL PRINT	NÃO SE APLICA	23/10/2018	1.750,00	1.750,00	1.750,00	5545	15846	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	052708/2018-13	CIRURGIA BIOMEDICA	NÃO SE APLICA	23/10/2018	7.351,10	6.921,07	6.921,07	5544	15844	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	052709/2018-50	COMERCIAL BORA	NÃO SE APLICA	23/10/2018	1.592,00	1.498,87	1.498,87	5557	15860	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	052710/2018-84	COMERCILA MAB	NÃO SE APLICA	23/10/2018	4.627,00	4.356,32	4.356,32	5547	15848	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	055233/2018-17	PRECISAO SERVIÇOS	NÃO SE APLICA	04/10/2018	59.250,00	59.250,00	59.250,00	5564	15871	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	053978/2018-33	AIR PRODUCTS	NÃO SE APLICA	25/10/2018	6.900,00	6.496,35	6.496,35	5568	15880	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	027444/2018-51	MADSUL	NÃO SE APLICA	25/10/2018	10.201,00	10.201,00	10.201,00	5567	15879	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	057676/2018-34	MADSUL	NÃO SE APLICA	25/10/2018	4.126,00	4.126,00	4.126,00	5566	15878	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	038487/2018-62	EKOMOB	NÃO SE APLICA	18/10/2018	400,00	400,00	400,00	5563	15870	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	057928/2018-25	JM EXSTINTORES	out/18	16/10/2018	6.428,00	6.428,00	6.428,00	5574	15900	PAGO EM 06/11/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	064001/2018-41	MAURETTI CORREIOS	set/18	25/10/2018	33.972,53	33.972,53	33.972,53	5572	15896	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063944/2018-57	MAURETTI CORREIOS	ago/18	24/10/2018	16.586,64	16.586,64	16.586,64	5571	15895	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	047962/2018-91	VIP TOUR	27à28/09/18	04/10/2018	1.677,00	1.677,00	1.677,00	5570	15894	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063979/2018-96	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	25/10/2018	5.199,24	4.832,69	4.832,69	5583	15911	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	064581/2018-77	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	26/10/2018	1.481,64	1.377,18	1.377,18	5579	15906	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	064382/2018-69	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	25/10/2018	2.277,69	2.117,11	2.117,11	5577	15904	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	064461/2018-70	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	25/10/2018	1.114,43	1.035,87	1.035,87	5576	15902	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063815/2018-69	ADSERVI	set/18	23/10/2018	21.956,08	17.554,84	17.554,84	5584	15912	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063816/2018-11	ADSERVI	set/18	23/10/2018	103.845,05	82.038,83	82.038,83	5582	15910	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063820/2018-71	ADSERVI	set/18	23/10/2018	16.817,35	12.625,04	12.625,04	5580	15907	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063819/2018-47	ADSERVI	set/18	23/10/2018	5.422,96	4.205,50	4.205,50	5578	15905	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063818/2018-01	ADSERVI	set/18	23/10/2018	7.162,88	5.564,00	5.564,00	5575	15901	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063817/2018-58	ADSERVI	set/18	23/10/2018	42.768,26	33.648,23	33.648,23	5573	15899	PAGO EM 06/11/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
5-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	049463/2018-39	LICIMASTER	NÃO SE APLICA	19/10/2018	1.199,55	1.129,37	1.129,37	5607	15971	PAGO EM 06/11/18
5-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	057498/2018-41	CELIA DAS GRAÇAS	out/18	25/10/2018	2.914,89	2.914,89	2.914,89	5597	15939	PAGO EM 06/11/18
5-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	050049/2018-72	VIP TOUR	out/18	25/10/2018	2.910,60	2.910,60	2.910,60	5595	15936	PAGO EM 06/11/18
5-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	063655/2018-58	PLANSERVICE	set/18	15/10/2018	89.287,92	53.264,44	69.242,80	5603	15958	PAGO EM 06/11/18
1-nov	8108 tesouro	I - FORNECIMENTO DE BENS	036711/2018-81	CCK COMERCIAL	NÃO SE APLICA	26/10/2018	1.809,99	1.704,11	1.704,11	5546	15847	PAGO EM 13/11/18
7-nov	8108 tesouro	SICONV	062747/2018-11	FUNPAR	jan/18	31/10/2018	85.000,00	85.000,00	85.000,00	158	16217	PAGO EM 13/11/18
7-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	052347/2018-05	M.S.T COMERCIO	out/18	23/10/2018	117.600,00	117.600,00	117.600,00	5684	16123	PAGO EM 13/11/18
7-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	054060/2018-10	DIBRAPE	NÃO SE APLICA	27/09/2018	16.501,50	16.296,88	16.296,88	5771	16289	PAGO EM 13/11/18
7-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065629/2018-64	ORBENK	ago/18	30/10/2018	85.557,49	65.494,28	65.494,28	5710	16173	PAGO EM 13/11/18
7-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065326/2018-41	ORBENK	ago/18	29/10/2018	26.246,23	20.091,49	20.091,49	5697	16141	PAGO EM 13/11/18
7-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065337/2018-21	ADSERVI	set/18	01/11/2018	15.097,42	11.557,08	11.557,08	5690	16129	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064755/2018-00	A3	set/18	26/10/2018	43.418,55	33.236,90	33.236,90	5689	16128	PAGO EM 13/11/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065626/2018-21	ORBENK	ago/18	30/10/2018	36.205,93	27.715,64	27.715,64	5736	16223	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065376/2018-29	ORBENK	ago/18	29/10/2018	13.577,62	10.427,63	10.427,63	5722	16199	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065632/2018-88	ORBENK	ago/18	31/10/2018	17.085,20	13.078,72	13.078,72	5735	16222	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064238/2018-22	FORCE	set/18	24/10/2018	466.870,78	34.800,51	34.800,51	5752	16260	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064075/2018-88	FORCE	set/18	23/10/2018	587.464,79	291.230,20	452.641,63	5765	16276	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064413/2018-81	FORCE	set/18	23/10/2018	18.636,59	13.893,57	13.893,57	5762	16271	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064411/2018-92	FORCE	set/18	23/10/2018	19.255,49	14.740,10	14.740,10	5760	16268	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064417/2018-60	FORCE	set/18	23/10/2018	75.557,29	58.594,69	58.594,69	5756	16264	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064419/2018-59	FORCE	set/18	23/10/2018	18.596,91	14.235,93	14.235,93	5751	16259	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064408/2018-79	FORCE	set/18	23/10/2018	18.394,79	13.897,26	13.897,26	5750	16256	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064410/2018-48	FORCE	set/18	23/10/2018	27.174,89	21.074,12	21.074,12	5758	16266	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	063767/2018-17	ADSERVI	set/18	23/10/2018	244.054,59	128.185,81	193.218,89	5788	16327	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064749/2018-44	A3	set/18	26/10/2018	90.342,89	52.744,40	70.268,87	5783	16316	PAGO EM 13/11/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064607/2018-87	UP IDEIAS	set/18	26/10/2018	152.646,55	84.545,06	118.377,42	5780	16307	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064536/2018-12	INTERSEPT	set/18	25/10/2018	42.557,25	33.337,87	33.337,87	5773	16297	PAGO EM 13/11/18
8-nov	8100/11 2	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065015/2018-82	SOMMA	out/18	29/10/2018	178.274,57	158.387,00	158.387,00	5793	16340	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065315/2018-61	ORBENK	ago/18	29/10/2018	22.688,14	17.412,62	17.412,62	5820	16377	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065362/2018-13	ORBENK	ago/18	29/10/2018	22.473,88	17.459,50	17.459,50	5811	16366	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065631/2018-33	ORBENK	ago/18	29/10/2018	15.995,75	12.404,71	12.404,71	5843	16415	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065628/2018-10	ORBENK	ago/18	30/10/2018	45.034,08	34.923,93	34.923,93	5836	16405	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	031011/2018-09	UP IDEIAS	mai/18	30/10/2018	368.045,13	239.226,77	284.147,32	5870	16487	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065625/2018-86	ORBENK	ago/18	29/10/2018	963.714,89	561.552,88	561.552,88	5859	16448	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	058481/2018-10	IMAGEM GEOSISTEMAS	out/18	30/10/2018	12.969,84	11.744,19	11.744,19	5877	16496	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065303/2018-37	ORBENK	ago/18	29/10/2018	344.218,93	192.067,59	268.355,57	5847	16422	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	057651/2018-31	RM COMERCIO	NÃO SE APLICA	31/10/2018	12.980,00	12.980,00	12.980,00	5841	16412	PAGO EM 13/11/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
9-nov	8100	SICONV	066038/2018-12	FUNPAR	set/out 18	01/11/2018	136.680,90	136.680,90	136.680,90	160	16497	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065332/2018-07	ADSERVI	set/18	01/11/2018	125.891,41	75.978,14	98.094,59	5872	16490	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064530/2018-45	SERQUIP	out/18	26/10/2018	51.043,06	39.992,23	39.992,23	5871	16492	PAGO EM 13/11/18
9-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	062545/2018-79	ILHAMELTUR	set/18	18/10/2018	8.642,69	8.642,69	8.642,69	5863	16472	PAGO EM 13/11/18
12-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	042070/2018-02	SLG COMERCIO	NÃO SE APLICA	31/10/2018	10.080,00	10.080,00	10.080,00	5840	16409	PAGO EM 13/11/18
12-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	034586/2018-75	SLG COMERCIO	NÃO SE APLICA	31/10/2018	8.316,00	8.316,00	8.316,00	5842	16413	PAGO EM 13/11/18
12-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065079/2018-83	VIP TOUR	out/18	31/10/2018	9.797,00	9.797,00	9.797,00	5849	16427	PAGO EM 13/11/18
12-nov	8100	SICONV	067545/2018-65	FUNPAR	nov/18	08/11/2018	140.248,50	140.248,50	140.248,50	163	16515	PAGO EM 13/11/18
12-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	167277/2017-08	FES LAUDOS	out/18	30/10/2018	9.100,00	9.100,00	9.100,00	5883	16504	PAGO EM 13/11/18
12-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	062726/2018-03	SC SEG	NÃO SE APLICA	26/10/2018	34.410,06	25.652,70	25.652,70	5880	16500	PAGO EM 13/11/18
12-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	064613/2018-34	A3	ago/18	05/11/2018	95.112,38	55.600,10	74.007,89	5893	16535	PAGO EM 13/11/18
7-nov	8108 tesouro	SICONV	187616/2017-64	FUNPAR	out/18	10/10/2018	94.225,83	94.255,83	94.225,83	156	16202	PAGO EM 21/11/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
14-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	066998/2018-74	BLUMENAUENSE	set/18	07/11/2018	1.445.300,80	1.360.750,70	1.360.750,70	5939	16659	PAGO EM 21/11/18
7-nov	8100	BOLSA	063215/2018-09	BOLSA AUX.PERIÓDICOS	nov/18	07/11/2018	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1771	16245	PAGO EM 04/12/18
7-nov	8100	BOLSA	063211/2018-12	BOLSA AUX.PERIÓDICOS	nov/18	07/11/2018	13.760,00	13.760,00	13.760,00	1765	16226	PAGO EM 04/12/18
7-nov	8100	BOLSA	061999/2018-22	BOLSA SENIOR	nov/18	07/11/2018	41.800,00	41.800,00	41.800,00	1778	16269	PAGO EM 04/12/18
7-nov	8100	BOLSA	064013/2018-76	BOLSA MONITORIA	nov/18	07/11/2018	3.200,00	3.200,00	3.200,00	1791	16324	PAGO EM 04/12/18
9-nov	8100	BOLSA	063207/2018-54	BOLSA AUX.PERIÓDICOS	nov/18	08/11/2018	5.160,00	5.160,00	5.160,00	1801	16380	PAGO EM 04/12/18
9-nov	8100	BOLSA	066415/2018-13	BOLSA PIBIC	nov/18	09/11/2018	88.000,00	88.000,00	88.000,00	1806	16446	PAGO EM 04/12/18
9-nov	8100	BOLSA	066721/2018-41	BOLSA PIBITI	nov/18	09/11/2018	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1810	16464	PAGO EM 04/12/18
12-nov	8100	BOLSA	065793/2018-71	BOLSA JAPÃO	dez/18	09/11/2018	700,00	700,00	700,00	1823	16525	PAGO EM 04/12/18
13-nov	8100	BOLSA	066130/2018-74	BOLSA AUGM	dez/18	13/11/2018	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1855	16622	PAGO EM 04/12/18
19-nov	8100	BOLSA	068968/2018-01	BOLSA EXTENSÃO	nov/18	14/11/2018	237.200,00	237.200,00	237.200,00	1884	16805	PAGO EM 04/12/18
19-nov	8100	BOLSA	068813/2018-66	BOLSA CULTURA	nov/18	14/11/2018	38.800,00	38.800,00	38.800,00	1885	16809	PAGO EM 04/12/18
19-nov	8100	BOLSA	068843/2018-72	BOLSA 100 ANOS	nov/18	14/11/2018	4.800,00	4.800,00	4.800,00	1887	16829	PAGO EM 04/12/18
19-nov	8100	BOLSA	068716/2018-73	BOLSA SENIOR	nov/18	14/11/2018	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1890	16832	PAGO EM 04/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
19-nov	8100	BOLSA	068804/2018-75	BOLSA CULTURA	nov/18	14/11/2018	6.800,00	6.800,00	6.800,00	1899	16925	PAGO EM 04/12/18
19-nov	100	BOLSA	068893/2018-50	BOLSA MORADIA	nov/18	19/11/2018	312.400,00	312.400,00	312.400,00	1892	16835	PAGO EM 04/12/18
19-nov	100	BOLSA	069110/2018-55	BOLSA PRONERA	nov/18	19/11/2018	4.000,00	4.000,00	4.000,00	1891	16833	PAGO EM 04/12/18
19-nov	100	BOLSA	068896/2018-93	BOLSA PROMISAES	nov/18	19/11/2018	11.196,00	11.196,00	11.196,00	1893	16837	PAGO EM 04/12/18
20-nov	100	BOLSA	068895/2018-49	BOLSA AUX. CRECHE	nov/18	19/11/2018	3.200,00	3.200,00	3.200,00	1901	16966	PAGO EM 04/12/18
20-nov	100	BOLSA	068892/2018-13	BOLSA PERMANENCIA	nov/18	19/11/2018	1.292.000,00	1.292.000,00	1.292.000,00	1915	17016	PAGO EM 04/12/18
20-nov	100	BOLSA	067343/2018-13	BOLSA TUTORES	nov/18	20/11/2018	4.800,00	4.800,00	4.800,00	1917	17087	PAGO EM 04/12/18
21-nov	8100	BOLSA	069266/2018-36	BOLSA SIBI	nov/18	20/11/2018	57.771,00	57.771,00	57.771,00	1921	17097	PAGO EM 04/12/18
26-nov	8100	BOLSA	069558/2018-79	BOLSA LICENCIAR	nov/18	23/11/2018	39.600,00	39.600,00	39.600,00	1947	17335	PAGO EM 04/12/18
29-nov	8100	BOLSA	070564/2018-79	BOLSA SIGA	nov/18	28/11/2018	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1960	17649	PAGO EM 04/12/18
29-nov	8100	BOLSA	068284/2018-09	BOLSA PIQ	nov/18	28/11/2018	5.250,00	5.250,00	5.250,00	1961	17651	PAGO EM 04/12/18
3-dez	8100	BOLSA	071479/2018-28	BOLSA/AUX.PESQUISAD OR	nov/18	30/11/2018	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1981	17905	PAGO EM 05/12/18
20-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068016/2018-89	FUNPAR	nov/18	12/11/2018	17.270,61	17.270,61	17.270,61	1914	17004	PAGO EM 05/12/18
21-nov	8100	TUTELA	068798/2018-56	SERGIO HENRIQUE	dez/18	21/11/2018	1.000,00	1.000,00	1.000,00	13	17116	PAGO EM 05/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
23-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	058226/2018-69	GLOBAL	NÃO SE APLICA	09/11/2018	95.472,09	89.886,96	89.886,96	6160	17209	PAGO EM 05/12/18
23-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	067747/2018-15	BRJ	out/18	09/11/2018	184.004,69	180.324,60	180.324,60	6216	17303	PAGO EM 05/12/18
23-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	062799/2018-97	M.S.T	nov/18	12/11/2018	113.406,99	113.406,99	113.406,99	6203	17271	PAGO EM 05/12/18
23-nov	8100	SICONV	068767/2018-03	FUNPAR	out/18	14/11/2018	172.222,00	172.222,00	172.222,00	174	17218	PAGO EM 05/12/18
26-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068622/2018-02	BIOVETOR	mar/18	13/11/2018	44.730,00	44.730,00	44.730,00	6222	17323	PAGO EM 05/12/18
26-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068942/2018-54	FORCE	set/18	14/11/2018	24.782,63	19.095,01	19.095,01	6239	17359	PAGO EM 05/12/18
26-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	061697/2018-54	TECPRINTERS	set/18	19/11/2018	62.724,59	56.797,11	56.797,11	6242	17365	PAGO EM 05/12/18
26-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068976/2018-49	TECPRINTERS	out/18	19/11/2018	62.724,59	56.797,11	56.797,11	6243	17366	PAGO EM 05/12/18
26-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	061704/2018-18	TECPRINTERS	set/18	19/11/2018	23.631,90	21.398,68	21.398,68	6244	17367	PAGO EM 05/12/18
26-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069064/2018-94	TECPRINTERS	out/18	19/11/2018	23.972,49	21.707,10	21.707,10	6245	17368	PAGO EM 05/12/18
27-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	052766/2018-39	PAPEL MASTER	NÃO SE APLICA	09/11/2018	11.760,00	11.760,00	11.760,00	6265	17414	PAGO EM 05/12/18
27-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069134/2018-12	FUND.EDUC. JANDAIA DO SUL	ago/18	14/11/2018	34.058,24	34.058,24	34.058,24	6273	17432	PAGO EM 05/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
27-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068964/2018-14	IRS	out/18	14/11/2018	108.481,40	108.481,40	108.481,40	6267	17418	PAGO EM 05/12/18
27-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068434/2018-76	VIP TOUR	nov/18	19/11/2018	12.521,60	12.521,60	12.521,60	6275	17435	PAGO EM 05/12/18
27-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062152/2018-65	GLOBAL	NÃO SE APLICA	14/11/2018	18.185,16	17.121,34	17.121,34	6262	17411	PAGO EM 05/12/18
27-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069278/2018-61	FUNPAR	nov/18	19/11/2018	12.709,97	12.709,97	12.709,97	1954	17449	PAGO EM 05/12/18
27-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	058110/2018-20	N.H. NETO COMERCIO	NÃO SE APLICA	12/11/2018	10.800,00	10.800,00	10.800,00	6293	17480	PAGO EM 05/12/18
3-dez	8100	FATURA	071027/2018-46	CLARO S/A	out/18	28/11/2018	35.197,48	31.871,32	31.871,32	6488	17909	PAGO EM 05/12/18
27-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069828/2018-41	UP IDEIAS	set/18	20/11/2018	30.272,06	20.005,29	23.476,01	6295	17489	PAGO EM 06/12/18
28-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069631/2018-11	ENGEVISA	out/18	20/11/2018	7.099,92	7.099,92	7.099,92	6330	17566	PAGO EM 06/12/18
28-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	056966/2018-61	GEOLOGIA BR	nov/18	12/11/2018	5.580,00	5.580,00	5.580,00	6328	17564	PAGO EM 06/12/18
28-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069127/2018-11	AVMB	set/18	19/11/2018	30.226,97	27.370,52	27.370,52	6327	17563	PAGO EM 06/12/18
28-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	057592/2018-09	NAUIRES	NÃO SE APLICA	12/11/2018	4.942,10	4.942,10	4.942,10	6334	17570	PAGO EM 06/12/18
28-nov	8100	I - FORNECIMENTO	058286/2018-81	GLOBAL	NÃO SE APLICA	08/11/2018	31.824,03	29.962,32	29.962,32	6333	17569	PAGO EM 06/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
		DE BENS										
28-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	059798/2018-65	GLOBAL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	14.987,76	14.110,98	14.110,98	6337	17575	PAGO EM 06/12/18
28-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	058937/2018-33	FARINA	NÃO SE APLICA	12/11/2018	63.472,29	63.472,29	63.472,29	6369	17647	PAGO EM 06/12/18
28-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	061619/2018-50	GLOBAL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	13.638,87	12.840,99	12.840,99	6338	17578	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	059773/2018-61	GLOBO	NÃO SE APLICA	28/11/2018	9.092,58	8.560,66	8.560,66	6339	17579	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	045854/2018-84	FORROTEC	NÃO SE APLICA	14/11/2018	3.659,82	3.659,82	3.659,82	6359	17628	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	035110/2018-51	SELF STATION	NÃO SE APLICA	14/11/2018	2.030,00	2.030,00	2.030,00	6373	17654	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	068811/2018-77	SELF STATION	NÃO SE APLICA	13/11/2018	2.436,00	2.436,00	2.436,00	6365	17642	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062806/2018-51	PARANA BUSINES	NÃO SE APLICA	13/11/2018	8.660,00	8.660,00	8.660,00	6368	17645	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068376/2018-81	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	13/11/2018	2.201,42	2.067,37	2.067,37	6353	17621	PAGO EM 06/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	054160/2018-38	GOL COMERCIAL	NÃO SE APLICA	12/11/2018	7.770,44	7.770,44	7.770,44	6354	17622	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	063666/2018-38	EBSCO	nov/18	21/11/2018	183.600,00	166.249,80	166.249,80	6358	17627	PAGO EM 06/12/18
22-nov	8108 tesouro	I - FORNECIMENTO DE BENS	054970/2018-94	AKON	NÃO SE APLICA	30/10/2018	5.517,64	5.517,64	5.517,64	6135	17162	PAGO EM 06/12/18
23-nov	8108 tesouro	I - FORNECIMENTO DE BENS	037811/2018-25	CLAUDIA COELHO	NÃO SE APLICA	08/11/2018	3.638,00	3.638,00	3.638,00	6213	17282	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	067895/2018-21	COTTONIL	nov/18	21/11/2018	19.250,00	18.162,38	18.162,38	6361	17630	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	055845/2018-00	FORROTEC	NÃO SE APLICA	14/11/2018	14.432,32	14.432,32	14.432,32	6360	17629	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	056822/2018-12	FUND.INSTI.DE ADMINISTRAÇÃO	nov/18	14/11/2018	2.160,00	2.160,00	2.160,00	6391	17677	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070309/2018-26	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	23/11/2018	1.873,64	1.741,55	1.741,55	6388	17674	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	063782/2018-57	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	23/11/2018	1.980,90	1.841,25	1.841,25	6390	17676	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	057116/2018-80	TESOURO DOS AZULEJOS	NÃO SE APLICA	14/11/2018	25.057,92	25.057,92	25.057,92	6383	17669	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069805/2018-37	PLANSERVICE	out/18	21/11/2018	90.167,32	54.087,54	69.924,78	6398	17685	PAGO EM 06/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vlr. Líquido a PAGAR	Vlr Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	052738/2018-11	FARINA & ANDREOLLA	NÃO SE APLICA	13/11/2018	14.944,80	14.944,80	14.944,80	6393	17679	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	060917/2018-22	TECNALISE	NÃO SE APLICA	09/11/2018	15.600,00	15.600,00	15.600,00	6397	17683	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068862/2018-07	DAMOVO	out/18	19/11/2018	63.930,78	50.856,93	50.856,93	6408	17697	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070355/2018-25	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	23/11/2018	1.207,44	1.122,32	1.122,32	6406	17695	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	063280/2018-26	MARBE	NÃO SE APLICA	19/11/2018	1.865,40	1.865,40	1.865,40	6405	17694	PAGO EM 06/12/18
29-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070296/2018-95	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	23/11/2018	3.582,26	3.329,71	3.329,71	6401	17690	PAGO EM 06/12/18
30-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	048185/2018-01	M.S.T	nov/18	19/11/2018	15.647,70	15.647,70	15.647,70	6418	17729	PAGO EM 06/12/18
30-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	052404/2018-48	M.S.T	nov/18	14/11/2018	48.844,70	48.844,70	48.844,70	6416	17727	PAGO EM 06/12/18
30-nov	8100	ALUGUEL	068297/2018-70	FUNPAR	out/18	12/11/2018	7.742,73	7.742,73	7.742,73	1962	17726	PAGO EM 06/12/18
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	061588/2018-37	GLOBAL	NÃO SE APLICA	09/11/2018	9.991,84	9.407,31	9.407,31	6413	17723	PAGO EM 06/12/18
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	060889/2018-43	GLOBAL	NÃO SE APLICA	12/11/2018	9.092,58	8.560,66	8.560,66	6412	17713	PAGO EM 06/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	068092/2018-94	GLOBAL	NÃO SE APLICA	13/11/2018	58.300,00	54.889,45	54.889,45	6411	17712	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	061506/2018-54	J2SC	nov/18	20/11/2018	9.126,92	8.670,58	8.670,58	6409	17710	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062947/2018-73	GLOBAL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	13.638,87	12.840,99	12.840,99	6427	17739	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	060785/2018-39	GLOBAL	NÃO SE APLICA	22/11/2018	156.700,00	147.533,05	147.533,05	6429	17744	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070288/2018-49	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	23/11/2018	3.058,68	2.843,04	2.843,04	6431	17746	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070317/2018-72	UP IDEIAS	mai até ago/18	23/11/2018	3.739,10	2.899,69	2.899,69	6436	17755	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070322/2018-85	UP IDEIAS	out/18	22/11/2018	30.383,77	20.091,92	23.562,64	6438	17760	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	058483/2018-09	GLOBAL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	4.995,92	4.703,66	4.703,66	6426	17738	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	037776/2018-44	BASPRIX	NÃO SE APLICA	31/10/2018	1.020,00	1.020,00	1.020,00	6437	17756	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	068523/2018-12	EXITO	NÃO SE APLICA	13/11/2018	16.739,28	16.371,02	16.371,02	6435	17754	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO	062071/2018-65	GLOBAL	NÃO SE APLICA	09/11/2018	13.638,87	12.840,99	12.840,99	6433	17751	PAGO EM 07/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG. DE BENS	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vlr. Líquido a PAGAR	Vlr Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
30-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	059285/2018-54	UP IDEIAS	set/18	12/11/2018	382.131,41	248.891,16	295.016,37	6443	17772	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	059942/2018-63	PERFUGEL	out/18	21/11/2018	5.740,00	4.640,79	4.640,79	6410	17711	PAGO EM 07/12/18
30-nov	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	057597/2018-23	HIEL	NÃO SE APLICA	26/10/2018	1.741,00	1.741,00	1.741,00	6440	17765	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070506/2018-45	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	26/11/2018	10.524,63	9.782,64	9.782,64	6448	17841	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	058532/2018-03	GLOBAL	NÃO SE APLICA	12/11/2018	12.600,00	11.862,90	11.862,90	6450	17843	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062904/2018-98	NITROTEC	NÃO SE APLICA	19/11/2018	1.788,00	1.788,00	1.788,00	6457	17862	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	052735/2018-88	FR2	NÃO SE APLICA	14/11/2018	4.596,90	4.596,90	4.596,90	6462	17872	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	066465/2018-92	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	05/11/2018	8.155,42	7.866,07	7.866,07	6468	17879	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	063179/2018-75	GARDEN	nov/18	20/11/2018	15.228,21	15.228,21	15.228,21	6469	17880	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	064067/2018-31	VALDIR GUILHERME	NÃO SE APLICA	21/11/2018	14.670,00	14.670,00	14.670,00	6467	17878	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	I -	059559/2018-13	GLOBAL	NÃO SE	12/11/2018	22.731,45	21.401,67	21.401,67	6465	17876	PAGO EM 07/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
		FORNECIMENTO DE BENS			APLICA							
3-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	058722/2018-12	HIEL	NÃO SE APLICA	07/11/2018	1.741,00	1.741,00	1.741,00	6464	17875	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	052405/2018-92	M.S.T	out/18	21/11/2018	8.232,50	8.232,50	8.232,50	6475	17888	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	048177/2018-56	M.S.T	nov/18	22/11/2018	65.960,55	65.960,55	65.960,55	6473	17886	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	048181/2018-14	M.S.T	nov/18	12/11/2018	23.372,50	23.372,50	23.372,50	6470	17883	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	061172/2018-19	LPF	NÃO SE APLICA	13/11/2018	2.640,00	2.640,00	2.640,00	6493	17916	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	061126/2018-10	LPF	NÃO SE APLICA	13/11/2018	3.525,00	3.525,00	3.525,00	6489	17910	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	034878/2018-16	CONSULAB	NÃO SE APLICA	13/11/2018	11.950,00	11.950,00	11.950,00	6487	17908	PAGO EM 07/12/18
3-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	058713/2018-21	VIP TOUR	nov/18	20/11/2018	7.061,50	7.061,50	7.061,50	6485	17904	PAGO EM 07/12/18
20-nov	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068098/2018-61	FUNPAR	dez/18	12/11/2018	17.270,61	17.270,61	17.270,61	1912	16998	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	060880/2018-32	GLOBAL	NÃO SE APLICA	12/11/2018	13.638,87	12.840,99	12.840,99	6497	17945	PAGO EM 10/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
4-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062820/2018-54	GLOBAL	NÃO SE APLICA	26/11/2018	4.546,29	4.280,33	4.280,33	6496	17944	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062390/2018-71	GLOBAL	NÃO SE APLICA	09/11/2018	45.462,90	42.803,32	42.803,32	6504	17962	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	059774/2018-14	GLOBAL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	18.185,16	17.121,34	17.121,34	6503	17956	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	058387/2018-52	GLOBAL	NÃO SE APLICA	12/11/2018	6.962,00	6.554,73	6.554,73	6501	17950	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	060273/2018-72	GLOBAL	NÃO SE APLICA	09/11/2018	4.995,92	4.703,66	4.703,66	6509	17988	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068680/2018-28	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	22/11/2018	11.400,22	10.596,52	10.596,52	6510	17990	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070123/2018-77	ADSERVI	out/18	22/11/2018	5.568,16	4.318,10	4.318,10	6512	18000	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070121/2018-88	ADSERVI	out/18	22/11/2018	39.827,65	31.518,38	31.518,38	6511	17992	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070291/2018-62	INTERSEPT	out/18	22/11/2018	8.567,82	6.867,13	6.867,13	6507	17983	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070285/2018-13	INTERSEPT	out/18	22/11/2018	42.383,81	27.634,76	33.162,65	6506	17981	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068122/2018-62	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	13/11/2018	2.717,52	2.524,10	2.524,10	6523	18012	PAGO EM 10/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
4-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	068289/2018-23	DIGITAL PRESS	NÃO SE APLICA	27/11/2018	10.174,50	10.174,50	10.174,50	6522	18011	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070140/2018-12	TESCAN DO BRASIL	nov/18	23/11/2018	2.261,00	1.864,00	1.864,00	6517	18006	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070513/2018-47	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	26/11/2018	2.333,00	2.168,52	2.168,52	6518	18007	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	070276/2018-14	DIGITAL PRESS	NÃO SE APLICA	27/11/2018	7.980,00	7.980,00	7.980,00	6519	18008	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	066032/2018-37	DIGITAL PRESS	NÃO SE APLICA	07/11/2018	8.379,00	8.379,00	8.379,00	6521	18010	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070578/2018-92	ORBENK	set/18	23/11/2018	24.733,30	18.933,35	18.933,35	6530	18050	PAGO EM 10/12/18
4-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070773/2018-12	ADSERVI	out/18	27/11/2018	15.130,44	11.582,36	11.582,36	6529	18045	PAGO EM 10/12/18
4-dez	112	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	218794/2017-44	UP IDEIAS	nov/17	27/11/2018	334.554,35	258.390,31	258.390,31	6528	18039	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070537/2018-04	FORCE	out/18	27/11/2018	5.555,98	43.293,61	43.293,61	6532	18106	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070702/2018-10	ORBENK	set/18	27/11/2018	86.537,44	66.244,42	66.244,42	6531	18105	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070071/2018-39	ADSERVI	out/18	22/11/2018	15.364,14	12.145,08	12.145,08	6539	18114	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070122/2018-22	ADSERVI	out/18	22/11/2018	10.138,44	8.165,00	8.165,00	6537	18111	PAGO EM 10/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070087/2018-41	ADSERVI	out/18	22/11/2018	97.398,49	76.821,29	76.821,29	6535	18109	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070129/2018-44	ADSERVI	out/18	22/11/2018	17.838,65	13.824,93	13.824,93	6533	18107	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071245/2018-81	A3	out/18	30/11/2018	44.006,67	33.687,11	33.687,11	6553	18146	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071881/2018-11	UP IDEIAS	out/18	30/11/2018	16.916,65	12.949,74	12.949,74	6552	18142	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	059361/2018-21	GLOBAL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	9.700,00	9.132,55	9.132,55	6538	18112	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070799/2018-61	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	27/11/2018	1.863,77	1.732,37	1.732,37	6536	18110	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070376/2018-41	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	27/11/2018	4.355,12	4.334,22	4.334,22	6546	18127	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	049647/2018-07	J.L DO B.GUIMARÃES	NÃO SE APLICA	30/10/2018	1.245,60	1.245,60	1.245,60	6544	18124	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071157/2018-89	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	28/11/2018	4.159,60	3.866,34	3.866,34	6551	18141	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	050816/2018-43	CIDEPE	NÃO SE APLICA	09/11/2018	23.940,00	22.606,20	22.606,20	6550	18139	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071879/2018-33	UP IDEIAS	out/18	30/11/2018	4.833,12	3.603,11	3.603,11	6564	18171	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071071/2018-56	FORCE	out/18	29/11/2018	2.718,48	2.094,60	2.094,60	6566	18174	PAGO EM 10/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070501/2018-12	SC SEG	out/18	03/12/2018	20.025,63	15.329,61	15.329,61	6557	18161	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070398/2018-19	SC SEG	out/18	04/12/2018	202.528,17	126.184,96	157.060,60	6563	18169	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070407/2018-63	SC SEG	out/18	04/12/2018	7.893,25	6.042,27	6.042,27	6562	18168	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070411/2018-21	SC SEG	out/18	04/12/2018	3.153,97	2.414,36	2.414,36	6561	18167	PAGO EM 10/12/18
5-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070502/2018-67	SC SEG	out/18	30/11/2018	6.257,98	4.665,32	4.665,32	6559	18163	PAGO EM 10/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068487/2018-97	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	12/11/2018	1.463,00	1.359,87	1.359,87	6598	18301	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	053518/2018-13	CONSTRUMAQ	NÃO SE APLICA	14/11/2018	14.379,63	13.538,45	13.538,45	6588	18280	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	044693/2018-10	AMAZONLAB	NÃO SE APLICA	14/11/2018	3.308,00	3.308,00	3.308,00	6599	18302	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	063082/2018-62	SAINT VALLEN	NÃO SE APLICA	20/11/2018	1.187,52	1.187,52	1.187,52	6614	18339	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070067/2018-71	ADSERVI	out/18	22/11/2018	267.569,00	153.239,07	213.047,39	6571	18211	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070066/2018-26	ARK	nov/18	23/11/2018	21.626,72	21.626,72	21.626,72	6576	18220	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070592/2018-96	ORBENK	set/18	26/11/2018	13.743,82	10.554,87	10.544,87	6592	18290	PAGO EM 11/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070696/2018-09	ORBENK	set/18	26/11/2018	37.434,23	28.655,90	28.655,90	6594	18294	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070590/2018-05	ORBENK	set/18	26/11/2018	22.692,55	17.629,08	17.629,08	6596	18297	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070581/2018-14	ORBENK	set/18	26/11/2018	6.641,37	5.024,26	5.024,26	6587	18278	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070593/2018-31	ORBENK	set/18	26/11/2018	2.176,19	1.665,86	1.665,86	6589	18282	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070596/2018-74	ORBENK	set/18	26/11/2018	3.289,97	2.534,92	2.534,92	6584	18264	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070569/2018-00	ORBENK	set/18	26/11/2018	354.686,74	199.979,01	276.473,37	6581	18253	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070584/2018-40	ORBENK	set/18	26/11/2018	3.118,74	2.400,32	2.400,32	6600	18303	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070576/2018-01	ORBENK	set/18	26/11/2018	25.246,54	19.371,07	19.371,07	6602	18311	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070705/2018-53	ORBENK	set/18	27/11/2018	14.720,35	11.415,64	11.415,64	6597	18300	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070709/2018-31	ORBENK	set/18	27/11/2018	21.918,62	16.778,70	16.778,70	6590	18284	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070697/2018-45	ORBENK	set/18	27/11/2018	7.176,24	5.421,64	5.421,64	6591	18285	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070694/2018-10	ORBENK	set/18	27/11/2018	990.394,26	582.397,38	763.098,78	6582	18258	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070522/2018-38	OBRA PRIMA	out/18	27/11/2018	10.147,92	6.791,77	8.076,21	6580	18231	PAGO EM 11/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070704/2018-17	ORBENK	set/18	27/11/2018	7.316,44	5.454,41	5.454,41	6601	18305	PAGO EM 11/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070699/2018-34	ORBENK	set/18	28/11/2018	44.931,13	34.844,11	34.844,11	6603	18314	PAGO EM 11/12/18
7-dez	112	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069872/2018-51	KUMER	nov/18	21/11/2018	467.613,61	436.751,51	436.751,51	6671	18440	PAGO EM 11/12/18
7-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062816/2018-96	D.P. DA SILVA	NÃO SE APLICA	22/11/2018	3.594,00	3.594,00	3.594,00	6631	18365	PAGO EM 11/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070304/2018-01	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	23/11/2018	5.230,81	4.862,03	4.862,03	6642	18383	PAGO EM 11/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070749/2018-83	ADSERVI	out/18	27/11/2018	7.596,36	5.815,01	5.815,01	6646	18398	PAGO EM 11/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070793/2018-93	ADSERVI	out/18	27/11/2018	3.874,51	2.965,92	2.965,92	6644	18395	PAGO EM 11/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070764/2018-21	ADSERVI	out/18	27/11/2018	6.724,55	5.013,14	5.013,14	6643	18384	PAGO EM 11/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070807/2018-79	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	28/11/2018	1.518,15	1.411,13	1.411,13	6633	18368	PAGO EM 11/12/18
7-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	059123/2018-16	AKON	NÃO SE APLICA	28/11/2018	4.382,43	4.382,43	4.382,43	6649	18406	PAGO EM 11/12/18
7-dez	112	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071846/2018-93	KUMER	nov/18	03/12/2018	239.937,93	224.243,14	224.243,14	6672	18441	PAGO EM 11/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072021/2018-96	INTERSEPT	nov/18	04/12/2018	8.567,82	6.867,13	6.867,13	6661	18430	PAGO EM 11/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
12-nov	8100	BOLSA	066727/2018-19	BOLSA PIBITI	dez/18	12/11/2018	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1828	16557	PAGO EM 21/12/18
12-nov	8100	BOLSA	062013/2018-31	BOLSA SENIOR	dez/18	12/11/2018	41.800,00	41.800,00	41.800,00	1830	16559	PAGO EM 21/12/18
12-nov	8100	BOLSA	063214/2018-56	BOLSA AUX.PERIÓDICOS	dez/18	12/11/2018	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1827	16556	PAGO EM 21/12/18
13-nov	8100	BOLSA	066419/2018-93	BOLSA PIBIC	dez/18	12/11/2018	88.000,00	88.000,00	88.000,00	1842	16583	PAGO EM 21/12/18
13-nov	8100	BOLSA	062371/2018-44	BOLSA AUX.PERIÓDICOS	dez/18	12/11/2018	13.760,00	13.760,00	13.760,00	1843	16584	PAGO EM 21/12/18
13-nov	8100	BOLSA	063206/2018-18	BOLSA AUX.PERIÓDICOS	dez/18	12/11/2018	5.160,00	5.160,00	5.160,00	1844	16587	PAGO EM 21/12/18
13-nov	8100	BOLSA	066238/2018-67	BOLSA MONITORIA	dez/18	12/11/2018	3.200,00	3.200,00	3.200,00	1852	16595	PAGO EM 21/12/18
19-nov	8100	BOLSA	068972/2018-61	BOLSA EXTENSÃO	dez/18	14/11/2018	237.200,00	237.200,00	237.200,00	1882	16802	PAGO EM 21/12/18
19-nov	8100	BOLSA	068719/2018-15	BOLSA SENIOR	dez/18	14/11/2018	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1881	16800	PAGO EM 21/12/18
19-nov	8100	BOLSA	068844/2018-17	BOLSA 100 ANOS	dez/18	14/11/2018	4.800,00	4.800,00	4.800,00	1878	16795	PAGO EM 21/12/18
19-nov	8100	BOLSA	068819/2018-33	BOLSA CULTURA	dez/18	14/11/2018	38.800,00	38.800,00	38.800,00	1888	16830	PAGO EM 21/12/18
20-nov	100	BOLSA	068904/2018-00	BOLSA AUX.CRECHE	dez/18	19/11/2018	4.800,00	4.800,00	4.800,00	1900	16964	PAGO EM 21/12/18
20-nov	100	BOLSA	068906/2018-91	BOLSA PROMISAES	dez/18	19/11/2018	11.196,00	11.196,00	11.196,00	1909	16981	PAGO EM 21/12/18
20-nov	100	BOLSA	068903/2018-57	BOLSA AUX.MORADIA	dez/18	19/11/2018	329.450,00	329.450,00	329.450,00	1908	16979	PAGO EM 21/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vlr. Líquido a PAGAR	Vlr Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
20-nov	100	BOLSA	069112/2018-44	BOLSA PRONERA	dez/18	19/11/2018	4.000,00	4.000,00	4.000,00	1906	16973	PAGO EM 21/12/18
20-nov	100	BOLSA	068902/2018-11	BOLSA PERMANENCIA	dez/18	19/11/2018	1.292.000,00	1.292.000,00	1.292.000,00	1916	17017	PAGO EM 21/12/18
20-nov	100	BOLSA	067346/2018-57	BOLSA TUTORES	dez/18	20/11/2018	4.800,00	4.800,00	4.800,00	1911	16984	PAGO EM 21/12/18
21-nov	8100	BOLSA	069578/2018-40	BOLSA SIBI	dez/18	20/11/2018	57.330,00	57.330,00	57.330,00	1918	17089	PAGO EM 21/12/18
5-dez	8100	BOLSA	068809/2018-06	BOLSA CULTURA	dez/18	14/11/2018	6.800,00	6.800,00	6.800,00	2023	18151	PAGO EM 21/12/18
11-dez	8100	FATURA	072570/2018-61	COPEL	nov/18	05/12/2018	1.303.298,45	1.226.647,82	1.226.647,82	6808	18686	PAGO EM 21/12/18
13-dez	100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072758/2018-17	ADRIANA MINAIF	nov/18	06/12/2018	62.197,36	62.197,36	62.197,36	6894	18851	PAGO EM 21/12/18
13-dez	8100	BOLSA	068789/2018-65	BOLSA MONITORIA	nov/dez/18	13/12/2018	448.400,00	448.400,00	448.400,00	2063	18848	PAGO EM 21/12/18
14-dez	100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073109/2018-25	ONECEL	nov/18	07/12/2018	89.501,42	89.501,42	89.501,42	6913	18918	PAGO EM 21/12/18
14-dez	8100	FATURA	073373/2018-69	SANEPAR	nov/18	03/12/2018	337.325,22	305.447,99	305.447,99	6963	18996	PAGO EM 21/12/18
17-dez	8100	BOLSA	073099/2018-28	BOLSA/PROFº.LEITOR	dez/18	11/12/2018	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2083	19043	PAGO EM 21/12/18
17-dez	8100	BOLSA	074054/2018-71	BOLSA	dez/18	14/12/2018	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2089	19052	PAGO EM 21/12/18
17-dez	8100	BOLSA	073097/2018-39	BOLSA/PROFº.LEITOR	dez/18	10/12/2018	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2087	19049	PAGO EM 21/12/18
17-dez	8100	BOLSA	073082/2018-71	BOLSA LICENCIAR	dez/18	13/12/2018	38.400,00	38.400,00	38.400,00	2086	19048	PAGO EM 21/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
17-dez	8100	BOLSA	073096/2018-94	BOLSA/PROFº.LEITOR	dez/18	10/12/2018	3.000,00	3.000,00	3.000,00	2088	19051	PAGO EM 21/12/18
17-dez	8100	FATURA	074108/2018-06	OI S.A	nov/18	13/12/2018	9.799,37	8.873,34	8.873,34	7016	19101	PAGO EM 21/12/18
17-dez	8100	FATURA	074536/2018-21	CLARO S/A	nov/18	14/12/2018	30.045,63	27.206,32	27.206,32	7013	19098	PAGO EM 21/12/18
11-dez	8108 tesouro	I - FORNECIMENTO DE BENS	061306/2018-00	SANTAFLEX	NÃO SE APLICA	03/12/2018	3.490,00	3.490,00	3.490,00	6817	18719	PAGO EM 21/12/18
12-dez	8108 tesouro	I - FORNECIMENTO DE BENS	067946/2018-15	GLOBAL	NÃO SE APLICA	04/12/2018	94.500,00	88.971,75	88.971,75	6826	18732	PAGO EM 21/12/18
15-dez	8108 tesouro	I - FORNECIMENTO DE BENS	032744/2018-52	TECNALISE	NÃO SE APLICA	13/12/2018	30.240,00	30.240,00	30.240,00	6986	19021	PAGO EM 21/12/18
17-dez	8108 tesouro	SICONV	022879/2018-18	FUNDAÇÃO DA UFPR P/ DESENV.CIENC.	nov/18	11/12/2018	111.963,00	111.963,00	111.963,00	191	19050	PAGO EM 21/12/18
19-dez	112	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073985/2018-51	ELEVADORES OTIS	dez/18	12/12/2018	30.000,00	28.245,00	28.245,00	7163	19276	PAGO EM 21/12/18
20-dez	100	BOLSA	074936/2018-36	AUXILIO REFEIÇÃO	dez/18	19/12/2018	9.000,00	9.000,00	9.000,00	2097	19314	PAGO EM 21/12/18
20-dez	100	BOLSA	074934/2018-47	AUXILIO REFEIÇÃO	dez/18	19/12/2018	36.000,00	36.000,00	36.000,00	2098	19316	PAGO EM 21/12/18
20-dez	8100	BOLSA	073658/2018-08	BOLSA CED/BL	dez/18	19/12/2018	2.418,00	2.418,00	2.418,00	2095	19312	PAGO EM 21/12/18
20-dez	8100	BOLSA	073671/2018-59	BOLSA CED/BL	dez/18	19/12/2018	225,00	225,00	225,00	2094	19311	PAGO EM 21/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071824/2018-23	UP IDEIAS	out/18	29/11/2018	159.020,99	90.546,89	123.320,83	6567	18207	PAGO EM 26/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071243/2018-91	A3	out/18	03/12/2018	89.592,25	51.490,86	69.786,41	6569	18209	PAGO EM 26/12/18
6-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	066224/2018-43	UP IDEIAS	ago/set/out /18	03/12/2018	382.832,58	249.538,45	295.560,16	6612	18337	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	061879/2018-25	M.S.T	nov/18	19/11/2018	13.940,50	13.940,50	13.940,50	6691	18471	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062813/2018-52	LUMINATI	NÃO SE APLICA	23/11/2018	13.311,00	13.311,00	13.311,00	6645	18396	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070536/2018-51	FORCE	out/18	27/11/2018	18.636,59	13.893,57	13.893,57	6641	18376	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070526/2018-16	FORCE	out/18	27/11/2018	587.454,02	291.428,25	452.633,33	6637	18372	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070527/2018-61	FORCE	out/18	27/11/2018	46.680,78	34.800,51	34.800,51	6635	18370	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070539/2018-95	FORCE	out/18	27/11/2018	18.596,91	14.235,93	14.235,93	6632	18367	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070528/2018-13	FORCE	out/18	27/11/2018	18.394,79	13.897,26	13.897,26	6630	18364	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070535/2018-15	FORCE	out/18	27/11/2018	19.255,49	14.740,10	14.740,10	6629	18363	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070538/2018-41	FORCE	out/18	27/11/2018	75.566,03	58.601,46	58.601,46	6627	18361	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070740/2018-72	ADSERVI	out/18	27/11/2018	128.475,68	78.855,84	100.108,26	6655	18424	PAGO EM 26/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070488/2018-00	SC SEG	out/18	27/11/2018	157.450,40	98.934,75	117.379,28	6658	18427	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070529/2018-50	FORCE	out/18	28/11/2018	27.174,89	21.074,12	21.074,12	6628	18362	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	011496/2018-14	BRAGAL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	30.855,00	30.855,00	30.855,00	6639	18374	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	029751/2018-77	ALPHA	NÃO SE APLICA	28/11/2018	17.566,50	16.538,85	16.538,85	6685	18459	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	061199/2018-10	MERCOSUL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	8.596,00	8.596,00	8.596,00	6652	18416	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	071483/2018-96	DIGITAL PRESS	nov/18	30/11/2018	13.366,50	13.366,50	13.366,50	6680	18450	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	067453/2018-85	PRECISÃO SERVIÇOS	NÃO SE APLICA	30/11/2018	23.610,00	23.610,00	23.610,00	6646	18425	PAGO EM 26/12/18
7-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070511/2018-58	A3	out/18	04/12/2018	22.791,58	17.787,73	17.787,73	6667	18436	PAGO EM 26/12/18
8-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	070125/2018-66	GLOBAL	NÃO SE APLICA	23/11/2018	19.983,68	19.814,64	19.814,64	6695	18485	PAGO EM 26/12/18
8-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	052607/2018-34	M.S.T	nov/18	28/11/2018	17.913,34	17.913,34	17.913,34	6694	18484	PAGO EM 26/12/18
8-dez	8100	I - FORNECIMENTO	071667/2018-56	H NUNES	NÃO SE APLICA	04/12/2018	11.961,96	11.961,96	11.961,96	6702	18492	PAGO EM 26/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
		DE BENS										
8-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062249/2018-78	GLOBAL	NÃO SE APLICA	04/12/2018	14.088,50	13.264,31	13.264,31	6693	18483	PAGO EM 26/12/18
10-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	070720/2018-00	BLUMENAUENSE	out/18	28/11/2018	1.185.258,61	1.115.920,35	1.115.920,35	6784	18649	PAGO EM 26/12/18
10-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071368/2018-11	VIP TOUR	nov/18	04/12/2018	8.022,00	8.022,00	8.022,00	6750	18576	PAGO EM 26/12/18
10-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	065652/2018-59	PRATO NOBRE	dez/18	05/12/2018	14.595,00	14.595,00	14.595,00	6741	18561	PAGO EM 26/12/18
10-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069847/2018-78	MAURETTI	out/18	05/12/2018	18.243,13	18.243,13	18.243,13	6748	18573	PAGO EM 26/12/18
11-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072145/2018-71	ILHAMELTUR	nov/18	04/12/2018	8.642,69	8.642,69	8.642,69	6749	18574	PAGO EM 26/12 /18
11-dez	8100	SICONV	071828/2018-10	FUNPAR	nov/18	04/12/2018	68.340,45	68.340,45	68.340,45	182	18702	PAGO EM 26/12 /18
11-dez	8100/100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071755/2018-58	JUSCELINDOS	nov/18	03/12/2018	115.494,23	115.494,23	115.494,23	6797	18675	PAGO EM 26/12 /18
11-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	053210/2018-60	AIR PRODUCTS	NÃO SE APLICA	06/12/2018	13.800,00	12.992,70	12.992,70	6813	18714	PAGO EM 26/12 /18
12-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071912/2018-25	SERQUIP	nov/18	03/12/2018	14.924,67	11.693,48	11.693,48	6811	18692	PAGO EM 26/12 /18
12-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062386/2018-11	GLOBAL	NÃO SE APLICA	07/12/2018	11.150,00	10.497,72	10.497,72	6807	18685	PAGO EM 26/12 /18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vlr. Líquido a PAGAR	Vlr Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
12-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	062825/2018-87	ELETRICA	NÃO SE APLICA	07/12/2018	22.113,50	22.113,50	22.113,50	6796	18674	PAGO EM 26/12 /18
12-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069159/2018-16	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	19/11/2018	22.468,90	22.266,99	22.266,99	6809/10	18687/88	PAGO EM 26/12 /18
12-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072613/2018-16	TICKET	NÃO SE APLICA	05/12/2018	309.689,58	309.399,76	309.399,76	6827	18733	PAGO EM 26/12 /18
12-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071519/2018-31	ENGECAMP	nov/18	30/11/2018	62.692,39	55.514,13	55.514,13	6830	18739	PAGO EM 26/12 /18
13-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	060905/2018-06	GLOBAL	NÃO SE APLICA	04/12/2018	45.462,90	42.803,32	42.803,32	6839	18758	PAGO EM 26/12 /18
13-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	072886/2018-52	BIGRAFICS	NÃO SE APLICA	10/12/2018	9.172,80	9.172,80	9.172,80	6855	18775	PAGO EM 26/12 /18
13-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072079/2018-30	PLANSERVICE	nov/18	03/12/2018	83.505,25	64.758,34	64.758,34	6863	18783	PAGO EM 26/12 /18
13-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072125/2018-09	ADSERVI	nov/18	03/12/2018	133.076,12	103.692,93	103.692,93	6859	18779	PAGO EM 26/12 /18
13-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072129/2018-89	ADSERVI	nov/18	03/12/2018	15.346,31	11.747,61	11.747,61	6851	18771	PAGO EM 26/12 /18
13-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072008/2018-37	INTERSEPT	nov/18	03/12/2018	42.202,21	32.981,05	32.981,05	6838	18757	PAGO EM 26/12 /18
13-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072873/2018-83	FUND. EDUC. JANDAIA DO SUL	set/18	06/12/2018	27.592,68	27.592,68	27.592,68	6876	18811	PAGO EM 26/12 /18
13-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071986/2018-61	SOMMA ENGENHARIA	nov/18	06/12/2018	51.268,35	45.549,08	45.549,08	6897	18858	PAGO EM 26/12 /18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
13-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	063795/2018-26	M.S.T	out/18	07/12/2018	41.753,00	41.753,00	41.753,00	6895	18855	PAGO EM 26/12 /18
13-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	058595/2018-51	DELL COMPUTADORES	NÃO SE APLICA	05/12/2018	10.570,00	9.719,28	9.719,28	6889	18836	PAGO EM 26/12 /18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	051010/2018-72	FUND. EDUC. JANDAIA DO SUL	mar/abr/m ai/18	06/12/2018	70.632,27	70.632,27	70.632,27	2065	18927	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072795/2018-17	AVMB	out/18	06/12/2018	30.226,97	27.370,52	27.370,52	6915	18921	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100/82 50	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073127/2018-15	IRS	nov/18	07/12/2018	115.498,12	115.498,12	115.498,12	6910	18913	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072721/2018-81	PLUS SANTE	dez/18	06/12/2018	15.713,05	14.793,84	14.793,84	6907	18904	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072790/2018-94	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	06/12/2018	6.166,60	5.731,85	5.731,85	6904	18900	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072926/2018-66	FUND. EDUC. JANDAIA DO SUL	out/18	06/12/2018	27.339,50	27.339,50	27.339,50	6917	18923	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073083/2018-15	ADRIANA MINAIF	nov/18	07/12/2018	163.041,97	163.041,97	163.041,97	6918	18926	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073240/2018-92	BLUMENAUENSE	nov/18	07/12/2018	1.032.634,85	972.224,85	972.224,85	6939	18964	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	059248/2018-46	DELL COMPUTADORES	NÃO SE APLICA	10/12/2018	211.156,00	198.803,37	198.803,37	6932	18949	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073488/2018-53	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	10/12/2018	6.544,45	6.083,07	6.083,07	6938	18963	PAGO EM 26/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073189/2018-19	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	07/12/2018	3.037,93	2.823,75	2.823,75	6933	18951	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	061895/2018-18	M.S.T	dez/18	10/12/2018	5.706,80	5.706,80	5.706,80	6937	18959	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	059828/2018-33	GLOBAL	NÃO SE APLICA	29/11/2018	4.850,00	4.566,27	4.566,27	6953	18986	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	068986/2018-84	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	14/11/2018	5.820,92	5.632,86	5.632,86	6944	18971	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	060416/2018-46	GLOBAL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	4.850,00	4.566,27	4.566,27	6951	18984	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073706/2018-50	AVMB	nov/18	12/12/2018	30.226,97	27.370,52	27.370,52	6949	18982	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072585/2018-29	DAMOVO	nov/18	05/12/2018	63.930,78	50.856,93	50.856,93	6962	18995	PAGO EM 26/12/18
14-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	058359/2018-35	DOPE	NÃO SE APLICA	07/12/2018	5.760,00	5.760,00	5.760,00	6954	18987	PAGO EM 26/12/18
15-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	062613/2018-08	AKABINSETO	nov/18	10/12/2018	10.400,00	9.256,00	9.256,00	6964	18999	PAGO EM 26/12/18
15-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073868/2018-98	TECPRINTERS	nov/18	12/12/2018	62.660,76	56.739,32	56.739,32	6967	19002	PAGO EM 26/12/18
15-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073928/2018-72	ELEVADORES OTIS	nov/18	12/12/2018	20.416,67	19.222,29	19.222,29	6969	19004	PAGO EM 26/12/18
15-dez	8100	I - FORNECIMENTO	058400/2018-73	DELL COMPUTADORES	NÃO SE APLICA	04/12/2018	46.800,00	43.518,24	43.518,24	6974	19009	PAGO EM 26/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vlr. Líquido a PAGAR	Vlr Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
		DE BENS										
15-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	074094/2018-12	JEOL BRASIL	dez/18	12/12/2018	4.883,33	4.421,86	4.421,86	6973	19008	PAGO EM 26/12/18
15-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073867/2018-43	TECPRINTERS	nov/18	12/12/2018	24.121,15	21.841,70	21.841,70	6972	19007	PAGO EM 26/12/18
15-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	056622/2018-51	CROMOLAB	NÃO SE APLICA	13/12/2018	2.469,60	2.469,60	2.469,60	6981	19016	PAGO EM 26/12/18
15-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	074123/2018-46	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	13/12/2018	2.357,08	2.190,92	2.190,92	6985	19020	PAGO EM 26/12/18
15-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	067150/2018-62	GLOBAL	NÃO SE APLICA	13/12/2018	15.900,00	14.969,85	14.969,85	6977	19012	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	071044/2018-83	VIP TOUR	nov/18	30/11/2018	9.863,10	9.863,10	9.863,10	6992	19061	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072325/2018-53	A3	nov/18	07/12/2018	23.571,51	18.367,84	18.367,84	7003	19087	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072217/2018-81	A3	nov/18	10/12/2018	44.176,89	33.817,41	33.817,41	7002	19086	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072475/2018-67	FORCE	nov/18	04/12/2018	27.069,23	20.992,19	20.992,19	7000	19080	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072480/2018-70	FORCE	nov/18	04/12/2018	75.282,49	58.381,59	58.381,59	7001	19085	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072478/2018-09	FORCE	nov/18	04/12/2018	18.570,11	13.844,01	13.844,01	6997	19072	PAGO EM 26/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072479/2018-45	FORCE	nov/18	04/12/2018	18.541,15	14.193,25	14.193,25	6998	19075	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072214/2018-47	A3	nov/18	07/12/2018	90.201,46	70.204,53	70.204,53	6999	19078	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072477/2018-56	FORCE	nov/18	04/12/2018	19.190,44	14.690,29	14.690,29	6995	19066	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073346/2018-96	ATITUDE AMBIENTAL	nov/18	10/12/2018	3.384,16	3.084,67	3.084,67	6996	19070	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073337/2018-03	ATITUDE AMBIENTAL	nov/18	10/12/2018	6.972,77	6.355,69	6.355,69	6994	19064	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	012394/2018-16	GLOBAL	NÃO SE APLICA	13/12/2018	49.959,20	47.036,59	47.036,59	7008	19092	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072472/2018-23	FORCE	nov/18	04/12/2018	585.475,76	451.109,08	451.109,08	7006	19090	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072481/2018-14	FORCE	nov/18	04/12/2018	56.360,83	43.144,22	43.144,22	7010	19095	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072473/2018-78	FORCE	nov/18	04/12/2018	46.505,16	34.669,60	34.669,60	7009	19093	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072907/2018-30	SC SEG	set/18	21/11/2018	6.459,87	4.815,83	4.815,83	7018	19103	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	073408/2018-60	BRJ	nov/18	10/12/2018	109.596,21	107.404,29	107.404,29	7028	19115	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072154/2018-62	OBRA PRIMA	nov/18	05/12/2018	10.147,92	8.043,31	8.043,31	7025	19111	PAGO EM 26/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072453/2018-05	DUAL D ENGENHARIA	nov/18	05/12/2018	65.929,75	63.951,86	63.951,86	7021	19106	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072822/2018-51	SC SEG	set/18	23/11/2018	201.808,77	119.098,54	119.098,54	7031	19121	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	067455/2018-74	MERCOSUL	NÃO SE APLICA	28/11/2018	13.753,60	13.753,60	13.753,60	7044	19135	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	060915/2018-33	MERCOSUL	NÃO SE APLICA	28/12/2018	33.543,00	33.543,00	33.543,00	7041	19132	PAGO EM 26/12/18
17-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072204/2018-10	UP IDEIAS	nov/18	06/12/2018	29.440,36	22.831,03	22.831,03	7056	19147	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072607/2018-51	UP IDEIAS	nov/18	05/12/2018	152.508,85	118.270,65	118.270,65	7061	19152	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072474/2018-12	FORCE	nov/18	04/12/2018	18.329,03	13.847,59	13.847,59	7012	19097	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072230/2018-30	SC SEG	nov/18	04/12/2018	66.334,46	4.946,01	4.946,01	7034	19125	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072220/2018-02	SC SEG	nov/18	06/12/2018	20.110,24	15.394,38	15.394,38	7037	19128	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072210/2018-69	SC SEG	nov/18	04/12/2018	8.232,07	6.301,65	6.301,65	7042	19133	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072215/2018-91	SC SEG	nov/18	04/12/2018	3.304,16	2.529,34	2.529,34	7047	19138	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072899/2018-21	SC SEG	set/18	21/11/2018	20.110,24	15.394,38	15.394,38	7032	19122	PAGO EM 26/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072866/2018-81	SC SEG	set/18	23/11/2018	8.136,03	6.228,14	6.228,14	7033	19123	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	069924/2018-90	UP IDEIAS	nov/18	07/12/2018	382.131,41	295.016,37	295.016,37	7075	19166	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072623/2018-43	UP IDEIAS	nov/18	05/12/2018	17.109,98	13.097,74	13.097,74	7068	19159	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072638/2018-10	UP IDEIAS	nov/18	05/12/2018	4.888,67	3.644,53	3.644,53	7066	19157	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072606/2018-14	ORBENK	out/18	05/12/2018	13.827,62	10.619,00	10.619,00	7071	19162	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072516/2018-15	ORBENK	out/18	04/12/2018	7.176,24	5.421,64	5.421,64	7069	19160	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072566/2018-01	ORBENK	out/18	05/12/2018	355.540,15	198.767,97	277.135,18	7065	19156	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072605/2018-61	ORBENK	out/18	05/12/2018	22.715,03	17.646,51	17.646,51	7067	19158	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072777/2018-35	ORBENK	nov/18	05/12/2018	23.459,68	18.223,99	18.223,99	7073	19164	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072552/2018-89	ORBENK	out/18	04/12/2018	7.355,21	5.483,31	5.483,31	7070	19161	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072793/2018-28	ORBENK	nov/18	05/12/2018	4.464,96	3.440,25	3.440,25	7083	19175	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072610/2018-74	ORBENK	out/18	05/12/2018	3.957,58	3.049,32	3.049,32	7086	19178	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072763/2018-11	ORBENK	nov/18	06/12/2018	3.181,53	2.448,37	2.448,37	7078	19170	PAGO EM 26/12/18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072778/2018-80	ORBENK	nov/18	05/12/2018	14.471,87	11.112,17	11.112,17	7096	19191	PAGO EM 26/12/18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072502/2018-00	ORBENK	out/18	04/12/2018	36.361,25	27.834,53	27.834,53	7093	19188	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072361/2018-17	ORBENK	nov/18	04/12/2018	29.660,33	29.660,33	29.660,33	7091	19185	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072719/2018-10	ORBENK	nov/18	04/12/2018	26.554,72	20.327,63	20.327,63	7090	19183	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072574/2018-49	ORBENK	out/18	05/12/2018	26.450,39	20.247,78	20.247,78	7089	19182	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072540/2018-54	ORBENK	out/18	04/12/2018	87.560,78	67.027,77	67.027,77	7088	19181	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072378/2018-74	ORBENK	nov/18	04/12/2018	88.261,94	67.564,53	67.564,53	7087	19180	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072376/2018-85	ORBENK	nov/18	04/12/2018	46.212,03	37.837,43	35.837,43	7108	19203	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072572/2018-50	ORBENK	out/18	05/12/2018	23.175,25	17.787,49	17.785,49	7106	19201	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072537/2018-31	ORBENK	out/18	04/12/2018	43.837,41	33.995,91	33.995,91	7104	19199	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072714/2018-89	ORBENK	nov/18	04/12/2018	27.237,96	20.895,49	20.895,49	7103	19198	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	074217/2018-15	CONDOR TURISMO	nov/18	14/12/2018	2.709,98	2.518,93	2.518,93	7097	19192	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072169/2018-21	ADSERVI	nov/18	03/12/2018	25.653,85	19.638,02	19.638,02	7098	19193	PAGO EM 26/12 /18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vir. Líquido a PAGAR	Vir Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072173/2018-99	ADSERVI	nov/18	03/12/2018	16.063,77	11.975,55	11.975,55	7095	19190	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072168/2018-86	ADSERVI	nov/18	03/12/2018	62.131,80	47.561,89	47.561,89	7107	19202	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072172/2018-44	ADSERVI	nov/18	03/12/2018	5.221,37	4.049,17	4.049,17	7105	19200	PAGO EM 26/12 /18
18-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072175/2018-88	ADSERVI	nov/18	03/12/2018	5.188,84	3.972,05	3.972,05	7101	19196	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072385/2018-76	ORBENK	nov/18	04/12/2018	7.355,21	5.483,31	5.483,31	7128	19238	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072600/2018-39	ORBENK	out/18	05/12/2018	3.036,92	2.337,68	2.337,68	7125	19235	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072562/2018-14	ORBENK	out/18	05/12/2018	22.135,92	16.945,05	16.945,05	7120	19230	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072789/2018-60	ORBENK	nov/18	05/12/2018	2.903,28	2.222,46	2.222,46	7116	19225	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072393/2018-12	ORBENK	nov/18	05/12/2018	23.476,19	17.971,02	17.971,02	7112	19221	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	I - FORNECIMENTO DE BENS	054710/2018-19	DUCA MOVEIS	NÃO SE APLICA	17/12/2018	4.948,65	4.948,65	4.948,65	7132	19243	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072724/2018-14	ORBENK	nov/18	05/12/2018	7.009,70	5.302,53	5.302,53	7144	19255	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072596/2018-17	ORBENK	out/18	05/12/2018	6.405,46	4.846,03	4.846,03	7143	19254	PAGO EM 26/12 /18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



DT LIQUID	FR	CATEG.	PROCESSO	FORNECEDOR	COMPET		Valor Bruto	Vlr. Líquido a PAGAR	Vlr Líquido + Depósito Garantia	NP	NS	OBS
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072366/2018-40	ORBENK	nov/18	04/12/2018	7.176,24	5.421,65	5.421,65	7141	19252	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072558/2018-56	ORBENK	out/18	04/12/2018	13.025,55	10.101,30	10.101,30	7140	19251	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072389/2018-54	ORBENK	nov/18	04/12/2018	17.542,87	13.604,49	13.604,49	7138	19249	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	074629/2018-55	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	17/12/2018	1.661,42	1.544,29	1.544,29	7137	19248	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072494/2018-93	ORBENK	out/18	04/12/2018	990.859,23	586.435,17	763.457,04	7147	19258	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072202/2018-12	SC SEG	nov/18	04/12/2018	206.270,00	159.962,39	159.962,39	7166	19279	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072166/2018-97	ADSERVI	nov/18	03/12/2018	10.261,54	7.855,20	7.855,20	7162	19275	PAGO EM 26/12 /18
19-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	072163/2018-53	ADSERVI	nov/18	03/12/2018	187.616,74	146.228,49	146.228,49	7161	19274	PAGO EM 26/12 /18
20-dez	8100	III - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	074339/2018-10	CONDOR TURISMO	NÃO SE APLICA	13/12/2018	4.545,16	4.215,79	4.215,79	7176	19294	PAGO EM 26/12 /18

9.5 Informações sobre a revisão dos contratos vigentes firmados com empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento.

Não foram encontradas evidências de que os contratos sob o controle deste Departamento estivessem passíveis de desoneração de folha de pagamento. Portanto, nenhum deles restou revisado.

9.6 Informações sobre ações de publicidade e propaganda

A tabela seguinte apresenta os serviços de publicidade legal para divulgação dos processos de licitação da UFPR. Assim, os gastos em 2018 restaram distribuídos da seguinte forma:

Nota de Empenho	800051	807538
Fornecedor	Gibbor Brasil Publicidade e Propaganda LTDA – EPP	Eloah Publicidade e Propaganda EIRELI
Contrato/Ata	ARP 684/2017	Contrato nº 168/2018
Elemento Despesa	3390.39.90	3390.39.90
Janeiro	R\$ 5.431,20	-
Fevereiro	R\$ 1.927,20	-
Março	R\$ 3.679,20	-
Abril	R\$ 2.277,60	-
Maio	R\$ 4.905,60	-
Junho	R\$ 3.153,60	-
Julho	R\$ 3.854,40	-
Agosto	R\$ 3.854,40	-
Setembro	R\$ 1.927,20	-
Outubro	R\$ 3.372,60	-
Novembro	R\$ 4.161,00	-
Dezembro	-	R\$ 1.546,98
Total do contrato	R\$ 38.544,00	R\$ 1.546,98
Gasto total	R\$ 40.090,98	

9.7 Demonstração da conformidade com o disposto no art. 3º do Decreto 5.626/2005

Cursos de graduação que devem ofertar a disciplina de Libras como obrigatória	Cód. e-mec	Município	Publicação
Artes	115706	Matinhos	http://www.litoral.ufpr.br/portal/artes/
Artes Visuais	116522	Curitiba	http://www.sacod.ufpr.br/portal/artes/graduacao/artes/
Ciências	115440	Matinhos	http://www.litoral.ufpr.br/portal/cursos/graduacao/ciencias/
Ciências Biológicas	1270232	Palotina	http://www.palotina.ufpr.br/portal/ciencias-biologicas/
Ciências Biológicas	115238	Curitiba	http://www.bio.ufpr.br/portal/cbio
Ciências Biológicas	12588	Curitiba	http://www.bio.ufpr.br/portal/cbio
Ciências Exatas – Física	1330365	Jandaia do Sul	http://www.jandaiadosul.ufpr.br/licenciatura-em-ciencias-exatas/
Ciências Exatas – Física	1330371	Palotina	http://www.palotina.ufpr.br/portal/licenciatura-em-ciencias-exatas/
Ciências Exatas – Física	1330368	Pontal do Paraná	http://www.cem.ufpr.br/portal/cienciasexatas/
Ciências Exatas – Matemática	1330366	Jandaia do Sul	http://www.jandaiadosul.ufpr.br/licenciatura-em-ciencias-exatas/
Ciências Exatas – Matemática	1330372	Palotina	http://www.palotina.ufpr.br/portal/licenciatura-em-ciencias-exatas/
Ciências Exatas – Matemática	1330369	Pontal do Paraná	http://www.cem.ufpr.br/portal/cienciasexatas/
Ciências Exatas – Química	1330367	Jandaia do Sul	http://www.jandaiadosul.ufpr.br/licenciatura-em-ciencias-exatas/
Ciências Exatas - Química	1330373	Palotina	http://www.palotina.ufpr.br/portal/licenciatura-em-ciencias-exatas/
Ciências Exatas – Química	1330370	Pontal do Paraná	http://www.cem.ufpr.br/portal/cienciasexatas/
Ciências Sociais	12558	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/cienciasociais/
Computação	1270226	Palotina	http://www.palotina.ufpr.br/portal/licenciatura-em-computacao/
Computação	1270221	Jandaia do Sul	http://www.jandaiadosul.ufpr.br/licenciatura-em-computacao/
Educação do Campo	1322306	Matinhos	http://www.litoral.ufpr.br/portal/educacao-do-campo/

Cursos de graduação que devem ofertar a disciplina de Libras como obrigatória	Cód. e-mec	Município	Publicação
Educação Física	12562	Curitiba	http://www.bio.ufpr.br/portal/def/
Educação Física	1321684	Matinhos	http://www.litoral.ufpr.br/portal/educacao-fisica/
Enfermagem	12585	Curitiba	http://www.saude.ufpr.br/portal/enfermagem/
Filosofia	49472	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/filosofia/
Filosofia	12578	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/filosofia/
Física	49474	Curitiba	http://fisica.ufpr.br/
Formação de Docentes para a Educação Básica	1203274	Curitiba	http://www.prograd.ufpr.br/portal/copefor/formacao-de-prof-da-educacao-basica/
Geografia	12560	Curitiba	http://www.geografia.ufpr.br/portal/
Geografia	49476	Curitiba	http://www.geografia.ufpr.br/portal
Geografia	1364271	Matinhos	http://www.litora.ufpr.br/portal/vestibular/geografia/
História	12577	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/historia/
Letras - Espanhol	92256	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/
Letras – Francês	92254	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/
Letras – Inglês	49848	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/
Letras – Italiano	1113238	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/
Letras – Japonês	123392	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/
Letras – Libras	1313166	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/
Letras – Língua Estrangeira	111324	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/
Letras – Polonês	123393	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/
Letras – Português	111326	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/

Cursos de graduação que devem ofertar a disciplina de Libras como obrigatória	Cód. e-mec	Município	Publicação
Letras – Português e Inglês	92255	Curitiba	http://www.humanas.ufpr.br/portal/letrasgraduacao/
Linguagem e Comunicação	123220	Matinhos	http://www.litoral.ufpr.br/portal/cursos/graduacao/linguagem-e-comunicacao/
Matemática	49478	Curitiba	http://www.mat.ufpr.br/graduacao/matematica/
Matemática	12553	Curitiba	http://www.mat.ufpr.br/graduacao/matematica/
Música	41135	Curitiba	http://www.sacod.ufpr.br/portal/artes/graduacao/musica
Pedagogia	41077	EaD (Barretos/ Colombo/ Curitiba/ Paranaguá/ Rio Negro)	http://www.pedagogia.ufpr.br
Pedagogia	49495	Curitiba	http://www.pedagogia.ufpr.br
Pedagogia	12557	Curitiba	http://www.pedagogia.ufpr.br
Química	123314	Curitiba	http://www.quimica.ufpr.br/paginas/
Química	1255	Curitiba	http://www.quimica.ufpr.br/paginas/

9.8 Outras informações relevantes da gestão

A Universidade Federal do Paraná tem comprovado há 104 anos a importância de se investir na educação com qualidade, voltada às necessidades da sociedade para a qual desenvolve suas atividades e para o desenvolvimento científico, tecnológico e cultural do país.

Baseado na importância de investir, a UFPR desde o início desta gestão, pauta-se em seu trabalho na implementação dos Objetivos Estratégicos apresentados para o quinquênio 2017–2021 definidos pela comunidade universitária.

Os Desafios para a UFPR são compostos de 10 Objetivos Estratégicos que englobam todas as atividades meio e fim da UFPR; na prática as ações estão sendo desenvolvidas levando em consideração a continuidade e inovação para o alcance dos objetivos estratégicos.



Alguns pontos devemos destacar na comparação em 2018 e 2017 no tocante as atividades fim mais importantes da Universidade que são o Ensino nos Cursos de Graduação, a Extensão Universitária e a Pesquisa Científica e a Pós-Graduação Stricto Sensu. No ensino de graduação observamos um aumento significativo da taxa de sucesso, indo de 63,94 % em 2017 para 69,81 %. Um aumento de 9,18 % sendo a maior taxa de sucesso na graduação nos últimos cinco anos.

Na Extensão Universitária tivemos indicadores decrescentes. A variação média dos indicadores de extensão chegou a casa dos 30 %, aproximadamente. Estamos estudando para avaliar as causas desta expressiva queda.

Na Pesquisa e Pós-graduação pode se destacar um aumento de 9,4% nas publicações indexadas e 76,8 % no número de citações internacionais, indicando tanto um aumento no volume da pesquisa realizada pela UFPR quanto na qualidade reconhecida desta mesma pesquisa.

Em comparação com as demais Instituições Federais de Ensino Superior foram monitorados quatro rankings internacionais a saber: Web of Universities (WU), Center for World University Rankings (CWUR), Quacquareli Symonds (QS) e Times Higher Education (THE). Além destes temos um ranking nacional o Ranking Universitário Folha (RUF). No WU a UFPR subiu quatro posições passando da nona para a quinta colocação. No CWUR a instituição passou da sétima para sexta posição. Foi mantida a décima segunda posição no QS. Foi detectada uma queda de três posições no ranking THE passando da décima quarta para a décima sétima posição. No ranking nacional RUF houve a ascensão de uma posição, passando a quinta colocação entre as IFES. Embora cada ranking possui uma metodologia própria analisando aspectos diferentes e dando pesos diferentes aos mesmos indicadores, destaca-se que em média foi registrada uma evolução da UFPR em comparação com as demais IFES.

Apresentamos a seguir algumas notícias do ano de 2017 de relevante importância para a UFPR e para a comunidade externa, que evidenciam os avanços nas ações conduzidas.

Centro de apoio científico da UFPR avalia desastres naturais em período de chuvas na região metropolitana de Curitiba

A ocupação humana em lugares inadequados foi a causa dos deslizamentos registrados no ano passado em Rio Branco do Sul, município da região metropolitana de Curitiba, de acordo com o Centro de Apoio Científico em Desastres (Cenacid) da UFPR. A análise desses eventos é o trabalho mais recente do Centro, uma unidade especial do Núcleo Interdisciplinar de Meio Ambiente e Desenvolvimento (Nimad) que reúne um grupo de pesquisadores com o objetivo de dar apoio científico e técnico às comunidades em situação de emergência.



Estudantes de Direito embarcam para competição internacional em Nova York

Cinco estudantes da Universidade Federal do Paraná, integrantes do Grupo de Estudos em Direito Autoral e Industrial (Gedai), embarcam nesta terça-feira (30) para Nova York a fim de participar da competição Price Media Law Moot Court. O programa está na rodada regional anual das Américas e acontece na Cardozo School of Law.

HC e Secretaria de Saúde de Curitiba lançam projeto pioneiro para acompanhamento de pacientes após a alta

Com a finalidade de dar suporte à saúde do paciente e gerir de forma estratégica o processo de alta hospitalar, o Complexo do Hospital de Clínicas (CHC), em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde (SMS) de Curitiba lançaram nesta segunda-feira (29) um projeto pioneiro de acompanhamento do paciente após sua liberação do hospital.

Artigo de doutoranda do Programa de Pós-Graduação em Química é capa do Journal of Polymer Science

Um artigo da doutoranda Naiane Naidek, do Programa de Pós-Graduação em Química, foi publicado como capa do Journal of Polymer Science, um importante periódico internacional sobre aplicações de polímeros. O trabalho – intitulado “Covalently linked nanocomposites of polypyrrole with graphene: strategic design toward optimized properties” (“Nanocompostos covalentemente ligados de polipirrole com grafeno: design estratégico para propriedades otimizadas”, em português) – trata sobre as possíveis aplicações do composto em diversas áreas.

Prefeitura de Curitiba anuncia criação, proposta por equipe da UFPR, de inédito sítio geológico e paleontológico

A UFPR prossegue sendo protagonista, em vários campos do conhecimento. Agora, foi a vez do Museu de Ciências Naturais e do Programa de Pós-Graduação em Geologia da Universidade Federal do Paraná, que foram informados oficialmente pelo prefeito de Curitiba, Rafael Greca de Macedo, da criação de um inédito sítio geológico e paleontológico na cidade.

UFPR levará painel sobre Gestão da Informação para evento sobre cidades inteligentes

A Universidade Federal do Paraná prepara-se para participar da primeira edição brasileira do Smart City Expo. O evento acontece entre os dias 28 de fevereiro e 1º de março. O Smart City Expo será sediado em Curitiba e promove o debate sobre cidades inteligentes em diversas áreas. A temática abrange Tecnologia Disruptiva; Governança; Inovação Digital e Desenvolvimento Econômico, e Futuras Cidades Sustentáveis.



Companhia Têssera recebe grupo de pesquisa sobre dança

No dia 5 de março, a Têssera – Companhia de Dança da UFPR, recebeu a equipe do projeto “O Olhar na Dança”, que visa pesquisar sobre o processo criativo artístico de várias companhias nacionais. A iniciativa investigará como acontece a criação de coreografias e como os coreógrafos da Têssera produzem os passos.

UFPR, Copel, Lactec e UTFPR apresentam resultados de projeto pioneiro que utiliza realidade virtual para treinamento em manutenção de redes de transmissão de energia elétrica

A UFPR volta a ser protagonista em um novo projeto – pioneiro no Brasil – que agrega ensino, pesquisa e extensão de alta qualidade. Em parceria com a Copel, Lactec e a Universidade Federal Tecnológica do Paraná (UTFPR), a UFPR demonstrou hoje (dia 8) os resultados parciais do projeto “Tecnologia de Realidade Virtual, Interação Tangível, Computação Pervasiva e Modelos de Simulação aplicados ao treinamento de manutenção de Redes de Transmissão em Linha Viva”.

Labmóvel da UFPR Litoral recebe elogios do Instituto de Estratégias Ambientais Globais

A participação da UFPR Litoral, por meio do Labmóvel, recebeu elogios da equipe do Instituto de Estratégias Ambientais Globais (Institute for Global Environmental Strategies – IGES). Há um ano, o IGES, em parceria com o Programa Labmóvel da UFPR Setor Litoral e o apoio da Nasa (Agência Espacial Norte-Americana), iniciou no Litoral do Paraná as ações do projeto GO Mosquito.

Convidados do “UFPR Pensando o Brasil” destacam importância das universidades públicas para o desenvolvimento nacional

A sexta edição do ciclo de debates “UFPR Pensando o Brasil”, promovida no campus Botânico na noite desta terça-feira (dia 3 de abril), converteu-se em um grande ato de apoio e de defesa das universidades públicas federais.

Campus Jandaia do Sul forma a primeira turma de estudantes

A turma de Licenciatura em Computação de 2014 é a primeira a se formar no Campus Avançado de Jandaia do Sul da UFPR. A colação de grau aconteceu na noite desta quarta-feira (12 de abril), na Câmara Municipal da cidade, com a presença do reitor Ricardo Marcelo Fonseca.

UFPR participa de rede que integra universidades públicas, privadas e institutos para o desenvolvimento da inovação e da tecnologia

A Reitoria da UFPR sediou, em Curitiba, a assinatura de um protocolo de intenções que formaliza a criação de uma pioneira rede integrada de universidades públicas e privadas e institutos de ensino e de pesquisa destinada ao desenvolvimento da ciência, da inovação, da tecnologia e da cultura: a Redin. A rede foi lançada na data em que se comemora o Dia Mundial da Propriedade Intelectual, comprovando o



compromisso das instituições com a produção do conhecimento e o desenvolvimento socioeconômico do País.

Bacharelado em Enfermagem conquista nota máxima em avaliação do MEC

A modalidade bacharelado do curso de Enfermagem da Universidade Federal do Paraná acaba de receber nota 5 – conceito máximo – na avaliação do Ministério da Educação.

Print of Science lota bares de Curitiba em palestras descontraídas sobre ciência

Hideyo Aoki, de 78 anos, entrou no bar esperando encontrá-lo vazio. Afinal, a noite ali seria dedicada a um festival de divulgação científica – e ciência não é lá um assunto muito popular, pensou. Estava enganado. Tinha até gente sentada no chão para escutar o professor e pesquisador Guilherme Romanelli falar da relação entre música e ciência, numa das 15 sessões de bate-papo realizadas em Curitiba durante o Pint of Science, evento que acontece simultaneamente em cidades de 21 países (56 delas no Brasil).

UFPR recebe embaixadores de 21 países da União Europeia para eventos sobre cooperação científica e acadêmica

Embaixadores de 21 países membros da União Europeia participaram nesta sexta-feira (4) de dois eventos abertos a estudantes e professores de graduação e pós-graduação da Universidade Federal do Paraná: o Seminário de Cooperação Científica e Acadêmica entre a União Europeia e o Brasil e o Seminário Relações Internacionais entre União Europeia e Brasil. Foi uma oportunidade para que a comunidade acadêmica obtivesse informações a respeito das relações e cooperação científica e acadêmica entre a União Europeia e o Brasil.

UFPR desenvolve equipamento revolucionário para diagnóstico e acompanhamento de câncer de mama, diabetes e doenças cardiovasculares

Pesquisadores da UFPR desenvolveram um sistema de telemedicina para triagem e biomonitorização infravermelha que permite a identificação precoce de enfermidades, o controle de doenças de alta prevalência na comunidade e a contenção de epidemias.

PROEC lança Caravana para construção coletiva do Plano Institucional da Cultura

A Universidade Federal do Paraná realizou o lançamento, na noite de quinta-feira (21 de junho), da programação do Plano Institucional da Cultura (PIC). O evento aconteceu no Departamento de Artes, permeado por diversas performances artísticas



Estudantes da UFPR desenvolvem softwares para espaço do Jardim Botânico de Curitiba

Três softwares voltados para a educação ambiental infantil, desenvolvidos por estudantes dos cursos de Gestão da Informação e Engenharia Civil da Universidade Federal do Paraná, estão disponíveis na Sala das Araucárias do Jardim Botânico de Curitiba. Os materiais devem ser utilizados por alunos da rede municipal de ensino.

UFPR tem participação em estudo sobre uso dos testes de DNA-HPV no rastreamento do câncer do colo do útero

A Universidade Federal do Paraná foi uma das responsáveis, junto ao Ministério da Saúde (MS) e outras entidades, pela publicação da 2ª edição das Diretrizes Brasileiras para o Rastreamento do Câncer do Colo do Útero, em 2016. Recentemente, a Revista Brasileira de Ginecologia e Obstetrícia (RBGO) publicou um artigo realizado por grupos de revisores que pesquisaram evidências e formularam recomendações para o uso dos testes de papilomavírus humano (DNA-HPV) no rastreamento do câncer do colo do útero. Uma das autoras é Rita Maira Zanine, professora do Departamento de Tocoginecologia e Chefe do Setor de Patologia do Trato Genital Inferior e Colposcopia do Complexo do Hospital de Clínicas.

Departamento de Matemática realiza atividades para estudantes do Ensino Fundamental e Médio; inscrições estão abertas

Três atividades de extensão, promovidas pelo Departamento de Matemática da Universidade Federal do Paraná, deverão movimentar as férias escolares de estudantes do Ensino Fundamental e Médio. O objetivo da programação é incentivar e aprofundar o conhecimento de estudantes com aptidão para a Matemática. As inscrições são gratuitas.

Laboratório móvel da UFPR Litoral participa de encontro anual da SBPC

A edição número 70 do encontro anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência (SBPC), que acontece este ano na cidade de Maceió (AL), tem como uma de suas atrações o Programa Laboratório Móvel de Educação Científica (Labmóvel), da UFPR Litoral. O projeto com um estande no SBPC Jovem, no Circo da Ciência, iniciativa da Associação Brasileira de Centros e Museus de Ciência. O LabMóvel está apresenta os materiais de divulgação científica produzidos pelo projeto e os resultados obtidos com o desenvolvimento do Programa de Globe, no Litoral do Paraná

Estudante do SEPT conquista premiações nos Jogos Escolares do Paraná

O estudante da Universidade Federal do Paraná Mikael Lovrin recebeu o terceiro lugar geral por escola na modalidade Ciclismo na 65ª edição dos Jogos Escolares do Paraná. Lovrin está cursando o terceiro ano do Curso Técnico em Petróleo e Gás integrado ao ensino médio do Setor de Educação Profissional e Tecnológica (SEPT). O jovem foi o único atleta representando a instituição e apresentou um ótimo



desempenho na modalidade esportiva que participou, conquistando, ainda, o 7º lugar na categoria circuito, 1º lugar por pontos e o 3º lugar nos 500 metros contra-relógio. A competição terminou nesta segunda-feira (6 de agosto).

Feira UFPR Cursos e Profissões registra a presença de família e crianças neste sábado (25 de agosto)

A UFPR Cursos e Profissões tem visitação aberta à comunidade neste sábado (25 de agosto) e domingo (26 de agosto). No primeiro dia do final de semana, o evento registrou a presença de famílias e crianças passeando pelos stands.

UFPR comemora aprovação de R\$ 48,6 milhões do Capes Print para plano de internacionalização

A Universidade Federal do Paraná vai receber até R\$ 48,6 milhões, nos próximos quatro anos, para implementar seu plano institucional de internacionalização. Os recursos foram anunciados na última sexta-feira (24) pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (Capes) e serão repassados por meio do Programa Institucional de Internacionalização (Print), que teve 108 instituições inscritas e selecionou apenas 25 para receber financiamento – das quais a UFPR é a única do Paraná.

Ranking internacional destaca UFPR entre as melhores universidades do mundo

A Universidade Federal do Paraná (UFPR) figura entre as melhores universidades do mundo no World University Rankings 2018 da publicação britânica Times Higher Education (THE). O levantamento foi realizado com 1.250 universidades de 86 países. A partir da 200ª posição, as instituições são consideradas por grupos. A UFPR é 22ª colocada entre todas as instituições brasileiras e entre as federais a 15ª colocada.

Com alcance 100% orgânico, UFPR é a federal com maior audiência no Facebook, segundo ranking internacional

A UFPR é a universidade federal brasileira com maior popularidade no Facebook, de acordo com o Facebook University Ranking 2018, levantamento divulgado na semana passada e que abrange instituições de ensino superior do mundo todo. Considerando todas as universidades brasileiras – incluindo as privadas – a UFPR ocupa a sétima posição.

Professora de Química, Elisa Souza Orth, recebe prêmio internacional de Química Verde

A professora Elisa Souza Orth, do Departamento de Química da Universidade Federal do Paraná (UFPR), recebeu o prêmio Green Chemistry For Life concedido pela PhosAgro – uma das maiores fabricantes de fertilizantes do mundo –, pela Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (UNESCO) e pela União Internacional de Química Pura e Aplicada (IUPAC).

Envolvido em 40% da produção científica da UFPR, Centro de Microscopia Eletrônica celebra 50 anos

A UFPR comemorou nesta quinta-feira (25 de outubro) os 50 anos de seu Centro de Microscopia Eletrônica (CME) – um laboratório multiusuário que atende pesquisadores vinculados a pelo menos 20 programas de pós-graduação e está entre os 10 melhores da área no País. O aniversário foi celebrado na abertura do I Simpósio Paranaense de Microscopia e Microanálise, que reúne até sexta-feira (26 de outubro) pesquisadores de várias instituições para marcar a data.

UFPR segunda melhor universidade em inovação do Brasil

Foi divulgado nesta segunda-feira (1 de outubro) o Ranking Universitário Folha (RUF). A Universidade Federal do Paraná foi classificada em 2º lugar entre todas as universidades brasileiras – públicas e privadas – no critério de Inovação. A UFPR é a melhor universidade do Estado e a 7ª melhor do país, segundo o ranking nacional, que avaliou 37 cursos dos 159 da UFPR. Destes, 34 ocupam o primeiro lugar de qualidade no estado e 23 estão entre os 10 melhores do Brasil.

Docentes da UFPR recebem Ordem Nacional do Mérito Científico

Os professores da Universidade Federal do Paraná Yuan Jin Yun, do Programa de Pós-Graduação em Matemática (PPGMA), e Carlos Ricardo Soccol, do Programa de Pós Graduação em Engenharia de Bioprocessos e Biotecnologia (PPGEBB), receberam a Ordem Nacional do Mérito Científico. A solenidade aconteceu no Palácio do Planalto na quarta-feira (17), em Brasília, e é considerada a principal honraria do Executivo voltada a pessoas que “se distinguiram por suas relevantes contribuições prestadas à Ciência, à Tecnologia e à Inovação”, segundo o Decreto n.º 4.115, de 2002.

78,8% dos cursos da UFPR avaliados no Enade 2017 têm conceito 4 e 5, os dois maiores do indicador

Quase 80% dos 66 cursos da UFPR avaliados na edição 2017 do Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (Enade) obtiveram Conceito Enade 4 ou 5 (os dois maiores na escala do indicador). O percentual está bem acima da média nacional, que é de 30% dos cursos com conceito 4 e 5. O Enade 2017 avaliou cursos de licenciatura e de exatas e os primeiros resultados foram divulgados na terça-feira (9 de outubro).

Ranking de universidades globais aponta a UFPR como a 24ª melhor da América Latina

A Universidade Federal do Paraná ocupa a 24ª posição entre as melhores universidades globais da América Latina, de acordo com o US News & World Report, portal norte-americano especializado em rankings de educação há mais de 30 anos. Das 30 universidades brasileiras mais bem classificadas, 24 são federais e as restantes são estaduais – ou seja, todas são públicas. Esta é a quinta edição do ranking de



universidades globais. Foram avaliadas 1.250 instituições em 75 países e os resultados foram divulgados por região. Na América Latina, integram o ranking 64 universidades, das quais 31 são brasileiras. Entre as brasileiras, a UFPR aparece em 12º lugar.

Grupo de Foguetes da UFPR é campeão em seu primeiro lançamento fora do Paraná

O Grupo de Foguetes Carl Sagan (GFCS) da Universidade Federal do Paraná realizou, pela primeira vez, dois lançamentos de minifoguetes fora do estado do Paraná. A apresentação aconteceu no dia 7 de novembro em Barra do Piraí (Rio de Janeiro) e representou, além do grupo, a Equipe Gralha Azul – união do GFCS com os grupos de foguetes da Universidade Positivo de Curitiba, Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR) de Francisco Beltrão e Universidade do Vale do Paraíba (UNIVAP) de São José dos Campos (SP).

Professor da UFPR contribui para nova definição de unidade de temperatura internacional; livros didáticos de Física devem sofrer alterações

A nova definição da unidade de temperatura Kelvin é resultado de uma série de estudos internacionais. Um deles tem a colaboração do professor do Departamento de Física da Universidade Federal do Paraná (UFPR) Felix Sharipov, que trabalhou em parceria com o professor Michael Moldover, do Instituto Nacional de Padrões e Tecnologia (NIST) dos Estados Unidos. Com as descobertas, os livros didáticos de Física devem sofrer alterações.

UFPR foi contemplada em 97 projetos na Chamada Universal do CNPq para apoio financeiro à pesquisa

A Universidade Federal do Paraná (UFPR) receberá apoio financeiro para 97 projetos de pesquisa selecionados na edição de 2018 da Chamada Universal do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). O resultado deixa a UFPR como a 14ª universidade mais contemplada no País.

UFPR alcança nota máxima no Índice Geral de Cursos do Inep; é a única do PR no grupo que reúne 1,6% das IES

A Universidade Federal do Paraná ingressou no restrito grupo de instituições de ensino superior brasileiras que alcançaram conceito máximo (5) no Índice Geral de Cursos (IGC), o indicador mais abrangente do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), cujos números de 2017 foram divulgados nesta terça-feira (18 de dezembro). Das 2.066 instituições avaliadas que obtiveram algum conceito, apenas 34 (ou 1,6%) conseguiram o máximo — a UFPR é a única universidade do Paraná na lista. O IGC avalia a graduação e a pós-graduação oferecidas pelas instituições públicas e privadas de ensino superior (IES) no Brasil inteiro.



Doutorando da UFPR desenvolve aplicativo para auxiliar no diagnóstico de diabetes gestacional

Diabetes mellitus gestacional (DMG) é, segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS), uma intolerância a carboidratos de gravidade variável que se inicia durante a gestação e não preenche os critérios diagnósticos de diabetes mellitus preexistente. Este é um quadro que apresenta dificuldades na interpretação e na realização do diagnóstico, o que motivou Waldemar Volanski, doutorando em Ciências Farmacêuticas da Universidade Federal do Paraná (UFPR), a desenvolver um aplicativo para minimizar estes problemas.

Fonte: Portal de Notícias da UFPR



10 Accountability

10.1 Como a UPC determina os temas a serem incluídos no Relatório de Gestão e como estes temas são quantificados ou avaliados

A Universidade Federal do Paraná, assumindo seu papel de mandatária da sociedade paranaense em serviços de educação superior e, fortalecendo seu compromisso institucional de transparência e responsabilização, dentro do que preconiza o modelo de gestão de "Governo Aberto", lança mão dos métodos de accountability horizontal e social para pôr suas políticas de responsabilização e compromisso com a transparência de atos e dados, em suas políticas institucionais em consonância com os objetivos estratégicos apresentados no Plano de Desenvolvimento Institucional vigente.

O primeiro método se traduz em fornecer a seus iguais da esfera governamental, dados complexos, relevantes e com alto grau de precisão para fiscalização e controle, traduzidos basicamente em números e valores que representam com fidedignidade, a relação entre os produtos universitários gerados na instituição e os sacrifícios de recursos e capitais públicos tutelados na UFPR.

Por outro lado, o modelo de accountability social, dá espaço e provoca a sociedade organizada, dentro das premissas do estado democrático de direito, a abandonar o comportamento passivo de observador das atividades da instituição, e, assumir uma postura proativa, participando das ações de extensão universitária e dos conselhos de gestão.

Apesar de predominarem estas duas linhas de trabalho, responsabilização e a prestação de contas estão voltadas também para satisfazer os anseios de chamado "desigual": o cidadão!

10.2 Resumo do processo para determinar a materialidade das informações e descrição dos limites do relato e de como o limite foi

Elaboração do relatório de prestação de contas da UFPR, foi alimentado por um profundo trabalho de prospecção de informações e dados, realizado junto às mais diferentes unidades de gestão e ordenadores de despesas institucional. Cada um destes atores colocou à prova seus resultados, levando em conta seus talentos e capitais disponíveis, sempre de modo alinhado aos objetivos estratégicos organizacionais, a missão e a visão da Universidade.

A Universidade Federal do Paraná trabalha em consonância com a legislação em vigor, que engloba os atributos e obrigações para a abertura de seus dados, de forma responsável, clara e segura, dentro do preconizado pelos órgãos controle da União e da leis:

- Lei complementar 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal),



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



- Lei Complementar 131/2009 (Lei da Transparência,
- Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), dentre outros instrumentos legais

A UFPR tem trabalhado para inserir o termo "accountability", dentro da amplitude de seu sentido, em todos os níveis de gestão e colaboração da organização, esperando inserir o pensamento de responsabilização, prestação de contas e transparência se tornem elementos intrínsecos à nossa cultura.

Fonte: CPI/PROPLAN

B. RELATÓRIOS, PARECERES E DECLARAÇÕES

B.1 Parecer ou relatório da unidade de Auditoria Interna

TIPO DE AUDITORIA: AVALIAÇÃO DE GESTÃO

UNIDADE AUDITADA: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
EXERCÍCIO: 2018

CÓDIGO DA UG: 26241

Em cumprimento ao disposto no parágrafo 6.º, artigo 15 do Decreto 3.591/2000, alínea Q, artigo 11.º da Resolução COPLAD/UFPR N.º 10/15, Instrução Normativa TCU n.º 63/2010 e alterações posteriores, Decisão Normativa TCU 154 e 156/2016 e Portaria TCU nº 59/2017, à vista dos elementos que integram o presente processo de Prestação de Contas Anual do exercício de 2018 da Universidade Federal do Paraná e com base nos resultados dos acompanhamentos e análises realizadas através das ações de auditoria executadas no mesmo exercício, manifesto-me:

1) Quanto à demonstração das informações relevantes sobre a unidade de auditoria interna e sua atuação:

a) A Unidade de Auditoria Interna (AUDIN) da Universidade Federal do Paraná é um órgão técnico de controle que funciona vinculado ao Conselho de Curadores. As atribuições da AUDIN foram alinhadas aos ditames do Decreto n.º 3.591/2000 e tiveram seu organograma, sua estrutura e suas atividades da Unidade de Auditoria Interna da UFPR normatizadas internamente através da Resolução nº 10/15-COPLAD de 10/06/2015 do Conselho de Planejamento e Administração/UFPR (disponível em http://www.ufpr.br/soc/descarregar_arquivo.php?cod=1028).

b) A aprovação da Resolução nº 10/15-COPLAD/UFPR, proporcionou ganhos importantes caracterizados como independência e objetividade pela INTOSAI GOV 9140. A Resolução acrescentou dispositivos inexistentes na norma anterior, como

por exemplo a vedação de servidores lotados na AUDIN de serem designados para comissões caracterizadas como atos de gestão da Administração, ficando assim liberados para exercer apenas atividades de controle. Ainda, a Resolução acresceu a vedação aos servidores lotados na AUDIN de participarem de ações de auditoria em unidades onde estiveram anteriormente lotados. O impacto desta norma evita conflito de interesses no trabalho da auditoria visto que impede o servidor de opinar sobre atos praticados anteriormente por ele.

A manutenção da vinculação da AUDIN ao Conselho de Curadores - composto apenas por professores titulares que não exercem função administrativa comissionada - evita a pressão política sobre as ações de auditoria, bem como sobre os resultados apresentados nos relatórios. O CONCUR realiza reuniões mensais com a presença da chefia da AUDIN, onde os resultados dos relatórios são apresentados ao Conselho para deliberações e intervenções, caso sejam entendidas como necessárias. Ressalta-se também que, a equipe da AUDIN, mantém diálogo constante com acesso



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



direto aos gestores responsáveis pela implementação de ações de Governança dentro da instituição, a saber: Reitor, Vice-Reitor, Pró-Reitores e a Assessores.

c) Embora a Universidade possua alguns campi fora da capital curitibana não existem unidades ou subunidades descentralizadas da Auditoria Interna, de forma que a mesma equipe, dentro de sua capacidade, executa os trabalhos relativos aos demais campi.

A Unidade de auditoria interna, teve sua estrutura organizacional alterada em 2015, por força da Resolução nº 10/15-COPLAD de 10/06/2015 do Conselho de Planejamento e Administração/UFPR, ficando assim estabelecido: cinco coordenações, quais sejam: coordenação de pessoal, coordenação financeira/contábil, coordenação de infraestrutura, coordenação finalística, coordenação de assessoramento e gestão e, ainda uma secretaria administrativa e um núcleo de apoio.

A estrutura de recursos humanos que compõe o quadro da AUDIN/UFPR contou durante o 1º semestre de 2018 além da chefe da unidade, com 8 servidores ativos, dos quais 5 de nível superior (4 auditores e 1 contador) e 3 de nível médio (1 técnico contábil e 2 assistentes em administração). Já no 2º semestre, a Unidade contou com 10 servidores, sendo que 1 dos auditores solicitou movimentação para outra IFES e 2 novos servidores aprovados em concurso público realizado em 2018 ingressaram no mês de setembro, no cargo de auditor.

A escolha do titular da unidade é feita através de indicação do Dirigente Máximo, submetida sua indicação ao Conselho de Curadores e ao Conselho de Administração da Universidade (artigo 10.º da Resolução 10/2015 - COPLAD/UFPR) e após aprovação submetido à Controladoria Geral da União, conforme determina o artigo 1.º da Portaria n.º 915 de 29/04/2014.

d) No decorrer do exercício a unidade realizou algumas ações de auditoria voltadas a avaliar a qualidade e suficiência dos controles internos administrativos da UJ, cujos resultados foram apresentados aos gestores das áreas e acatados, ao Conselho de Curadores da Universidade para ciência e encaminhados a Controladoria Geral da União.

Verificou-se que o nível de governança dentro da Universidade vem aumentando gradativamente ao longo dos anos, decorrente de vários processos internos. O aprendizado organizacional, diante dos preceitos da transparência, responsabilidade social, responsabilização do agente público e ética administrativa tem sido evidente. A administração vem mostrando pro atividade diante das recomendações de órgãos externos. Fazendo uso de sistemas de informação, por meio da rede mundial de computadores, disponibiliza informações sobre a administração de maneira clara.

As consultas públicas deixam ao alcance de qualquer cidadão, com bastante transparência, dados para o acompanhamento a gestão da coisa pública no âmbito da Universidade. Como exemplo pode-se citar o Sistema Integrado de Gestão de Acordos (SIGeA) (www.intranet.ufpr.br/sigea/public/), que disponibiliza a qualquer interessado a consulta aberta a todos os acordos (contratos, convênios, termos de cooperação, etc.)



assinados pela Universidade, em andamento e até encerrados. Outro exemplo de melhoria na transparência é a disponibilização na página da Universidade da relação dos candidatos aprovados em concurso público e convocados para nomeação (http://www.progepe.ufpr.br/progepe/concursos/tecnico/conv_candidatos.htm) com atualização semanal, através de consulta aberta a qualquer cidadão, tornando possível ao cidadão o acompanhamento dos processos bem como tornar visível ao público a seriedade e andamento dos concursos.

Pode-se afirmar que a atuação da Auditoria Interna influenciou em grande medida a melhoria dos processos de controle interno, como por exemplo, o aspecto qualitativo dos documentos constantes nos processos administrativos (prestação de contas, processos de pagamento, processos de aquisição com base nos artigos 24 e 25 da lei 8.666/93).

Outro destaque importante no aumento do nível de governança pública, em especial no quesito relativo à transparência pública, veio com o uso do processo eletrônico. Seguindo a determinação superior de adoção do sistema SEI - Sistema Eletrônico de Informação – a Universidade implantou seu uso na totalidade de suas unidades no exercício de 2017. O SEI é de um sistema de gestão de processos e documentos eletrônicos, com interface amigável e práticas inovadoras de trabalho, tendo como principais características a libertação do paradigma do papel como suporte físico para documentos institucionais e o compartilhamento do conhecimento com atualização e comunicação de novos eventos em tempo real. A transparência do processo administrativo é total, podendo ser concedido acesso inclusive a usuários externos. As assinaturas são todas com base em certificação digital, o que se traduz em segurança no processo, dificultando fraudes.

Ainda em 2017 foi constituída na Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças, a Coordenadoria de Governança e Riscos (CGR) – visando melhoria dos processos e controles internos da Universidade, que, em obediência a Instrução Normativa Conjunta MP/CGU n.01 de 10/05/2016 ainda conta com o Comitê de Governança, Riscos e Controle.

e) Até o exercício de 2014, o acompanhamento da implementação das recomendações da AUDIN ocorria de maneira pontual não sistematizada. A partir daquele exercício foi implementada uma sistemática de acompanhamento devidamente formalizada, embora ainda não de maneira informatizada. A cada exame realizado por parte da Unidade de Auditoria Interna, eram efetuadas recomendações às Unidades pertinentes, as quais, através de seus responsáveis, manifestaram-se favoráveis às mesmas e informando qual o prazo possível para a implementação da recomendação.

Ao término da ação de auditoria, mediante emissão do Relatório Final, o qual é encaminhado ao setor auditado (para fins de manifestação e adoção das medidas corretivas necessárias) e ao Conselho de Curadores (para ciência e julgamento), abre-se um processo para monitoramento das recomendações. O procedimento para o monitoramento inclui: reuniões, visitas e verificação de processos administrativos (de



mesmo conteúdo). Aquelas consideradas não cumpridas são informadas em relatório ao gestor, solicitando nova manifestação com prazo para implantação.

f) A Universidade não possui, ainda, um sistema informatizado para o monitoramento dos resultados decorrentes dos trabalhos da Auditoria Interna, sendo o acompanhamento realizado por meio de planilhas que são alimentadas sempre que são realizados os monitoramentos das ações de auditoria, de forma que se pode ter uma visão geral do cumprimento das recomendações.

g) A comunicação dos resultados de auditoria aos gestores de cada área ocorre em vários momentos. O primeiro no momento em que é emitido o relatório preliminar da auditoria, ofertando-se um prazo ao gestor para manifestação quanto ao inteiro teor do relatório, podendo inclusive trazer novas informações e documentos, caso discordasse de algum ponto.

O segundo momento quando é dada ciência do relatório final ao gestor, tendo em vista a aprovação deste pela autoridade competente. Constando do mesmo processo através dos quais é dada a ciência ao gestor do teor dos relatórios preliminares, despacho de ciência pelo gestor responsável pela área (em sua grande maioria Pró-reitores).

O terceiro momento durante o monitoramento de providências - onde consta cópia integral do relatório definitivo bem como as manifestações do gestor anterior da área, se for o caso.

Ainda após a emissão do relatório definitivo, uma cópia é encaminhada ao Conselho de Curadores para ciência e deliberações, caso o Conselho entenda por sua necessidade.

h) Procura-se em todos os relatórios deixar claro à administração os benefícios e/ou necessidade de cumprimento das recomendações. Ainda, após a finalização das ações, o relatório final de auditoria é encaminhado ao Conselho de Curadores para ciência e deliberações que acharem necessárias.

Contudo, durante a realização dos monitoramentos das auditorias não foi verificado, até então, a não implementação da recomendação sem justificativa plausível e comprometimento do gestor no cumprimento.

i) Quanto a execução do plano de trabalho da auditoria interna do exercício de referência das contas, o mesmo foi estabelecido através do PAINT/2018 (Plano de Auditoria Interna - exercício 2018). Com base no Plano foram programadas e executadas as seguintes ações/atividades de auditoria no âmbito da UFPR:

- Acompanhamento do Relatório de Gestão da UFPR 2018;
- Auditoria na SUINFRA: Controle dos Materiais e Ferramentas para uso de manutenção predial (remanescente do PAINT 2017);



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



- Auditoria na SUINFRA: Planejamento dos projetos de obras e serviços de infraestrutura (remanescente do PAINT 2017);
- Auditoria na PRA: Governança nas aquisições de bens e serviços (remanescente do PAINT 2017);
- Auditoria na PROGRAD: PID – Programa de Iniciação à Docência (remanescente do PAINT 2017);
- Auditoria na PROEC: Auxílio Financeiro a Estudantes;
- Auditoria na PRAE: Estrutura de governança e avaliação de riscos da
- Auditoria na PROGEPE: Estrutura de governança e avaliação de riscos da PROGEPE;
- Auditoria na PROPLAN: Avaliação da gestão de riscos no âmbito da UFPR e no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- Visitas técnicas aos campi da UFPR ;
- Execução de demandas externas;
- Acompanhamento de diligências do TCU, AECI/MEC, MPF e demais órgãos de fiscalização e controle;
- Execução de atividades administrativas de apoio – expedientes diversos;
- Elaboração do PAINT para o exercício de 2019;
- Elaboração do RAINTE para o exercício de 2018;

Grande parte destas ações foi consolidada através de relatórios emitidos pela AUDIN em 2018, que totalizam a monta de 9 relatórios. Ressalta-se, entretanto, que nem todo relatório elaborado pela AUDIN, dada a natureza da atividade, ensejou constatações e, conseqüentemente, recomendações, assim como nem toda a atividade realizada, dada a sua natureza ensejou em emissão de relatório.

2) Quanto ao Relatório da Unidade de Auditoria Interna sobre a prestação de contas anual da Universidade Federal do Paraná:

Com base no resultado do acompanhamento da gestão e na documentação analisada, bem como nas conclusões apresentadas nas ações de auditoria efetuadas em 2018, através da emissão de 09 (nove) relatórios de auditoria, é possível concluir que os procedimentos administrativos e operacionais na utilização dos recursos materiais, humanos, financeiros e tecnológicos foram desenvolvidos buscando a elevação da efetividade em busca dos objetivos estabelecidos, cabendo salientar que tem sido observado o crescimento de ações voltadas para o aperfeiçoamento da governança pública na instituição.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Como forma de mostrar a crescente busca da Universidade por uma melhora consistente no seu nível de governança, foi institucionalizado o Comitê de Governança, Riscos e Controle (CGRC), que é apoiado a nível operacional pela Coordenadoria de Governança e Riscos – CGR/PROPLAN, focada na mitigação de riscos relacionadas aos controles internos da Universidade.

O processo de Prestação de Contas da Universidade Federal do Paraná, referente ao exercício de 2018, refletido nas peças que o integram, na forma prevista pela Instrução Normativa TCU n.º 63/2010 e alterações posteriores, Decisão Normativa TCU 154 e 156/2016 foi examinado e verificou-se que o referido processo está composto de acordo com as formalidades legais e, em nossa opinião, a prestação de Contas Anual da UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ, está em condições de ser submetida à apreciação e à aprovação dos Conselhos Superiores desta Instituição, e , posteriormente, à Controladoria Geral da União e Tribunal de Contas da União.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



B.2 Pareceres de colegiados



B.3 Relatório de Instância ou Área de Correição

Informamos a seguir os procedimentos disciplinares que tratam de apuração de possível dano ao erário, fraude ou corrupção, instaurados ou em andamento no ano de 2018, no âmbito da Universidade Federal do Paraná:

1. Processo nº 23075.017537/2012-82 – Sindicância Investigativa instaurada em 30/11/2018, pela Portaria nº 251/DD, para apuração de denúncia de entrega indevida de equipamentos hospitalares armazenados no Barracão de Farmácia do Hospital de Clínicas para terceiros. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Sindicância Investigativa.
2. Processo nº 23075.018114/2012-80 - Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 10/10/2017, pela Portaria nº 12/DD, para apuração de denúncia de servidor conivente na participação de empresa da qual era sócio cotista em processos licitatórios da UFPR. Processo arquivado por ausência de autoria.
3. Processo nº 23075.010008/2008-71 – Denúncia relativa à aplicação irregular de recursos financeiros no Laboratório de Tecnologia Ambiental em contrato entre FUNPAR e empresa privada, além de denúncia de assédio moral. Processo arquivado por prescrição.
4. Processo nº 23075.095615/2011-07 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 11/06/2018, pela Portaria nº 128/DD, sobre denúncia de falsificação de atestado médico . Processo em fase de julgamento.
5. Processo nº 23075.032101/2006-75 – Denúncia relativa à atividade de apoio pela FUNPAR sem amparo contratual. Processo arquivado por prescrição.
6. Processo nº 23075.079975/2015-87 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 28/07/2016, pela Portaria nº 18580/PROGEPE, acerca de denúncia de folhas de ponto preenchidas em desconformidade com horários registrados pelo sistema, exercício de gerência de empresas e não cumprimento de carga horária. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
7. Processo nº 23075.079976/2015-21 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 28/07/2016, pela Portaria nº 18581/PROGEPE, acerca de denúncia de folhas de ponto preenchidas em desconformidade com horários registrados pelo sistema, constar como sócio administrador de empresa e não cumprimento de carga horária. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
8. Processo nº 23075.079979/2015-65 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 28/07/2016, pela Portaria nº 18584/PROGEPE, sobre folhas de ponto preenchidas em desconformidade com horários registrados pelo sistema, constar como sócio administrador de empresa e não cumprimento de carga



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



horária. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.

9. Processo nº 23075.079981/2015-34 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 28/07/2016, pela Portaria nº 18585/PROGEPE, acerca de denúncia de folhas de ponto preenchidas em desconformidade com horários registrados pelo sistema, constar como sócio administrador de empresa, incompatibilidade de horários na acumulação de cargos e não cumprimento de carga horária. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
10. Processo nº 23075.079982/2015-89 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 28/07/2016, pela Portaria nº 18586/PROGEPE, acerca de denúncia de folhas de ponto preenchidas em desconformidade com horários e não cumprimento de carga horária. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
11. Processo nº 23075.079978/2015-11 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 28/07/2016, pela Portaria nº 18583/PROGEPE, acerca de denúncia de folhas de ponto preenchidas em desconformidade com horário cumprido, constar como sócio administrador e exercer gerência em empresas, além de não cumprimento de carga horária. Processo em fase de julgamento.
12. Processo nº 23075.079974/2015-32 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 28/07/2016, pela Portaria nº 18579/PROGEPE, acerca de denúncia de folhas de ponto preenchidas em desconformidade com horário cumprido, atuação como sócio administrador de empresa e não cumprimento de carga horária. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
13. Processo nº 23075.025493/2013-45 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 19/11/2018, pela Portaria nº 244/DD, acerca de possíveis irregularidades na fiscalização de obra da 1ª etapa do DEFD, Centro Politécnico. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
14. Processo nº 23075.107147/2015-46 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 03/08/2016, pela Portaria nº 2685/REITOR, acerca de possíveis falhas em fiscalização de contrato, falhas em pagamentos das medições, irregularidades em contrato, falhas nos cálculos e falta de documentos. Processo em fase de julgamento.
15. Processo nº 23075.133196/2016-15 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 18/05/2018, pela portaria nº 118/DD, acerca de possível envio de correspondências particulares com os recursos do orçamento e adulteração de comprovantes. Processo em fase de julgamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



16. Processo nº 23075.033913/2012-86 – Sindicância Investigativa instaurada em 25/06/2018, pela Portaria nº 142/DD, acerca da liberação de servidores do quadro da UFPR e funcionários do quadro FUNPAR/UFPR, para atuação no Sindicato de Trabalhadores em Educação do Terceiro Grau Público na Cidade de Curitiba, Região Metropolitana e Litoral do Estado do Paraná-SINDITEST/PR - Biênio 2012-2013. Processo em fase de julgamento.
17. Processo nº 23075.074819/2015-20 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 16/12/2016, pela Portaria nº 2882/REITORIA, acerca de possíveis irregularidades em execução de contrato, ocupação de posto de trabalho sem qualificação técnica e experiência exigidas em edital, desvio de função e ingerência na contratação de funcionários. Processo em fase de julgamento.
18. Processo nº 23075.160992/2016-21 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 11/10/2018, pela Portaria nº 208/DD, acerca de possível fraude no ponto, recebimentos de plantão como hora extra e recusa de atendimentos. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
19. Processo nº 23075.163504/2016-37 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 08/06/2017, pela Portaria nº 2574/PROGEPE, acerca de possíveis irregularidades constatadas pelo Serviço de Vigilância Sanitária no Complexo Hospital de Clínicas - Obstar fiscalização, desacato à autoridade e ausência de determinados processos, critérios e registros. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
20. Processo nº 23075.168465/2016-64 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 16/12/2016, pela Portaria nº 2884/REITOR, acerca de possíveis pagamentos de bolsas do PROAP a pessoas não vinculadas à UFPR. Processo julgado, decidido por demissão.
21. Processo nº 23075.162093/2016-62 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 20/09/2017, pela Portaria nº 5/DD, sobre faltas injustificadas. Processo julgado, decidido por demissão.
22. Processo nº 23075.151968/2017-81 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 24/03/2017, pela portaria nº 1256/PROGEPE, acerca de denúncia de descumprimento de jornada de trabalho. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
23. Processo nº 23075.151966/2017-92 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 24/03/2017, pela Portaria nº 1255/PROGEPE, para apuração de denúncia de descumprimento de jornada de trabalho. Processo em fase de julgamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



24. Processo nº 23075.151971/2017-03 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 24/03/2017, pela Portaria nº 1257/PROGEPE, para apuração de denúncia de descumprimento de jornada de trabalho. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
25. Processo nº 23075.202567/2017-05 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 20/09/2017, pela Portaria nº 6/DD, acerca de possível impontualidade ao serviço, faltas injustificadas e comportamento incompatível com as atividades funcionais. Processo em fase de julgamento.
26. Processo nº 23075.160912/2017-18 – Investigação Preliminar instaurada em 20/12/2017, pelo Despacho 75/2017/DD/R/UFPR, acerca de quebra de dedicação exclusiva de docente. Arquivado por ausência de materialidade.
27. Processo nº 23075.168894/2017-12 – Sindicância Investigativa instaurada em 18/01/2018, pela Portaria nº 53/DD, sobre furto de diversos bens no Departamento de Educação Física. Processo em fase de julgamento.
28. Processo nº 23075.168935/2017-71 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 07/02/2018, pela Portaria nº 67/DD, acerca de descumprimento de jornada de trabalho, faltas e atrasos injustificados e burla de registro de jornada. Processo em fase de julgamento.
29. Processo nº 23075.155100/2017-51 - Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 10/11/2017, pela Portaria nº 27/DD, acerca de possível falsificação de atestados médicos. Processo em fase de julgamento.
30. Processo nº 23075.158485/2017-16 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 25/09/2017, pela Portaria nº 8/DD, acerca de possíveis irregularidades constatadas no processo administrativo 23075.053820/2014-30. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
31. Processo nº 23075.161113/2016-88 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 22/06/2017, pela Portaria nº 429/REITOR, por suspeita de aplicação de recursos em desconformidade com o Termo de Cooperação para Descentralização de Crédito firmado entre a UFPR e o DNIT. Processo em fase de julgamento.
32. Processo nº 23075.173654/2017-30 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 02/07/2018, pela Portaria nº 145/DD, acerca de faltas injustificadas e consecutivas e recebimento indevido de vencimentos. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
33. Processo nº 23075.174183/2017-87 – Sindicância Investigativa instaurada em 13/09/2017, pela Portaria nº 1/DD, acerca de ausência de controle administrativo



adequado de estoque e de liquidação de despesas com aquisição de material de consumo no CCE. Processo julgado, decidido pela absolvição e arquivamento por perda de objeto.

34. Processo nº 23075.174120/2017-21 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 10/11/2017, pela portaria 28/DD, acerca de possíveis irregularidades em fiscalização e execução de contrato. Processo arquivado por falta de materialidade ou autoria.
35. Processo nº 23075.176621/2017-41 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 19/01/2018, pela Portaria nº 54/DD, por denúncia de descumprimento de jornada e de escala de trabalho e incongruência do ponto eletrônico com o tempo real trabalhado. Processo em fase de julgamento.
36. Processo nº 23075.250933/2016-43 – Sindicância Investigativa instaurada em 27/03/2018, pela portaria 89/DD, acerca de carga patrimonial indevida em nome de servidor. Processo em fase de julgamento.
37. Processo nº 23075.168725/2017-82 – Sindicância Investigativa instaurada em 10/04/2018, pela portaria nº 97/DD, acerca de furto de notebook e descumprimento de dever por parte dos servidores envolvidos. Processo em fase de julgamento.
38. Processo nº 23075.193363/2017-68 – Sindicância Investigativa instaurada em 23/03/2018, pela Portaria nº 87/DD, acerca de furto de microcomputador. Processo em fase de julgamento.
39. Processo nº 23075.198704/2017-91 – Investigação Preliminar instaurada em 04/09/2017, pelo Despacho nº 28/2017/UFPR/R/PROGEPE/CCAT/GPD, para investigação de possível fraude no sistema de controle de frequência e descumprimento de jornada. Processo concluído, decidido pela instauração de Processo Administrativo Disciplinar.
40. Processo nº 23075.198640/2017-29 – Sindicância Investigativa instaurada em 22/09/2017, pela portaria nº 7/DD, para investigação de denúncia de procrastinação na tomada de providências em relação à retirada de adicional de insalubridade de servidores que, após laudo pericial, não faziam mais jus à sua percepção. Processo em fase de julgamento.
41. Processo nº 23075.193848/2017-51 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 07/02/2018, pela Portaria nº 66/DD, acerca de possível fraude em atestados médicos. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
42. Processo nº 23075.200744/2017-19 – Processo Disciplinar instaurado em 26/09/2018, pela Portaria nº 201/DD, sobre denuncia de falsa declaração de hipossuficiência para fins de percepção de bolsa auxílio. Processo em fase de julgamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



43. Processo nº 23075.196842/2017-36 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 11/05/2018, pela Portaria nº 116/DD, referente à denúncia de ausência ao trabalho. Processo em fase de julgamento.
44. Processo nº 23075.201380/2017-86 – Sindicância Investigativa instaurada em 21/11/2017, pela Portaria nº 29/DD, acerca de notícias de fato apontadas em Relatório de Auditoria, referentes à possíveis irregularidades na gestão do Contrato n. 232/2010, de prestação de serviços de manutenção predial e na gestão do Contrato n. 03/2015, de prestação de serviços de copa e cozinha para atender aos Restaurantes Universitários. Processo em fase de julgamento.
45. Processo nº 23075.203999/2017-25 – Sindicância Investigativa instaurada em 06/02/2018, pela portaria nº 65/DD, acerca de denúncia de descumprimento de jornada de trabalho, ausência de registro de ponto no sistema de controle de frequência eletrônico quando presente no local de trabalho e percepção de Função Gratificada sem cumprimento de carga horária semanal de 40 horas. Processo em fase de julgamento.
46. Processo nº 23075.201289/2017-61 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 14/06/2018, pela Portaria nº 130/DD, acerca de denúncia de servidor registrando ponto na UFPR e deixando o local na sequência para atender em clínica particular. Processo em fase de julgamento.
47. Processo nº 23075.001350/2018-52 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 12/04/2018, pela Portaria nº 99/DD, acerca de denúncia sobre servidor se ausentando do local de trabalho durante o expediente, deixando seus alunos/residentes sem supervisão e colocando em risco pacientes sob seus cuidados. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
48. Processo nº 23075.147333/2016-07 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 19/01/2018, pela Portaria nº 57/DD, acerca de denúncia de ausência ao trabalho. Processo em fase de julgamento.
49. Processo nº 23075.207708/2017-78 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 18/06/2018, pela Portaria nº 134/DD, acerca de denúncia de não apresentação de inventário. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
50. Processo nº 23075.208072/2017-81 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 01/11/2018, pela Portaria 234/DD, contendo representação sobre ausência ao trabalho. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
51. Processo nº 23075.168625/2016-75 – Sindicância Investigativa instaurada em 13/02/2017, pela Portaria 04/TC, referente a furto de Projetor Multimídia Wireless X36 Epson - patrimônio 453405 alocado na sala PK10 do Bloco PK do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Departamento de Engenharia Elétrica do Setor de Tecnologia. Celebrado Termo de Ajustamento de Conduta.

52. Processo nº 23075.174183/2017-87 - Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 20/03/2018, pela Portaria nº 86/DD, acerca de ausência de controle administrativo adequado de estoque e de liquidação de despesas com aquisição de material de consumo no CCE. Processo em fase de julgamento.
53. Processo nº 23075.212101/2017-18 – Processo Disciplinar instaurado em 16/06/2018, pela Portaria nº 133/DD, acerca de denúncia de apresentação de atestado médico falso. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Disciplinar.
54. Processo nº 23075.208973/2017-73 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 12/11/2018, pela Portaria nº 238/DD, acerca de inassiduidade habitual e abandono de cargo. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
55. Processo nº 23075.600113/2017-98 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 27/06/2018, pela Portaria nº 144/DD, sobre faltas injustificadas. Processo em fase de julgamento.
56. Processo nº 23075.008347/2018-60 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 31/10/2018, pela Portaria nº 231/DD, acerca de denúncia sobre ausência ao trabalho. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
57. Processo nº 23075.198704/2017-91 - Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 26/01/2018, pela Portaria nº 61/DD, sobre possível fraude no sistema de controle de frequência e descumprimento de jornada. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.
58. Processo nº 23075.029101/2018-21 – Denúncia de acúmulo de faltas consecutivas. Arquivado por perda de objeto.
59. Processo nº 23075.023052/2018-13 – Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 01/08/2018 pela Portaria nº 167/DD, acerca de falta de urbanidade, fraude em ponto eletrônico, insubordinação, falta de lealdade à instituição, inobservância de normas legais, conduta incompatível com a moralidade administrativa e ausência ao serviço. Processo em fase de julgamento.
60. Processo nº 23075.037587/2018-71 – Sindicância Investigativa instaurada em 17/08/2018, pela Portaria nº 181/DD, acerca de suspeita de irregularidade na contratação de postos terceirizados: sobreposição/similitude com as atividades dos servidores efetivos; código de Classificação de Ocupações (CBO) divergente das ocupações lícitas; desvio de função de postos e trabalhadores



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



terceirizados; imprecisão na definição da escolaridade mínima exigida; incompatibilidade da escolaridade mínima exigida com as ocupações contratadas; direcionamento na contratação de trabalhadores. Processo em fase de julgamento.

61. Processo nº 23075.045871/2018-11 – Sindicância Investigativa instaurada em 22/08/2018, pela Portaria nº 490/REITOR, acerca de suspeita de utilização inapropriada de recursos dos projetos DNIT e ANTAQ pelo ITTI. Processo em fase de julgamento.
62. Processo nº 23075.053376/2018-86 – Tomada de Contas Especial instaurada em 24/09/2018, pela Portaria nº 525/REITORIA, acerca de aquisição de materiais junto às empresas REAGEN - Produtos para Laboratórios Ltda e ERMEX Comercial Ltda. Processo em fase de julgamento. Processo em fase de instrução pela comissão competente.
63. Processo nº 23075.022108/2014-99 - Processo Administrativo Disciplinar instaurado em 04/10/2018, pela Portaria nº 204/DD, acerca de denúncia de admissão de particular como docente, sem concurso público, atribuindo-lhe tarefas típicas da docência. Processo em fase de inquérito administrativo, conduzido pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



B.4 Declarações de integridade

B.4.1 Declaração de integridade e completude das informações sobre contratos e convênios nos sistemas estruturantes

25/02/2019

SEI/UFPR - 1541634 - Declaração



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Rua XV de Novembro, 1299, -- Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-000
Telefone: 3360-5000 - <http://www.ufpr.br/>

DECLARAÇÃO

Processo nº 23075.072031/2018-21

Eu, Camila Taynara Bettega dos Santos Gomes, CPF nº 061.455.729-14, **Chefe da Unidade de Análise de Prestação de Contas**, declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a Prestação de Contas dos contratos, convênios e instrumentos congêneres, em que a UFPR figura como contratante ou concedente, firmado no exercício de 2018, sob a orientação da Coordenadoria de Relações Institucionais (CRI/PROLAN), estão disponíveis e atualizadas, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG, no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV e o no Sistema Integrado de Gestão de Acordos – SIGeA.

Curitiba, 29 de janeiro de 2019.

Camila Taynara Bettega dos Santos Gomes

061.455.729-14

Chefe da Unidade de Análise de Prestação de Contas



Documento assinado eletronicamente por CAMILA TAYNARA BETTEGA DOS SANTOS, **CHEFE DA UNIDADE DE PRESTACAO DE CONTAS**, em 03/02/2019, às 20:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador 1541634 e o código CRC FE6B65B3.

Referência: Processo nº 23075.072031/2018-21

SEI nº 1541634

https://sei.ufpr.br/sei/web/controlador.php?acao=documento_imprimir_web&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=1628553&infra_siste... 1/2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



25/02/2019

SEI/UFPR - 1541635 - Declaração



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Rua XV de Novembro, 1299, -- Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-000
Telefone: 3360-5000 - <http://www.ufpr.br/>

DECLARAÇÃO

Processo nº 23075.072031/2018-21

Eu, Camila Taynara Bettega dos Santos Gomes, CPF nº 061.455.729-14, **Coordenadora de Relações Institucionais em exercício**, declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a contratos, convênios e instrumentos congêneres, em que a UFPR figura como contratante ou concedente, firmado no exercício de 2018, sob a orientação da Coordenadoria de Relações Institucionais (CRI/PROLAN), estão disponíveis e atualizadas, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG, no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV e o no Sistema Integrado de Gestão de Acordos – SIGeA.

Curitiba, 29 de janeiro de 2019.

Camila Taynara Bettega dos Santos Gomes

061.455.729-14

Chefe da Unidade de Análise de Prestação de Contas



Documento assinado eletronicamente por CAMILA TAYNARA BETTEGA DOS SANTOS, CHEFE DA UNIDADE DE PRESTACAO DE CONTAS, em 03/02/2019, às 20:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador 1541635 e o código CRC 57F007BF.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



**B.4.2 Declaração de integridade e completude dos registros no Sistema de
Apreciação e Registro dos Atos de Admissão e Concessões – SISAC**

26/02/2019

SEI/UFPR - 1599790 - Declaração



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Rua Dr. Faivre, 590, -- Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-140
Telefone: (41)3360-4504 - <http://www.ufpr.br/>

DECLARAÇÃO

Processo nº 23075.072074/2018-15

A Diretora do Departamento de Administração de Pessoal, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, em especial a disposta na Portaria nº 375, de 29 de maio de 2017, do Reitor da Universidade Federal do Paraná, Autarquia de Regime Especial integrante da Administração Indireta da União, regularmente inscrita no CNPJ sob o n.º 75.095.679/0001-49, com sede na Rua XV de Novembro, nº 1299, Centro, Curitiba/PR, DECLARA junto aos órgãos de controle interno e externo que todos os atos de admissão de pessoal e de concessão de aposentadoria, reforma e pensão relativos ao pessoal da Universidade Federal do Paraná concluídos no ano de 2018 estão devidamente registrados no Sistema E-Pessoal, para fins de registro junto ao Tribunal de Contas da União, conforme determina o inciso III do artigo 71 da Constituição Federal e o artigo 2º da Instrução Normativa TCU nº 55/2007.

Curitiba, 26 de fevereiro de 2019.

Marisol Bento Merino
CPF nº 024.356.374-46

Diretora do Departamento de Administração de Pessoal
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Universidade Federal do Paraná



Documento assinado eletronicamente por **MARISOL BENTO MERINO, DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACAO DE PESSOAL**, em 26/02/2019, às 12:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **1599790** e o código CRC **C64AD4EE**.

Referência: Processo nº 23075.072074/2018-15

SEI nº 1599790



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



**B.4.3 Declaração de integridade e completude dos registros no Sistema de
Apreciação e Registro dos Atos de Admissão e Concessões – SISAC**

26/02/2019

SEI/UFPR - 1599786 - Declaração



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Rua Dr. Faivre, 590, -- Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-140
Telefone: (41)3360-4504 - <http://www.ufpr.br/>

DECLARAÇÃO

Processo nº 23075.072074/2018-15

A Diretora do Departamento de Administração de Pessoal, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, em especial a disposta na Portaria nº 375, de 29 de maio de 2017, do Reitor da Universidade Federal do Paraná, Autarquia de Regime Especial integrante da Administração Indireta da União, regularmente inscrita no CNPJ sob o nº 75.095.679/0001-49, com sede na Rua XV de Novembro, nº 1299, Centro, Curitiba/PR, DECLARA que todos os servidores da Universidade Federal do Paraná obrigados pela Lei nº 8.730/1993 a disponibilizarem suas declarações de bens e rendas ou autorização para acesso a tais documentos assim o fizeram junto a esta Direção, para fins de análise e para acesso dos órgãos de controle.

Curitiba, 26 de fevereiro de 2019.

Marisol Bento Merino
CPF nº 024.356.374-46

Diretora do Departamento de Administração de Pessoal
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
Universidade Federal do Paraná



Documento assinado eletronicamente por **MARISOL BENTO MERINO, DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACAO DE PESSOAL**, em 26/02/2019, às 12:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **1599786** e o código CRC **53D1BBEB**.

Referência: Processo nº 23075.072074/2018-15

SEI nº 1599786

B 4.4 Declaração de integridade dos registros das informações no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE DOS REGISTROS DO SIOP

Eu, Orlando Cesar Devai, CPF 132.110.028-04, coordenador da Coordenadoria de Programação e Controle Orçamentário da Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças da UFPR, declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações inseridas no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento -SIOP, foram registradas de forma íntegra, gozando da devida confiabilidade e boa fé.

Curitiba, 21 de janeiro de 2019.



Orlando Cesar Devai

Coordenadoria de Programação e Controle Orçamentário



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



B 4.5 Declaração do contador sobre a fidedignidade dos registros contábeis no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI

DECLARAÇÃO DO CONTADOR																																		
Denominação completa (UPC)	Código da UG																																	
Universidade Federal do Paraná	153079																																	
Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do SIAFI (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, do Fluxo de Caixa e das Mutações do Patrimônio Líquido), regidos pela Lei nº 4320/1964 e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC TSP 11 de 18 de outubro de 2018, aprovada em plenário e publicada em Diário Oficial em 31 de outubro de 2018, relativos ao exercício de 2018 do órgão 26241 UFPR, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial, EXCETO no tocante às equações: <table><tbody><tr><td>315</td><td>FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO</td><td>(a)</td></tr><tr><td>603</td><td>SALDO CONTABIL DO ALMOX.NAOCONFERE C/RMA</td><td>(b)</td></tr><tr><td>604</td><td>FALTA DE ATUALIZ. DE ATIVOS CIRCULANTES</td><td>(c)</td></tr><tr><td>642</td><td>FALTA/EVOLUCAO INCOMPATIVEL DEP.AT.IMOBILIZ.</td><td>(d)</td></tr><tr><td>643</td><td>FALTA/EVOL.INCOMPATIVEL AMORTIZ.AT.INTANGÍVEL</td><td>(e)</td></tr><tr><td>653</td><td>SLD.ALONG/INDEV.CONTAS CONTROLE</td><td>(f)</td></tr><tr><td></td><td>RESTOS A PAGAR 2011</td><td>(g)</td></tr><tr><td>292</td><td>DDR EM LIQUIDAÇÃO X PASSIVO EM LIQUIDAÇÃO</td><td>(h)</td></tr><tr><td>299</td><td>PASSIVO ORÇAMENTÁRIO X EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA</td><td>(h)</td></tr><tr><td>691</td><td>CONTROLE DDR X CONTROLE ORÇAMENT LIQUIDADO</td><td>(h)</td></tr><tr><td>692</td><td>CONTROLE DDR X CONTROLE ORÇAMENTÁRIO PAGO</td><td>(h)</td></tr></tbody></table> Justificativas para permanência de restrições contábeis no encerramento do exercício de 2018. a) A Conformidade do Registro de Gestão não tem se apresentado eficiente devido à complexidade das rotinas que envolvem a Contabilidade Pública na busca da convergência às Normas Internacionais de Contabilidade Aplicada ao Setor Público. A exigência de servidor que não execute atividades no SIAFI para fazer a Conformidade de Registro de Gestão e tenha conhecimento para analisar toda a documentação é uma dificuldade, principalmente no Complexo Hospitalar, pela falta de pessoal. Na UFPR em 2019 estaremos aliando a atividade de “Compliance”, que foi exercida na Divisão de Contabilidade em 2018 e mostrou-se mais eficiente, mesmo somente no momento da análise anterior à liquidação com a Conformidade do Registro de Gestão. Ficará a mesma pessoa para as duas atividades, buscando suprir a necessidade de melhorar o controle interno; b) Tivemos muitos problemas com relação à formação de almoxarifados nas unidades, apesar do empenho da Divisão de Suprimentos do DELOG/PRA, mudança de sistema de controle, mudança de critério contábil em relação aos Almoxarifados e o não cumprimento de prazos de Encerramento do Exercício. A prorrogação dos prazos de empenhos, o não atendimento aos prazos de encerramento, a falta de Contadores na Divisão de Contabilidade, entre outros problemas, causaram inconsistências entre os RMAs e os lançamentos no SIAFI;		315	FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO	(a)	603	SALDO CONTABIL DO ALMOX.NAOCONFERE C/RMA	(b)	604	FALTA DE ATUALIZ. DE ATIVOS CIRCULANTES	(c)	642	FALTA/EVOLUCAO INCOMPATIVEL DEP.AT.IMOBILIZ.	(d)	643	FALTA/EVOL.INCOMPATIVEL AMORTIZ.AT.INTANGÍVEL	(e)	653	SLD.ALONG/INDEV.CONTAS CONTROLE	(f)		RESTOS A PAGAR 2011	(g)	292	DDR EM LIQUIDAÇÃO X PASSIVO EM LIQUIDAÇÃO	(h)	299	PASSIVO ORÇAMENTÁRIO X EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	(h)	691	CONTROLE DDR X CONTROLE ORÇAMENT LIQUIDADO	(h)	692	CONTROLE DDR X CONTROLE ORÇAMENTÁRIO PAGO	(h)
315	FALTA/RESTRICAO CONFORM. REGISTROS DE GESTAO	(a)																																
603	SALDO CONTABIL DO ALMOX.NAOCONFERE C/RMA	(b)																																
604	FALTA DE ATUALIZ. DE ATIVOS CIRCULANTES	(c)																																
642	FALTA/EVOLUCAO INCOMPATIVEL DEP.AT.IMOBILIZ.	(d)																																
643	FALTA/EVOL.INCOMPATIVEL AMORTIZ.AT.INTANGÍVEL	(e)																																
653	SLD.ALONG/INDEV.CONTAS CONTROLE	(f)																																
	RESTOS A PAGAR 2011	(g)																																
292	DDR EM LIQUIDAÇÃO X PASSIVO EM LIQUIDAÇÃO	(h)																																
299	PASSIVO ORÇAMENTÁRIO X EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	(h)																																
691	CONTROLE DDR X CONTROLE ORÇAMENT LIQUIDADO	(h)																																
692	CONTROLE DDR X CONTROLE ORÇAMENTÁRIO PAGO	(h)																																



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



- c) Como determinado na justificativa de 2017, foi encaminhado à CEF-Caixa Econômica Federal o Ofício 331/2018 com a relação das contas de caução 1.1.1.1.19.03 – Bancos Conta Movimento – DEMAIS CONTAS para lançamento da atualização monetária. Resultaram dessa solicitação muitas contas zeradas sem que tivesse transitada a documentação pela Contabilidade. Em 2019 será aberto um processo no Sistema SEI e encaminhado à SUINFRA para verificação da documentação e contabilização.
- d) Embora tenhamos avançado em 2018, com redução de 34,17% nos bens não localizados, mantivemos durante todo o exercício a restrição na questão da evolução incompatível dos bens móveis e imóveis, pois ainda não foram feitas as reavaliações e modificações necessárias no Sistema SAP – Sistema de Patrimônio, bem como não foi finalizado o procedimento de regularização de todos os imóveis.

A depreciação acumulada apresentada no RMB ainda em 2018 não se mostra totalmente confiável. Em 2019, com a obrigatoriedade do SIADS como sistema estruturante, acreditamos atingir um nível maior de confiabilidade nas informações;

- e) A questão dos intangíveis, também em 2018, não ultrapassou as discussões teóricas. Para 2019 será implantado no SEI um documento de preenchimento obrigatório no momento da aquisição do software para facilitar a classificação contábil;
- f) A falta de rotina de encaminhamento dos convênios de receita após a Prestação de Contas e Aprovação gerou saldos indevidos nas contas de controle de convênios. A Divisão de Contabilidade já possui documentação para avaliar a situação da maior parte dos convênios. Alguns rendimentos já foram lançados, mas como o volume é muito grande, será continuado em 2019.

As contas de contratos não refletem a realidade, pois inexitem rotinas de acompanhamento dos contratos na UFPR.

A conta Obras em Andamento não está sendo baixada por ainda não existir rotina adequada. Em 2019 faremos uma conciliação para melhorar o controle.

As contas de Dívida Ativa somente são atualizadas quando o Processo Judicial é encaminhado para a Divisão de Contabilidade para dar baixa.

- g) Não foram cancelados os empenhos de Restos a Pagar a Liquidar 2011NE805057, de R\$ 5.252.895,58 e 2011NE805058, de R\$ 8.104.142,38, da CONSTRUTORA BRASIL CENTRAL - ARAGUAIA LTDA., conforme Parecer 1138/2012/PFE-UFPR/PGF/AGU, processo 23075.076344/2011-82, ainda em andamento pela Procuradoria Federal;
- h) Em atendimento ao COMUNICA 2019/0074833, itens 2.1, esclarecemos que em função da implantação da nova rotina de Ordens Bancárias as equações do CONDESAUD 292/299/691/692 referem-se ao lançamento do crédito/compensação PSSS/IRRF da folha de dezembro/2018, no valor de R\$ 20.458,64, apropriados no documento hábil FL 103. Sempre que ocorre a apropriação do crédito e sua compensação, a restrição é gerada e após a realização do documento, com a geração da ordem bancária, os saldos são regularizados e consequentemente as equações. Entretanto, neste mês devido à nova rotina de pagamento, a ordem bancária foi gerada apenas no exercício de 2019, o que explica a restrição ainda permanecer em 2018.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Local	Curitiba - Paraná	Data	10/01/2019
Contadora Responsável	DENISE MARIA MANSANI WOLFF	CRC nº	023848/O-4

B 4.6 Declaração sobre a conformidade contábil dos atos e fatos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial

B4.6 Declaração sobre a conformidade contábil dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial

Fizemos em 2018 os procedimentos normais de verificação dos balanços diariamente, a conferência da transação CONDESAUD periodicamente e dos balanços mensalmente. A elaboração e emissão das Notas Explicativas são trimestrais, tendo por base as Revisões Analíticas e o acompanhamento da execução orçamentária, financeira e patrimonial. Nesse fluxo foi identificada a necessidade de melhorar o Controle Interno na Divisão de Contabilidade, no que tange à análise dos processos antes de serem liquidados, para verificação da legalidade como um todo. Com este objetivo, foi criada uma seção de "compliance". Tendo em vista o bom resultado, em 2019 juntaremos a Conformidade de Registro de Gestão a essa atividade, buscando informações relevantes para a Conformidade Contábil.

Estamos tentando acompanhar todos os processos internos, elaborando planos de ação e motivando os orçamentários para a contabilização por competência. Em 2018 participamos do Workshop Boas Práticas na Gestão Financeira, Orçamentária e Administrativa da UFPR promovida pela PROPLAN – Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças, quando a Divisão de Contabilidade teve a oportunidade de disseminar o conhecimento sobre alguns temas, como o Encerramento do Exercício, uma visão sobre custos, o Controle Patrimonial, a Liquidação e a Análise do Processo anterior à Liquidação no SIAFI. Além disso, os servidores da Divisão de Contabilidade participaram de vários cursos: Indicadores de Desempenho, Gestão de Risco, Auditoria nas Demonstrações Contábeis, todos promovidos pela PROGEPE em parceria com as unidades CGR – Coordenadoria de Gestão de Riscos e AUDIN – Auditoria Interna.

Esta declaração compreende em parte o Complexo Hospitalar, pois as Unidades Gestoras 153808 e 151046 ainda efetuam registros no SIAFI no Órgão 26241 – UFPR, apesar de administradas pela EBSERH.

Curitiba, 16 de janeiro de 2019.

Denise Maria Mansani Wolff
Contadora Responsável – CRC 023848/O-4



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



B.5 Relatório de Auditoria



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



B.6 Certificado de Auditoria



C. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

C.1 Projetos Desenvolvidos pelas fundações de apoio

C.1.1.1. Projetos desenvolvidos pela fundação de apoio - FUNPAR

Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Otde	Valor
1	Não definida	2011	193/2011	23075.083928/ 2011-12	Contrato	Estratégias, Caracterização e Análise de marcadores genéticos de importância visando a gestão da saúde, segurança pública e bem comum – LIGH.	03/08/2011	03/08/2016	02/10/2016	R\$ 25.847.715, 29	R\$ -	Prestaça o de Contas em Análise	R\$ -	[Not a2]	[Nota3]		
2	Não definida	2011	205/2011	23075.054227/ 2010-87	Contrato	Projetos de Educação à distância da UFPR - PACC	21/11/2011	21/11/2016	20/01/2017	R\$ 766.524,94	R\$ -	Prestaça o de Contas em Análise	R\$ -				
3	Não definida	2011	282/2011	23075.098212/ 2011-10	Contrato	Apoio na gestão dos Cursos na modalidade de Educação a Distância oferecidos pela CIPEAD/PROGRAD.	28/11/2011	28/11/2016	27/01/2017	R\$ 1.750.000,0 0	R\$ -	Prestaça o de Contas em Análise	R\$ -				
4	Não definida	2011	307/2011	23075.106281/ 2011-04	Contrato	Apoio na gestão administrativa e financeira do projeto telessaúde no Paraná.	08/12/2011	07/12/2016	05/02/2017	R\$ 1.149.600,0 0	R\$ -	Prestaça o de Contas em Análise	R\$ -				
5	Não definida	2012	15/2012	23075.098049/ 2011-87	Contrato	Programa de extensão universitária como espaço integrado para ensino e aprendizagem, pesquisa e formação de professores de línguas e culturas diversas - CELIN.	26/01/2012	26/01/2017	27/03/2017	R\$ 21.098.980, 49	R\$ -	Prestaça o de Contas em Análise	R\$ -				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo Valor	Orde Valor
6	CONTRATO DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS	2012	56/2012	23075.097288/2011-10	Contrato	A ESTRATÉGIA PROPOSTA PELO PRESENTE PROGRAMA VISA GESTÕES EM PESQUISA CINTÍFICA BÁSICA E APLICADAS PELA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ, NO DESENVOLVIMENTO DE VARIEDADES DE CANA-DE-AÇUCAR DE ALTO VALOR AGREGADO, QUE VIABILIZEM SALTOS DE PRODUTIVIDADE E QUALIDADE, COM AMPLIAÇÃO DA CAPACIDADE COMPETITIVA DO SEGMENTO SUCROALCOOLEIRO DA REGIÃO SUL.	24/05/2012	24/12/2019	22/02/2020	R\$ 28.000.000,00	R\$ 17.097.937,79	Em execução	R\$ 17.097.937,79		
7	Curso de Extensão	2012	770810	23075.098917/2011-29	Convênio	Curso de Extensão Universitária - Aperfeiçoamento em Implantodontia - Turma 2012	01/08/2012	01/08/2013	30/09/2013	R\$ 105.400,00	R\$ 105.400,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 94.440,00		
8	Curso de Extensão	2012	770883	23075.041205/2010-57	Convênio	Curso de Extensão Universitária Aperfeiçoamento em Prótese Fixa Convencional e Prótese sobre Implantes - Turma 2012.	01/08/2012	01/08/2014	30/09/2014	R\$ 53.509,00	R\$ 53.509,00	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 45.864,84		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
9	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	770902	23075.093785/2011-49	Convênio	Curso de Especialização em Odontopediatria - Turma 2012	01/08/2012	01/08/2014	30/09/2014	R\$ 193.460,00	R\$ 193.460,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 182.960,00		
10	Concurso e/ou Processo Seletivo	2012	773455	23075.021067/2012-51	Convênio	Realização do Concurso Público para o Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, para o Provimento de vagas para o cargo de Assessor Jurídico.	27/08/2012	27/11/2013	26/01/2014	R\$ 363.983,50	R\$ 363.983,50	Prestação de Contas em Análise	R\$ 363.983,50		
11	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773679	23075.100539/2011-51	Convênio	urso de Especialização em Controladoria - Turma 2012/A	27/08/2012	27/08/2014	26/10/2014	R\$ 186.783,80	R\$ 186.783,80	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 176.791,86		
12	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	770885	23075.093712/2011-57	Convênio	Curso de Especialização em Fisiologia do Exercício - Turma 2012	30/08/2012	29/08/2014	28/10/2014	R\$ 148.000,00	R\$ 148.000,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 112.831,64		
13	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	771740	23075.101654/2011-42	Convênio	Curso de Especialização em Engenharia de Software - Turma 2012	30/08/2012	29/08/2014	28/10/2014	R\$ 98.500,00	R\$ 98.500,00	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 90.323,15		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde
14	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773606	23075.112379/2011-92	Convênio	Curso de Especialização em Direito Ambiental - Turma 2012	30/08/2012	29/08/2014	28/10/2014	R\$ 533.194,00	R\$ 533.194,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 324.000,00			
15	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773684	23075.109037/2011-95	Convênio	Curso de Especialização em Análise Ambiental - Turma 2012.	30/08/2012	29/08/2014	28/10/2014	R\$ 106.000,00	R\$ 106.000,00	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 62.400,00			
16	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773746	23075.112380/2011-17	Convênio	Curso de Especialização em Economia e Meio Ambiente - Turma 2012	30/08/2012	29/08/2014	28/10/2014	R\$ 410.410,00	R\$ 410.410,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 251.990,00			
17	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773747	23075.112374/2011-60	Convênio	Curso de Especialização em Gestão Florestal - Turma 2012	30/08/2012	29/08/2014	28/10/2014	R\$ 411.410,00	R\$ 411.410,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 364.500,00			
18	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773745	23075.103001/2011-06	Convênio	Curso de Especialização em Marketing Empresarial - Turma 2012	31/08/2012	31/08/2014	30/10/2014	R\$ 307.163,00	R\$ 307.163,00	Prestação de Contas enviada para	R\$ 238.074,50			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
												Análise					
19	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773452	23075.112371/2011-26	Convênio	Curso de Especialização em Negócios e Sustentabilidade da Produção Madeireira - Turma 2012	03/09/2012	03/09/2014	02/11/2014	R\$ 410.410,00	R\$ 410.410,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 110.250,00				
20	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773454	23075.112384/2011-03	Convênio	Curso de MBA em Gestão do Agronegócio - Turma 2012	05/09/2012	31/05/2015	30/07/2015	R\$ 467.724,00	R\$ 467.724,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 451.224,52				
21	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773451	23075.105387/2011-82	Convênio	Curso de Especialização em Sociologia Política - Turma 2012	10/09/2012	10/09/2014	09/11/2014	R\$ 184.330,00	R\$ 184.330,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 120.890,14				
22	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773554	23075.100314/2011-02	Convênio	Curso de Especialização em Gestão de Negócios – Turma 2012	10/09/2012	10/09/2014	09/11/2014	R\$ 174.000,00	R\$ 174.000,00	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 141.100,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
23	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773556	23075.100701/2011-31	Convênio	Curso de Especialização em Contabilidade e Finanças - Turma B/2012	10/09/2012	10/09/2014	09/11/2014	R\$ 198.460,00	R\$ 198.460,00	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 178.960,00		
24	Curso de Extensão	2012	773764	23075.103966/2011-91	Convênio	Curso de Especialização Gestão da Qualidade - Turma 2012	13/09/2012	13/09/2014	12/11/2014	R\$ 286.048,90	R\$ 286.048,90	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 190.366,44		
25	Concurso e/ou Processo Seletivo	2012	773935	23075.023545/2012-68	Convênio	Apoio na gestão administrativa e financeira para execução de processo de seleção pública de provas e títulos destinado ao ingresso de novos médicos junto ao quadro de cooperados da UNIMED Curitiba	20/09/2012	20/09/2013	19/11/2013	R\$ 96.700,00	R\$ 96.700,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 96.550,00		
26	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773911	23075.094576/2011-12	Convênio	Curso de Especialização em Treinamento de Força e Hipertrofia - Turma 2012	01/10/2012	01/10/2014	30/11/2014	R\$ 140.230,00	R\$ 140.230,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 117.853,14		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
27	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773943	23075.102138/2011-35	Convênio	Curso de Especialização em Endodontia - Turma 2012	01/10/2012	01/10/2014	30/11/2014	R\$ 216.560,00	R\$ 216.560,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 216.560,00				
28	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773947	23075.101590/2011-80	Convênio	Curso de Especialização Desenvolvimento Econômico - Turma 2012	01/10/2012	01/06/2014	31/07/2014	R\$ 202.531,25	R\$ 202.531,25	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 128.158,68				
29	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773948	23075.100653/2011-81	Convênio	Curso de Especialização em Contabilidade e Finanças - Turma 2012/A	01/10/2012	01/10/2014	30/11/2014	R\$ 203.460,00	R\$ 203.460,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 168.000,00				
30	Evento	2012	774165	23075.030502/2012-39	Convênio	1º Encontro Franco Brasileiro de Imagens Submarinas	11/10/2012	25/10/2013	24/12/2013	R\$ 40.000,00	R\$ 40.000,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 40.000,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
31	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	773995	23075.100655/2011-70	Convênio	Curso de Especialização MBA em Auditoria Integral - Turma 2012	15/10/2012	15/10/2014	14/12/2014	R\$ 212.448,80	R\$ 212.448,80	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 195.481,36		
32	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	774041	23075.112367/2011-68	Convênio	Curso de Especialização MBA Internacional em Gestão Ambiental - Turma 2012	15/10/2012	15/10/2014	14/12/2014	R\$ 326.534,00	R\$ 326.534,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 274.844,67		
33	Concurso e/ou Processo Seletivo	2012	774061	23075.031468/2012-10	Convênio	Processo Seletivo específico para o ingresso no curso de Graduação em Pedagogia e Graduação em Administração Pública na modalidade EAD	15/10/2012	15/10/2013	14/12/2013	R\$ 54.000,00	R\$ 54.000,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 35.719,44		
34	Concurso e/ou Processo Seletivo	2012	774062	23075.031177/2012-21	Convênio	Teste de Suficiência em Língua Estrangeira Moderna	15/10/2012	15/10/2013	14/12/2013	R\$ 18.635,00	R\$ 18.635,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 18.635,00		
35	Projeto de P&D	2012	773903	23075.025561/2012-95	Convênio	Implantação de uma Rede de monitoramento hidrológico e micrometeorológico na bacia do Rio Verde	22/10/2012	22/10/2017	21/12/2017	R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00	Prestação de Contas	R\$ 180.000,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
												em Análise			
36	Curso de Aperfeiçoamento	2012	773946	23075.107291/2011-59	Convênio	Curso de Especialização em Projetos Empresariais - Turma 2012	24/10/2012	24/01/2014	25/03/2014	R\$ 209.500,00	R\$ 209.500,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 45.197,00		
37	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	774222	23075.004180/2012-72	Convênio	Curso de Especialização em Controladoria 2012- B	29/10/2012	29/10/2014	28/12/2014	R\$ 193.239,50	R\$ 193.239,50	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 154.900,00		
38	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	774131	23075.007699/2012-11	Convênio	Curso de Especialização em Gestão de Suprimentos - Turma 2012	05/11/2012	05/11/2014	04/01/2015	R\$ 201.570,00	R\$ 201.570,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 168.754,34		
39	Não definida	2012	123/2012	23075.038248/2012-17	Contrato	LABMÓVEL- Setor Litoral	09/11/2012	09/12/2016	07/02/2017	R\$ 547.800,00	R\$ -	Prestação de Contas em Análise	R\$ -		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
40	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	774493	23075.116329/2011-84	Convênio	Curso de Especialização em Mudanças Climáticas, Projetos Sustentáveis e Mercado de Carbono – Turma 2012	12/11/2012	12/11/2014	11/01/2015	R\$ 410.410,00	R\$ 410.410,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 229.893,79		
41	Projeto de P&D	2012	774650	23075.020590/2012-61	Convênio	Projeto Inclusão Digital Integrada	12/11/2012	12/04/2018	11/06/2018	R\$ 5.543.830,35	R\$ 5.543.830,35	Prestação de Contas em Análise	R\$ 5.513.830,35		
42	Concurso e/ou Processo Seletivo	2012	774659	23075.033906/2012-84	Convênio	Processo de seleção para Residência Médica e Multiprofissional no Hospital das Clínicas	12/11/2012	12/11/2013	11/01/2014	R\$ 170.000,00	R\$ 170.000,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 170.000,00		
43	Projeto de P&D	2012	774374	23075.025095/2012-48	Convênio	Consultoria Técnico-Pedagógica e Educacional a Rede Municipal de Ensino da Prefeitura de Piraquara para o ano de 2012	19/11/2012	19/07/2013	17/09/2013	R\$ 96.272,43	R\$ 96.272,43	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 96.272,43		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
44	Projeto de P&D	2012	774413	23075.109031/2011-18	Convênio	Projeto Unidade de Dança Moderna da UFPR	19/11/2012	19/11/2014	18/01/2015	R\$ 221.546,00	R\$ 221.546,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 221.546,00		
45	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	775184	23075.091715/2011-56	Convênio	Curso de Especialização em Medicina do Trabalho - Turma 2012/2014	26/11/2012	26/11/2014	25/01/2015	R\$ 489.200,00	R\$ 489.200,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 489.200,00		
46	Concurso e/ou Processo Seletivo	2012	775625	23075.046018/2012-21	Convênio	Processo Seletivo da UFPR 2012/2013 - (Vestibular) - 2ª Fase	30/11/2012	30/11/2013	29/01/2014	R\$ 3.351.670,00	R\$ 3.351.670,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 1.162.163,69		
47	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	775693	23075.098257/2011-86	Convênio	Curso de Especialização em Gestão Estratégica – Turma 2012	07/12/2012	07/12/2014	05/02/2015	R\$ 291.630,00	R\$ 291.630,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 251.365,58		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
48	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2012	775940	23075.103000/2011-53	Convênio	Marketing com ênfase em Vendas - Turma 2012	10/12/2012	10/12/2014	08/02/2015	R\$ 328.661,40	R\$ 328.661,40	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 233.250,00		
49	Concurso e/ou Processo Seletivo	2013	782313	23075.045928/2012-97	Convênio	Realização Processo Seletivo - XII Vestibular dos Povos Indígenas no Paraná	30/01/2013	30/01/2014	31/03/2014	R\$ 77.659,45	R\$ 77.659,45	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 77.659,45		
50	DESENVOLVIMENTO CIENTIFICO E TECNOLÓGICO	2013	22/2013	23075.006835/2012-47	Contrato	Contrato Programa de Monitoramento da Qualidade dos Combustíveis (PMQC) no Estado do Paraná - LACAUT	14/02/2013	14/02/2018	15/04/2018	R\$ 8.677.444,64	R\$ 8.427.444,66	Prestação de Contas em Análise	R\$ 8.427.444,66		
51	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	779408	23075.102998/2011-79	Convênio	Curso de Especialização MBA em Inteligência de Negócios - Turma 2012	16/02/2013	16/02/2015	17/04/2015	R\$ 294.762,50	R\$ 294.762,50	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 205.003,45		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
52	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782319	23075.093633/2011-46	Convênio	Conjunção de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em Treinamento Desportivo - 3ª edição	25/02/2013	25/02/2015	26/04/2015	R\$ 113.160,00	R\$ 113.160,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 37.921,52				
53	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782321	23075.024499/2012-14	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gerência de Sistemas Logísticos - 2012	01/03/2013	01/03/2015	30/04/2015	R\$ 299.262,50	R\$ 299.262,50	Prestação de Contas em Análise	R\$ 242.752,50				
54	Projeto de P&D	2013	782333	23075.033604/2012-14	Convênio	Realização do Projeto Escola & Universidade: Formação Continuada de professores Municipal de Curitiba	13/03/2013	13/11/2013	12/01/2014	R\$ 27.299,70	R\$ 27.299,70	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 27.299,70				
55	Concurso e/ou Processo Seletivo	2013	782335	23075.039660/2012-54	Convênio	Realização do Concurso Público para cargos de carreira de Técnico Administrativo da UFPR - PROGEPE 2013	20/03/2013	20/03/2014	19/05/2014	R\$ 238.875,62	R\$ 238.875,62	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 238.875,62				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
56	Projeto de P&D	2013	782353	23075.004010/2013-79	Convênio	Missão Internacional para criação do Curso de Engenharia Automotiva	01/04/2013	30/06/2013	29/08/2013	R\$ 133.650,00	R\$ 133.650,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 16.127,67		
57	Outros	2013	782336	23075.031844/2012-76	Convênio	Apoio e operacionalização administrativa e financeira no desenvolvimento e promoção das ações esportivas do centro de educação física e desportos - CED	02/04/2013	02/04/2016	01/06/2016	R\$ 175.952,94	R\$ 175.952,94	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 162.227,45		
58	Concurso e/ou Processo Seletivo	2013	782357	23075.000354/2013-17	Convênio	Realização do Processo de Ocupação de Vagas Remanescentes da Universidade Federal do Paraná - PROVAR	18/04/2013	18/04/2014	17/06/2014	R\$ 29.505,00	R\$ 29.505,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 29.505,00		
59	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782342	23075.036262/2012-86	Convênio	Curso de Especialização em Engenharia de Produção - Turma 2013.	22/04/2013	22/04/2015	21/06/2015	R\$ 238.689,00	R\$ 238.689,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 170.300,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
60	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782362	23075.112101/2011-15	Convênio	Curso de Especialização em Prótese Dentária - Turma 2013	25/04/2013	23/10/2015	22/12/2015	R\$ 254.956,00	R\$ 254.956,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 182.487,90		
61	Projeto de P&D	2013	782361	23075.031925/2012-76	Convênio	Projeto Elaboração de Manual de Terapia Nutricional Domiciliar	06/05/2013	06/05/2014	05/07/2014	R\$ 135.000,00	R\$ 135.000,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 121.500,00		
62	Concurso e/ou Processo Seletivo	2013	782389	23075.008493/2013-81	Convênio	Processo Seletivo Litoral - 2013	09/05/2013	06/05/2014	05/07/2014	R\$ 86.307,00	R\$ 86.307,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 86.307,00		
63	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782369	23075.044852/2012-82	Convênio	Curso de Especialização em Engenharia de Software - Turma 2013	10/05/2013	10/05/2015	09/07/2015	R\$ 102.850,00	R\$ 102.850,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 98.328,71		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
64	Evento	2013	782391	23075.009673/2013-80	Convênio	Projeto Etapas Municipais e/ou Intermunicipais da Conferência Nacional de Educação - CONAE 2014	10/05/2013	30/10/2015	29/12/2015	R\$ 1.353.440,00	R\$ 1.353.440,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 1.353.440,00		
65	Concurso e/ou Processo Seletivo	2013	782380	23075.008700/2013-05	Convênio	Realização do Concurso Público para provimento de cargos da Câmara Municipal de Piraquara	17/05/2013	17/05/2014	16/07/2014	R\$ 103.882,70	R\$ 103.882,70	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 103.882,70		
66	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782372	23075.035274/2012-93	Convênio	Curso de Especialização em Controladoria 2013 Turma-A	20/05/2013	20/05/2015	19/07/2015	R\$ 192.039,50	R\$ 192.039,50	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 184.792,51		
67	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782383	23075.035277/2012-27	Convênio	Curso de Especialização em Gestão de Negócios - Turma 2013	31/05/2013	30/05/2015	29/07/2015	R\$ 154.100,00	R\$ 154.100,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 154.100,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
68	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782385	23075.035278/2012-71	Convênio	Curso de Especialização MBA em Auditoria Integral - Turma 2013	31/05/2013	30/05/2015	29/07/2015	R\$ 231.596,46	R\$ 231.596,46	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 166.725,09		
69	Outros	2013	782395	23075.039751/2012-90	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando a implementação dos núcleos temáticos do "Centro de Ensino Aplicado em Ciências Agrárias - CEAA".	31/05/2013	30/05/2018	29/07/2018	R\$ 1.875.000,00	R\$ 1.875.000,00	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 11.305,33		
70	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782390	23075.035276/2012-82	Convênio	Curso de Especialização em Controladoria - Turma 2013/B	03/06/2013	03/06/2015	02/08/2015	R\$ 192.039,50	R\$ 192.039,50	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 132.394,27		
71	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782407	23075.045169/2012-62	Convênio	Curso de especialização em Análise Ambiental - Turma 2013	10/06/2013	10/06/2015	09/08/2015	R\$ 104.800,00	R\$ 104.800,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 104.790,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
72	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782599	23075.028909/2012-04	Convênio	Curso de Especialização em Gestão Florestal - ACRE - Turma 2012	05/07/2013	04/02/2016	04/04/2016	R\$ 233.285,40	R\$ 233.285,40	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 220.000,00		
73	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782473	23075.038032/2012-51	Convênio	Curso de especialização MBA em inteligência de negócios - Turma 2013	08/07/2013	06/10/2015	05/12/2015	R\$ 403.757,41	R\$ 403.757,41	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 292.230,64		
74	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782598	23075.035272/2012-02	Convênio	Curso de Especialização em Contabilidade e Finanças - Turma 2013/A	09/07/2013	09/07/2015	07/09/2015	R\$ 224.526,00	R\$ 224.526,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 224.526,00		
75	Projeto de P&D	2013	782813	23075.042667/2012-53	Convênio	Desenvolvimento do Projeto Inteligência Esportiva.	16/07/2013	29/10/2018	28/12/2018	R\$ 12.014.455,28	R\$ 12.014.455,28	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 12.014.455,28		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
76	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782765	23075.039125/2012-01	Convênio	Curso de Especialização MBA em Finanças - Turma 2013	30/07/2013	30/07/2015	28/09/2015	R\$ 380.975,47	R\$ 380.975,47	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 166.498,96		
77	Outros	2013	785453	23075.030658/2012-10	Convênio	Gestão operacional e financeira de estudo de impacto ambiental e do respectivo relatório de impacto ambiental - EIA/RIMA e plano básico ambiental - PBA, referentes à construção da ponte sobre o rio corrente, na rodovia BR-135/BA, município de Correntina/BA	10/09/2013	10/03/2015	09/05/2015	R\$ 1.526.622,71	R\$ 1.526.622,71	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 1.526.622,71		
78	Assessoria e Consultoria	2013	784486	23075.030657/2012-75	Convênio	Gestão, Supervisão e Execução de Programas Ambientais das Obras de Pavimentação da BR-487/PR – Lotes 02 e 03	12/09/2013	05/12/2017	03/02/2018	R\$ 6.302.257,13	R\$ 6.302.257,13	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 6.302.257,13		
79	Evento	2013	785346	23075.024659/2013-14	Convênio	CONAE 2014 - Etapa Estadual	12/09/2013	12/01/2014	13/03/2014	R\$ 352.111,00	R\$ 352.111,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 352.111,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtd	Valor
80	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	785433	23075.036975/2012-40	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão de Talentos e Comportamento Humano - Turma 2013	12/09/2013	12/09/2015	11/11/2015	R\$ 401.624,08	R\$ 401.624,08	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 215.910,31				
81	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	785435	23075.042673/2012-19	Convênio	Curso de Especialização em Macroeconomia e Finanças - Turma 2013	12/09/2013	12/09/2015	11/11/2015	R\$ 312.015,00	R\$ 312.015,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 60.740,09				
82	Outros	2013	786002	23075.042452/2012-32	Convênio	Curso de Especialização em Economia e Meio Ambiente - Turma 2013	12/09/2013	12/09/2015	11/11/2015	R\$ 481.260,00	R\$ 481.260,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 302.765,39				
83	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	785903	23075.038034/2012-41	Convênio	Curso de Especialização em Marketing Empresarial - Turma 2013	13/09/2013	13/09/2015	12/11/2015	R\$ 352.148,80	R\$ 352.148,80	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 225.529,54				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
84	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782773	23075.038035/2012-95	Convênio	Especialização MBA em Gerência de Sistemas Logísticos - 2013	16/09/2013	16/12/2015	14/02/2016	R\$ 403.148,80	R\$ 403.148,80	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 132.189,28				
85	Outros	2013	786338	23075.039028/2012-19	Convênio	Curso de Especialização em Desenvolvimento Econômico - Turma 2013	30/09/2013	30/09/2015	29/11/2015	R\$ 244.420,00	R\$ 244.420,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 68.139,73				
86	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	786664	23075.042461/2012-23	Convênio	Curso de Especialização em Gestão Florestal - Turma 2013	03/10/2013	03/10/2015	02/12/2015	R\$ 481.260,00	R\$ 481.260,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 338.910,65				
87	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	786827	23075.042456/2012-11	Convênio	Curso de especialização MBA em gestão de agronegócio - turma 2013.	03/10/2013	03/10/2015	02/12/2015	R\$ 538.840,00	R\$ 538.840,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 446.799,51				
88	Outros	2013	786821	23075.027699/2013-18	Convênio	Apoio a Capacitação e Formação Inicial no Estado do Paraná	08/10/2013	07/10/2020	06/12/2020	R\$ 9.980.000,00	R\$ 9.980.000,00	Em execução	R\$ 9.980.000,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
89	Concurso e/ou Processo Seletivo	2013	787227	23075.021445/2013-88	Convênio	Processo Seletivo 2013/2014 - Vestibular	11/10/2013	10/10/2018	09/12/2018	R\$ 3.457.754,44	R\$ 3.457.754,44	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 3.457.754,44		
90	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782601	23075.035273/2012-49	Convênio	Curso de Especialização em Contabilidade e Finanças - Turma 2013/B	21/10/2013	21/10/2015	20/12/2015	R\$ 224.526,00	R\$ 224.526,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 186.037,45		
91	Projeto de P&D	2013	787423	23075.030924/2013-95	Convênio	Desenvolvimento do Projeto denominado "Cultura Digital".	21/10/2013	21/10/2015	20/12/2015	R\$ 546.840,00	R\$ 546.840,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 546.840,00		
92	Concurso e/ou Processo Seletivo	2013	787992	23075.035346/2013-83	Convênio	Processo Seletivo para Residência Médica no Hospital de Clínicas da UFPR - COREME , e para Residência Multiprofissional em Atenção Hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR - COREMU	08/11/2013	08/11/2014	07/01/2015	R\$ 126.000,00	R\$ 126.000,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 126.000,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
93	Outros	2013	790785	23075.038705/2012-73	Convênio	Projeto Formação da Rede em Educação Infantil: Avaliação de Contexto	20/12/2013	31/03/2016	30/05/2016	R\$ 1.226.685,00	R\$ 1.226.685,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 1.226.685,00		
94	Projeto de P&D	2013	791405	23075.036653/2013-81	Convênio	Projeto Ensino Médio Inovador no Brasil: Formação de Educadores	20/12/2013	20/12/2014	18/02/2015	R\$ 295.535,84	R\$ 295.535,84	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 295.535,84		
95	Projeto de P&D	2013	793943	23075.023984/2013-51	Convênio	Projeto inclusão Digital: Tecnologia para Cidades Digitais	20/12/2013	19/07/2018	17/09/2018	R\$ 3.192.831,51	R\$ 3.192.831,51	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 3.192.831,51		
96	Projeto de P&D	2014	782624	23075.008985/2013-76	Convênio	Projeto de Pesquisa denominado Desenvolvimento de software para detectar afundamento de tensão e seleção das obras para melhorar a qualidade de energia	01/01/2014	01/09/2014	31/10/2014	R\$ 37.720,00	R\$ 37.720,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 37.720,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
97	Projeto de P&D	2014	792473	23075.019512/2013-02	Convênio	PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL - PDE - 6ª EDIÇÃO - 2013/2014	08/01/2014	08/01/2016	08/03/2016	R\$ 739.278,14	R\$ 739.278,14	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 739.278,14		
98	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	787931	23075.043104/2012-82	Convênio	Desenvolvimento do Curso de Especialização MBA Gestão da Qualidade	30/01/2014	30/01/2016	30/03/2016	R\$ 399.704,36	R\$ 399.704,36	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 208.516,35		
99	PD&I (TRIPARTITE)	2014	33/2014	23075.020617/2013-04	Contrato	DESENVOLVER UMA USINA MÓVEL DE RECICLAGEM DE RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL INOVADORA QUE TENHA MAIOR EFICIÊNCIA E PRODUZA AGREGADOS RECICLADOS DE MAIOR QUALIDADE PARA DIFERENTES APLICAÇÕES.	31/01/2014	30/04/2019	29/06/2019	R\$ 3.325.500,00	R\$ 3.325.500,00	Em execução	R\$ 3.325.500,00		
100	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	794795	23075.043102/2012-93	Convênio	Curso de Especialização MBA Gestão Estratégica Joinville - Turma 2013	24/02/2014	24/05/2016	23/07/2016	R\$ 367.171,02	R\$ 367.171,02	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 168.285,32		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
101	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	800815	23075.038190/2013-92	Convênio	XII Curso de Especialização em Engenharia de Produção - Turma 2014	06/03/2014	04/05/2016	03/07/2016	R\$ 261.096,00	R\$ 261.096,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 178.900,00		
102	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	787140	23075.042470/2012-14	Convênio	Curso de Especialização em Projetos Sustentáveis, Mudanças Climáticas e Gestão Corporativa de Carbono - turma 2013	07/04/2014	07/04/2016	06/06/2016	R\$ 481.260,00	R\$ 481.260,00	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 326.535,78		
103	Concurso e/ou Processo Seletivo	2014	801600	23075.004812/2014-60	Convênio	Processo Seletivo Itaipu Binacional	10/04/2014	09/04/2016	08/06/2016	R\$ 1.251.173,68	R\$ 1.251.173,68	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 1.251.173,68		
104	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	801597	23075.036469/2013-31	Convênio	Curso de Especialização em Controladoria - Turma A - 2014	25/04/2014	25/04/2016	24/06/2016	R\$ 196.720,00	R\$ 196.720,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 166.950,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
105	Curso de Extensão	2014	800819	23075.046634/2013-63	Convênio	Curso de Extensão em Sistemas de Informação Geográfica - Turma 2013	05/05/2014	05/01/2015	06/03/2015	R\$ 33.075,00	R\$ 33.075,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 19.530,00		
106	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	801445	23075.036474/2013-44	Convênio	Curso de Especialização em Controladoria - Turma B - 2014	05/05/2014	05/05/2016	04/07/2016	R\$ 196.720,00	R\$ 196.720,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 161.008,00		
107	Outros	2014	801546	23075.045823/2013-19	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Projeto de pesquisa denominado "Anteprojeto e Estudos Ambientais, Gestão, Supervisão e Execução de programas Ambientais para Regularização Ambiental da BR 135 Trecho de Barreiras/BA à Itacarambi/MG - Extensão total de 423.3 Km".	06/05/2014	10/04/2019	09/06/2019	R\$ 14.162.240,25	R\$ 14.162.240,25	Em execução	R\$ 14.162.240,25		
108	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	801825	23075.037962/2013-79	Convênio	Curso de Especialização em Contabilidade e Finanças - Turma 2014 A	12/05/2014	12/05/2016	11/07/2016	R\$ 218.480,00	R\$ 218.480,00	Prestação de Contas enviada para	R\$ 163.433,78		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
												Análise					
109	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	801945	23075.045056/2013-48	Convênio	Curso de Especialização em Implantodontia	12/05/2014	12/05/2016	11/07/2016	R\$ 269.280,00	R\$ 269.280,00	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 235.460,00				
110	Curso de Pós-Graduação - Mestrado e/ou Doutorado	2014	794755	23075.038045/2012-21	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão Estratégica - Turma 2013	15/05/2014	15/01/2016	15/03/2016	R\$ 332.659,91	R\$ 332.659,91	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 264.218,51				
111	Concurso e/ou Processo Seletivo	2014	802127	23075.005506/2014-41	Convênio	Apoio à execução do Concurso Público para provimento do cargo de Técnico Judiciário do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná	15/05/2014	15/05/2015	14/07/2015	R\$ 1.881.599,95	R\$ 1.881.599,95	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 1.881.599,95				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo Valor	Orde Valor
112	Concurso e/ou Processo Seletivo	2014	801823	23075.009066/ 2014-09	Convênio	Concurso Público para selecionar candidatos para provimento de cargos de carreira Técnico-Administrativo na UFPR	02/06/2014	02/06/2015	01/08/2015	R\$ 299.000,00	R\$ 299.000,00	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 299.000,00		
113	Concurso e/ou Processo Seletivo	2014	801941	23075.003870/ 2014-76	Convênio	Concurso Público para provimento de cargos da UNILA	02/06/2014	02/06/2015	01/08/2015	R\$ 410.565,52	R\$ 410.565,52	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 410.565,52		
114	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2014	802072	23075.016970/ 2013-81	Convênio	Curso de Especialização em Medicina do Trabalho - Turma 2014.	02/06/2014	31/12/2016	01/03/2017	R\$ 606.750,00	R\$ 606.750,00	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 588.862,50		
115	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2014	802074	23075.041508/ 2013-12	Convênio	Curso de Especialização em Análises Clínicas - Turma 2014	02/06/2014	02/06/2017	01/08/2017	R\$ 142.840,00	R\$ 142.840,00	Prestaça o de Contas em Análise	R\$ 118.840,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
116	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	802143	23075.040663/2013-11	Convênio	Curso de especialização em análise ambiental - 2014.	16/06/2014	16/12/2016	14/02/2017	R\$ 136.796,00	R\$ 136.796,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 127.094,76		
117	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	802329	23075.038031/2012-15	Convênio	Curso de Especialização MBA em Marketing - Turma 2013	16/06/2014	16/09/2016	15/11/2016	R\$ 395.122,26	R\$ 395.122,26	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 281.365,24		
118	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	802385	23075.036884/2013-95	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão de Talentos e Comportamento Humano - Turma 2014	16/06/2014	16/06/2016	15/08/2016	R\$ 371.804,61	R\$ 371.804,61	Prestação de Contas em Análise	R\$ 171.073,25		
119	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	802386	23075.036885/2013-30	Convênio	Curso de Especialização MBA em Finanças - Turma 2014	16/06/2014	16/06/2016	15/08/2016	R\$ 389.428,14	R\$ 389.428,14	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 222.975,47		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
120	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	802543	23075.001591/2013-97	Convênio	Curso de Especialização em Ortodontia - Turma 2014	18/06/2014	18/12/2017	16/02/2018	R\$ 523.260,00	R\$ 523.260,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 454.800,00		
121	PD&I (TRIPARTITE)	2014	24/2014	23075.020227/2012-45	Termo de Cooperação	TESTAR PROTOCOLOS DE ECOLOGIA MOLECULAR E DE ECOTOXICOLOGIA ESTABELECENDO SUBSÍDIOS AOS ESTUDOS DE BIOMONITORAMENTO, QUE PERMITIRÃO IDENTIFICAR DE FORMA MAIS PRECISA A INTERFERÊNCIA AGUDA E CRÔNICA DE INCIDENTES CO PETRÓLEO, EM ESPECIAL AMBIENTES AQUÉTICOS CONTINENTAIS.	07/07/2014	25/02/2019	26/04/2019	R\$ 2.236.997,84	R\$ 2.166.997,84	Em execução	R\$ 2.166.997,84		
122	Outros	2014	802502	23075.048283/2013-25	Convênio	Projeto Avaliação das Políticas Públicas para a Disciplina de Geografia no Ensino Médio - APPGEO	09/07/2014	09/03/2015	08/05/2015	R\$ 751.171,31	R\$ 751.171,31	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 751.171,31		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
123	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	802459	23075.042445/2012-31	Convênio	Curso de Especialização em Agronegócio - Turma 2013	15/07/2014	15/07/2016	13/09/2016	R\$ 453.450,00	R\$ 453.450,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 365.025,43				
124	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	804826	23075.032452/2013-13	Convênio	Curso de Especialização em Gestão Florestal - Turma 2014.	18/07/2014	18/07/2016	16/09/2016	R\$ 495.030,00	R\$ 495.030,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 337.176,37				
125	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	802228	23075.035971/2013-25	Convênio	Curso de Especialização em Sociologia Política - Turma 2014	23/07/2014	23/07/2017	21/09/2017	R\$ 242.270,50	R\$ 242.270,50	Prestação de Contas em Análise	R\$ 161.400,00				
126	Curso de Extensão	2014	802387	23075.041366/2013-93	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Extensão denominado "Manejo e Inventário de Florestas Plantadas" - Turma 2013	23/07/2014	23/03/2015	22/05/2015	R\$ 38.880,00	R\$ 38.880,00	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 32.392,77				
127	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	806104	23075.032457/2013-38	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão do Agronegócio - Turma 2014.	23/07/2014	23/07/2017	21/09/2017	R\$ 577.650,00	R\$ 577.650,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 344.538,55				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Orde
128	Outros	2014	809858	23075.042358/ 2013-64	Convênio	Projeto EVTEA - Elaboração de Estudo de Viabilidade Técnica-Econômica e Ambiental e Projetos de Dragagem, Sinalização e Balizamento da Hidrovia do Rio Paraguai	25/07/2014	30/04/2018	29/06/2018	R\$ 9.754.466,90	R\$ 9.754.466,90	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 9.754.466,90			
129	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	802555	23075.037976/ 2013-92	Convênio	urso de Especialização em Gestão de Negócios - Turma 2014	01/08/2014	30/07/2017	28/09/2017	R\$ 164.450,00	R\$ 164.450,00	Prestaçã o de Contas em Análise	R\$ 131.237,49			
130	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	807361	23075.042466/ 2012-56	Convênio	Curso de Especialização MBA Internacional em Gestão Ambiental - Turma 2013	01/08/2014	01/08/2016	30/09/2016	R\$ 334.330,00	R\$ 334.330,00	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 260.565,25			
131	Curso de Extensão	2014	801710	23075.027462/ 2013-29	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Extensão Universitária "Pagamentos por Serviços Ambientais – Teoria e Pratica - Turma 2014”	07/08/2014	07/08/2015	06/10/2015	R\$ 47.250,00	R\$ 47.250,00	Prestaçã o de Contas Aprovada	R\$ 40.228,16			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
132	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	804073	23075.036883/2013-41	Convênio	Curso de Especialização em MBA Inteligência de Negócios - Turma 2014.	11/08/2014	11/08/2016	10/10/2016	R\$ 379.804,61	R\$ 379.804,61	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 244.893,73		
133	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	806607	23075.036889/2013-18	Convênio	Curso de Especialização em MBA Gestão Estratégica - Turma 2014	11/08/2014	11/11/2016	10/01/2017	R\$ 388.157,55	R\$ 388.157,55	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 288.450,98		
134	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	806624	23075.032460/2013-51	Convênio	Curso de Especialização em Direito Ambiental - Turma 2014	11/08/2014	11/08/2017	10/10/2017	R\$ 618.960,00	R\$ 618.960,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 480.730,00		
135	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	802554	23075.036886/2013-84	Convênio	Curso de Especialização em MBA em Marketing - Turma 2014	12/08/2014	12/08/2016	11/10/2016	R\$ 371.192,85	R\$ 371.192,85	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 282.831,58		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
136	Concurso e/ou Processo Seletivo	2014	809848	23075.016064/2014-68	Convênio	Concurso Público para provimento de vagas para o cargo de Defensor Público da Defensoria Pública do Estado do Paraná	18/08/2014	18/08/2015	17/10/2015	R\$ 568.089,40	R\$ 568.089,40	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 568.089,40		
137	Outros	2014	810360	23075.055840/2013-64	Convênio	Projeto "Avaliação de livros didáticos do ensino médio da área de Sociologia - PNLD/2015"	18/08/2014	18/04/2015	17/06/2015	R\$ 282.714,85	R\$ 282.714,85	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 282.714,85		
138	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	801239	23075.041585/2013-72	Convênio	Curso de Especialização em Engenharia de Software - Turma 2014	20/08/2014	20/08/2016	19/10/2016	R\$ 106.260,00	R\$ 106.260,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 106.260,00		
139	Outros	2014	806403	23075.021261/2014-07	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando a realização do projeto "Laboratório de Carcinicultura Palotina - Segunda Fase da Construção".	20/08/2014	20/09/2017	19/11/2017	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 250.000,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
140	Concurso e/ou Processo Seletivo	2014	810914	23075.023373/2014-94	Convênio	Processo Seletivo para Residência Médica no Hospital de Clínicas da UFPR e para residência multiprofissional em Atenção Hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR	01/09/2014	01/09/2015	31/10/2015	R\$ 181.717,92	R\$ 181.717,92	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 181.717,92		
141	Curso de Extensão	2014	811142	23075.025120/2014-55	Convênio	Curso de Extensão em Educação Ambiental: Escolas Sustentáveis e Com-Vida, na modalidade Educação a Distância	05/09/2014	04/09/2017	03/11/2017	R\$ 80.000,00	R\$ 80.000,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 80.000,00		
142	Projeto de P&D	2014	810935	23075.047566/2013-50	Convênio	Desenvolvimento do Projeto de Pesquisa denominado "PRH - 24/ ANP/UFPR"	10/09/2014	10/09/2019	09/11/2019	R\$ 257.028,40	R\$ 257.028,40	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 72.153,63		
143	Curso de Extensão	2014	811192	23075.025812/2014-01	Convênio	Curso de Extensão à Distância para Formação Continuada de Conselheiros Municipais de Educação - Pró-Conselho	11/09/2014	11/12/2015	09/02/2016	R\$ 96.251,19	R\$ 96.251,19	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 96.251,19		
144	Evento	2014	811224	23075.028648/2014-86	Convênio	A conjugação de esforços entre os participantes visando o desenvolvimento do 8ª CONSUB - Congresso Brasileiro de Secretários	12/09/2014	15/12/2014	13/02/2015	R\$ 276.500,00	R\$ 276.500,00	Prestação de Contas Aprovada	R\$ 251.196,45		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
												a					
145	Concurso e/ou Processo Seletivo	2014	810797	23075.019789/2014-16	Convênio	Processo Seletivo Parcial para a Universidade Positivo	19/09/2014	19/09/2015	18/11/2015	R\$ 58.716,48	R\$ 58.716,48	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 58.716,48				
146	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	811005	23075.032455/2013-49	Convênio	Curso de Especialização em Economia e Meio Ambiente - Turma 2014	24/09/2014	24/09/2016	23/11/2016	R\$ 495.030,00	R\$ 495.030,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 237.137,82				
147	Outros	2014	811487	23075.026935/2014-51	Convênio	Projeto Formação Continuada de Professores e Coordenadores Pedagógicos do Ensino Médio	30/09/2014	29/09/2018	28/11/2018	R\$ 1.765.642,00	R\$ 1.765.642,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 1.765.642,00				
148	Curso de Aperfeiçoamento	2014	811190	23075.027736/2014-61	Convênio	Curso de Aperfeiçoamento "Proposta Curricular e Metodologia na Educação Integral"	01/10/2014	01/04/2016	31/05/2016	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 50.000,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde
149	Curso de Aperfeiçoamen to	2014	811489	23075.024520/ 2014-43	Convênio	Projeto Educação do Campo na UFPR: Formação de Professores e Encontro dos Sem Terrinha do Paraná	03/10/2014	03/04/2015	02/06/2015	R\$ 93.360,00	R\$ 93.360,00	Prestaçã o de Contas em Análise	R\$ 93.360,00			
150	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2014	811214	23075.036632/ 2013-66	Convênio	A conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização MBA em Auditoria Integral - Turma 2014	08/10/2014	07/10/2016	06/12/2016	R\$ 226.980,00	R\$ 226.980,00	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 159.770,92			
151	Concurso e/ou Processo Seletivo	2014	811493	23075.031880/ 2014-00	Convênio	Processo Seletivo da UFPR 2014/2015 - 1ª, 2ª e 3ª Fase do Vestibular	08/10/2014	08/10/2015	07/12/2015	R\$ 3.609.738,9 0	R\$ 3.609.738,90	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 3.609.738,90			
152	Outros	2014	809995	23075.025143/ 2013-89	Convênio	Projeto de Escrita do Material de Formação para o Plano Nacional pela Alfabetização na Idade Certa	16/10/2014	16/10/2019	15/12/2019	R\$ 2.367.083,4 4	R\$ 2.367.083,44	Em execuçã o	R\$ 1.090.740,80			
153	Projeto de P&D	2014	811709	23075.011744/ 2014-95	Convênio	Qualidade dos registros informatizados de vacinas no município de Curitiba e impacto na cobertura vacinal do município	21/10/2014	20/07/2015	18/09/2015	R\$ 122.208,00	R\$ 122.208,00	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 122.208,00			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
154	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	811651	23075.026211/2014-16	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o Apoio à execução do Curso de Especialização em Gênero e Diversidade na Escola - Turma 2014	24/10/2014	23/10/2016	22/12/2016	R\$ 246.020,00	R\$ 246.020,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 246.020,00				
155	Assessoria e Consultoria	2014	811694	23075.020698/2014-15	Convênio	Projeto " Avaliação e acompanhamento do funcionamento do Emissário da ETE Serraria, Porto Alegre	28/10/2014	28/10/2015	27/12/2015	R\$ 40.417,68	R\$ 40.417,68	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 40.417,68				
156	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	811711	23075.026922/2014-82	Convênio	Curso de Especialização em Coordenação Pedagógica - Programa Nacional Escola de Gestores da Educação Básica - Turma 2014	04/11/2014	04/09/2017	03/11/2017	R\$ 337.891,00	R\$ 337.891,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 337.891,00				
157	Projeto de P&D	2014	812116	23075.016097/2014-16	Convênio	Desenvolvimento e aplicação de metodologia de avaliação objetiva das condições funcionais e estruturais de obras de arte especiais	17/11/2014	16/11/2016	15/01/2017	R\$ 7.018.839,40	R\$ 7.018.839,40	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 3.509.419,70				
158	Outros	2014	812117	23075.040694/2014-53	Convênio	Apoio ao "Projeto Internacionalização e Digitalização do Catálogo da Editora da UFPR"	18/11/2014	18/11/2019	17/01/2020	R\$ 1.799.900,00	R\$ 1.799.900,00	Em execução	R\$ 1.288.074,65				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
159	Outros	2014	812287	23075.027624/2014-18	Convênio	Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar do Estado do Paraná - CECANE PR	18/11/2014	18/10/2015	17/12/2015	R\$ 572.677,52	R\$ 572.677,52	Prestação de Contas em Análise	R\$ 572.677,52				
160	Outros	2014	812649	23075.024337/2013-67	Convênio	Pesquisas em redes sociais em nuvem voltadas para objetos educacionais	18/11/2014	31/12/2018	01/03/2019	R\$ 4.115.189,10	R\$ 4.115.189,10	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 4.115.189,10				
161	Outros	2014	812711	23075.038684/2014-58	Convênio	Programa Nacional Educação, Pobreza e Desigualdade Social	20/11/2014	19/06/2017	18/08/2017	R\$ 542.277,00	R\$ 542.277,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 542.277,00				
162	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	811429	23075.037641/2013-74	Convênio	Curso de Especialização MBA Gestão da Qualidade - Turma 2014	01/12/2014	01/12/2017	30/01/2018	R\$ 393.334,02	R\$ 393.334,02	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 193.466,28				
163	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2014	811900	23075.041706/2013-86	Convênio	Curso de Especialização em Fisiologia do Exercício	01/12/2014	01/12/2016	30/01/2017	R\$ 217.205,00	R\$ 217.205,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 137.990,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtd
164	Outros	2014	811839	23075.018581/ 2014-71	Convênio	Curso de Licenciatura em Educação do Campo	17/12/2014	15/12/2019	13/02/2020	R\$ 960.000,00	R\$ 960.000,00	Em execuçã o	R\$ 480.000,00			
165	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2015	814597	23075.008208/ 2014-11	Convênio	Curso de Especialização em Odontopediatria - Turma 2014	15/01/2015	14/01/2017	15/03/2017	R\$ 221.270,00	R\$ 221.270,00	Prestaçã o de Contas em Análise	R\$ 221.270,00			
166	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	816099	23075.029360/ 2014-29	Convênio	Concurso Público para provimento de vagas para cargos de Nível Fundamental, Nível Médio, Nível Técnico e Nível Superior, para o Município de Matinhos	19/02/2015	18/02/2016	18/04/2016	R\$ 269.100,00	R\$ 269.100,00	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 269.000,00			
167	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2015	812379	23075.039361/ 2013-09	Convênio	Curso Especialização em Projetos Sustentáveis, Mudanças Climáticas e Gestão Corporativa de Carbono - Turma 2014.	20/02/2015	19/02/2017	20/04/2017	R\$ 495.030,00	R\$ 495.030,00	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 203.640,23			
168	Curso de Aperfeiçoamen to	2015	816100	23075.005487/ 2014-52	Convênio	Projeto Empreendedorismo com Foco em Negócios Sociais	03/03/2015	02/03/2016	01/05/2016	R\$ 154.181,91	R\$ 154.181,91	Prestaçã o de Contas Aprovad a	R\$ 92.666,73			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
169	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	814496	23075.037640/2013-20	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão Estratégica - Turma Joinville 2014.	10/03/2015	09/03/2017	08/05/2017	R\$ 419.216,38	R\$ 419.216,38	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 287.517,96				
170	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	813862	23075.036887/2013-29	Convênio	Curso de Especialização em Marketing Empresarial - Turma 2014	12/03/2015	11/03/2017	10/05/2017	R\$ 323.763,44	R\$ 323.763,44	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 257.821,16				
171	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816110	23075.010295/2012-04	Convênio	Curso de Especialização em Geotecnologias - Turma 2013	16/03/2015	15/09/2015	14/11/2015	R\$ 41.534,90	R\$ 41.534,90	Prestação de Contas em Análise	R\$ 41.534,90				
172	Projeto de P&D	2015	816133	23075.017410/2014-25	Convênio	Programa de Desenvolvimento Educacional - PDE 7ª Edição 2014/2015	31/03/2015	30/03/2017	29/05/2017	R\$ 855.302,40	R\$ 855.302,40	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 855.302,40				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
173	Outros	2015	816111	23075.055609/2014-51	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando apoio ao projeto "Análise de Minerais e Rochas no Ensino, Pesquisa e Extensão na UFPR - LAMIR"	01/04/2015	01/04/2020	31/05/2020	R\$ 2.891.711,63	R\$ 2.891.711,63	Em execução	R\$ 738.925,46		
174	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816136	23075.003891/2014-91	Convênio	Curso Especialização em Gestão de Suprimentos - Turma 2015.	01/04/2015	31/12/2016	01/03/2017	R\$ 276.953,00	R\$ 276.953,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 168.838,32		
175	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	814538	23075.028033/2014-50	Convênio	Curso de Especialização em Contabilidade e Finanças - Turma 2015	13/04/2015	12/07/2017	10/09/2017	R\$ 207.880,00	R\$ 207.880,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 202.393,37		
176	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816144	23075.045782/2014-41	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em Engenharia de Software - Turma 2015	13/04/2015	12/04/2017	11/06/2017	R\$ 139.536,00	R\$ 139.536,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 136.211,57		
177	Outros	2015	816105	23075.017288/2014-97	Convênio	Programa Mais Educação: Impactos da Educação Integral e Integrada 2014/2015	24/04/2015	23/04/2016	22/06/2016	R\$ 43.200,00	R\$ 43.200,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 43.200,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
178	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816141	23075.024645/2014-73	Convênio	Desenvolvimento Curso de Especialização " Treinamento de Força e Hipertrofia " - 2ª Turma (2015)	24/04/2015	23/04/2017	22/06/2017	R\$ 206.550,00	R\$ 206.550,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 157.283,86		
179	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	816112	23075.054283/2014-45	Convênio	Concurso Público para provimento de vagas para o Cargo Guarda Municipal para o Município de Curitiba, Nível I	27/04/2015	26/04/2016	25/06/2016	R\$ 1.257.292,52	R\$ 1.257.292,52	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 1.230.292,52		
180	Projeto de P&D	2015	811200	23075.017044/2014-12	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Projeto denominado Construção do Núcleo Integrado de Pesquisa e Inovações Biotecnológicas em Sanidade Animal (NIPIBio) - Fase 2 FINEP CT-INFRA 2008	04/05/2015	04/05/2017	03/07/2017	R\$ 642.654,05	R\$ 642.654,05	Prestação de Contas em Análise	R\$ 642.654,05		
181	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	814527	23075.028027/2014-01	Convênio	Curso de Especialização em Controladoria - Turma 2015.	15/05/2015	15/05/2017	14/07/2017	R\$ 207.880,00	R\$ 207.880,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 181.895,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
182	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816297	23075.032456/2013-93	Convênio	Conjugação de Esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em "Economia e Meio Ambiente" - Turma 2015	15/05/2015	14/05/2018	13/07/2018	R\$ 495.030,00	R\$ 495.030,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 297.938,04				
183	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	816107	23075.050946/2014-52	Convênio	Concurso público para provimento de vagas para o cargo médico clinico geral no município de Curitiba nível I	29/05/2015	28/05/2016	27/07/2016	R\$ 72.844,60	R\$ 72.844,60	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 72.844,60				
184	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	816108	23075.050945/2014-16	Convênio	Concurso público para provimento de vagas para o cargo procurador no município de Curitiba, Nível I	29/05/2015	28/05/2016	27/07/2016	R\$ 422.945,28	R\$ 422.945,28	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 422.945,28				
185	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816322	23075.046115/2014-86	Convênio	Curso de Especialização e Análise Ambiental 2015	01/06/2015	01/12/2017	30/01/2018	R\$ 143.725,00	R\$ 143.725,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 108.674,57				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
186	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816326	23075.019108/2014-10	Convênio	Conjugação de Esforços para o desenvolvimento do Curso de Especialização em Prótese Dentária – Turma 2015 - 2017	01/06/2015	01/06/2017	31/07/2017	R\$ 257.870,00	R\$ 257.870,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 206.900,00		
187	Curso de Aperfeiçoamento	2015	816134	23075.017042/2014-15	Convênio	Formação Continuada dos Profissionais da Rede Municipal da Lapa - PR	19/06/2015	19/12/2016	17/02/2017	R\$ 68.904,00	R\$ 68.904,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 68.904,00		
188	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816393	23075.032067/2014-49	Convênio	Curso de Especialização MBA Inteligência de Negócios - Turma 2015	22/06/2015	21/06/2017	20/08/2017	R\$ 299.663,44	R\$ 299.663,44	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 233.659,97		
189	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816102	23075.028035/2014-49	Convênio	Curso de Especialização em Gestão de Negócios - Turma 2015	25/06/2015	24/06/2017	23/08/2017	R\$ 201.220,00	R\$ 201.220,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 142.501,21		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo Valor	Orde Valor
190	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816981	23075.032467/2013-73	Convênio	A conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em MBA em Gestão Ambiental - Turma 2015	30/06/2015	29/06/2018	28/08/2018	R\$ 362.330,00	R\$ 362.330,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 287.703,72		
191	Evento	2015	817061	23075.083879/2015-33	Convênio	Desenvolvimento do Programa de Extensão denominado Festival de Inverno da UFPR em Antonina	09/07/2015	08/07/2018	06/09/2018	R\$ 47.000,00	R\$ 47.000,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 47.000,00		
192	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	817032	23075.032454/2013-02	Convênio	Desenvolvimento do "Curso de Especialização MBA em Gestão Florestal - Turma 2015"	27/07/2015	26/01/2018	27/03/2018	R\$ 495.030,00	R\$ 495.030,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 345.366,58		
193	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	810927	23075.036890/2013-42	Convênio	Curso de Especialização MBA Gerência de Sistemas Logísticos - Turma 2015	03/08/2015	03/08/2017	02/10/2017	R\$ 383.451,67	R\$ 383.451,67	Prestação de Contas em Análise	R\$ 208.810,60		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
194	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	817022	23075.032064/2014-13	Convênio	Desenvolvimento do Curso de Especialização Marketing Empresarial - Turma 2015.	03/08/2015	02/08/2017	01/10/2017	R\$ 298.554,73	R\$ 298.554,73	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 212.974,12		
195	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	817023	23075.033540/2014-13	Convênio	Desenvolvimento do Curso de Especialização MBA em Manejo Florestal de Precisão - Turma de 2015	03/08/2015	02/02/2018	03/04/2018	R\$ 495.030,00	R\$ 495.030,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 246.913,47		
196	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	817051	23075.032458/2013-82	Convênio	Desenvolvimento do Curso de Especialização em MBA em Gestão do Agronegócio - Turma 2015.	03/08/2015	02/08/2018	01/10/2018	R\$ 577.650,00	R\$ 577.650,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 491.077,50		
197	Outros	2015	817113	23075.043605/2014-21	Convênio	Desenvolvimento do projeto de pesquisa denominado "apoio técnico e operacional para o estudo da prática regulatória, vantagens competitivas e oferta e demanda de carga entre os países signatários do acordo da hidrovía Paraguai/Paraná.	14/08/2015	27/02/2018	28/04/2018	R\$ 1.088.230,22	R\$ 1.088.230,22	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 1.088.230,22		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
198	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	817067	23075.054890/2014-13	Convênio	Desenvolvimento do Curso de Especialização em MBA em Auditoria Integral - Turma 2015	01/09/2015	01/09/2017	31/10/2017	R\$ 207.880,00	R\$ 207.880,00	Prestaça o de Contas em Análise	R\$ 155.577,00				
199	Outros	2015	817101	23075.040148/2014-12	Convênio	Apoio Técnico e Operacional para execução do Projeto de Regularização Ambiental da BR 116 nos Estados do Ceará, Paraíba, Pernambuco, Bahia, Minas Gerais e Rio Grande do Sul	24/09/2015	03/09/2018	02/11/2018	R\$ 14.334.430,76	R\$ 14.334.430,76	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 5.627.059,39				
200	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	817563	23075.081790/2015-32	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento a execução de Concurso Público para provimento de vagas para os cargos de nível Técnico, Médio e Superior da COPEL	24/09/2015	23/09/2016	22/11/2016	R\$ 2.059.851,07	R\$ 2.059.851,07	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 2.059.851,07				
201	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	817367	23075.076600/2015-65	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento a execução de Concurso Público, para Prefeitura de Almirante Tamandaré, para provimento de vagas para os cargos de Nível Fundamental, Técnico, Médio e Superior	30/09/2015	30/09/2016	29/11/2016	R\$ 462.010,00	R\$ 462.010,00	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 462.010,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
202	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	817225	23075.075105/2015-39	Convênio	Prestação de serviços técnicos especializados de planejamento e execução parcial do Processo Seletivo da Universidade Positivo.	01/10/2015	30/09/2016	29/11/2016	R\$ 58.463,89	R\$ 58.463,89	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 58.463,89				
203	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	817562	23075.086553/2015-68	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento a execução do Processo Seletivo da UFPR 2015/2016 - 1ª, 2ª e 3ª fase.	01/10/2015	30/12/2016	28/02/2017	R\$ 4.836.036,64	R\$ 4.836.036,64	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 4.836.036,64				
204	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	817729	23075.087424/2015-97	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando a execução de Concurso Público para provimento de vagas para os cargos de Agente Comunitário de Saúde e Agente de Combate às Endemias para o Município de Curitiba	02/10/2015	01/10/2016	30/11/2016	R\$ 216.635,60	R\$ 216.635,60	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 216.635,60				
205	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	817980	23075.086554/2015-11	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento a execução do Concurso Público para provimento de cargos da carreira de Técnico-Administrativo para lotação em Unidades da Universidade Federal do Paraná	02/10/2015	01/10/2016	30/11/2016	R\$ 73.228,12	R\$ 73.228,12	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 73.228,12				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
206	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	817068	23075.029250/2014-67	Convênio	Desenvolvimento do Curso de Especialização MBA Finanças 2015	05/10/2015	04/04/2018	03/06/2018	R\$ 299.331,20	R\$ 299.331,20	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 244.874,77		
207	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	817739	23075.081792/2015-21	Convênio	Planejamento e execução de concurso público para provimento de vagas para cargos de nível médio, técnico e superior, para a Câmara Municipal de Pinhais.	05/10/2015	04/10/2016	03/12/2016	R\$ 169.800,00	R\$ 169.800,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 169.800,00		
208	Curso de Pós-Graduação - Mestrado e/ou Doutorado	2015	817561	23075.032462/2013-41	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em "Direito Ambiental - Turma 2015".	15/10/2015	14/10/2018	13/12/2018	R\$ 618.960,00	R\$ 618.960,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 579.390,62		
209	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	817998	23075.029248/2014-98	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização MBA Marketing 2015.	23/10/2015	22/04/2018	21/06/2018	R\$ 299.990,02	R\$ 299.990,02	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 241.052,53		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Orde
210	Outros	2015	819084	23075.090295/2015-14	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento e a continuidade do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar do Paraná - CECANE PR.	23/10/2015	22/10/2016	21/12/2016	R\$ 625.233,65	R\$ 625.233,65	Prestação de Contas em Análise	R\$ 625.233,65			
211	Projeto de P&D	2015	814564	23075.043907/2013-18	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando a GESTÃO TÉCNICA E ADMINISTRATIVA DE PROJETO DE PESQUISA SOBRE O DERROCAMENTO DO RIO TOCANTINS.	30/10/2015	30/07/2017	28/09/2017	R\$ 172.845,98	R\$ 172.845,98	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 172.845,98			
212	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	817070	23075.029253/2014-09	Convênio	Desenvolvimento do Curso de Especialização MBA Gestão de Talentos e Comportamento Humano - Turma 2015.	30/10/2015	29/04/2018	28/06/2018	R\$ 299.190,02	R\$ 299.190,02	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 234.267,48			
213	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	819009	23075.090895/2015-82	Convênio	Planejamento a execução do Processo Seletivo para Residência Médica no Hospital de Clínicas da UFPR – COREME (Comissão de Residência Médica), e para Residência Multiprofissional em Atenção Hospitalar do Hospital de Clínicas da UFPR	30/10/2015	29/10/2016	28/12/2016	R\$ 213.247,05	R\$ 213.247,05	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 213.247,05			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
214	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	819083	23075.090897/2015-71	Convênio	A conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento a execução do Processo de Ocupação de Vagas Remanescentes da Universidade Federal do Paraná – PROVAR	30/10/2015	29/10/2016	28/12/2016	R\$ 59.479,10	R\$ 59.479,10	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 59.479,10				
215	Outros	2015	820692	23075.088854/2015-26	Convênio	Simulador de Custo-Aluno-Qualidade(SimCAQ):ferramenta para Planejamento de Sistemas Públicos de Educação Básica em Condições de Qualidade	09/11/2015	08/11/2019	07/01/2020	R\$ 2.050.444,41	R\$ 2.050.444,41	Em execução	R\$ 2.022.023,36				
216	Outros	2015	820727	23075.095884/2015-99	Convênio	Projeto Intitulado Mutirão - Mais Cultura na UFPR	09/11/2015	08/03/2019	07/05/2019	R\$ 910.216,82	R\$ 910.216,82	Em execução	R\$ 910.216,82				
217	Concurso e/ou Processo Seletivo	2015	817583	23075.086875/2015-15	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando a execução de Concurso Público para provimento de vagas para o cargo de Auxiliar de Serviços Escolares para o município de Curitiba, Nível I	18/11/2015	17/11/2016	16/01/2017	R\$ 489.138,40	R\$ 489.138,40	Prestação de Contas em Análise	R\$ 489.138,40				
218	Outros	2015	820827	23075.094591/2015-94	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Centro Regional de Referência para Formação em Políticas sobre Drogas da Universidade Federal do Paraná (CRR-UFPR).	20/11/2015	19/01/2017	20/03/2017	R\$ 149.229,06	R\$ 149.229,06	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 149.229,06				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtd	Valor
219	Projeto de P&D	2015	823526	23075.098119/2015-21	Convênio	PROJETO DE PESQUISA SISTEMA DE MONITORAMENTO DAS POLÍTICAS DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE RACIAL - SMPPIR	07/12/2015	31/08/2019	30/10/2019	R\$ 881.058,28	R\$ 881.058,28	Em execução	R\$ 881.058,28				
220	Outros	2015	823822	23075.106790/2015-52	Convênio	Manutenção do Projeto "Aperfeiçoamento do Sistema Único de Saúde/Educação e Formação em Saúde para manutenção do Programa Nacional Telessaúde Brasil Redes"	10/12/2015	09/12/2020	07/02/2021	R\$ 4.340.400,00	R\$ 4.340.400,00	Em execução	R\$ 2.082.630,00				
221	Outros	2015	823385	23075.087205/2015-16	Convênio	Projeto "Laboratório de Cultura Digital 2015-2016"	14/12/2015	13/08/2017	12/10/2017	R\$ 1.482.270,00	R\$ 1.482.270,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 1.482.270,00				
222	Outros	2016	827684	23075.089744/2015-81	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do projeto de pesquisa "Identificação e controle de vibrações em Dinâmica de Rotores"	19/04/2016	12/02/2020	12/04/2020	R\$ 100.600,00	R\$ 100.600,00	Em execução	R\$ 100.600,00				
223	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	828001	23075.032066/2014-02	Convênio	Curso de Especialização MBA Gestão Estratégica - 2015	27/04/2016	22/02/2018	23/04/2018	R\$ 299.942,96	R\$ 299.942,96	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 294.952,47				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
224	Outros	2016	828002	23075.080073/ 2015-93	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Projeto de Pesquisa denominado Consecana Paraná.	27/04/2016	10/02/2021	11/04/2021	R\$ 1.577.116,1 7	R\$ 1.577.116,17	Em execuçã o	R\$ 774.531,38				
225	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2016	828003	23075.096212/ 2015-09	Convênio	Desenvolvimento Curso de Especialização em Engenharia de Software - Turma 2016.	27/04/2016	10/08/2018	09/10/2018	R\$ 153.489,60	R\$ 153.489,60	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 148.517,55				
226	Outros	2016	828004	23075.053820/ 2014-30	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Convênio de formação continuada intitulada "Gestão Escolar, Conhecimento e Avaliação da Prática Pedagógica da Educação Infantil e Primeiros Anos do Ensino Fundamental.	27/04/2016	14/02/2017	15/04/2017	R\$ 108.000,00	R\$ 108.000,00	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 108.000,00				
227	Concurso e/ou Processo Seletivo	2016	828006	23075.109401/ 2015-41	Convênio	Constitui objeto do presente Convênio a conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento e a execução do Concurso Público para provimento de vagas para cargos de Técnico em Enfermagem em Saúde Pública, Enfermeiro e Docência I para a Prefeitura de Curitiba.	27/04/2016	14/02/2017	15/04/2017	R\$ 881.572,68	R\$ 881.572,68	Prestaçã o de Contas enviada para Análise	R\$ 881.572,68				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
228	Concurso e/ou Processo Seletivo	2016	828009	23075.108598/2015-09	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento a execução Concurso Público para o Município de Araucária para provimento de vagas para cargos de Nível Fundamental e Nível Médio	27/04/2016	10/02/2017	11/04/2017	R\$ 391.744,59	R\$ 391.744,59	Prestação de Contas em Análise	R\$ 391.744,59		
229	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	828041	23075.064049/2015-15	Convênio	Curso de Pós-Graduação em projetos sustentáveis, mudanças climáticas e mercado de carbono - Turma 2015.	28/04/2016	11/12/2017	09/02/2018	R\$ 490.030,00	R\$ 490.030,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 173.100,44		
230	Concurso e/ou Processo Seletivo	2016	832480	23075.119515/2016-80	Convênio	Concurso público para provimento de vagas para cargos de nível fundamental,nível médio e nível superior para o município de Colombo	10/06/2016	09/06/2017	08/08/2017	R\$ 548.780,00	R\$ 548.780,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 548.780,00		
231	Outros	2016	832483	23075.128908/2016-84	Convênio	Planejamento e Execução do Teste de Suficiência em Língua Estrangeira, destinado a alunos regulares ou interessados em ingressar nos programas de pós graduação "strictu sensu" oferecidos pela UFPR	10/06/2016	09/06/2017	08/08/2017	R\$ 19.495,26	R\$ 19.495,26	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 19.495,26		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
232	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832424	23075.077488/2015-80	Convênio	Conjugação de Esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em Medicina do Trabalho - Turma 2016/2018	13/06/2016	13/01/2019	14/03/2019	R\$ 729.500,00	R\$ 729.500,00	Aguarda ndo Prestaça o de Contas	R\$ 447.374,00				
233	Outros	2016	832425	23075.097699/2015-39	Convênio	Conjugação de Esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Projeto intitulado "Desenvolvimento de processos de produção e caracterização de combustíveis e biocumbstíveis, com monitoramento de emissões atmosféricas (LACAUT ets)	16/06/2016	16/06/2021	15/08/2021	R\$ 290.000,00	R\$ 290.000,00	Em execuçã o	R\$ 23.704,10				
234	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832429	23075.084108/2015-63	Convênio	Conjugação de Esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento Curso de Especialização em Engenharia de Produção - Turma 2016.	17/06/2016	30/06/2018	29/08/2018	R\$ 300.085,00	R\$ 300.085,00	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 138.386,00				
235	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832449	23075.091830/2015-54	Convênio	Constitui objeto do presente convênio a conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em Controladoria - Turma 2016	20/06/2016	20/06/2018	19/08/2018	R\$ 207.880,00	R\$ 207.880,00	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 180.282,71				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
236	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832773	23075.097489/2015-41	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão Florestal - Turma 2016	20/06/2016	20/06/2019	19/08/2019	R\$ 480.455,00	R\$ 480.455,00	Em execução	R\$ 343.100,59		
237	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832423	23075.087398/2015-05	Convênio	Constitui objeto do presente convênio a conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização MBA Gestão estratégica - Turma 2016	01/07/2016	01/01/2019	02/03/2019	R\$ 299.942,96	R\$ 299.942,96	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 239.961,96		
238	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832426	23075.087391/2015-85	Convênio	O presente convênio tem por objeto a conjugação de esforços entre o partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização Marketing Empresarial - Turma 2016	01/07/2016	01/07/2021	30/08/2021	R\$ 298.554,73	R\$ 298.554,73	Em execução	R\$ 150.394,94		
239	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832436	23075.087390/2015-31	Convênio	Curso de Especialização MBA Marketing - Turma 2016	01/07/2016	01/07/2018	30/08/2018	R\$ 299.561,52	R\$ 299.561,52	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 184.626,57		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
240	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832442	23075.087396/2015-16	Convênio	Constitui objeto do presente Convênio a conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização MBA Gestão de Talentos e Comportamento Humano - Turma 2016.	01/07/2016	01/01/2019	02/03/2019	R\$ 299.211,52	R\$ 299.211,52	Aguarda ndo Prestaçã o de Contas	R\$ 240.610,19				
241	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832461	23075.087400/2015-38	Convênio	Constitui objeto do presente Convênio a conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização MBA Inteligência de Negócios 2016	01/07/2016	01/01/2019	02/03/2019	R\$ 299.663,44	R\$ 299.663,44	Aguarda ndo Prestaçã o de Contas	R\$ 283.033,80				
242	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832726	23075.098409/2015-74	Convênio	Curso de Especialização em Direito Ambiental - turma 2016	01/07/2016	01/07/2019	30/08/2019	R\$ 438.455,00	R\$ 438.455,00	Em execuçã o	R\$ 306.917,50				
243	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832740	23075.097487/2015-51	Convênio	Curso de Especialização em MBA em Gestão Ambiental	01/07/2016	01/07/2019	30/08/2019	R\$ 438.455,00	R\$ 438.455,00	Em execuçã o	R\$ 350.664,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
244	Concurso e/ou Processo Seletivo	2016	834305	23075.133736/2016-61	Convênio	Conjugação de esforços entre partícipes visando o planejamento e a execução do concurso público para provimento de cargos da carreira de técnico administrativo para a Universidade Federal do Paraná - UFPR, sob o regime jurídico único dos servidores públicos federais	04/07/2016	04/07/2017	02/09/2017	R\$ 89.610,12	R\$ 89.610,12	Prestação de Contas em Análise	R\$ 89.610,12		
245	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832698	23075.097947/2015-41	Convênio	Curso de especialização MBA em Gestão do Agronegócio - Turma 2016	07/07/2016	07/07/2019	05/09/2019	R\$ 444.025,00	R\$ 444.025,00	Em execução	R\$ 282.819,29		
246	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	832434	23075.088348/2015-37	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em Análise Ambiental - Turma 2016.	25/07/2016	25/01/2019	26/03/2019	R\$ 142.225,00	R\$ 142.225,00	Em execução	R\$ 79.622,55		
247	Curso de Extensão	2016	835880	23075.126090/2016-65	Convênio	Curso de Extensão denominado Inventário de Florestas Plantadas - INVPLAN - turma 2016	03/08/2016	03/08/2017	02/10/2017	R\$ 47.250,00	R\$ 47.250,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 10.710,00		
248	Curso de Extensão	2016	836105	23075.126089/2016-31	Convênio	Curso de Extensão em Geotecnologias aplicadas a engenharia Florestal - turma 2016.	03/08/2016	03/08/2017	02/10/2017	R\$ 41.250,00	R\$ 41.250,00	Prestação de Contas em	R\$ 18.822,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
												Análise			
249	Concurso e/ou Processo Seletivo	2016	835945	23075.130203/ 2016-27	Convênio	Constitui objeto do presente convênio a conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento e a execução parcial do Processo Seletivo da Universidade Positivo, para o ingresso no início do ano letivo de 2017, de acordo com o Plano de Trabalho devidamente aprovado, que passa a fazer parte integrante deste Termo de Convênio, independentemente de transcrição.	10/08/2016	10/08/2017	09/10/2017	R\$ 61.743,90	R\$ 61.743,90	Prestação o de Contas enviada para Análise	R\$ 61.743,90		
250	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2016	835946	23075.092276/ 2015-22	Convênio	Constitui objeto do presente Convênio a conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização MBA em Auditoria Integral - Turma 2016	10/08/2016	10/08/2018	09/10/2018	R\$ 207.880,00	R\$ 207.880,00	Prestação o de Contas enviada para Análise	R\$ 181.410,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
251	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	835941	23075.095612/2015-99	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão Contábil e Tributária - Turma 2016	15/08/2016	15/08/2018	14/10/2018	R\$ 227.424,00	R\$ 227.424,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 187.570,99		
252	Concurso e/ou Processo Seletivo	2016	836182	23075.143535/2016-71	Convênio	Processo seletivo visando a execução do Processo Seletivo para Residência Médica no Hospital das Clínicas da UFPRE COREME e COREMU	19/08/2016	19/08/2017	18/10/2017	R\$ 178.162,43	R\$ 178.162,43	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 178.162,43		
253	Curso de Extensão	2016	836104	23075.126088/2016-96	Convênio	Curso de extensão em Inventário de Florestas Nativas - INVNAT - turma 2016	31/08/2016	28/02/2018	29/04/2018	R\$ 44.250,00	R\$ 44.250,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 25.593,75		
254	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	836198	23075.100496/2015-37	Convênio	Conjugação de Esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em Fisiologia do Exercício - Turma 2016.	30/09/2016	30/09/2018	29/11/2018	R\$ 246.950,00	R\$ 246.950,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 142.000,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qrde
255	Concurso e/ou Processo Seletivo	2016	836254	23075.143537/ 2016-61	Convênio	Processo seletivo UFPR 2016/2017 - 1ª,2ª e 3ª fase, para ingresso aos cursos ofertados pela Universidade Federal do Paraná	30/09/2016	30/12/2017	28/02/2018	R\$ 5.323.689,0 0	R\$ 5.323.689,00	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 5.323.689,00			
256	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2016	834347	23075.119903/ 2016-61	Convênio	Curso de Especialização em Sociologia Política - turma 2016.	10/10/2016	10/10/2019	09/12/2019	R\$ 255.257,75	R\$ 255.257,75	Em execuçã o	R\$ 107.600,00			
257	Concurso e/ou Processo Seletivo	2016	836744	23075.151290/ 2016-56	Convênio	Processo Seletivo para provimento de vagas para o cargo de Arquiteto para o Serviço Social Autônomo Paranaeducação	24/10/2016	24/10/2017	23/12/2017	R\$ 32.450,00	R\$ 32.450,00	Prestaça o de Contas em Análise	R\$ 32.450,00			
258	Concurso e/ou Processo Seletivo	2016	836787	23075.155002/ 2016-32	Convênio	Processo de Ocupação de Vagas Remanescentes da Universidade Federal do Paraná - PROVAR	03/11/2016	03/11/2017	02/01/2018	R\$ 32.005,32	R\$ 32.005,32	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 32.005,32			
259	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2016	836790	23075.092280/ 2015-91	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em Contabilidade e Finanças - Turma 2016	16/11/2016	16/11/2018	15/01/2019	R\$ 207.880,00	R\$ 207.880,00	Aguarda ndo Prestaça o de Contas	R\$ 181.895,00			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
260	Outros	2016	838001	23075.155206/2016-73	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento e a continuidade do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar do Paraná - CECANE PR.	28/11/2016	31/10/2017	30/12/2017	R\$ 570.261,33	R\$ 570.261,33	Prestação de Contas em Análise	R\$ 570.261,33		
261	Outros	2016	837349	23075.152319/2016-17	Convênio	Apoio à implementação dos cursos e projetos previstos no Sistema UAB - Universidade Aberta do Brasil no âmbito da Universidade Federal do Paraná	01/12/2016	30/06/2019	29/08/2019	R\$ 435.333,12	R\$ 435.333,12	Em execução	R\$ 435.133,12		
262	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	837120	23075.147535/2016-41	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização MBA em Gestão Contábil e Tributária - Turma 2017.	02/12/2016	02/06/2019	01/08/2019	R\$ 220.200,00	R\$ 220.200,00	Em execução	R\$ 151.739,37		
263	PD&I (TRIPARTITE)	2016	74/2016	23075.135082/2016-18	Termo de Cooperação	Desenvolvimento do projeto de P&D intitulado "Interação rocha-fluido e geração de porosidade em rochas carbonáticas dolomitizadas e brechadas: implicações para tipologia de reservatórios".	09/12/2016	06/06/2019	05/08/2019	R\$ 497.557,20	R\$ 497.557,50	Em execução	R\$ 497.557,50		
264	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	837177	23075.087392/2015-20	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização MBA em Finanças 2016.	09/12/2016	09/12/2018	07/02/2019	R\$ 299.331,20	R\$ 299.331,20	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 248.546,80		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qrde
265	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	837522	23075.092279/2015-66	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do curso de Especialização em Gestão de Negócios - Turma 2016	09/12/2016	09/12/2018	07/02/2019	R\$ 207.880,00	R\$ 207.880,00	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 141.776,41			
266	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	837216	23075.148339/2016-93	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento Curso de Especialização em Gestão de Negócios _ turma 2017	12/12/2016	12/06/2019	11/08/2019	R\$ 220.200,00	R\$ 220.200,00	Em execução	R\$ -			
267	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	837217	23075.147529/2016-93	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento Curso de Especialização em Controladoria - Turma 2017	12/12/2016	12/06/2019	11/08/2019	R\$ 220.200,00	R\$ 220.200,00	Em execução	R\$ 140.000,00			
268	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2016	837221	23075.147532/2016-15	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do curso de Especialização em Contabilidade e Finanças - Turma 2017	12/12/2016	12/06/2019	11/08/2019	R\$ 222.200,00	R\$ 222.200,00	Em execução	R\$ 155.861,74			
269	Projeto de P&D	2016	841118	23075.165820/2016-43	Convênio	Constitui objeto do presente Convênio a conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Projeto denominado PinSIS - Pesquisa e Inovações em Sistemas de Informação para a saúde	29/12/2016	20/07/2020	18/09/2020	R\$ 2.500.000,00	R\$ 2.500.000,00	Em execução	R\$ 2.500.000,00			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
270	PD&I (TRIPARTITE)	2017	29/2017	23075.163241/2016-66	Termo de Cooperação	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO RNP/UFPR/FUNPAR: PONTO DE PRESEÇA DA REDE NACIONAL DE ENSINO E PESQUISA - RNP NO ESTADO DO PARANÁ (POP-PR).	01/01/2017	01/01/2022	02/03/2022	R\$ 392.056,95	R\$ 392.056,95	Em execução	R\$ 392.056,95		
271	PD&I (TRIPARTITE)	2017	4/2017	23075.152244/2016-74	Contrato	Execução do projeto de pesquisa "O uso de antibióticos para tratamento de enterite necrótica e seus efeitos no desempenho e saúde intestinal de frangos de corte".	10/01/2017	10/01/2019	11/03/2019	R\$ 115.762,22	R\$ 115.762,22	Em execução	R\$ 115.762,22		
272	Curso de Extensão	2017	840510	23075.141590/2016-27	Convênio	Extensão Universitária como Espaço Integrado para Ensino e Aprendizagem, Pesquisa e Formação de Professores de Língua e Cultura Diversas - CELIN	25/01/2017	25/01/2019	26/03/2019	R\$ 7.126.975,00	R\$ 7.126.975,00	Em execução	R\$ 6.331.248,50		
273	Outros	2017	832659	23075.109089/2015-95	Convênio	Programa de Desenvolvimento Educacional - PDE - 8ª Edição - 2016/2017	10/02/2017	10/05/2019	09/07/2019	R\$ 908.342,08	R\$ 908.342,08	Em execução	R\$ 896.371,20		
274	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	836333	23075.119889/2016-03	Convênio	Curso de especialização MBA em Manejo Florestal de Precisão - Turma 2016/EAD	10/02/2017	10/02/2019	11/04/2019	R\$ 472.530,00	R\$ 472.530,00	Em execução	R\$ 140.935,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qrde
275	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	838519	23075.119886/2016-61	Convênio	Curso de Pós Graduação em Projetos Sustentáveis, Mudanças Climáticas e Mercado de Carbono - Turma 2016 EAD	10/02/2017	10/02/2019	11/04/2019	R\$ 472.530,00	R\$ 472.530,00	Em execuça o	R\$ 162.437,95			
276	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	842765	23075.123408/2016-56	Convênio	Curso de Especialização em Gestão de Suprimentos - Turma 2017	10/02/2017	10/02/2019	11/04/2019	R\$ 280.340,00	R\$ 280.340,00	Em execuça o	R\$ 157.600,00			
277	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	837121	23075.155721/2016-53	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento a execução de Concurso Público para o provimento de vagas para o cargo de Educador Infantil II, para o Município de Araucária	20/02/2017	20/02/2018	21/04/2018	R\$ 83.321,60	R\$ 83.321,60	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 83.321,60			
278	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	839852	23075.161274/2016-71	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipe visando o planejamento e execução de Processo Seletivo para o provimento de vagas para cargos de Nível Médio, Técnico e Superior da Companhia Paranaense de Energia - COPEL e suas Subsidiarias Integrais	20/02/2017	20/02/2018	21/04/2018	R\$ 178.600,00	R\$ 178.600,00	Prestaça o de Contas enviada para Análise	R\$ 178.600,00			
279	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	840508	23075.155595/2016-37	Convênio	Curso de Especialização em Engenharia de Software - Turma 2017	24/02/2017	24/02/2019	25/04/2019	R\$ 153.489,60	R\$ 153.489,60	Em execuça o	R\$ 111.024,55			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qrde
280	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	839813	23075.129298/2016-36	Convênio	Curso de Especialização em Análises Clínicas - Turma 2016	06/03/2017	06/03/2020	05/05/2020	R\$ 137.720,00	R\$ 137.720,00	Em execução	R\$ 90.120,20			
281	Projeto de P&D	2017	840942	23075.158836/2016-08	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o apoio na gestão administrativa e financeira, pela conveniente, ao projeto componente florestal em pequenas propriedades rurais	20/03/2017	20/03/2018	19/05/2018	R\$ 58.500,00	R\$ 58.500,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 58.500,00			
282	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	840981	23075.146511/2016-74	Convênio	Curso de Especialização MBA em Finanças turma 2017	20/03/2017	20/03/2019	19/05/2019	R\$ 384.961,52	R\$ 384.961,52	Em execução	R\$ 123.671,64			
283	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	842771	23075.147530/2016-18	Convênio	Curso de Especialização em Auditoria Integral - Turma 2017	24/03/2017	24/03/2019	23/05/2019	R\$ 217.084,00	R\$ 217.084,00	Em execução	R\$ 128.040,38			
284	Outros	2017	842767	23075.091605/2015-18	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Projeto de Pesquisa denominado Formação continuada dos profissionais da Rede Municipal de Educação de Piraquara-PR: tempos da infância e organização pedagógica	30/03/2017	30/03/2018	29/05/2018	R\$ 132.750,00	R\$ 132.750,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 132.750,00			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde
285	PD&I (TRIPARTITE)	2017	42/2017	23075.154871/ 2017-21	Termo de Cooperação	ESTUDO ECOLOGICO DE LONGA DURAÇÃO DE FRAGMENTOS DE VARZEA E DE FLORESTA ALUVIA SUBMETIDOS A DERRAMAMENTO DE PETROLEO E PRESSÃO DE USO NO MUNICIPIO DE ARAUCARIA, PARANA.	31/03/2017	30/03/2021	29/05/2021	R\$ 1.038.203,0 8	R\$ 792.715,18	Em execução	R\$ 792.715,18			
286	PD&I (TRIPARTITE)	2017	48/2017	23075.120789/ 2016-11	Termo de Cooperação	COMPREENDER O AMBIENTE DEPOSICIONAL E OS SINAIS GEOQUIMICOS DE ARGILOMINERAIS, CARBONATOS MICROBIAIS, TRAVERTINOS E/OU TUFAS, BEM COMO SUA PROPRIEDADE PERMOPOROSAS COM ORCHA RESERVATÓRIO, EM DIFERENTES ESCALAS.	31/03/2017	30/03/2020	29/05/2020	R\$ 2.996.647,9 3	R\$ 2.109.390,38	Em execução	R\$ 2.109.390,38			
287	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2017	842776	23075.156220/ 2016-94	Convênio	Curso de Especialização em Treinamento de Força e Hipertrofia - Turma 2017	20/04/2017	20/04/2019	19/06/2019	R\$ 440.640,00	R\$ 440.640,00	Em execução	R\$ 229.750,96			
288	Outros	2017	840938	23075.095621/ 2015-80	Convênio	Projeto atendimento farmacêutico direcionado a pacientes em tratamento da obesidade	24/04/2017	24/04/2019	23/06/2019	R\$ 99.000,00	R\$ 99.000,00	Em execução	R\$ 75.477,34			
289	Curso de Pós- Graduação - Especialização	2017	842836	23075.146544/ 2016-14	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão de Talentos e Comportamento Humano - Turma 2017	05/05/2017	05/05/2019	04/07/2019	R\$ 381.161,52	R\$ 381.161,52	Em execução	R\$ 123.064,60			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
290	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	842774	23075.157858/2016-42	Convênio	Curso de especialização em Análise Ambiental - Turma 2017	15/05/2017	15/11/2019	14/01/2020	R\$ 226.050,00	R\$ 226.050,00	Em execução	R\$ 102.315,63		
291	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	27/2017	23075.166543/2017-77	Contrato	PROCESSO SELETIVO PARA ITAIPU BINACIONAL PARA PROVIMENTO DE VAGAS DE NIVEL MÉDIO, TECNICO E OPERACIONAL - 2017.	25/05/2017	25/05/2018	24/07/2018	R\$ 802.480,00	R\$ 801.820,00	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 801.820,00		
292	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	843468	23075.146514/2016-16	Convênio	Curso de Especialização MBA em Inteligência de Negócios - Turma 2017	23/06/2017	23/06/2019	22/08/2019	R\$ 382.711,52	R\$ 382.711,52	Em execução	R\$ 164.660,55		
293	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	846848	23075.170804/2017-53	Convênio	Processo Seletivo específico para ingresso nos cursos de graduação em Administração Pública e Pedagogia da UFPR na Modalidade de Educação a Distância (EaD)	30/06/2017	30/06/2018	29/08/2018	R\$ 53.837,97	R\$ 53.837,97	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 53.837,97		
294	Outros	2017	846845	23075.158375/2017-46	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Projeto "Educação Empreendedora no Ensino Superior"	14/07/2017	14/07/2019	12/09/2019	R\$ 170.000,00	R\$ 170.000,00	Em execução	R\$ 85.000,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtd
295	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	847807	23075.162520/2016-11	Convênio	Curso de Especialização MBA em Negócios Ambientais - Turma 2017	24/07/2017	24/07/2019	22/09/2019	R\$ 539.840,00	R\$ 539.840,00	Em execução	R\$ 110.809,45			
296	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	848130	23075.162519/2016-88	Convênio	Curso de Especialização MBA Internacional em Gestão Ambiental - Turma 2017	24/07/2017	24/07/2019	22/09/2019	R\$ 754.732,75	R\$ 754.732,75	Em execução	R\$ 328.638,00			
297	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	848136	23075.162522/2016-00	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão do Agronegócio - Turma 2017	24/07/2017	24/07/2019	22/09/2019	R\$ 722.639,67	R\$ 722.639,67	Em execução	R\$ 260.393,97			
298	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	848350	23075.146543/2016-70	Convênio	Curso de Especialização MBA em Marketing 2017	24/07/2017	24/07/2019	22/09/2019	R\$ 388.161,52	R\$ 388.161,52	Em execução	R\$ 98.222,29			
299	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	848549	23075.162518/2016-33	Convênio	Curso de Especialização MBA em Gestão Florestal - Turma 2017	24/07/2017	24/07/2019	22/09/2019	R\$ 622.460,00	R\$ 622.460,00	Em execução	R\$ 314.384,00			
300	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	44/2017	23075.162566/2017-11	Contrato	Prestação de Serviços técnicos e especializados de planejamento a execução parcial do Processo Seletivo da Universidade Positivo, que será realizado no dia 1º de outubro de 2017.	27/07/2017	26/07/2018	24/09/2018	R\$ 65.685,00	R\$ 65.685,00	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 65.685,00			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
301	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	840486	23075.164449/2016-01	Convênio	Processo seletivo, para ingresso no curso de medicina no ano letivo de 2017, para Associação Patobranquense de Ensino Superior	11/08/2017	11/08/2018	10/10/2018	R\$ 124.080,00	R\$ 124.080,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 124.080,00				
302	Outros	2017	842757	23075.123881/2016-33	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento Projeto de Pesquisa denominado Conseleite Rondônia	11/08/2017	10/08/2019	09/10/2019	R\$ 244.224,00	R\$ 244.224,00	Em execução	R\$ 95.202,56				
303	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	40/2017	23075.187221/2017-61	Contrato	Processo Seletivo para selecionar os calouros dos cursos de graduação da Universidade Federal do Parana 2017-2018, para selecionar os calouros dos cursos de graduação para o ingresso no ano letivo UFPR para ingresso nos períodos letivos 2017-2018 E 2018.	14/08/2017	14/11/2018	13/01/2019	R\$ 6.600.000,00	R\$ 6.447.304,73	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 6.447.304,73				
304	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	53/2017	23075.191515/2017-98	Contrato	Processo de Ocupação Vagas Remanescentes - PROVAR - 2017-2018.	02/09/2017	02/09/2018	01/11/2018	R\$ 194.560,00	R\$ 213.040,00	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 213.040,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo Valor	Orde Valor
305	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	54/2017	23075.191653/ 2017-77	Contrato	Processos Seletivos COREME e COREMU: Residência Médica do Hospital de ClínProcessos Seletivos COREME e COREMU: Residência Médica do Hospital de Clinicas, Residência Médica Hospital do Trabalhador, Residência Multiprofissioicas, Residência Médica Hospital do Trabalhador, Residência Multiprofissional do hospital de Clinicas e Residência em Área Profissional de Saúde emnal do Hospital de Clinicas e Residência em Area Profissional de Saúde em Medicina Veterinária. Medicina Veterinaria Campus Palotina.	04/09/2017	04/12/2018	02/02/2019	R\$ 956.290,00	R\$ 1.012.940,00	Aguarda ndo Prestaçã o de Contas	R\$ 1.012.940,00		
306	Curso de Extensão	2017	849887	23075.166845/ 2016-64	Convênio	Curso de extensão em Microrganismos Aplicados a Agricultura turma 2017	11/09/2017	11/09/2018	10/11/2018	R\$ 36.450,00	R\$ 36.450,00	Aguarda ndo Prestaçã o de Contas	R\$ 20.489,44		
307	CURSOS	2017	35/2017	23075.144773/ 2016-02	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ODONTOPEDIATRIA - TURMA 2017/2019.	15/09/2017	15/09/2019	14/11/2019	R\$ 343.200,00	R\$ 187.953,28	Em execuçã o	R\$ 187.953,28		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
308	EXTENSÃO	2017	41/2017	23075.184880/2017-46	Contrato	IV SINCELPE - SIMPOSITO INTERNACIONAL CELPE-BRAS	22/09/2017	22/03/2018	21/05/2018	R\$ 22.000,00	R\$ 6.240,48	Prestação de Contas em Análise	R\$ 6.240,48		
309	Outros	2017	849954	23075.169966/2017-49	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o apoio na gestão administrativa e financeira, pela CONVENIENTE, ao Projeto “Estudo da Produção e Fracionamento de Parede de Leveduras para uso em Nutrição Animal”	27/09/2017	27/09/2019	26/11/2019	R\$ 144.000,00	R\$ 144.000,00	Em execução	R\$ 117.800,00		
310	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	80/2017	23075.201189/2017-34	Contrato	Processo Seletivo para ingresso no curso de medicina no ano letivo de 2018 para FADEP - Faculdade de Pato Branco.	02/10/2017	02/10/2018	01/12/2018	R\$ 127.000,00	R\$ 127.000,00	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 127.000,00		
311	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	81/2017	23075.201571/2017-48	Contrato	Processo Seletivo para ingresso nos cursos de nível superior no ano letivo de 2018, para FADEP - Faculdade de Pato Branco.	02/10/2017	02/10/2018	01/12/2018	R\$ 27.000,00	R\$ 27.000,00	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 27.000,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
312	PD&I (TRIPARTITE)	2017	99/2017	23075.185610/2017-52	Contrato	EXECUÇÃO DE PARTE DO PROJETO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO INTITULADO HEALTHSENSE: AVALIANDO E PROTEGENDO A PRIVACIDADE DE DADOS MEDICOS POR SENSOR SEM FIO.	03/10/2017	03/10/2019	02/12/2019	R\$ 461.561,11	R\$ 364.883,11	Em execução	R\$ 364.883,11		
313	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	96/2017	23075.201727/2017-91	Contrato	Execução de 02 (dois) processos seletivos para ingresso no curso de medicina nos anos letivos de 2018 - 2019na no ano letivo de 2018, para UB Campo Real Educacional S.A.	03/10/2017	03/10/2018	02/12/2018	R\$ 263.052,00	R\$ 263.052,00	Em execução	R\$ 263.052,00		
314	Outros	2017	850306	23075.185096/2017-55	Convênio	Constitui objeto do presente Convênio a conjugação de esforços entre os partícipes visando o apoio na gestão administrativa e financeira, pela CONVENIENTE, ao Projeto "Comunicação Institucional UFPR", de acordo com o definido no Plano de Trabalho anexo a este instrumento	04/10/2017	04/04/2018	03/06/2018	R\$ 299.998,00	R\$ 299.998,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 299.998,00		
315	CURSOS	2017	38/2017	23075.159852/2016-18	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZACAO EM IMPLANTODONTIA CIRURGICO E PROTETICO - TURMA 2017.	20/10/2017	20/10/2019	19/12/2019	R\$ 422.400,00	R\$ 165.214,47	Em execução	R\$ 165.214,47		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
316	CURSOS	2017	68/2017	23075.169414/ 2016-50	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM PREPARAÇÃO FÍSICA NOS ESPORTES - TURMA 2017.	20/10/2017	20/10/2019	19/12/2019	R\$ 288.000,00	R\$ 75.445,19	Em execuçã o	R\$ 75.445,19				
317	CONTRATO DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS	2017	66/2017	23075.154107/ 2017-55	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO MELHORAMENTO DE BACTPERIAS DEE NITROGÊNIO PROMOTORAS DE CRESCIMENTO VEGETAL.	25/10/2017	25/10/2022	24/12/2022	R\$ 299.970,00	R\$ 20.000,00	Em execuçã o	R\$ 20.000,00				
318	CURSOS	2017	95/2017	23075.166702/ 2016-52	Contrato	CURSO DE POS GRADUAÇÃO EM BANKING " CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM MBA BANKING PARA COOPERATIVAS DE CRÉDITO 2017".	25/10/2017	25/10/2019	24/12/2019	R\$ 419.900,00	R\$ 305.417,67	Em execuçã o	R\$ 305.417,67				
319	CURSOS	2017	58/2017	23075.183014/ 2017-38	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA INDUSTRIAL 4.0 - TURMA 2017.	01/11/2017	01/11/2019	31/12/2019	R\$ 474.240,00	R\$ 223.573,10	Em execuçã o	R\$ 223.573,10				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
320	PD&I (TRIPARTITE)	2017	13/2018	23075.193990/2017-07	Termo de Cooperação	ABORDAR AS QUESTÕES CHAVE PARA O ENTENDIMENTO DA DIAGÊNESE DE RESERVATÓRIOS CARBONÁTICOS LACUSTRES, QUE PODEM IMPACTAR SIGNIFICATIVAMENTE NA EXPLORAÇÃO E A PRODUÇÃO DE ÓLEO, COM BASE EM TRABALHOS ANALÍTICOS E EXPERIMENTAIS ROBUSTOS, COMBINADOS COM A INVESTIGAÇÃO DE CASOS DE CAMPO DE ROCHAS-RESERVATÓRIO OU ANÁLOGOS.	10/11/2017	10/11/2021	09/01/2022	R\$ 18.922.389,94	R\$ 10.377.820,69	Em execução	R\$ 10.377.820,69				
321	CONTRATO DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS	2017	90/2017	23075.173325/2017-99	Contrato	Revista Cogitare Enfermagem.	13/11/2017	13/11/2022	12/01/2023	R\$ 471.998,01	R\$ 101.755,50	Em execução	R\$ 101.755,50				
322	Projeto de P&D	2017	852272	23075.195911/2017-94	Convênio	Pesquisa em difusão e avaliação coletiva de conteúdos educacionais para uso em sala de aula	17/11/2017	16/02/2020	16/04/2020	R\$ 2.930.534,05	R\$ 2.930.534,05	Em execução	R\$ 2.930.534,05				
323	Outros	2017	848563	23075.162262/2017-45	Convênio	Conjuação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do “Desafio de Gestão: Simulador Empresarial de Gestão Pública”	20/11/2017	20/07/2018	18/09/2018	R\$ 67.800,00	R\$ 67.800,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 67.800,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
324	Outros	2017	851272	23075.187616/2017-64	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o apoio na gestão administrativa e financeira ao Projeto denominado “Laboratório de Carcinicultura da UFPR – Campus Palotina – Conclusão de Obra”	20/11/2017	20/12/2018	18/02/2019	R\$ 616.945,44	R\$ 616.945,44	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 544.510,11		
325	CURSOS	2017	86/2017	23075.170521/2017-10	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZACAO EM ENERGIAS RENOVAVEIS E EFICIENCIA ENERGETICA - TURMA 2017.	27/11/2017	27/11/2019	26/01/2020	R\$ 355.680,00	R\$ 173.733,36	Em execução	R\$ 173.733,36		
326	Outros	2017	851603	23075.187708/2017-44	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o apoio na gestão administrativa e financeira ao Projeto denominado “Central Analítica: Continuidade das Obras para o Avanço da Pesquisa no Setor de Ciências Agrárias da UFPR”	27/11/2017	27/11/2019	26/01/2020	R\$ 5.234.176,39	R\$ 5.234.176,39	Em execução	R\$ 4.085.000,00		
327	Projeto de P&D	2017	852270	23075.191288/2017-09	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do projeto intitulado " BIOPAL – Biorefinarias Integradas ao processamento sustentável da Palma – Rota Biológica"	28/11/2017	28/10/2018	27/12/2018	R\$ 299.000,00	R\$ 299.000,00	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 299.000,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtd	Valor
328	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	851247	23075.146513/2016-63	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento Curso de Especialização MBA Gestão Estratégica 2017	30/11/2017	30/11/2019	29/01/2020	R\$ 333.661,52	R\$ 333.661,52	Em execuça o	R\$ 222.441,04				
329	Concurso e/ou Processo Seletivo	2017	852273	23075.205074/2017-19	Convênio	conjugação de esforços entre os partícipes visando o planejamento de execução do Concurso Publico para o Município de Araucaria, para provimento de vagas para cargos de nível fundamental, nível tecnico e nível superior	30/11/2017	30/11/2018	29/01/2019	R\$ 673.504,75	R\$ 673.504,75	Aguarda ndo Prestaçã o de Contas	R\$ 673.504,75				
330	Outros	2017	853173	23075.184063/2017-98	Convênio	Projeto Institucionalização do Sistema de Gestão Acadêmica à UFPR	01/12/2017	31/12/2019	29/02/2020	R\$ 885.002,00	R\$ 885.002,00	Em execuça o	R\$ 744.098,00				
331	Outros	2017	852881	23075.207432/2017-28	Convênio	Desenvolvimento e a continuidade do Centro Colaborador em Alimentacao e Nutricao do Escolar do Parana - CECANE PR	10/12/2017	11/02/2019	12/04/2019	R\$ 669.771,75	R\$ 669.771,75	Em execuça o	R\$ 669.771,75				
332	PD&I (TRIPARTITE)	2017	17/2018	23075.190940/2017-60	Contrato	PRODUÇÃO DE NANOQUITOSANA E SUA APLICAÇÃO EM BEBIDAS FUNCIONAIS VISANDO O GERENCIAMENTO DO SOBREPESO E DA HIPERCOLESTEROLEMIA.	12/12/2017	12/03/2019	11/05/2019	R\$ 399.882,32	R\$ 379.888,21	Em execuça o	R\$ 379.888,21				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
333	PD&I (TRIPARTITE)	2017	98/2017	23075.216866/2017-19	Contrato	AVALIAR A EFICIÊNCIA DE DOIS PRODUTOS COMERCIAIS DISTINTOS E SUA ASSOCIAÇÃO PARA O CONTROLE DA ENTERITE NECRÓTICA EM FRANGOS DE CORTE, CONFORME O PLANO DE TRABALHO DEVIDAMENTE APROVADO.	15/12/2017	15/06/2019	14/08/2019	R\$ 206.528,42	R\$ 206.528,42	Em execução	R\$ 206.528,42		
334	Outros	2017	851130	23075.187637/2017-80	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o apoio na gestão administrativa e financeira ao Projeto denominado CDIM Centro de Desenvolvimento e Inovação em Materiais e Biomateriais: Uma proposta de viabilidade para conclusão das edificações	15/12/2017	15/12/2020	13/02/2021	R\$ 10.606.284,00	R\$ 10.606.284,00	Em execução	R\$ 8.192.270,95		
335	Projeto de P&D	2017	852894	23075.210031/2017-55	Convênio	Projeto Edital de Pesquisa UFPR	22/12/2017	22/02/2021	23/04/2021	R\$ 5.000.000,00	R\$ 5.000.000,00	Em execução	R\$ 1.275.000,00		
336	Projeto de P&D	2017	859563	23075.150674/2017-32	Convênio	Desenvolvimento e Aplicação de Metodologia de Avaliação Objetiva das Condições Funcionais e Estruturais de Obras de Artes Especiais	27/12/2017	25/01/2019	26/03/2019	R\$ 1.620.084,98	R\$ 1.620.084,98	Em execução	R\$ 1.620.084,98		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
337	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2017	852829	23075.156808/2017-29	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando a execução do projeto de ensino, pesquisa e extensão em apoio ao Programa Mais Médicos para o Brasil - Universidade Aberta do SUS na UFPR, de acordo com o Plano de Trabalho devidamente aprovado.	28/12/2017	28/12/2020	26/02/2021	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.000.000,00	Em execuã o	R\$ 300.000,00				
338	CURSOS	2018	75/2017	23075.169992/2017-77	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM FERTILIDADE DO DOLO E NUTRIÇÃO DE PLANTAS - TURMA 2017.	03/01/2018	03/01/2020	03/03/2020	R\$ 729.000,00	R\$ 264.081,87	Em execuã o	R\$ 264.081,87				
339	EVENTO	2018	12/2018	23075.209008/2017-18	Contrato	REALIZAÇÃO DA 63ª REUNIÃO ANUAL DA REGIÃO BRASILEIRA DA SOCIENDADE INTERNACIONAL	12/02/2018	12/09/2018	11/11/2018	R\$ 60.000,00	R\$ 63.681,05	Aguarda ndo Prestaça o de Contas	R\$ 63.681,05				
340	CURSOS	2018	10/2018	23075.210287/2017-62	Contrato	Curso de Especialização em Data Science e Big Data - Turma 2018	12/02/2018	12/08/2019	11/10/2019	R\$ 397.440,00	R\$ 194.368,24	Em execuã o	R\$ 194.368,24				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde
341	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	15/2018	23075.220683/ 2017-06	Contrato	Concurso Público para provimento de cargos da carreira de Técnico- Administrativo, sob o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Federais, para Universidade Federal do Paraná.	23/02/2018	23/02/2019	24/04/2019	R\$ 477.492,92	R\$ 492.044,44	Em execuçã o	R\$ 492.044,44			
342	PD&I (TRIPARTITE)	2018	94/2018	23075.008981/ 2018-01	Contrato	Capacitacao de Colaboradores da empresa Electrolux	27/02/2018	27/02/2019	28/04/2019	R\$ 285.000,00	R\$ 257.660,00	Em execuçã o	R\$ 257.660,00			
343	CURSOS	2018	19/2018	23075.212099/ 2017-79	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ENERGIAS RENOVÁVEIS E EFICIÊNCIA ENERGÉTICA - TURMA 2018-1.	05/03/2018	05/03/2020	04/05/2020	R\$ 414.960,00	R\$ 152.434,61	Em execuçã o	R\$ 152.434,61			
344	CURSOS	2018	26/2018	23075.193083/ 2017-50	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO ESP. EM CONTABILIDADE E FINANCAS - TURMA 2018.	07/03/2018	07/03/2020	06/05/2020	R\$ 288.000,00	R\$ 103.141,57	Em execuçã o	R\$ 103.141,57			
345	CURSOS	2018	27/2018	23075.193081/ 2017-61	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO DE NEGÓCIOS - TURMA 2018.	07/03/2018	07/03/2020	06/05/2020	R\$ 288.000,00	R\$ 129.214,80	Em execuçã o	R\$ 129.214,80			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
346	PD&I (TRIPARTITE)	2018	61/2018	23075.168655/2017-62	Contrato	CONHECER A EFETIVIDADE DA DENGUE NA POPULAÇÃO VACINADA NA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA A DENGUE NO ESTADO DO PARANÁ EM RELAÇÃO A REDUÇÃO DA MORBIMORTNAÇÃO CONTRA A DENGUE NO ESTADO DO PARANÁ EM RELAÇÃO A REDUÇÃO DA MORBIMORTALIDADE PELA DOENÇA.ALIDADE PELA DOENÇA.	13/03/2018	13/03/2022	12/05/2022	R\$ 1.752.260,00	R\$ 350.452,00	Em execução	R\$ 350.452,00		
347	Outros	2018	864064	23075.001866/2018-05	Convênio	Projeto denominado Biotério da UFPR e seu papel no auxilio da pesquisa e pós-graduação	15/03/2018	15/03/2019	14/05/2019	R\$ 845.738,28	R\$ 845.738,28	Em execução	R\$ 640.280,66		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo Valor	Orde Valor
348	Pesquisa Clínica	2018	070/2018	23075.201657/ 2017-71	Contrato	Condução do estudo clínico "D-FR-52120-223 - estudo de fase III, multicêntrico, randomizado, duplo-cego, de grupo paralelo, controlado por placebo para avaliar a eficácia e a segurança de um ou mais tratamentos com intradetrusor de 600 ou 800 unidades de Dysport para tratamento de incontinência urinária em pacientes com hiperatividade do detrusor neurogênico devido à lesão na medula espinhal ou esclerose múltipla.	15/03/2018	15/03/2023	14/05/2023	R\$ 293.128,00	R\$ -	Em execuçã o	R\$ -		
349	Pesquisa Clínica	2018	068/2018	23075.187809/ 2017-15	Contrato	Execução da pesquisa clínica intitulada "Um estudo randomizado, duplo-cego, placebo-controlado, multicêntrico de Dose Variada de ALX-0171 em lactentes .	16/03/2018	16/03/2023	15/05/2023	R\$ 203.503,30	R\$ -	Em execuçã o	R\$ -		
350	CURSOS	2018	33/2018	23075.193084/ 2017-02	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO ESP. EM AUDITORIA INTEGRAL - TURMA 2018.	19/03/2018	19/03/2020	18/05/2020	R\$ 298.000,00	R\$ 74.288,60	Em execuçã o	R\$ 74.288,60		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
351	CURSOS	2018	34/2018	23075.193079/ 2017-91	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM CONTROLADORIA - TURMA 2018	19/03/2018	19/03/2020	18/05/2020	R\$ 288.000,00	R\$ 126.963,57	Em execuçã o	R\$ 126.963,57				
352	CURSOS	2018	32/2018	23075.193085/ 2017-49	Contrato	CURSO ESP. MBA GESTAO CONTABIL E TRIBUTARIA TURMA 2018	19/03/2018	19/03/2020	18/05/2020	R\$ 288.000,00	R\$ 124.678,45	Em execuçã o	R\$ 124.678,45				
353	CURSOS	2018	24/2018	23075.177541/ 2017-11	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO - TURMA 2018	19/03/2018	19/03/2021	18/05/2021	R\$ 417.000,00	R\$ 116.726,45	Em execuçã o	R\$ 116.726,45				
354	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	69/2018	23075.006290/ 2018-64	Contrato	CAMARA MUNICIPAL DE QUITANDINHA	22/03/2018	22/03/2019	21/05/2019	R\$ 66.023,37	R\$ 66.023,37	Em execuçã o	R\$ 66.023,37				
355	CURSOS	2018	36/2018	23075.162521/ 2016-57	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO AMBIENTLA - TURMA 2017.	23/03/2018	23/03/2020	22/05/2020	R\$ 1.036.800,0 0	R\$ 51.971,55	Em execuçã o	R\$ 51.971,55				
356	CURSOS	2018	35/2018	23075.201092/ 2017-21	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM FISIOLOGIA DO EXERCÍCIO - TURMA 2018	23/03/2018	23/09/2020	22/11/2020	R\$ 315.000,00	R\$ 117.726,45	Em execuçã o	R\$ 117.726,45				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qrde
357	CURSOS	2018	25/2018	23075.193335/ 2017-41	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA DE SOFTWARE - TURMA 2018.	28/03/2018	28/03/2020	27/05/2020	R\$ 180.576,00	R\$ 97.724,38	Em execuçã o	R\$ 97.724,38			
358	EVENTO	2018	46/2017	23075.155152/ 2017-27	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO EXT.GEOTECNOLOGIAS APLIC.ENG. FLORESTAL-GEOFLOR-TURMA 2017	30/03/2018	30/03/2019	29/05/2019	R\$ 30.000,00	R\$ 15.300,00	Em execuçã o	R\$ 15.300,00			
359	PD&I (TRIPARTITE)	2018	26/2018	23075.211472/ 2017-74	Termo de Cooperaçã o	Análise conjuntural do Ramo de Tecnologia da Informação.Análise Conjuntural do Ramo de Tecnologia da Informação	05/04/2018	05/04/2019	04/06/2019	R\$ 15.030,00	R\$ 13.777,50	Em execuçã o	R\$ 13.777,50			
360	CURSOS	2018	54/2018	23075.212283/ 2017-19	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM SOCIOLOGIA POLÍTICA - TURMA 2018	12/04/2018	12/04/2020	11/06/2020	R\$ 363.750,00	R\$ 104.592,08	Em execuçã o	R\$ 104.592,08			
361	CURSOS	2018	53/2018	23075.211507/ 2017-75	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES, VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA INDUSTRIAL 4.0 - TURMA 1 - 2018	12/04/2018	12/04/2020	11/06/2020	R\$ 474.240,00	R\$ 153.406,08	Em execuçã o	R\$ 153.406,08			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
362	CURSOS	2018	55/2018	23075.004221/2018-16	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO MBA EM GESTÃO CONTÁBIL E TRIBUTÁRIA - TURMA 2 - 2018	18/04/2018	18/04/2020	17/06/2020	R\$ 288.000,00	R\$ 83.667,77	Em execução	R\$ 83.667,77		
363	CURSOS	2018	23/2018	23075.202779/2017-84	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO MBA INTERNACIONAL EM GESTÃO AMBIENTAL - TURMA 2018	25/04/2018	25/04/2020	24/06/2020	R\$ 1.036.800,00	R\$ 222.251,30	Em execução	R\$ 222.251,30		
364	CURSOS	2018	58/2018	23075.202777/2017-95	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO ESP. MBA EM GESTAO FLORESTAL - TURMA 2018 ead	25/04/2018	25/04/2020	24/06/2020	R\$ 777.600,00	R\$ 112.413,30	Em execução	R\$ 112.413,30		
365	PD&I (TRIPARTITE)	2018	91/2018	23075.212494/2017-51	Contrato	PRESTAÇÃO PELA UFPR À CENCODERMA, DE TREINAMENTO EM "REOLOGIA APLICADA AOS COSMÉTICOS", PARA TURMA DE 10 PESSOAS, COM CARGA HORÁRIA DE 16 HORAS.	26/04/2018	26/05/2018	25/07/2018	R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 18.000,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
366	Curso de Pós-Graduação - Mestrado e/ou Doutorado	2018	853136	23075.163098/2017-93	Convênio	Mestrado Profissional em Filosofia - PROF-FILO	30/04/2018	30/04/2023	29/06/2023	R\$ 607.000,00	R\$ 607.000,00	Em execução	R\$ 259.850,00		
367	CURSOS	2018	67/2018	23075.179359/2017-97	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM PERÍCIAS MÉDICAS - TURMA 2018.	07/05/2018	07/11/2019	06/01/2020	R\$ 421.200,00	R\$ 125.473,83	Em execução	R\$ 125.473,83		
368	PD&I (TRIPARTITE)	2018	33/2018	23075.213761/2017-16	Termo de Cooperação	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO UTILIZAÇÃO DA BIOMASSA DE MICROALGAS OBTIDAS EM SISTEMAS MIXOTRÓFICOS NA PROMOÇÃO DO CRESCIMENTO VEGETAL.	08/05/2018	08/05/2023	07/07/2023	R\$ 925.000,00	R\$ 151.944,44	Em execução	R\$ 151.944,44		
369	EVENTO	2018	45/2017	23075.155171/2017-53	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE EXTENSÃO EM MANEJO DE PLANTACOES FLOESTAIS DE ALTA PRODUTIVIDADE - TURMA 2017	10/05/2018	10/05/2019	09/07/2019	R\$ 30.000,00	R\$ 12.601,63	Em execução	R\$ 12.601,63		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
370	CURSOS	2018	62/2018	23075.192995/2017-12	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ANÁLISE AMBIENTAL - TURMA 2018.	10/05/2018	10/11/2020	09/01/2021	R\$ 158.400,00	R\$ 49.398,32	Em execução	R\$ 49.398,32		
371	CURSOS	2018	21/2018	23075.202785/2017-31	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO ESP. MBA EM GESTAO DO AGRONEGOCIO - TURMA 2018	16/05/2018	16/05/2020	15/07/2020	R\$ 972.000,00	R\$ 187.624,70	Em execução	R\$ 187.624,70		
372	Outros	2018	868872	23075.009331/2018-74	Convênio	Agência escola de comunicação pública e difusão científica e cultural da UFPR	17/05/2018	17/04/2021	16/06/2021	R\$ 6.391.171,21	R\$ 6.391.171,21	Em execução	R\$ 1.224.511,21		
373	Outros	2018	865683	23075.213856/2017-21	Convênio	Apoio Técnico e Operacional ao Projeto Gestão, Supervisão e Execução de Programas Ambientais, das obras da BR-135 – Trecho de Barreiras/BA à divisa BA/MG – Extensão total de 286,9 Km	21/05/2018	01/07/2019	30/08/2019	R\$ 11.414.579,27	R\$ 11.414.579,27	Em execução	R\$ 6.976.169,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde
374	PD&I (TRIPARTITE)	2018	84/2018	23075.176606/ 2017-01	Contrato	PROJETO DE PESQUISA INTITULADO CONSECANA PARANA, VISANDO O ACOMPANHAMENTO SISTEMÁTICO DE PARÂMETRO TÉCNICOS E ECONÔMICOS JUNTO AO SETOR LACTEO, VISANDO A INDICAÇÃO E DIVULGAÇÃODE CRITÉRIOS PARA A FORMAÇÃO E PREÇOS DE REFERÊNCIA PARA MATÉRIA PRIMA LEITE AO PRODUTOR NO ESTADO DO PARANA.	01/06/2018	01/06/2023	31/07/2023	R\$ 1.714.080,0 0	R\$ 135.124,00	Em execuçã o	R\$ 135.124,00			
375	Outros	2018	864053	23075.215826/ 2017-50	Convênio	Núcleo Integrado de Pesquisa e Inovação Biotecnologia em Sanidade Ambiental - Bloco X - Setor Palotina Conclusão da Obra	04/06/2018	04/06/2019	03/08/2019	R\$ 600.000,00	R\$ 600.000,00	Em execuçã o	R\$ 111.963,00			
376	PD&I (TRIPARTITE)	2018	80/2018	23075.012229/ 2018-56	Contrato	Execução do projeto intitulado "Estudos envolvendo a avaliação de diferentes materiais para remoção de H2S do Biogás in natura em unidade experimental multipropósito".	11/06/2018	11/06/2019	10/08/2019	R\$ 41.000,00	R\$ 38.950,00	Em execuçã o	R\$ 38.950,00			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
377	PD&I (TRIPARTITE)	2018	79/2018	23075.207970/2017-12	Contrato	Execução do projeto intitulado "Desempenho agrônômico do basalto da mineração Santiago no fornecimento de potássio às plantas e alterações químicasr do solo. no solo".	11/06/2018	11/02/2019	12/04/2019	R\$ 32.367,46	R\$ 32.368,00	Em execuã o	R\$ 32.368,00		
378	PD&I (TRIPARTITE)	2018	87/2018	23075.216129/2017-16	Contrato	Determinar a eficiencia do uso agricola do material originado da extracao de rochas basalticas nas melhorias dos atributos quimicos do solo e desenvolvimento da cultura do milho.	20/06/2018	20/04/2019	19/06/2019	R\$ 31.900,00	R\$ 14.000,00	Em execuã o	R\$ 14.000,00		
379	CURSOS	2018	77/2018	23075.202774/2017-51	Contrato	CONJUGAÇÃO DE ESFORÇOS ENTRE OS PARTÍCIPIES VISANDO O DESENVOLVIMENTO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO AMBIENTAL - TURMA 2018.	02/07/2018	02/07/2020	31/08/2020	R\$ 1.036.800,00	R\$ 155.401,18	Em execuã o	R\$ 155.401,18		
380	CURSOS	2018	75/2018	23075.197409/2017-18	Contrato	Curso de Especialização em Medicina do Trabalho - Turma 2018	02/07/2018	02/07/2020	31/08/2020	R\$ 990.000,00	R\$ 185.514,62	Em execuã o	R\$ 185.514,62		
381	Pesquisa	2018	869364	23075.215937/2017-66	Convênio	Projeto: Inclusão Digital Integrada – Monitoramento dos indicadores de inclusão digital do MCTIC	16/07/2018	16/06/2020	15/08/2020	R\$ 2.280.713,44	R\$ 2.280.713,44	Em execuã o	R\$ 1.180.713,44		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde
382	PD&I (TRIPARTITE)	2018	98/2018	23075.190047/ 2017-34	Contrato	PRESTACAO, PELA UFPR A BAYER S/A, MEDIANTE SOLICITACAO DA BAYER S/A, DE SERVICOS DE REALIZACAO DE ENSAIOS DE CROMATOGRAFIA LIQUIDA DE ALTA EFICIENCIA (HPLC) PARA ESTUDOS DE SEMENTES TRATADAS COM PRODUTOS DA BAYER S/A.	22/07/2018	27/07/2020	25/09/2020	R\$ 400.000,00	R\$ 47.522,00	Em execuçã o	R\$ 47.522,00			
383	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	106/2018	23075.031652/ 2018-55	Contrato	PRESTACAO DE SERVICOS TECNICOS ESPECIALIZADOS DE PLANEJAMENTO E EXECUCAO DE CONCURSO PUBLICO PARA O CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM, PARA PROVIMENTO DOS CARGOS DE NIVEL MEDIO E SUPERIOR.	23/07/2018	23/07/2019	21/09/2019	R\$ 161.796,66	R\$ 172.411,00	Em execuçã o	R\$ 172.411,00			
384	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	109/2018	23075.017737/ 2018-21	Contrato	PRESTACAO DE SERVICOS TECNICOS E ESPECIALIZADOS, REFERENTES A ORGANIZACAO, PLANEJAMENTO E EXECUCAO PARCIAL DO PROCESSO SELETIVO DO CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES POSITIVO LTDA - UNIVERSIDADE POSITIVO, PARA INGRESSO NO INICIO DO ANO LETIVO DE 2019.	23/07/2018	23/07/2019	21/09/2019	R\$ 79.356,43	R\$ 79.356,43	Em execuçã o	R\$ 79.356,43			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
385	CURSOS	2018	90/2018	23075.015421/2018-02	Contrato	CONTRATAÇÃO DA FUNPAR COM A FINALIDADE DE DAR APOIO A GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E OPERACIONAL AO PROJETO "CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM ENGENHARIA INDUSTRIAL 4.0 - TURMA 2018/1 B".	25/07/2018	25/07/2020	23/09/2020	R\$ 474.240,00	R\$ 96.434,16	Em execução	R\$ 96.434,16		
386	CURSOS	2018	88/2018	23075.202786/2017-86	Contrato	CONTRATAÇÃO DA FUNPAR COM A FINALIDADE DE DAR APOIO A GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E OPERACIONAL AO PROJETO "CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA EM ENERGIAS RENOVÁVEIS E BIOCOMBUSTÍVEIS - TURMA 2018".	01/08/2018	01/08/2020	30/09/2020	R\$ 907.200,00	R\$ 67.002,18	Em execução	R\$ 67.002,18		
387	CURSOS	2018	86/2018	23075.207458/2017-76	Contrato	CONTRATAÇÃO DA FUNPAR COM A FINALIDADE DE DAR APOIO A GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E OPERACIONAL AO PROJETO "CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM TREINAMENTO DE FORÇA E HIPERTROFIA - TURMA 2018".	01/08/2018	01/08/2020	30/09/2020	R\$ 576.000,00	R\$ 64.467,69	Em execução	R\$ 64.467,69		
388	CURSOS	2018	83/2018	23075.013645/2018-71	Contrato	CURSO ESP. EM PRESCRIÇÃO CLÍNICA DO EXERCÍCIO - TURMA 2018	01/08/2018	01/08/2020	30/09/2020	R\$ 453.600,00	R\$ 58.119,86	Em execução	R\$ 58.119,86		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
389	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	101/2018	23075.006284/ 2018-15	Contrato	CONTRATAÇAO DA UFPR E DA FUNPAR PARA A PRESTACAO DE SERVICOS TECNICOS ESPECIALIZADOS DE PLANEJAMENTO E EXECUCAO DO CONCURSO PUBLICO FUNDO DE PREVIDENCIA DE ARAUCARIA PARA O PROVIMENTO DOS CARGOS: NIVEL FUNDAMENTAL - AUXILIAR ADMINISTRATIVO; NIVEL SUPERIOR - PROCURADOR DO RPPS, CONTADOR E MEDICO DO TRABALHO.	07/08/2018	07/08/2019	06/10/2019	R\$ 82.682,45	R\$ -	Em execuçã o	R\$ -				
390	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	102/2018	23075.038535/ 2018-12	Contrato	APOIO A GESTAO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E OPERACIONAL AO PROCESSO SELETIVO, PARA SELECIONAR OS CALOUROS DOS CURSOS DE GRADUACAO DA UFPR PARA O INGRESSO NO PERIODO LETIVO DE 2019.	13/08/2018	13/08/2019	12/10/2019	R\$ 6.400.709,0 0	R\$ 5.728.405,00	Em execuçã o	R\$ 5.728.405,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qrde
391	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	105/2018	23075.038938/ 2018-61	Contrato	APOIO A GESTAO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E OPERACIONAL AO PROCESSO SELETIVO, PARA SELECIONAR OS CALOUROS DOS CURSOS DE AGENTECOMUNITARIO DE SAUDE (POS MEDIO), E PETROLEO E GAS (INTEGRADO AO ENSINO MEDIO) SO SEPT, PARA INGRESSO NO PERIODO LETIVO DE 2019.	15/08/2018	15/08/2019	14/10/2019	R\$ 21.360,00	R\$ 24.600,00	Em execuçã o	R\$ 24.600,00			
392	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	103/2018	23075.038513/ 2018-52	Contrato	Processos Seletivos Coreme e Coremu: Residencia Medica do Hospital de Clinicas, Residencia Medica Hospital do Trabalhador, Residencia Multiprofissional do Hospital de Clinicas e Residencia em Area Profissional da Saude em Medicina Veterinaria Campus Palotina e de Selecao para o preenchimento de Vagas Remanescentes.	15/08/2018	15/08/2019	14/10/2019	R\$ 1.012.940,0 0	R\$ 1.051.710,00	Em execuçã o	R\$ 1.051.710,00			
393	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	104/2018	23075.036690/ 2018-02	Contrato	AS VAGAS REMANESCENTES SAO RESULTANTES DO CANCELAMENTO DO REGISTRO ACADEMICO DE ALUNOS DE GRADUACAO E EDUCACAO PROFISSIONAL NA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA. O PROVAR TEM POR OBJETIVO A OCUPACAO DESTAS	24/08/2018	24/08/2019	23/10/2019	R\$ 213.040,00	R\$ 291.280,31	Em execuçã o	R\$ 291.280,31			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
						VAGAS.											
394	CURSOS	2018	107/2018	23075.196469/ 2017-13	Contrato	APOIO A GESTAO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E OPERACIONAL AO PROJETO CURSO DE ESPECIALIZACAO MBA GESTAO ESTRATEGICA - TURMA 2018, CONFORME ESPECIFICACOES, FORMA E PRAZOS CONSTANTES NO PLANO DE TRABALHO.	27/08/2018	27/08/2020	26/10/2020	R\$ 568.800,00	R\$ 88.737,37	Em execuçã o	R\$ 88.737,37				
395	PD&I (TRIPARTITE)	2018	18/2018	23075.207366/ 2017-96	Contrato	Formacao de recursos humanos e desenvolvimento cientifico e tecnologico em analises fisicas do Solo.	27/08/2018	27/09/2022	26/11/2022	R\$ 290.000,00	R\$ 1.400,00	Em execuçã o	R\$ 1.400,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Mat eria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo Valor	Orde Valor
396	PD&I (TRIPARTITE)	2018	108/2018	23075.023812/ 2018-92	Contrato	DESENVOLVER UM SISTEMA DE MODELAGEM OPERACIONAL PARA A PLATAFORMA SUL-SUDESTE DO BRASILEIRA, INCLUINDO MODELOS ANINHADOS PARA SISTEMAS COSTEIROS LOCAIS, E DESENVOLVER UM OBSERVATORIO BASEADO NA WEB COM FOCO NA PLATAFORMA SUL SUDESTE BRASILEIRA PARA VISUALIZAR PREVISÕES METEO- OCEANOGRÁFICAS, ASSIM COMO DADOS DE SATELITES E DE MEDICOES IN-SITU.	30/08/2018	01/03/2020	30/04/2020	R\$ 244.475,00	R\$ -	Em execuçã o	R\$ -		
397	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	115/2018	23075.036467/ 2018-57	Contrato	PRESTACAO DE SERVICOS TECNICOS ESPECIALIZADOS DE PLANEJAMENTO E EXECUCAO DE CONCURSO PUBLICO PARA OUTORGA DE DELEGACOES DE NOTAS E DE REGISTRO DO ESTADO DO PARANA.	03/09/2018	03/09/2020	02/11/2020	R\$ 609.890,00	R\$ -	Em execuçã o	R\$ -		
398	CURSOS	2018	114/2018	23075.021254/ 2018-21	Contrato	APOIO A GESTAO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E OPERACIONAL AO PROJETO CURSO DE EXTENSAO EM CONTABILIDADE APLICADA AO AGRONEGOCIO - TURMA 2018.	14/09/2018	14/09/2019	13/11/2019	R\$ 54.000,00	R\$ 23.403,48	Em execuçã o	R\$ 23.403,48		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde
399	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	112/2018	23075.049211/ 2018-18	Contrato	Os testes de Suficiencia em Lingua Estrangeira sao destinados a alunos regulares ou os interessados em ingressar nos programas de pos-graduacao " stricto sensu" oferecidos pela UFPR.	17/09/2018	17/09/2019	16/11/2019	R\$ 60.000,00	R\$ 24.600,00	Em execuçã o	R\$ 24.600,00			
400	PD&I (TRIPARTITE)	2018	128/2018	23075.211196/ 2017-44	Contrato	Desenvolvimento de Estudo de Mobilidade no Municipio de Pomerode - SC	17/09/2018	17/04/2019	16/06/2019	R\$ 275.000,00	R\$ 68.750,00	Em execuçã o	R\$ 68.750,00			
401	CURSOS	2018	110/2018	23075.012064/ 2018-12	Contrato	Curso de Especialização em MBA EM MANEJO FLORESTAL DE PRECISÃO - TURMA 2018	21/09/2018	21/09/2020	20/11/2020	R\$ 631.800,00	R\$ 29.372,65	Em execuçã o	R\$ 29.372,65			
402	CURSOS	2018	121/2018	23075.020801/ 2018-51	Contrato	APOIO A GESTAO ADMINISTRATIVA, FINANCEIRA E OPERACIONAL AO PROJETO CURSO DE ESPECIALIZACAO EM FERTILIDADE DO SOLO E NUTRICAO DE PLANTAS - TURMA 2018.	24/09/2018	24/09/2020	23/11/2020	R\$ 729.000,00	R\$ 68.773,96	Em execuçã o	R\$ 68.773,96			
403	CURSOS	2018	119/2018	23075.032939/ 2018-01	Contrato	ESTE CURSO TEM POR OBJETIVO FORMAR PROFISSIONAIS COM CONHECIMENTO PLENO DE TODOS OS PROCESSOS QUE ENVOLVEM ENERGIAS RENOVAVEIS E EFICIENCIA ENERGETICA.	24/09/2018	24/09/2020	23/11/2020	R\$ 474.240,00	R\$ 27.759,48	Em execuçã o	R\$ 27.759,48			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
404	Pesquisa Clínica	2018	132/2018	23075.703965/2018-17	Contrato	Realização do Estudo Clínico "Estudo randomizado duplo-cego, duplo mascarado, multicêntrico, de desenho adaptativo, com escalonamento de dose (parte 1) e dose-resposta (parte 2) para avaliar a segurança e a eficácia de JNJ-64179375 intravenoso versus apixabana oral em participantes da pesquisa submetidos a cirurgia eletiva de artroplastia total de joelho.	24/09/2018	30/09/2022	29/11/2022	R\$ 22.123,00	R\$ -	Em execução	R\$ -		
405	PD&I (TRIPARTITE)	2018	136/2018	23075.040198/2018-23	Contrato	AVALIACAO DA MIXOLOGIA DE BEBIDA EM PO - Avaliação de mixologia de bebida em pó: estudo em manuseio, processamento, reologia e caracterização de sistemas particulados finos	01/10/2018	01/05/2019	30/06/2019	R\$ 124.939,76	R\$ 76.759,04	Em execução	R\$ 76.759,04		
406	PD&I (TRIPARTITE)	2018	140/2018	23075.044509/2018-23	Contrato	CURSO DE INTRODUCAO A CIENCIA DE DADOS USANDO PYTHON	01/10/2018	01/03/2019	30/04/2019	R\$ 10.000,00	R\$ 3.834,00	Em execução	R\$ 3.834,00		
407	CURSOS	2018	118/2018	23075.009180/2018-54	Contrato	CAPACITAR PROFISSIONAIS GRADUADOS QUE ATUAM NA AREA.	05/10/2018	05/10/2020	04/12/2020	R\$ 631.800,00	R\$ 28.563,71	Em execução	R\$ 28.563,71		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado										Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
408	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	178/2018	23075.031648/2018-97	Contrato	PRESTACAO DE SERVICOS TECNICOS ESPECIALIZADOS DE PLANEJAMENTO E EXECUCAO DE CONCURSO PUBLICO PARA O MUNICIPIO DE MATINHOS, PARA PROVIMENTO DOS CARGOS DE NIVEL FUNDAMENTAL, MEDIO, TECNICO E SUPERIOR.	08/10/2018	08/10/2019	07/12/2019	R\$ 402.445,42	R\$ 529.371,00	Em execução	R\$ 529.371,00		
409	CURSOS	2018	124/2018	23075.044043/2018-66	Contrato	APRESENTAR OS PRINCIPAIS CONCEITOS E METODOS RELACIONADOS AO DESENVOLVIMENTO AGIL DE SOFTWARE.	11/10/2018	11/12/2018	09/02/2019	R\$ 9.000,00	R\$ 8.700,00	Aguardando Prestação de Contas	R\$ 8.700,00		
410	PD&I (TRIPARTITE)	2018	133/2018	23075.027016/2018-29	Contrato	ANALISE CONJUNTURAL DA EVOLUCAO MENSAL DO EMPREGO NA AREA DE TI NO PARANA E NO BRASIL	19/10/2018	19/10/2019	18/12/2019	R\$ 15.030,00	R\$ 2.505,00	Em execução	R\$ 2.505,00		
411	Outros	2018	878106	23075.038285/2018-11	Convênio	Apoio ao desenvolvimento do Projeto: LabMóvel e GLOBE contra o Aedes aegypti no litoral do Paraná	19/10/2018	19/12/2019	17/02/2020	R\$ 110.000,00	R\$ 110.000,00	Em execução	R\$ 110.000,00		
412	Pesquisa	2018	876171	23075.006646/2018-60	Convênio	Inteligência Esportiva II: Análise e Consolidação da Política Pública para o Esporte	24/10/2018	17/12/2021	15/02/2022	R\$ 9.712.227,51	R\$ 9.712.227,51	Em execução	R\$ 3.900.001,71		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
413	Desenvolvimento Tecnológico e/ou Inovação	2018	878681	23075.025608/2018-14	Convênio	Projeto RPG Eletrônico Ambientado no Universo Indígena Brasileiro do Século XVI	31/10/2018	30/11/2019	29/01/2020	R\$ 88.000,00	R\$ 88.000,00	Em execução	R\$ -		
414	PD&I (TRIPARTITE)	2018	142/2018	23075.211298/2017-60	Contrato	DESENVOLVER NA ESCALA LABORATORIAL E BP BIOPROCESSO PARA PRODUCAO DE ACIDO CITRICO POR FERMENTACAO SUBMERSA	05/11/2018	05/11/2019	04/01/2020	R\$ 133.096,59	R\$ -	Em execução	R\$ -		
415	PD&I (TRIPARTITE)	2018	87/2018	23075.215729/2017-67	Termo de Cooperação	Desenvolvimento conjunto do projeto denominado "Monitoramento da biodiversidade de peixes no Canal da Piracema utilizando sequenciamento de DNA de segunda geração".	05/11/2018	05/11/2020	04/01/2021	R\$ 588.050,00	R\$ 82.670,48	Em execução	R\$ 82.670,48		
416	Desenvolvimento científico - tecnológico	2018	878723	23075.033499/2018-09	Convênio	Projeto Central de Libras Aberto	05/11/2018	05/03/2020	04/05/2020	R\$ 144.160,00	R\$ 144.160,00	Em execução	R\$ -		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação			
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is	Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde
417	PD&I (TRIPARTITE)	2018	89/2018	23075.023296/ 2018-04	Termo de Cooperaçã o	CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DAS RELACOES ECONOMICAS E INSTITUCIONAIS ENTRE OS PRODUTORES RURAIS DE LEITE E AS INDUSTRIAS DE LATICINIOS DA PRINCIPAL UNIDADE DA FEDERACAO PRODUTORA DE LEITE E LACTEOS DO PAIS - MINAS GERAIS - POR MEIO DO CALCULO E DIVULGACAO MENSAL DE VALORES DE REFERENCIA PARA A MATERIA- PRIMA LEITE, QUE POSSAM SERVIR DE BASE AO LONGO DO TEMPO PARA A LIVRE COMERCIALIZACAO DESTE PRODUTO ENTRE AS PARTES, DE ACORDO COM METODOLOGIA E RESOLUCOES OFICIAIS APROVADAS E PUBLICADAS MENSALMENTE POR UM CONSELHEIRO PARITARIO A SER INSTITUIDO COM A PARTICIPACAO DE REPRESENTANTES DE PRODUTORES RURAIS E DE INDUSTRIAS DE LATICINIOS.	06/11/2018	06/11/2020	05/01/2021	R\$ 588.000,00	R\$ 105.000,00	Em execuçã o	R\$ 105.000,00			
418	CURSOS	2018	135/2018	23075.230750/ 3322-12	Contrato	Curso de Especialização em Engenharia Industrial 4.0 - Turma 2018/3	09/11/2018	11/12/2018	09/02/2019	R\$ 474.240,00	R\$ 55.319,48	Aguarda ndo Prestaça o de	R\$ 55.319,48			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
												Contas			
419	Concurso e/ou Processo Seletivo	2018	162/2018	23075.047830/2018-60	Contrato	PRESTACAO DE SERVICOS TECNICOS ESPECIALIZADOS DE PLANEJAMENTO E EXECUCAO D PROCESSOS SELETIVOS PARA ITAIPU, PRA PROVIMENTO DE VAGAS DE NIVEL MEDIO, TECNICO E SUPERIOR, DE ACORDO COM A DEMANDA INDICADA PELA CONTRATANTE.	12/11/2018	12/03/2020	11/05/2020	R\$ 893.000,00	R\$ 529.371,00	Em execuã o	R\$ 529.371,00		
420	CURSOS	2018	138/2018	23075.198770/2017-61	Contrato	Curso de Especialização em Engenharia de Manutenção - Turma 2018/1	14/11/2018	14/11/2020	13/01/2021	R\$ 296.400,00	R\$ 35.170,60	Em execuã o	R\$ 35.170,60		
421	Pesquisa	2018	878943	23075.053702/2018-55	Convênio	Projeto de Pesquisa Aprimoramento da Estimativa de Uso da Água de Evaporação Líquida e Irrigação no Brasil e Modelagem da Qualidade da Água na UGRH Paranapanema	14/11/2018	27/09/2020	26/11/2020	R\$ 2.653.159,44	R\$ 2.653.159,44	Em execuã o	R\$ 1.000.000,00		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos																	
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situaçã o	Financeiros	Mat eria is		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor	Qtde	Valor
422	PD&I (TRIPARTITE)	2018	165/2018	23075.003394/ 2018-17	Termo de Cooperaçã o	UNIAO DE ESFORCOS DOS PARTICIPES PARA O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO P&D INTITULADO PROJETO DE AVALIACAO DOS CONTROLES SEDIMENTOLOGICOS, ESTRATIGRAFICOS E TECTONICOS NA DISTRIBUICAO E QUALIDADE DE RESERVATORIOS SILICICLASTICOS.	18/11/2018	17/11/2022	16/01/2023	R\$ 2.824.375,2 6	R\$ 959.063,16	Em execuçã o	R\$ 959.063,16				
423	CURSOS	2018	180/2018	23075.046496/ 2018-27	Contrato	Curso de Extensão Ciclo de Aprimoramento na Produção e uso da Madeira - Turma 2018	26/11/2018	26/11/2019	25/01/2020	R\$ 68.400,00	R\$ -	Em execuçã o	R\$ -				
424	PD&I (TRIPARTITE)	2018	177/2018	23075.044173/ 2018-07	Contrato	QUALIFICACAO DE PROFISSIONAIS EM ILUMINACAO VEICULAR.	29/11/2018	25/09/2019	24/11/2019	R\$ 24.000,00	R\$ -	Em execuçã o	R\$ -				
425	Curso de Aperfeiçoamen to	2018	879399	23075.044608/ 2018-13	Convênio	Educação, Pobreza e Desigualdade Social (Versão Trajetórias Escolares)	30/11/2018	31/08/2019	30/10/2019	R\$ 84.000,00	R\$ 84.000,00	Em execuçã o	R\$ 84.000,00				
426	Pesquisa	2018	878777	23075.092968/ 2015-71	Convênio	Estruturação e Funcionamento do Centro de Desenvolvimento de Pesquisas em Políticas de Esporte e Lazer da Rede CEDES do Paraná	19/12/2018	19/12/2020	17/02/2021	R\$ 965.923,92	R\$ 965.923,92	Em execuçã o	R\$ 872.957,90				
427	Outros	2018	879395	23075.043899/ 2018-14	Convênio	Contrapartida institucional da UFPR ao projeto UFPR recursos Adicionais na Carta Convite MCTI/FINEP 01/2014	20/12/2018	20/12/2019	18/02/2020	R\$ 7.822.351,0 0	R\$ 7.822.351,00	Em execuçã o	R\$ -				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos															
Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação		
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Matéria is	Humanos
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tipo	Valor
428	Pesquisa	2018	879939	23075.032627/2018-99	Convênio	Projeto A Dinâmica de Inovação e de Concentração de Capitais no Mercado de Sementes e Agrotóxicos: elementos de análise para a defesa da concorrência	20/12/2018	20/12/2020	18/02/2021	R\$ 192.972,27	R\$ 192.972,27	Em execução	R\$ -		
429	PD&I (TRIPARTITE)	2018	183/2018	23075.066323/2018-25	Contrato	Execução do projeto intitulado "Concepção e Implementação de Data analytics - Indústria 4.0".	21/12/2018	21/12/2019	19/02/2020	R\$ 120.000,00	R\$ -	Em execução	R\$ -		
430	Ações Conjuntas de Ensino, Pesquisa e Extensão	2018	880121	23075.063057/2018-89	Convênio	Cecane PR - Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar do Paraná	21/12/2018	21/09/2019	20/11/2019	R\$ 269.991,80	R\$ 269.991,80	Em execução	R\$ -		
431	Ações Conjuntas de Ensino, Pesquisa e Extensão	2018	881924	23075.074554/2018-11	Convênio	Edital de Extensão da UFPR	27/12/2018	27/12/2019	25/02/2020	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	Em execução	R\$ -		
432	Outros	2018	881926	23075.064073/2018-99	Convênio	PROMOÇÃO DA QUALIFICAÇÃO E A EDUCAÇÃO PERMANENTE DOS PROFISSIONAIS DA SAÚDE DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE	28/12/2018	28/12/2020	26/02/2021	R\$ 876.300,00	R\$ 876.300,00	Em execução	R\$ -		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Fonte : CRI/PROPLAN



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



C.2.1. Projetos desenvolvidos pela fundação de apoio – FUNPEF

Projetos desenvolvidos pela fundação de apoio - FUPEF

Informações dos projetos, dos instrumentos contratuais e ds recursos da UPC envolvidos nos projetos

Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tip o	V al o r	Qtd e	Valor
1	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2013	782319	23075.093633/2011-46	Convênio	Conjunção de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Curso de Especialização em Treinamento Desportivo - 3ª edição.	25/02/2013	25/02/2015	26/04/2015	R\$ 113.160,00	R\$ 113.160,00	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 37.921,52	[Nota2]			[Nota3]
2	Outros	2013	782395	23075.039751/2012-90	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando a implementação dos núcleos temáticos do "Centro de Ensino Aplicado em Ciências Agrárias - CEAA".	31/05/2013	30/05/2018	29/07/2018	R\$ 1.875.000,00	R\$ 1.875.000,00	Prestação de Contas em Complementação	R\$ 11.305,33				
3	Outros	2013	785453	23075.030658/2012-10	Convênio	Gestão operacional e financeira de estudo de impacto ambiental e do respectivo relatório de impacto ambiental - EIA/RIMA e plano básico ambiental - PBA, referentes à construção da ponte sobre o rio corrente, na rodovia BR-135/BA, município de Correntina/BA.	10/09/2013	10/03/2015	09/05/2015	R\$ 1.526.622,71	R\$ 1.526.622,71	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 1.526.622,71				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tip o	V al o r	Qtd e	Valor
4	Outros	2014	801546	23075.045823/2013-19	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do Projeto de pesquisa denominado "Anteprojeto e Estudos Ambientais, Gestão, Supervisão e Execução de programas Ambientais para Regularização Ambiental da BR 135 Trecho de Barreiras/BA à Itacarambi/MG - Extensão total de 423.3 Km".	06/05/2014	10/04/2019	09/06/2019	R\$ 14.162.240,25	R\$ 14.162.240,25	Em execução	R\$ 14.162.240,25				
5	Outros	2014	802502	23075.048283/2013-25	Convênio	Projeto Avaliação das Políticas Públicas para a Disciplina de Geografia no Ensino Médio - APPGEO.	09/07/2014	09/03/2015	08/05/2015	R\$ 751.171,31	R\$ 751.171,31	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 751.171,31				
6	Outros	2014	812287	23075.027624/2014-18	Convênio	Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar do Estado do Paraná - CECANE PR	18/11/2014	18/10/2015	17/12/2015	R\$ 572.677,52	R\$ 572.677,52	Prestação de Contas em Análise	R\$ 572.677,52				
7	Curso de Pós-Graduação - Especialização	2015	816136	23075.003891/2014-91	Convênio	Curso Especialização em Gestão de Suprimentos - Turma 2015.	01/04/2015	31/12/2016	01/03/2017	R\$ 276.953,00	R\$ 276.953,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 168.838,32				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tip o	V al o r	Qtd e	Valor
8	Outros	2015	817101	23075.040148/2014-12	Convênio	Apoio Técnico e Operacional para execução do Projeto de Regularização Ambiental da BR 116 nos Estados do Ceará, Paraíba, Pernambuco, Bahia, Minas Gerais e Rio Grande do Sul	24/09/2015	03/09/2018	02/11/2018	R\$ 14.334.430,76	R\$ 14.334.430,76	Prestação de Contas enviada para Análise	R\$ 5.627.059,39				
9	Outros	2015	819084	23075.090295/2015-14	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento e a continuidade do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar do Paraná - CECANE PR.	23/10/2015	22/10/2016	21/12/2016	R\$ 625.233,65	R\$ 625.233,65	Prestação de Contas em Análise	R\$ 625.233,65				
10	Outros	2015	820692	23075.088854/2015-26	Convênio	Simulador de Custo-Aluno-Qualidade(SimCAQ):ferramenta para Planejamento de Sistemas Públicos de Educação Básica em Condições de Qualidade.	09/11/2015	08/11/2019	07/01/2020	R\$ 2.050.444,41	R\$ 2.050.444,41	Em execução	R\$ 2.022.023,36				
11	Outros	2015	823385	23075.087205/2015-16	Convênio	Projeto "Laboratório de Cultura Digital 2015-2016"	14/12/2015	13/08/2017	12/10/2017	R\$ 1.482.270,00	R\$ 1.482.270,00	Prestação de Contas em Análise	R\$ 1.482.270,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tip o	V al o r	Qtd e	Valor
12	Outros	2016	827684	23075.089744/2015-81	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento do projeto de pesquisa "Identificação e controle de vibrações em Dinâmica de Rotores".	19/04/2016	12/02/2020	12/04/2020	R\$ 100.600,00	R\$ 100.600,00	Em execução	R\$ 100.600,00				
13	Outros	2016	838001	23075.155206/2016-73	Convênio	Conjugação de esforços entre os partícipes visando o desenvolvimento e a continuidade do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar do Paraná - CECANE PR.	28/11/2016	31/10/2017	30/12/2017	R\$ 570.261,33	R\$ 570.261,33	Prestação de Contas em Análise	R\$ 570.261,33				
14	Outros	2017	852881	23075.207432/2017-28	Convênio	Desenvolvimento e a continuidade do Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar do Paraná - CECANE PR.	10/12/2017	11/02/2019	12/04/2019	R\$ 669.771,75	R\$ 669.771,75	Em execução	R\$ 669.771,75				
15	DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	2018	71/2018	23075.012557/2018-52	Contrato	CONCURSO PÚBLICO FOZ PREVIDÊNCIA - FOZPREV.	01/03/2018	30/03/2019	29/05/2019	R\$ 81.321,80	R\$ 81.321,80	Em execução	R\$ 81.321,80				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
Coordenadoria de Planejamento Institucional
Unidade de Gerenciamento de Informações



Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tip o	V al o r	Qtd e	Valor
16	ENSINO	2018	29/2018	23075.187070/2017-41	Contrato	CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM PRÓTESE DENTÁRIA 8ª TURMA.	01/04/2018	30/03/2020	29/05/2020	R\$ 409.200,00	R\$ 130.651,94	Em execução	R\$ 130.651,94				
17	ENSINO	2018	52/2018	23075.218263/2017-51	Contrato	CURSO DE ESPECILIZAÇÃO EM IMPLANTODONTIA TURMA 2018.	16/04/2018	16/04/2020	15/06/2020	R\$ 369.600,00	R\$ 105.732,69	Em execução	R\$ 105.732,69				
18	Outros	2018	865683	23075.213856/2017-21	Convênio	Apoio Técnico e Operacional ao Projeto Gestão, Supervisão e Execução de Programas Ambientais, das obras da BR-135 – Trecho de Barreiras/BA à divisa BA/MG – Extensão total de 286,9 Km.	21/05/2018	01/07/2019	30/08/2019	R\$ 11.414.579,27	R\$ 11.414.579,27	Em execução	R\$ 6.976.169,00				
19	ENSINO	2018	92/2018	23075.218128/2017-14	Contrato	CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM PREPARAÇÃO FÍSICA NOS ESPORTES - TURMA 2018.	01/07/2018	30/03/2020	29/05/2020	R\$ 288.000,00	R\$ 37.784,93	Em execução	R\$ 37.784,93				
20	DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	2018	122/2018	23075.035640/2018-08	Contrato	LCE - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COMPATIBILIDADE ELETROMAGNÉTICA.	01/10/2018	30/10/2019	29/12/2019	R\$ 400.000,00	R\$ -	Em execução	R\$ -				
21	Curso de Aperfeiçoamento	2018	879399	23075.044608/2018-13	Convênio	Educação, Pobreza e Desigualdade Social (Versão Trajetórias Escolares).	30/11/2018	31/08/2019	30/10/2019	R\$ 84.000,00	R\$ 84.000,00	Em execução	R\$ 84.000,00				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
 Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças
 Coordenadoria de Planejamento Institucional
 Unidade de Gerenciamento de Informações



Projeto		Instrumento Celebrado											Recursos da UPC à disposição da fundação				
Sequencial	Finalidade [1]	Ano	Nº	Nº SEI	Tipo	Objeto	Vigência			Valor (em R\$ 1,00)		Situação	Financeiros	Materiais		Humanos	
							Início	Fim	Data limite Prestação de Contas	Bruto	Repassado		Valor	Tip o	V al o r	Qtd e	Valor
22	Ações Conjuntas de Ensino, Pesquisa e Extensão	2018	880121	23075.063057/2018-89	Convênio	Cecane PR - Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição Escolar do Paraná.	21/12/2018	21/09/2019	20/11/2019	R\$ 269.991,80	R\$ 269.991,80	Em execução	R\$ -				
23	ENSINO	2018	123/2018	23075.017508/2018-14	Contrato	CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM GESTÃO DE SUPRIMENTOS TURMA 2019.	02/01/2019	02/01/2021	03/03/2021	R\$ 288.000,00	R\$ -	Em execução	R\$ -				
24	PESQUISA & DESENVOLVIMENTO	2018	139/2018	23075.013210/2018-27	Contrato	DESENVOLVIMENTO DE METODOLOGIAS ALTERNATIVAS PARA TESTES ECOTOXICOLOGICOS - CENCODERMA.	02/01/2019	02/01/2021	03/03/2021	R\$ 74.415,00	R\$ 26.360,00	Em execução	R\$ 26.360,00				

